

APSTIPRINĀTS
Madonas novada pašvaldības
iepirkumu komisijas sēdē
2014.gada 5.martā
Protokols Nr. MNP2014/14-1
Komisijas priekšsēdētājs



/Ā.Vilšķērsts/

NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 23.panta ceturto daļu

Iepirkumā

Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² pantu

„Telpu pārbūve pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām Meža ielā 23, Mārcienā, Mārcienas pagastā, Madonas novadā”

Iepirkuma identifikācijas numurs: MNP2014/14

2014. gads

SATURA RĀDĪTĀJS

Vispārīga informācija

1.	Uzaicinājums.....	3
2.	Iepirkuma identifikācijas numurs.....	3
3.	Pasūtītāja kontaktpersona.....	3
4.	Piegādātāji.....	3

Informācija par iepirkuma līguma priekšmetu

5.	Īss iepirkuma līguma priekšmeta apraksts	3
6.	Informācija par iepirkuma līgumu	3
7.	Ieinteresēto piegādātāju sanāksme	4
8.	Iepirkuma līguma finansēšanas avots.....	4
9.	Informācijas konfidencialitāte.....	4

Piedāvājums un tā iesniegšana

10.	Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība	4
11.	Piedāvājuma nodrošinājums	4
12.	Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības	4
13.	Piedāvājumu saņemšana.	6

Iepirkuma procedūras dokumentācija un informācijas apmaiņa

14.	Iepirkuma procedūras dokumentācija	6
15.	Iepirkuma procedūras dokumentācijas pieejamība	6
16.	Sarakste, informācijas sniegšana.....	7

Prasības pretendentam

17.	Prasības pretendentam.....	7
18.	Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti	8
19.	Pretendenta tiesības un pienākumi	8

Piedāvājumu vērtēšana un pretendentu pārbaude

20.	Piedāvājumu vērtēšana, pretendentu atlase un atbilstības pārbaude	9
21.	Lēmuma paziņošana.....	11
22.	Iepirkumu komisijas tiesības.....	11
23.	Iepirkumu komisijas pienākumi.....	12

Nolikuma pielikumi

Pielikums Nr.1 Finanšu piedāvājuma forma.....	13
Pielikums Nr.2 Pretendentu kvalifikācijas rādītāju apkopojums	14
Pielikums Nr.4 Līguma projekts.....	15
Līguma projekta 1.pielikums „Iepirkuma sarakste”	22
Līguma projekta 2.pielikums „Tehniskā specifikācija”	23
Līguma projekta 3.pielikums „Darba uzdevuma kvalitātes prasības”	24
Līguma projekta 4.pielikums „Vispārīgie noteikumu par darba daudzumu sarakstu”	26

Vispārīga informācija

1. Uzaicinājums:

1.1. **Madonas novada pašvaldība**, reģistrācijas numurs: LV90000054572, Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LVF-4801, Tālrunis/fakss: tālr. 648060090, fakss: 648060079, e-pasts: dome@madona.lv, turpmāk tekstā Pasūtītājs, **uzaicina Piegādātājus** (termina skaidrojums saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā lietotajiem terminu skaidrojumiem) **piedalīties iepirkumā par līguma „Telpu pārbūve pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām Meža iela 23, Mārcienā, Mārcienas pagastā, Madonas novadā” slēgšanas tiesību piešķiršanu.**

1.2. Madonas novada pašvaldība veic iepirkumu Madonas novada pašvaldības Mārcienas pagasta pārvaldes vajadzībām.

2. Iepirkuma identifikācijas numurs: MNP2014/14.

3. **Pasūtītāja kontaktpersona:** kontaktpersona iepirkumā un iepirkuma sarakstē – Dairis Roģis, e-pasts dairis.rogis@madona.lv, tālr.28391888, fakss 64860079.

4. **Piegādātāji:** iepirkuma procedūrā var piedalīties Publisko iepirkumu likumā kā piegādātāji definētās personas, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesīgas veikt komercdarbību / saimniecisko darbību un kas atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kam ir pieejami visi Darbu izpildei nepieciešamie resursi, kas spēj nodrošināt Līguma Darbu izpildi.

Informācija par iepirkuma līguma priekšmetu un līgumu

5. Īss iepirkuma līguma priekšmeta apraksts:

5.1. Iepirkuma līguma priekšmets ir Telpu pārbūve, ūdensapgādes un kanalizācijas iekšējo tīklu pārbūve, apkures, ventilācijas un kondicionēšanas sistēmas pārbūve un elektroapgādes iekšējo tīklu izbūve pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām Meža ielā 23, Mārcienā, Mārcienas pagastā, Madonas novadā, saskaņā ar iepirkuma nolikumā pievienoto tehnisko specifikāciju, turpmāk tekstā arī – Darbi. Visi Darbi veicami saskaņā ar iepirkuma dokumentiem.

5.2. Iepirkums nav sadalīts daļās. Piedāvājums ir jāsniedz par visu līguma priekšmetu.

5.3. Līgumā paredzētie Darbi ir jāveic 2 mēnešu laikā no līguma noslēgšanas dienas.

5.4. Līgumu Darbu izpildes vieta ir Meža iela 23, Mārciena, Mārcienas pagasts, Madonas novads.

6. Informācija par iepirkuma līgumu:

6.1. Pasūtītājs līgumu slēdz ar Pretendentu, par kura piedāvājumu iepirkumu komisija būs pieņēmusi lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

6.2. Līgumu ir plānots noslēgt pēc iepirkuma procedūras noslēgšanas uzaicinot līguma slēdzēju vienoties par līguma slēgšanas datumu. Pasūtītājs paredz, ka līguma slēdzējs uz līguma parakstīšanu ierodas pie pasūtītāja.

6.3. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma Līgumu ar pasūtītāju, iepirkumu komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 56.panta piektajā daļā noteiktajam.

6.4. Iepirkuma līgumu slēdz saskaņā ar nolikuma pielikumu Nr.4 „Līguma projekts”. Līgumam pievieno izraudzītā Pretendenta piedāvājumu, iepirkuma dokumentāciju, ieskaitot iepirkuma laikā veikto saraksti. Iepirkuma nolikuma noteikumi kopā ar tā pielikumiem ir spēkā un ir saistoši visā līguma izpildes laikā, arī gadījumā, ja iepirkuma nolikums līgumam nav pievienots kā pielikums.

6.5. Pasūtītājs līguma izpildē paredz garantijas laiku 2 (divi) gadi darbiem, kuri iekļauti Darbu daudzumu lokālajā tāmē Nr.1, Nr.2, Nr.3 un Nr.4.

6.6. Pasūtītājs līguma izpildē paredz garantijas laika nodrošinājumu, kas atbilst nolikuma pielikuma Nr.4 „Līguma projekts” 2.pielikuma „Nodrošinājuma noteikumi” attiecīgajā punktā noteiktajām prasībām. Garantijas laika nodrošinājumu iesniedz līguma projekta 7.2.punktā noteiktajā kārtībā.

6.7. Līgumā var tikt veikti grozījumi, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.¹ pantā un 68.pantā paredzēto, precizējumi vai papildinājumi, lai nodrošinātu līguma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi. Katrā līguma grozīšanas reizē pasūtītājs izvērtē grozījumu pamatotību un norāda atbilstību Publisko iepirkumu likuma attiecīgajai normai, iepirkuma dokumentiem.

6.8. Pasūtītājs izpildīto Darbu apmaksu veic Līguma projektā noteiktajā kārtībā. Pasūtītājs līguma izpildē neparedz līguma priekšapmaksu.

7. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme:

- 7.1. Pasūtītājs rīko ieinteresēto piegādātāju sanāksmi objekta apskatei **2014.gada 28. martā plkst.9:00**, interesentiem pulcējoties pie Mārcienas pamatskolas ēkas, Meža ielā 23, Mārcienā, Mārcienas pagastā, Madonas novadā.
- 7.2. Pēc ieinteresēto piegādātāju lūguma pasūtītājs organizē ieinteresēto piegādātāju sanāksmi objekta apskatei arī citā dienā, pirms tam vienojoties ar iepirkuma procedūrā norādīto kontaktpersonu (nolikuma 3.punkts) par konkrētu sanāksmes dienu un laiku. Tas tiek publicēts pasūtītāja mājaslapā pie attiecīgā iepirkuma sarakstes.
- 7.3. Pasūtītāja pārstāvis, kurš vada ieinteresēto piegādātāju sanāksmi, nodrošina sanāksmes protokolēšanu, pierakstot sanāksmes dalībnieku jautājumus. Ieinteresētā piegādātāja pārstāvis ir tiesīgs neatklāt piegādātāju, kuru tas pārstāv.
- 7.4. Atbildes uz ieinteresēto piegādātāju sanāksmē uzdotajiem jautājumiem pasūtītājs sniedz rakstiski, publicējot tās pasūtītāja mājaslapā pie attiecīgā iepirkuma sarakstes.

8. Iepirkuma līguma finansēšanas avots:

Madonas novada pašvaldības Mārcienas pagasts pārvaldes finansējums.

9. Informācijas konfidencialitāte:

Pasūtītājs nodrošina tās informācijas neizpaušanu, ko Pretendents piedāvājumā ir norādījis kā komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju.

Piedāvājums un tā iesniegšana

10. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:

- 10.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi vai pa pastu:
iesniegšana personīgi – Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, Klientu apkalpošanas zālē (101.kabinets, 1.stāvs) pirmsdien laikā no plkst. 8:00 līdz 18:00; otrdien, trešdien un ceturtdien laikā no plkst. 8:00 līdz 17:00; piektdien laikā no plkst.8:00 līdz 16:00.
iesniegšana, sūtot pa pastu - Madonas novada pašvaldībai, Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801.
- 10.2. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz 2014.gada 7.aprīlis plkst.10.00.** Pa pastu sūtītais piedāvājums tiek uzskatīts par iesniegtu noteiktajā termiņā, ja tas Madonas pašvaldībā ir saņemts līdz piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.
- 10.3. **Piedāvājumu atvēršana** notiks atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē 2014.gada 7.aprīlis plkst.10:00 Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, 2.stāva zālē. Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – Komisija), atverot piedāvājumu, nosauc Pretendenta nosaukumu, piedāvājuma saņemšanas laiku, piedāvājumā minētās skaitliskās vērtības, kas nolikumā ir noteiktas kā piedāvājumu vērtēšanas kritērijs.

11. Piedāvājuma nodrošinājums:

Piedāvājuma nodrošinājums nav jāiesniedz.

12. Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības:

- 12.1. Piedāvājumam ir jābūt sagatavotam datora izdrukas veidā un skaidri salasāmam. Katram piedāvājuma eksemplāram ir jābūt caursūtam ar auklu. Auklai ir jābūt aizsietai mezglā un galiem nostiprinātiem (pārlīmētiem ar papīra uzlīmi), cauršuvumam apliecinātam, norādot vismaz caursūto lapu skaitu, pārstāvja amata nosaukumu, datumu, parakstu un atšifrējumu.
- 12.2. Piedāvājums ir jāgatavo vienā eksemplārā kā oriģināls un divos eksemplāros kā kopijas.
- 12.3. Uz katra eksemplāra ir jābūt atbilstošam uzrakstam „ORIGINĀLS” vai „KOPIJA”.
- 12.4. Uz dokumentu kopijas apliecinājuma ir jānorāda vismaz amata nosaukums, datums, paraksts un atšifrējums.
- 12.5. Visi sarakstes un piedāvājuma dokumenti ir jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā tiek iekļauts dokuments vai tā atvasinājums svešvalodā, tam ir jāpievieno dokumenta tulkojums latviešu valodā. Par tulkojuma atbilstību dokumenta oriģinālam ir atbildīgs pretendents.
- 12.6. Piedāvājuma lapām ir jābūt secīgi numurētām.
- 12.7. Visa nolikumā prasītā informācija (dokumenti) ir jāiesniedz atbilstoši nolikuma prasībām un nolikuma pielikumos pievienotajām veidlapām (formām).

- 12.8. Piedāvājuma dokumentus ir jābūt parakstījušai paraksttiesīgai personai. Visu prasīto papildus informāciju un skaidrojumus par piedāvājumu, arī iepirkumu komisijas veiktā kļūdu labojuma apstiprinājumu (ja tāds ir nepieciešams), ir jāparaksta paraksttiesīgai personai. Kopijas jāapliecina paraksttiesīgai personai.
- 12.9. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (nolikuma tekstā arī – pretendents), tad finanšu piedāvājumā norāda informāciju par visiem personu apvienības dalībniekiem.
- 12.10. **Uz piedāvājuma titullapas** ir jānorāda vismaz: iepirkuma nosaukums, identifikācijas numurs, pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs, pasta adrese (ar pasta indeksu), faksa numurs vai e-pasta adrese, uz kuriem iepirkumu komisija nepieciešamības gadījumā sūta vēstuli ar jautājumiem vai, pēc lēmuma pieņemšanas - paziņojumu par pieņemto lēmumu.
- 12.11. Sagatavojot piedāvājumu, pretendenti pašiem ir jāizvērtē izpildāmie Darbi (Darbu daudzumu saraksti un citi iepirkuma dokumenti), un ir jāparedz visu līguma Darbu izmaksu lielums atbilstoši Līguma projektā paredzētajam, kas ir jāiekļauj piedāvājuma cenā.
- 12.12. Prasības finanšu piedāvājuma noformēšanai:
- 12.12.1. Piedāvājumā visas cenas ir jāizsaka *euro, centos*;
- 12.12.2. Cenas norāda ar precizitāti divi cipari aiz komata.
- 12.12.3. Finanšu piedāvājums ir jānoformē un jāiesniedz atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.1 „Finanšu piedāvājuma forma”. Piedāvājumā ir jānorāda līgumcena (termina skaidrojums atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 1.panta 9.punktam), par kādu Piegādātājs veiks Darbus. Līgumcenā ir jāietver visi nodokļi, nodevas u.c. maksājumi, un visas saprātīgi, profesionāli paredzamās ar Darbu izpildi saistītās izmaksas, izņemot PVN.
- 12.12.4. Gadījumā, ja līguma izpildē paredzēts iesaistīt ārvalstu speciālistus, finanšu piedāvājumā ir jāiekļauj tulkošanas izmaksas dokumentācijai un komunikācijas nodrošināšanai ar Pasūtītāju.
- 12.12.5. Piedāvājumā norādītā līgumcena tiek fiksēta uz visu Darbu izpildes laiku un netiks pārrēķināta.
- 12.12.6. Finanšu piedāvājuma tāmes ir jāaizpilda MS Excel formātā. Finanšu piedāvājuma tāmes aizpildāmas, secīgi reizinot vienības cenas ar būvdarbu apjomiem.
- 12.12.7. Finanšu piedāvājuma tāmes ir jānoformē un jāiesniedz atbilstoši nolikuma līguma projekta attiecīgajā pielikumā „Darbu daudzumu saraksts” dotajiem darbu daudzumiem un tāmes formām.
- 12.12.8. Finanšu piedāvājuma tāmes aizpildāmas saskaņā ar 19.12.2006.Ministru Kabineta noteikumiem Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” un to pielikumu Nr.5, 6 un 7. Visām darbu daudzumu pozīcijām ir jānorāda piedāvātās cenas.
- 12.12.9. Piedāvājumā nedrīkst pārsaukt, dzēst, papildināt ar nedefinētiem darbu apjomiem vai kā citādi mainīt darbu daudzumu sarakstu, izņemot gadījumu, kad iepirkuma procedūras sarakstes laikā iepirkumu komisija pasūtītāja mājaslapā ir publicējusi precizējumus. Tādā gadījumā, sagatavojot finanšu piedāvājumu, pretendents ir pienākums aktualizēt vai izmantot pasūtītāja mājaslapā publicēto aktualizēto darbu daudzumu sarakstu, ja tāds ir publicēts.
- 12.12.10. Piedāvājumā iekļauj finanšu piedāvājuma tāmes papīra formātā.
- 12.13. Līguma cena var tikt pārrēķināta nolikuma 6.7.punktā un Līguma projektā paredzētajos gadījumos.
- 12.14. Iepirkuma nolikumā dotās formas nedrīkst pārsaukt, dzēst, papildināt vai kā citādi mainīt, izņemot gadījumu, kad iepirkuma procedūras sarakstes laikā iepirkumu komisija pasūtītāja mājaslapā ir publicējusi precizējumus. Tādā gadījumā, sagatavojot finanšu piedāvājumu, pretendents ir pienākums aktualizēt vai izmantot pasūtītāja mājaslapā publicēto aktualizēto iepirkuma nolikuma attiecīgo formu, ja tāda ir publicēta.
- 12.15. Piedāvājums nedrīkst saturēt grozījumus vai papildinājumus, kā arī neatrunātus labojumus.
- 12.16. Alternatīvi piedāvājumi (piedāvājumu varianti) nav pieļaujami.
- 12.17. Piedāvājumu sagatavo un iesniedz aizlīmētā aploksnē vai citā aizlīmētā iepakojumā (visus eksemplārus ievieto vienā aploksnē (iepakojumā)).

12.18. Piedāvājuma aploksnis noformējums:

12.18.1. Aploksnī adresē **Madonas novada pašvaldībai** uz sekojošu adresi:

**Saieta laukums – 1,
Madona, Madonas novads, LV-4801**

un ar sekojošu norādi:

Piedāvājums iepirkumā

„Telpu pārbūve pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām Meža ielā 23, Mārcienā, Mārcienas pagastā, Madonas novadā”

identifikācijas numurs MNP2014/14

Aizliegts atvērt līdz 2014.gada 7. aprīlis plkst.10.00

12.18.2. Uz aploksnis (piedāvājuma iepakojuma) ir jābūt norādītam **Pretendenta nosaukumam un pasta adresei**, lai gadījumā, ja piedāvājuma iesniegšanas termiņš ir nokavēts, to neatvērtā veidā varētu nosūtīt atpakaļ.

13. Piedāvājumu saņemšana

13.1. Piedāvājumus saņem un reģistrē Madonas novada pašvaldībā, Administratīvajā nodaļā (1.stāvs, 101.kabinets), Saieta laukumā 1, Madona, Madonas novads. Saņemot piedāvājumu, atbildīgā persona uz aploksnis (iepakojuma) norāda piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku. Ja piedāvājums ir saņemts pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, uz piedāvājuma aploksnis izdara atzīmi „NOKAVĒTS”. Piedāvājumus to iesniegšanas secībā reģistrē kopējā Madonas novada pašvaldībā saņemto/nosūtīto dokumentu elektroniskajā reģistrā, kur tiek norādīta šāda informācija:

13.1.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

13.1.2. faktiskais piedāvājuma reģistrēšanas datums.

13.2. Ja piedāvājums saņemts atvērtā vai bojātā iepakojumā, atbildīgā persona uz iepakojuma izdara atzīmi par konstatēto piedāvājuma noformējumu un nekavējoties piedāvājumu pārzīmogo un veic pasākumus, lai par to informētu pretendentu.

13.3. Ja piedāvājumu iesniedz personīgi, atbildīgā persona pēc piedāvājuma saņemšanas nokopē piedāvājuma aploksnis (iepakojuma) pusi, kurā redzams piedāvājuma saņemšanas datums un laiks, un atdod to piedāvājumu iesniegušajai personai kā apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu konkrētajā laikā.

13.4. Saņemtie piedāvājumi tiek izsniegti vai atdoti atpakaļ pretendentiem tikai kādā no šiem gadījumiem:

13.4.1. ja piedāvājums ir iesniegts pēc noteiktā termiņa beigām;

13.4.2. ja pretendents to atsauc vai groza pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;

13.4.3. Publisko iepirkumu likuma 55.panta 4¹.daļā noteiktajā gadījumā.

Iepirkuma procedūras dokumentācija un informācijas apmaiņa

14. Iepirkuma procedūras dokumentācija:

14.1. Iepirkuma dokumentācija piedāvājuma sagatavošanai ir iepirkuma nolikums ar pielikumiem, tehniskā dokumentācija un cita pasūtītāja mājaslapā publicētā informācija (dokumenti) pie attiecīgā iepirkuma. Iepirkuma laikā veiktā sarakste (uzdotie jautājumi un sniegtās atbildes, kā arī izdarītie precizējumi). Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā publicētie paziņojumi arī ir iepirkuma dokumentācija. Par saraksti ir uzskatāmi arī piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkumu komisijas uzdotie jautājumi un pretendenta sniegtās atbildes.

15. Iepirkuma procedūras dokumentācijas pieejamība:

15.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem Madonas novada pašvaldības mājaslapā: www.madona.lv sadaļā IEPIRKUMI. Tur tiek publicēta arī informācija par iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti (uzdotie jautājumi un sniegtās atbildes, kā arī izdarītie precizējumi) ar ieinteresētajiem piegādātājiem.

15.2. Piegādātājiem ir nodrošināta iespēja iepazīties ar iepirkuma dokumentiem papīra formātā uz vietas Madonas novada pašvaldībā, Saieta laukumā 1, Madona, 3.stāvā pie juristes D.Roģa pirmdien laikā no plkst. 8:00 līdz 18:00; otrdien, trešdien un ceturtdien laikā no plkst. 8:00 līdz 17:00; piektdien laikā no plkst.8:00 līdz 16:00. Pusdienas pārtraukums katru darba dienu ir no plkst.12:00 līdz 13:00.

15.3. Piegādātājiem ir nodrošināta iespēja iepirkuma dokumentāciju saņemt drukātā veidā uz vietas Madonas novada pašvaldībā vai lūdzot to nosūtīt uz piegādātāja norādīto adresi. Tādā gadījumā dokumentācijas saņēmējam ir jāsedz dokumentu pavairošanas izmaksas atbilstoši Madonas novada Domes lēmumam par kopētāja izmantošanas izmaksām un nosūtīšanas izmaksas atbilstoši faktiskajiem izdevumiem. Par tādu dokumentu izsniegšanu, kurus pasūtītājam ar saviem tehniskajiem līdzekļiem nav iespēju pavairot uz vietas (piemēram, tehniskais projekts), pieprasītājam ir jāsedz visi faktiskie izdevumi, kas pasūtītājam rodas, pavairojot dokumentus.

16. Sarakste, informācijas sniegšana:

- 16.1. Ikvienā sarakstes dokumentā norāda iepirkuma nosaukumu vai identifikācijas numuru.
- 16.2. Piegādātājam, kas vēlas saņemt atbildi uz jautājumu par iepirkuma procedūras dokumentiem vai skaidrojumu, kontaktpersonai jautājumos par iepirkuma dokumentiem un iepirkuma sarakstē (nolikuma 3.punkts) iesniedz vēstuli ar jautājumu, atsūtot to pa faksu 64860079 vai e-pastā dairis.rogis@madona.lv, pa pastu, vai arī personīgi Madonas novada pašvaldībā.
- 16.3. Vienlaicīgi ar atbilžu publicēšanu pasūtītāja mājaslapā internetā, iepirkumu komisija jautājumu iesniegušajam piegādātājam atbildes sniedz arī, nosūtot vēstuli uz attiecīgā pretendenta norādīto faksu vai e-pastu, vienlaicīgi izsūtot vēstuli arī pa pastu, vai arī elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
- 16.4. Iepirkumu komisija atbildes sniedz iespējami īsā laikā, bet ne vēlā kā divas darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 16.5. Iepirkumu komisija, izdarot skaidrojumu, precizējumu vai nebūtisku grozījumu iepirkuma dokumentos, informē visus ieinteresētos Piegādātājus, ievietojot attiecīgu informāciju savā mājaslapā internetā ne vēlāk kā divas darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 16.6. Ja iepirkumu komisija pieprasa papildus informāciju, dokumentus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantam, pretendents atbildi sniedz iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā, atsūtot atbildi pa faksu un vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.

Prasības pretendentiem

17. Prasības pretendentiem:

- 17.1. Normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 17.2. Ja pretendents piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrējies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā tam līdz līguma slēgšanai ir jāreģistrējas Būvkomersantu reģistrā, lai atbilstoši normatīvajiem aktiem iegūtu tiesības Latvijā veikt būvdarbus.
- 17.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (turpmāk tekstā arī – pretendents), visi tās dalībnieki savstarpēji noslēdz un piedāvājumā iekļauj sabiedrības līgumu atbilstoši Civillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajam, tā tekstā norādot arī sekojošo:
- 1) nosacījumu, ka katrs apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma noslēgšanu un izpildi, ja pretendentiem tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības;
 - 2) norāda galveno dalībnieku un/vai personu, kas ir pilnvarota parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus personu apvienības dalībnieku vārdā, kārtot visus maksājumus, tai skaitā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja;
 - 3) norāda katra personu apvienības dalībnieka veicamos uzdevumus un to apjomu līguma izpildē;
 - 4) gadījumā, ja tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, nolikumā noteiktajā termiņā Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā reģistrēs personālsabiedrību.
- 17.4. Ja līguma slēgšanas tiesības piešķir personu apvienībai, tai Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ir jāreģistrē personālsabiedrība.
- 17.5. Ja pretendents līguma izpildē ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmēju un balstās uz apakšuzņēmēja iespējām, lai pierādītu savu tehnisko un profesionālo spēju atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, tiem ir jānoslēdz savstarpēja vienošanās par apņemšanos nodot resursus un veikt Līguma Darbus iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā, norādot nododamos resursus un darbus (darba daļas nosaukums no Darbu daudzumu saraksta un % no piedāvājuma cenas).
- 17.6. Pretendentam piedāvājumā nolikuma pielikuma „Pretendenta kvalifikācijas rādītāju apkopojums” formas attiecīgajā punktā ir jānorāda visi līguma izpildē paredzētie apakšuzņēmēji un

viņiem nododamie darbi (darba daļas nosaukums no Darbu daudzumu saraksta un % no piedāvājuma cenas). Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaīņa notiek Publisko iepirkumu likuma 68.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā.

17.7. Pretendentam ir jābūt atbilstošam nolikuma un tā pielikuma Nr.2 „Pretendentu kvalifikācijas rādītāju apkopojums” prasībām.

17.8. Pretendentam ir pieejami Darbu izpildei vajadzīgie materiālie, finanšu, darbaspēka un citi resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā pilnībā izpildītu paredzamo līgumu.

17.9. Uz pretendentu, uz personu apvienības dalībnieku neattiecas neviens no Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem.

17.10. Citas iepirkuma procedūras nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības.

18. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti (ieteicams ievērot šo secību):

18.1. Titullapa, kas noformēta atbilstoši nolikuma 12.10.punktā noteiktajam.

18.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.

18.3. Finanšu piedāvājums saskaņā ar nolikuma Pielikuma Nr.1 formu „Finanšu piedāvājuma forma”.

18.4. Finanšu piedāvājuma tāmes saskaņā ar nolikuma pielikuma „Līguma projekts” pielikumā „Darbu daudzumu saraksts” definētajiem darbu daudzumiem un doto formu, ņemot vērā iepirkuma procedūras sarakstē veiktos precizējumus, ja tādi ir.

18.5. Personu apvienības gadījumā – ir jāiesniedz visu apvienības dalībnieku savstarpēji parakstīts sabiedrības līgums. Tas ietver nolikuma 17.3.punktā noteikto.

18.6. Apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā - pretendenta un apakšuzņēmēja savstarpēja vienošanās atbilstoši nolikuma 17.5.punktā noteiktajam.

18.7. Ārvalstī reģistrētiem pretendentiem/apakšuzņēmējiem – būvkomersanta (ja attiecināms) reģistrācijas apliecības, attiecīgas licences vai kāda cita dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts, kurā reģistrēts pretendents/apakšuzņēmējs, normatīvie akti tādu pieprasa.

18.8. Aizpildīts nolikuma 2.pielikums „Pretendentu kvalifikācijas rādītāju apkopojums” un tajā minētie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.

18.9. Tehniskais piedāvājums atbilstoši nolikuma 3.pielikumā „Prasības Tehniskajam piedāvājumam” noteiktajām prasībām, pievienojot prasītos dokumentus un iekļaujot 4.punktā doto tabulu.

18.10. Pretendenta apliecinājums par to, ka 5 (piecu) dienu laikā pēc visu būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas iesniegs būvdarbu garantijas laika nodrošinājumu, kas atbilst līguma pielikumā „Nodrošinājumu noteikumi” noteiktajam. Apliecinājumam ir jābūt uz pretendenta veidlapas, rakstītam brīvā formā ar norādi, ka nodrošinājums tiks sniegts saskaņā ar iepirkuma dokumentu prasībām.

18.11. Uzņēmumu reģistra izziņas vai cita dokumenta kopija par paraksta tiesīgajām personām, kas ir parakstījušas piedāvājumu, nolikuma 17.3.un 17.5.punktā minēto vienošanos (ja attiecināms).

18.12. Dokumenti, ziņas ko pretendents uzskata par nepieciešamiem iekļaut piedāvājumā.

19. Pretendenta tiesības un pienākumi:

19.1. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendentu brīvas gribas izpausme. Iesniedzot piedāvājumu dalībai iepirkuma procedūrā, Pretendents pieņem un apņemas ievērot visus nolikuma noteikumus.

19.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta trešajai daļai un 42.panta trešajai daļai pretendents, lai pierādītu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām.

19.3. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 20.pantam pretendents var piesaistīt apakšuzņēmējus, norādot piedāvājumā par tiem informāciju atbilstoši nolikumā noteiktajam.

19.4. Pretendents pārliecinās, ka visi nolikumā prasītie dokumenti ir iekļauti piedāvājumā.

19.5. Pretendentam ir pienākums pieprasīt papildinformāciju vai nolikuma skaidrojumu, ja iepirkuma procedūras dokumenti nav skaidri saprotami un/vai ja iepirkuma dokumentu atsevišķās sadaļās iekļautās ziņas ir pretrunā.

19.6. Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, ir pienākums pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem iepazīties ar iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti (saņemtajiem jautājumiem un atbildēm, kā arī precizējumiem, grozījumiem).

19.7. Pretendentam līdz lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanai ir tiesības atsaukt piedāvājumu, iesniedzot iesniegumu par piedāvājuma atsaukšanu.

- 19.8. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums konkrētajā laikā ir saņemts (atbilstoši nolikuma 13.3.punktam).
- 19.9. Pretendentam ir pienākums sniegt patiesu informāciju (ziņas).
- 19.10. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantā noteiktajam Pretendentam ir pienākums pēc pasūtītāja pieprasījuma izskaidrot savu piedāvājumu, noteiktajā laikā atbildot uz jautājumiem, uzrādot dokumentu oriģinālus, vai iesniedzot citu nepieciešamo informāciju, dokumentus.
- 19.11. Ja iepirkumu komisija pieprasa papildus informāciju, dokumentus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantam, Pretendents atbildi sniedz iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā, atsūtot atbildi pa faksu un vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu vai tikai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
- 19.12. Pretendentam ir tiesības pieprasīt un saņemt Publisko iepirkumu likumā noteikto informāciju (dokumentu atvasinājumus) noteiktajos termiņos, iesniedzot (atsūtot) par to atbilstošu pieprasījumu (iesniegumu).
- 19.13. Pretendentam ir pienākums segt visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
- 19.14. Pretendentam ir pienākums līguma darbus veikt atbilstoši piedāvājumā norādītajam. Atkāpes no piedāvājumā norādītā ir pieļaujamas tikai ar pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē katru gadījumu atsevišķi, un ar pieņemto lēmumu nepasliktina savu stāvokli, un nemazina pretendentiem sākotnēji noteiktās prasības.
- 19.15. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.²panta astoņpadsmito daļu Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisijas pieņemto lēmumu Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā, viena mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas.

Piedāvājumu vērtēšana un pretendentu pārbaude

20. Piedāvājumu vērtēšana, pretendentu atlase un atbilstības pārbaude.

- 20.1. Piedāvājumu atvēršana notiek atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē (skatīt nolikuma 10.3.punktu).
- 20.2. Piedāvājuma noformējuma novērtēšanu, pretendentu atlasi, pārbaudot kvalifikācijas atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, un tehnisko piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu slēgtās sēdēs veic Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – iepirkumu komisija).
- 20.3. Katrs iepirkumu komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un nav ar to saistīts Publisko iepirkumu likuma 23.panta pirmās, otrās un trešās daļas izpratnē.
- 20.4. Piedāvājumu vērtēšana notiek atbilstoši Publisko iepirkumu likumam, saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma un tā pielikumu noteikumiem.
- 20.5. Iepirkumu komisija uzskata, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir pilnībā iepazinies ar iepirkuma dokumentiem, sapratis un piekrīt izpildīt iepirkuma dokumentos noteiktās prasības un par piedāvāto cenu izpildīt Līguma Darbus.
- 20.6. Piedāvājumu vērtēšanā veicamo darbību secību un lēmuma pieņemšanai nepieciešamo darbību apjomu iepirkumu komisija nosaka piedāvājumu vērtēšanas laikā, ņemot vērā attiecīgo situāciju, lai iespējami drīzāk varētu pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 20.7. Ja aploksne (piedāvājuma iesaiņojums) nav noformēta atbilstoši nolikuma prasībām, Pasūtītājs nav atbildīgs par piedāvājuma nonākšanu pie nepareiza adresāta vai tā atvēršanu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Priekšlaicīgi atvērtu piedāvājumu iepirkumu komisija turpmāk neizskata.
- 20.8. **Piedāvājuma izvēles kritērijs** – piedāvājums ar viszemāko cenu. Līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kura piedāvājums ir ar viszemāko cenu un atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
- 20.9. Iepirkumu komisija pretendenta kvalifikāciju un tehniskās spējas vērtē no piedāvājumā iekļautās informācijas un uzskata, ka pretendents paredzamā līguma Darbus ir plānojis veikt atbilstoši piedāvājumā norādītajai informācijai.

- 20.10. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 56.panta trešajai daļai Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja piedāvājumā konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija tās labo visās ailēs un pozīcijās, kurās tās ir konstatētas.
- 20.10.1. Ja konstatēta neatbilstība starp vienības cenu un piedāvājuma cenu, kas iegūta sareizinot vienības cenu ar apjomu, tad noteicošā ir norādītā vienības cena;
- 20.10.2. Ja ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija par to paziņo attiecīgajam pretendētājam. Pretendents nepiekrīt aritmētisko kļūdu labojumiem, tam nekavējoties ir jāsniedz skaidrojums par iemesliem. Iepirkumu komisija var atkārtoti labot aritmētiskās kļūdas, ja uzskata, ka tas ir nepieciešams. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, komisija ņem vērā tikai atbilstoši nolikuma un aritmētikas noteikumiem izlabotās cenas.
- 20.11. Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumi ir noformēti atbilstoši iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām un vai ir iesniegti visi prasītie dokumenti.
- 20.11.1. Ja dokumenti nav noformēti atbilstoši iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām vai nav iesniegti visi prasītie dokumenti, vai arī iesniegtais (piedāvājumā iekļautais) dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.11.2. Dokumentu oriģināla un kopijas eksemplāros iekļautās informācijas nesakrītību gadījumā par pareizu tiek uzskatīta oriģināla eksemplārā iekļautā informācija.
- 20.12. Iepirkumu komisija pārbauda pretendenta kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām.
- 20.12.1. Ja pretendenta saimnieciskais un finansiālais stāvoklis nav atbilstošs nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.12.2. Ja pretendenta tehniskās un profesionālās spējas nav atbilstošas nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.13. Iepirkumu komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas prasītās izmaksas, un nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos norādīto un līguma izpildē vajadzīgo tehnisko prasību līmenim.
- 20.13.1. Par piedāvājumiem, kuros nebūs ietverti visi darbu daudzumu sarakstos prasītie būvdarbu apjomi, tai skaitā sarakstes laikā noteiktie precizējumi, vai arī darbu daudzumu saraksts būs papildināts ar nedefinētiem darbu apjomiem vai kā citādi neatļauti grozīts, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.13.2. Par piedāvājumiem, kuros tehniskais piedāvājums nav atbilstošs iepirkuma dokumentos norādīto un līguma izpildē vajadzīgo tehnisko prasību līmenim vai kuros nebūs ietvertas visas paredzamās izmaksas, tai skaitā sarakstes laikā noteiktie precizējumi, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.13.3. Ja finanšu piedāvājuma tāmes nav noformētas atbilstoši nolikuma un 19.12.2006. Ministru Kabineta noteikumiem Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” un to pielikumam Nr.5, 6 un 7, iepirkumu komisija piedāvājumu noraida, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.13.4. Ja pretendents ar tehnisko piedāvājumu vai atbildēm uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem nepierāda spēju izpildīt Darbus, komisija pieņem lēmumu par pretendenta noraidīšanu.
- 20.14. Iepirkumu komisija vērtē, vai kāds no saņemtajiem piedāvājumiem nav nepamatoti lēts. Ja iepirkumu komisija uzskata, ka kāds no saņemtajiem piedāvājumiem ir nepamatoti lēts, tā rīkojas Publisko iepirkumu likuma 48.panta kārtībā. Nepamatoti lētu piedāvājumu komisija noraida un turpmāk nevērtē.
- 20.15. Ja pasūtītājam pieejamie finanšu līdzekļi ir mazāki par piedāvāto līgumcenu, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu.
- 20.16. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem izslēdz pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja tā uzzina, ka pastāv kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektajā daļā noteiktajiem pretendenta izslēgšanas nosacījumiem.

- 20.17. Lai novērtētu vai uz pretendentu neattiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.²panta piektajā daļā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem, iepirkumu komisija veic iepriekšminētā likuma panta septītajā daļā noteiktās darbības, ievērojot astotajā daļā noteikto.
- 20.18. Ja iepirkumu komisija kādu no piedāvājumiem atzīst par neatbilstošu iepirkuma dokumentos izvirzītajām prasībām un pieņem lēmumu pa pretendenta noraidīšanu, tā piedāvājumu turpmāk nevērtē. Ja pretendents atsauc piedāvājumu, iepirkumu komisija to turpmāk nevērtē.
- 20.19. Ja pretendents atsauc piedāvājumu, iepirkumu komisija viņa piedāvājumu turpmāk nevērtē.
- 20.20. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem var lūgt pretendentam, kura piedāvājums nav skaidrs, lai viņš atbild uz jautājumiem, skaidro piedāvājumā iekļauto informāciju, sniedz papildus informāciju, u.c.
- 20.21. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē informāciju vai paskaidro savu piedāvājumu, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam ir jāsniedz atbilde.
- 20.22. Ja pretendents ar piedāvājuma skaidrojumiem groza piedāvājumā sākotnēji noteikto, tas ir uzskatāms par piedāvājuma grozījumu un iepirkumu komisija piedāvājumu vērtē, neņemot vērā pretendenta piedāvātos piedāvājuma grozījumus.
- 20.23. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem var pārbaudīt pretendenta kvalifikāciju un/vai piedāvājumā iekļautās informācijas patiesumu, izmantojot publiski pieejamas datu bāzes, piemēram, Uzņēmumu reģistra datu bāze, Būvniecības informācijas sistēma, kā arī pieprasot informāciju no citiem pasūtītājiem par piedāvājumā norādīto vai izmantojot citu pieejamo informāciju.
- 20.24. Vērtējot piedāvājumus, iepirkumu komisija ņem vērā piedāvājumā iekļauto informāciju un citu iegūto informāciju, pretendentiem uzdotos jautājumus un saņemtās atbildes uz tiem. Ja pretendents noteiktajā laikā neatbild uz Iepirkumu komisijas lūgumu atbildēt uz jautājumiem, skaidrot piedāvājumā iekļauto informāciju, sniegt papildus informāciju, komisija ir tiesīga vērtēt, ņemot vērā rīcībā esošo informāciju. Ja pretendents, atbildot uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem nenovērš šaubas par atbilstību prasībām, tad komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.25. Vērtējot piedāvājumus, komisija neņem vērā nekādus pretendenta piedāvātos papildus labumus, kas nav prasīti iepirkuma procedūras nolikumā vai pārsniedz nolikumā noteikto prasību minimumu.

21. Lēmuma paziņošana

- 21.1. Par pieņemto lēmumu par līguma tiesību slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkumu komisija paziņo Publisko iepirkumu likuma 8.²panta desmitajā daļā noteiktajā kārtībā - pretendentiem trīs darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, nosūtot paziņojumu par pieņemto lēmumu pa faksu, vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
- 21.2. Lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 8.²panta devītajā daļā noteiktajam tiek ievietots pasūtītāja mājaslapā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem dienā, kad pretendentiem tiek paziņots par pieņemto lēmumu.

22. Iepirkumu komisijas tiesības:

- 22.1. Apstiprināt iepirkuma nolikumu, veikt nebūtiskus grozījumus, precizējumus, skaidrojumus iepirkuma dokumentos, ievietojot par tiem attiecīgu informāciju pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma nolikuma un sarakstes. Ja iepirkuma dokumentos veicami būtiski grozījumi, Iepirkumu komisija pieņem lēmumu par iepirkuma pārtraukšanu un Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā publicē attiecīgu paziņojumu.
- 22.2. Ņemot vērā procesuālās ekonomijas principu un taupot pasūtītāja resursus, izvēlēties piedāvājumu vērtēšanā veicamo darbību secību un vērtēt piedāvājumus tiktāl, ciktāl tas ir vajadzīgs lēmuma pieņemšanai par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 22.3. Ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai, pieprasīt Pretendentiem precizēt informāciju, iesniegt papildus informāciju par piedāvājumu, apliecināt piedāvājumā iekļautās informācijas patiesumu, pieprasīt uzrādīt dokumenta oriģinālu, u.c. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 37., 45.un 48.pantu.
- 22.4. Pieaicināt komisijas darbā ekspertu ar padomdevēja tiesībām, kurš paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai

darbībā un nav ar to saistīts Publisko iepirkumu likuma 23.panta pirmās, otrās un trešās daļas izpratnē.

22.5. Izbeigt vai pārtraukt iepirkumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.²panta vienpadsmito daļu un 38.pantu.

22.6. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.

22.7. Pasūtītājs nesedz un nekompensē izdevumus par piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma procedūras norises un rezultāta.

22.8. Atbilstoši nolikumā noteiktajam saņemt piedāvājumus, atvērt un vērtēt tos, un pieņemt lēmumu par piedāvājuma turpmāku vērtēšanu vai noraidīšanu. Pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienam no piedāvājumu iesniegušajiem pretendentiem.

23. Iepirkumu komisijas pienākumi:

23.1. Izskatīt visus noteiktajā laikā saņemtos Pretendentu piedāvājumus, veicot visas pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un lēmuma pieņemšanai nepieciešamās darbības, lai atbilstoši tiesību normām pieņemtu lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

23.2. Noteiktajā termiņā saskaņā ar nolikuma 16.4.un 16.5.punktiem pirms piedāvājumu iesniegšanas sniegt atbildes uz iepirkumā saņemtajiem jautājumiem.

23.3. Izsniegt vispārpieejamo informāciju saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

23.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo nolikumu un citām spēkā esošām tiesību normām.

Nolikuma pielikums Nr.1 „Finanšu piedāvājuma forma”

(Uz pretendenta veidlapas ar rekvizītiem)¹

Pretendenta²

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Madonas novada pašvaldības izsludinātajā iepirkumā
„Telpu pārbūve pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām Meža ielā 23, Mārcienā, Mārcienas pagastā,
Madonas novadā”,
identifikācijas numurs MNP2014/14

Pilnībā iepazīnušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, kā arī ar pieejamo informāciju, mēs piedāvājam līgumā noteiktajos termiņos veikt iepirkumā izsludinātos Darbus – Mārcienas pamatskolas sporta zāles vienkāršoto renovāciju, adrese: Meža iela 20, Mārciena, Mārcienas pagasts, Madonas novads, un garantijas termiņā izlabot jebkurus defektus atbilstoši Līguma noteikumiem par līgumcenu³:

Darbu nosaukums	Līgumcena euro (bez PVN)	Pievienotās vērtības nodoklis 21%	Līguma kopējā summa ar PVN
Telpu pārbūve pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām Meža ielā 23, Mārcienā, Mārcienas pagastā, Madonas novadā			

Apliecinām, ka:

1. Esam iepazīnušies un sapratuši iepirkuma procedūras dokumentu, tai skaitā līguma projekta, noteikumus un piekrītam izpildīt Darbus par piedāvājumā norādīto līgumcenu.
2. Esam veikuši nolikuma 3.pielikuma „Līguma projekts” 2.pielikuma „Darba uzdevums un kvalitātes prasības” un 3.pielikuma „Darbu daudzumu saraksts” detalizācijas pakāpes novērtēšanu. Esam apzinājuši darbus un aprēķinājuši to izmaksas, lai pilnībā izpildītu Darbus.
3. Piedāvātajā līgumcenā ir iekļautas visas Darbu izpildei nepieciešamās izmaksas.
4. Līguma Darbi tiks veikti atbilstoši nolikuma un tā pielikumu noteikumiem, Latvijas Republikā spēkā esošām tiesību normām.
5. Mums ir pieejami pietiekami resursi Līguma Darbu veikšanai.
6. Kamēr oficiālā Vienošanās (līgums) tiek gatavota un noformēta, šis piedāvājums kopā ar Jūsu piekrišanu noteiks saistības mūsu starpā.

Informācija, kas pēc pretendenta domām ir uzskatāma par komercnoslēpumu vai konfidencialu informāciju atrodas pretendenta _____ piedāvājuma _____ lpp.

Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā no mūsu puses līgumu parakstīs pretendenta pārstāvis: *pārstāvja amats, vārds uzvārds*, kas pretendentu pārstāv uz *(statūti, pilnvara vai cits – nosaukt atbilstoši)* pamata.

Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālruna Nr., faksa Nr., e-pasta adrese.

Pretendenta pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums, piedāvājuma parakstīšanas datums.

¹ Ja pretendenta veidlapas rekvizītos nav norādīts, tad jānorāda sekojošas ziņas:

*Pretendenta juridiskā adrese, e-pasta adrese, tālruna Nr.
Faksa Nr., Mājas lapas adrese internetā (ja ir)
Bankas nosaukums, konta Nr., bankas kods*

² Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, ir jānorāda visi apvienības dalībnieki.

³ Piedāvājuma līgumcena euro ir jānorāda atbilstoši Euro ieviešanas kārtības likuma 6.pantā noteiktajiem noapaļošanas principiem.

PRETENDENTU KVALIFIKĀCIJAS RĀDĪTĀJU APKOPOJUMS

1. Pretendenta pieredze

1.1.1. Pretendentam (Pretendentam, kurš piedāvājumu iesniedz kā personu apvienība, dalībnieku pieredze skaitāma kopā) ir jābūt pieredzei ēku būvdarbu vai vienkāršotās renovācijas darbu izpildē ne mazāk kā divos objektos, kur katra objekta būvdarbu apjoms euro ir vismaz pretendenta piedāvātās līgumcenas apmērā. Pieredzi var pierādīt par iepriekšējo 5 (piecu) gadu periodu, norādot to turpmāk tabulā un piedāvājumā iekļaujot divas atsauksmes par norādītajiem objektiem;

Objekta nosaukums, līguma Nr., gads	Norādīt atbilstību 2. punktā minētajām prasībām /līgumcena, būvdarbu veids, īss līguma priekšmeta apraksts/	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis
		<i>Papildināt rindas, ja nepieciešams</i>

2. Personāla kvalifikācija

2.1. Pretendentam ir jānorāda būvdarbu vadītājs, kuram ir jābūt sertificētam ēku būvdarbu vadīšanā;

2.2. _____ [norādīt līguma izpildē būvdarbu vadītāja ar sertifikātu ēku būvdarbu vadīšanā vārdu, uzvārdu, būvprakses sertifikāta numuru].

2.3. Ja norādītais būvdarbu vadītājs nav pretendentam vai tā apakšuzņēmējam reģistrēts Būvkomersantu reģistrā, piedāvājumā ir jāiesniedz:

2.3.1. pretendenta (apakšuzņēmēja) apliecinājums, ka pēc lēmuma saņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, būvdarbu vadītājs vai atbildīgais speciālists nekavējoties tiks reģistrēts pretendentam (apakšuzņēmējam) Būvkomersantu reģistrā;

2.3.2. piesaistītā būvdarbu vadītāja vai attiecīgi - atbildīgā speciālista apliecinājums, ka tas piekrīt, ka Pretendents (apakšuzņēmējs) līguma slēgšanas gadījumā to reģistrē sev Būvkomersantu reģistrā un ka nepastāv šķēršļi, kuru dēļ pretendents nevarēs to izdarīt, ņemot vērā Ministru kabineta 19.11.2011. noteikumu Nr.799 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” 4.2.punktu „Komersanta nodarbinātais speciālists vienlaikus kā speciālists nav darba tiesiskajās attiecībās ar vairāk nekā diviem citiem komersantiem, kas reģistrēti reģistrā”, ņemot vērā noteikumu 5.punktā noteikto izņēmumu.

2.4. Ja pretendents ir ārvalstu komersants un attiecīgajā valstī nav būvkomersantu reģistra un/vai būvniecības speciālistus neregistrē, tad pretendents piedāvājumā iesniedz savu apliecinājumu attiecīgi par reģistra neesamību un/vai par būvniecības speciālistu neregistrēšanu attiecīgajā valstī.

3. Apakšuzņēmēju saraksts

Tabulā ir jānorāda visi apakšuzņēmēji, kuriem pretendents ir plānojis nodot kādu līguma Darba daļu. Ja pretendents neplāno Darbu izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus, tad tabulā ir jānorāda: „Apakšuzņēmēji nav paredzēti”.

Apakšuzņēmēja nosaukums	Veicamā Darba daļa	
	Darba daļas nosaukums no Darba daudzumu saraksta	% no piedāvājuma cenas
		<i>Papildināt rindas, ja nepieciešams</i>
	Kopā (%)	

Pretendenta pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums, parakstīšanas datums.

LĪGUMS Nr.

„Telpu pārbūve pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām Meža ielā 23, Mārcienā, Mārcienas pagastā, Madonas novadā.”

Madonā

2014. gada

Madonas novada Mārcienas pagasta pārvalde, reģ.Nr. 90000054695, juridiskā adrese Jaunā iela 1, Mārciena, Mārcienas pagasts, Madonas novads, LV-4852, tās <amats, vārds, uzvārds> personā, kas rīkojas, pamatojoties uz <pārstāvības pamatojums>, turpmāk tekstā saukts Pasūtītājs, no vienas puses, un

<**Komersanta nosaukums**>, reģ. Nr. <numurs>, tās <amats, vārds, uzvārds> personā, kas darbojas pamatojoties uz <pārstāvības pamatojums>, turpmāk tekstā Izpildītājs, no otras puses, saskaņā ar Madonas novada pašvaldības pieņemto lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkuma procedūrā „Telpu pārbūve pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām Meža ielā 23, Mārcienā, Mārcienas pagastā, Madonas novadā”, identifikācijas numurs MNP2014/14 (turpmāk tekstā – Iepirkums),

izrādīt brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šādu līgumu ar pielikumiem (turpmāk tekstā – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar saviem materiāliem, darbaspēku un citiem resursiem veikt Telpu pārbūvi pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām Meža ielā 23, Mārcienā, Mārcienas pagastā, Madonas novadā un garantijas termiņā izlabot jebkurus defektus atbilstoši Līgumam, turpmāk tekstā - **Darbi**, objektā Telpas pirmsskolas izglītības vajadzībām Mārcienas pamatskolas ēkā, adrese: Meža iela 23, Mārciena, Mārcienas pagasts, Madonas novads, turpmāk tekstā - **Objekts**, saskaņā ar Līguma noteikumiem, Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā un atbilstoši Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām.

1.1. Izpildītājs Darbus Objektā uzsāk ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas.

1.1. Līguma 1.1. punktā minēto Darbu izpildes termiņš ir ne vairāk kā 2 (divi) mēneši no Līguma noslēgšanas dienas.

2. LĪGUMA SUMMA UN APMAKSAS KĀRTĪBA

2.1. Līgumcena Darbiem, kas pamatota ar Piegādātāja finanšu piedāvājumu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām, Pusēm vienojoties ir EUR _____ (_____) bez pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents) ir EUR _____ (_____). Līguma kopējā summa ar pievienotās vērtības nodokli ir **EUR** _____ (_____). Līgumcena Darbu izpildei ir pamatota ar Izpildītāja finanšu piedāvājumu un koriģēta saskaņā ar Iepirkuma nolikuma noteikumiem [*Ja ir veikts aritmētisko kļūdu labojums*].

2.1. Līguma summa Izpildītājam tiek apmaksāta sekojoši:

2.3.1. Izpildītājs iesniedz Pasūtītāja pārstāvim Darbu izpildes aktus (Forma 2) un nepieciešamo izpilddokumentāciju pēc Darbu pilnīgas pabeigšanas. Pasūtītājam ir jāpieņem veiktie darbi un jāparaksta akts vai rakstiski jānorāda attiecīgie trūkumi ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tam, kad Izpildītājs iesniedzis Darbu izpildes aktu. Pasūtītājam ir jāapmaksā Izpildītāja veiktie darbi 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Darbu izpildes akta (Forma 2) apstiprināšanas no pasūtītāja puses.

2.3.2. Ja Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā nesaņem no Pasūtītāja parakstītu Darbu izpildes aktu un nav saņēmis rakstiski konstatētus trūkumus par izpildīto darbu kvalitāti vai par veikto darbu neatbilstību līguma noteikumiem, tad darbi skaitās pieņemti un, līdz ar to, Pasūtītājam tie jāapmaksā saskaņā ar Līguma noteikumiem.

2.3.3. Pievienotās vērtības nodoklis valsts budžetā tiek ieskaitīts saskaņā ar likuma „Pievienotās vērtības nodokļa likums” 142. panta nosacījumiem.

2.3. Līgumcenā ir iekļautas visas darbu izmaksas, kas nepieciešamas Darbu izpildei. Ja kādiem no līgumā paredzētiem Darbiem Izpildītājs nav paredzējis cenu, tad šī darba izmaksas ir iekļautas citu darbu cenās.

- 2.4. Līgums ir fiksētās summas Līgums, kas balstīts uz Izpildītāja piedāvājumu ar tajā norādītajām cenām. Cenas tiek fiksētas uz visu Darbu izpildes laiku un netiks pārreķinātas, un būvniecības materiālu, darbu, mehānismu vai būvdarbu pieskaitāmo izdevumu sadārdzinājums ne līdž Līguma noslēgšanai, ne arī tā izpildes laikā Izpildītājam netiks atlīdzināts.
- 2.5. Līgums var tikt grozīts gadījumā, kad ir konstatēts, ka iepirkumā paredzēto darbu pilnīgai izpildei nepieciešams veikt papildus darbus vai nepieciešams pielietot citus būvizstrādājumus, tehnoloģijas u.tml., un Izpildītājs, balstoties uz savu kvalifikāciju, pieredzi un iepirkuma dokumentāciju, nevarēja paredzēt un ievērtēt savā piedāvājumā. Neparedzēti darbi nav būvdarbu tāmē neiekļautās izmaksas, kas Izpildītājam bija jāparedz, lai nodrošinātu iepirkumā paredzēto darbu izpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un katra konkrētā tehnoloģiskā procesa prasībām. Grozījumus veic, Pusēm rakstveidā vienojoties, tikai atbilstoši Līgumam un Publisko iepirkumu likumam, kā arī citiem tiesību aktiem.

3. DARBU PIENĒMŠANA – NODOŠANA

- 3.1. Darbi uzskatāmi par pabeigtiem un nodotiem Pasūtītājam, ja Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu ir parakstījuši Pasūtītāja un Izpildītāja pārstāvji. Gadījumā, ja saskaņā ar normatīvajiem aktiem nepieciešams akts par būves pieņemšanu ekspluatācijā, tad Darbi tiek uzskatīti par pabeigtiem pēc to nodošanas ekspluatācijā saskaņā ar būvniecību reglamentējošo normatīvu prasībām.
- 3.2. Izpildītājs līdž Darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanai sakārto Darbu veikšanas vietu (t.sk. ievērojot vides aizsardzības normatīvo aktu prasības): novāc būvgružus, Izpildītājam piederošo inventāru un darba rīkus.
- 3.3. Ja pirms nodošanas vai arī tās laikā tiek konstatēti kādi defekti, Izpildītājam tie jānovērš Pasūtītāja norādītajā termiņā vai citā termiņā, par kuru puses vienojas.
- 3.4. Nododot Darbus Pasūtītājam, Izpildītājs nodod visu ar Darbiem saistīto izpilddokumentāciju, iekārtu pasēs, materiālu sertifikātus un visus nepieciešamos atzinumus par izpildītajiem Darbiem.

4. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Pasūtītājs apņemas apmaksāt izpildītos Darbus Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 4.2. Pasūtītājs apņemas 7 (septiņu) kalendāra dienu laikā izskatīt visus Izpildītāja iesniegumus un priekšlikumus un rakstiski sniegt uz tiem atbildi.
- 4.3. Pasūtītājs apņemas nodrošināt Izpildītājam piekļušanu elektroenerģijas, ūdens pieslēguma un kanalizācijas ūdeņu novadīšanas vietām. Pielāgot pieslēguma vietas Izpildītāja tehniskajām prasībām nav Pasūtītāja pienākums.
- 4.4. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi nodrošināt Izpildītājam, tā darbiniekiem, brīvu piekļušanu Objektam un iespēju veikt Darbus bez traucējumiem no Pasūtītāja un trešo personu puses, kā arī apņemas savlaicīgi informēt Izpildītāju par jebkādiem notikumiem, kā arī par izmaiņām Objektā veicamo darbu grafikā, kas var traucēt vai kavēt Izpildītāja darbu izpildi.

5. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Izpildītājs 3 (trīs) dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītāja atbildīgajai personai par līguma izpildi rīkojumu par atbildīgā personāla nozīmēšanu un citus dokumentus, ja tādi ir nepieciešami.
- 5.2. Līguma Izpildītājam, cik ātri vien iespējams, jāinformē Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma izpildi par tādiem paredzamiem apstākļiem vai notikumiem, kas var nelabvēlīgi ietekmēt darba kvalitāti, palielināt Līguma cenu vai aizkavēt Darbu izpildi. Pasūtītāja atbildīgā persona var pieprasīt Līguma Izpildītājam iesniegt šādu apstākļu vai notikumu sagaidāmās ietekmes novērtējumu, attiecībā uz Līguma cenu vai pabeigšanas termiņu.
- 5.3. Izpildītājs apņemas nodot Darbus Pasūtītājam ar veikto Darbu izpildes aktu, par kura iesniegšanas formu Izpildītājs vienojas ar Pasūtītāja atbildīgo personu par Līguma izpildi.
- 5.4. Izpildītājs apņemas izrakstīt un izsniegt Pasūtītājam rēķinus Līgumā atrunāto maksājumu veikšanai.
- 5.7. Visa Līguma perioda laikā Izpildītājs veic un nodrošina uzraudzību kārtīgai visu Līguma saistību izpildīšanai, darbu izpildes laikā nodrošina kompetentu Darbu vadītāju (-jus).
- 5.8. Visā Līguma darbības laikā, līdž Darbu pabeigšanai un nodošanai Pasūtītājam, Izpildītājam ir jānodrošina savas Civiltiesiskās atbildības apdrošināšana atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.9. Izpildītājs apņemas savlaicīgi veikt visu rakstiski pamatoto defektu un trūkumu novēršanu saskaņā ar Līgumu izpildītajos Darbos.

- 5.10. Izpildītāja pienākums ir veikt regulāru un darbu pabeigšanas brīdī pilnīgu būvgružu savākšanu un izvešanu, kā arī pirms nodošanas veikt objekta sakārtošanu vismaz tādā līmenī, kāds bija objekta pieņemšanas dienā.
- 5.11. Izpildītājs apņemas nodrošināt darba drošības, ugunsdrošības normu un vides aizsardzības pasākumu veikšanu, ko paredz Latvijas Republikā spēkā esošie normatīvie akti attiecīgajā jomā.
- 5.12. Veicot Darbus, Izpildītājs apņemas ievērot Latvijas Republikā būvniecības jomā spēkā esošos noteikumus un Būvnormatīvus, kas reglamentē uzdoto Darbu veikšanu, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus šajā sakarībā, ja tie nav pretrunā ar būvnormatīviem.

6. APAKŠLĪGUMI

- 6.1. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju veiktajiem būvdarbiem un piegādātajiem būvizstrādājumiem, konstrukcijām, iekārtām, ierīcēm u.c.
- 6.2. Ja Izpildītājs piesaista apakšuzņēmējus, Izpildītājs uzņemas atbildību par to, ka attiecīgos darbus veic atbilstoši kvalificēti apakšuzņēmēji.
- 6.3. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Izpildītājam nomainīt jebkuru piesaistīto apakšuzņēmēju, ja tas pieļauj būtiskus defektus un/vai trūkumus būvdarbos vai izmanto nekvalitatīvus būvizstrādājumus, būvkonstrukcijas, iekārtas, ierīces u.c., vai arī tā darbinieki atkārtoti neievēro būvlaukuma iekšējos kārtības noteikumus, darba un vides aizsardzības noteikumus.
- 6.4. Personāla vai apakšuzņēmēja nomaīņu vai jauna apakšuzņēmēja piesaisti drīkst veikt tikai atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam. Izpildītājs ir tiesīgs bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas nomainīt apakšuzņēmēju vai Līguma izpildē iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju, ja vienlaicīgi izpildās visi turpmākie nosacījumi:
 - 6.4.1. netiek nomainīts Iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personāls, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis,
 - 6.4.2. netiek nomainīts tāds apakšuzņēmējs, uz kura iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents ir balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām,
 - 6.4.3. apakšuzņēmējam nodoto veicamo būvdarbu vērtība ir līdz 19 procentiem no kopējās Iepirkuma Līguma vērtības.
- 6.5. Izpildītājam, personāla vai apakšuzņēmēja nomaīņa, vai jauna apakšuzņēmēja piesaistei ir jāprasa pasūtītāja rakstveida piekrišana, ja izpildās kaut viens no šiem nosacījumiem:
 - 6.5.1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis;
 - 6.5.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;
 - 6.5.3. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt apakšuzņēmējus vai piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir 20 procenti no kopējās Iepirkuma Līguma vērtības vai lielāka.
- 6.6. Lai Izpildītājs saņemtu pasūtītāja piekrišanu personāla vai apakšuzņēmēja maiņai, vai jauna apakšuzņēmēja piesaistei, viņš Pasūtītājam iesniedz visu nepieciešamo dokumentāciju, kas ir vajadzīga kvalifikācijas pārbaudei katrā konkrētajā gadījumā.
- 6.7. Pasūtītājs rakstveidā piekrīt personāla vai apakšuzņēmēja maiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistei atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 20.pantā un 68.pantā noteiktajam.

7. GARANTIJAS

- 7.1. Garantijas laiks Izpildītāja veiktajiem Darbiem ir 24 (divdesmit četri) mēneši pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 7.2. Gadījumā, ja 24 (divdesmit četri) mēnešu laikā pēc Darbu nodošanas Pasūtītājam ar pieņemšanas - nodošanas aktu, Izpildītāja Darbos tiks atklātas nepilnības vai slēpti defekti, kas radušies Izpildītāja nekvalitatīvi veikto darbu rezultātā, tiek sastādīts defektu akts, saskaņā ar kuru Izpildītājam defekti ir jānovērš par saviem līdzekļiem pušu savstarpēji saskaņotā termiņā.

- 7.3. Ja Izpildītājs uzskata, ka viņš nav atbildīgs par kādu defektu, viņam par to rakstiski jāziņo Pasūtītājam. Ja Pasūtītājs tomēr uztur prasījumu, tad Līguma Izpildītājam jāveic Defektu novēršanas darbi. Pēc Defektu likvidēšanas Līguma Izpildītājam par to nekavējoties ir jāinformē Pasūtītājs.
- 7.4. Ja Izpildītājs atsakās novērst defektus un par to rakstiski ir paziņojis Pasūtītājam, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu Izpildītāju defektu novēršanai. Defektu novēršanas darbu izmaksas sedz Izpildītājs. Pasūtītājs defektu novēršanas izdevumus atgūst no Izpildītāja, piestādot attiecīgu rēķinu Izpildītājam, kam tas ir jāapmaksā rēķinā norādītajā termiņā.
- 7.5. Pēc objekta nodošanas ekspluatācijā Izpildītājs nav atbildīgs par tādu defektu rašanos Izpildītāja veiktajos Darbos, kas radušies trešo personu vai Pasūtītāja vainas dēļ. Izpildītājs ir atbildīgs tikai par savas un savu apakšuzņēmēju darbības rezultātā radītiem zaudējumiem.

8. PUŠU ATBILDĪBA

- 8.1. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otram Pusei radītos tiešos zaudējumus, bet zaudējumi, kas radušies no trešo personu pretenzijām, netiek atlīdzināti. Netiešie zaudējumi – neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis, otram Pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.
- 8.2. Ja Izpildītājs nepilda kādu no Līguma noteikumiem, viņš maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 8.3. Par Līgumā noteikto apmaksas termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 8.4. Līgumsoda samaksa nevienu no Pusēm neatbrīvo no līgumsaistību izpildes pilnā apmērā.
- 8.5. Līgums var tikt laužts pēc Pušu vienošanās vai arī vienpusēji gadījumā, ja otra Puse nepienācīgi pilda vai nepilda Līguma noteikumus un nenovērs konkrēto pārkāpumu 5 (piecu) darba dienu laikā vai arī citā termiņā, par kuru Puses rakstiski vienojušās, pēc otras Puses rakstiska brīdinājuma saņemšanas. Līguma laušanas gadījumā pēc abpusēji parakstīta izpildīto Darbu akta parakstīšanas Puses 15 (piecpadsmit) dienu laikā veic savstarpēju norēķinu par faktiski izpildītajiem Darbiem un samaksājām summām uz Līguma laušanas brīdi.

9. NEPĀRVARAMA VARA

- 9.1. Neviens no Pusēm nav atbildīgs par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja minētā izpilde vai izpildes aizturēšana saistīta ar Nepārvaramas varas apstākļiem. Ar Nepārvaramu varu Līguma skaidrojumā saprotami dabas katastrofas, karš, ilgstošas lietus gāzes un citi apstākļi, kas pusēm nav kontrolējami, bet kuri tieši ietekmēja Darbu izpildi Objektā.
- 9.2. Līgumslēdzēja pusei, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties rakstiski jāinformē par to otru pusi, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās. Tādā gadījumā Līguma izpildes termiņš pagarinās par to laiku, kurā darbojas šie apstākļi.
- 9.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas, tad Puses ir tiesīgas lauzt Līgumu, norēķinoties par faktiski izpildīto Darbu.

10. GROZĪJUMI LĪGUMĀ UN TĀ PIELIKUMOS

- 10.1. Puses, savstarpēji rakstveidā vienojoties, ir tiesīgas Līgumā izdarīt nebūtiskus grozījumus. Puses var vienojoties par būtiskiem grozījumiem Līgumā tikai Publisko iepirkumu likuma 67.¹panta otrajā daļā minētajos gadījumos. Ikviens izmaiņa Līgumā tiek noformēta rakstveidā un abpusēji parakstīta. Jebkuras izmaiņas kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.2. Visas Līguma izmaiņas un papildinājumi būs spēkā tikai tad, ja tie sastādīti rakstveidā un tos parakstījuši abu Pušu pilnvarotie pārstāvji.
- 10.3. Visas vienošanās, kas izriet no Līguma, un izmaiņas izdarāmas rakstveidā.
- 10.4. Līguma izpildes laikā atkāpes no Iepirkuma dokumentos noteiktā un/vai piedāvājumā norādītā ir pieļaujamas tikai ar pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē katru gadījumu atsevišķi, un ar pieņemto lēmumu nepasliktina savu stāvokli un nemaina ekonomisko līdzsvaru par labu Izpildītājam.
- 10.5. Līguma ietvaros nav pieļaujami būtiski grozījumi atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 67.¹panta trešajā daļā minētajam.
- 10.6. Jebkura no pusēm ir tiesīga ierosināt izmaiņas attiecībā uz tehniskajām prasībām, apjomu, neparedzētiem darbiem u.tml., iesniedzot otram pusei priekšlikumus rakstveidā un izmaiņu pamatojumu.
- 10.7. Attiecībā uz priekšlikumiem par izmaiņām būvprojektā Izpildītājs sagatavo detalizētu izmaiņu tehnisko risinājumu dokumentāciju, izmaksu un izpildes termiņu izmaiņu aprēķinus.

- 10.8. Jebkādām izmaiņām būvprojektā jābūt saskaņā ar Latvijas būvnormatīviem un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām.
- 10.9. Gadījumā, ja puses vienojas veikt, tās noslēdz rakstveida vienošanos, kurā tās vienojas par neveicamajiem un/vai papildus veicamajiem būvdarbiem, termiņa samazinājumu vai pagarinājumu, pamatsummas, grozot būvdarbu tāmī, samazinājumu vai palielinājumu, norādot attiecīgajā situācijā piemērojamās Publisko iepirkumu likuma normas. Darbu izmaiņām piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem būvdarbu tāmē, bet darbiem, kam analogu būvdarbu tāmē nav, cenu nosaka, pusēm vienojoties un vadoties no līdzīga rakstura darbu cenām būvdarbu tāmē, vai, ja līdzīga rakstura darbu cenas būvdarbu tāmē nav, vadoties no Izpildītāja iesniegtās cenas kalkulācijas un vidējām darbu cenām būvdarbu tirgū, kas bija spēkā uz Izpildītāja piedāvājuma iesniegšanas dienu iepirkuma procedūrā.
- 10.10. Ja jebkurā Līguma izpildes brīdī puse varētu sastapties ar apstākļiem, kas neizbēgami aizkavēs saistību izpildi, pusei ir nekavējoties, bet ne vēlāk kā trīs darba dienu laikā, rakstiski jāpaziņo otrai pusei par aizkavēšanās faktu, par tā iespējamo ilgumu un iemesliem. Pēc paziņojuma saņemšanas pusēm ir jāvienojas par saistību izpildes termiņa pagarinājumu, ja tam ir objektīvs pamatojums. Šādā gadījumā pagarinājums ir jāakceptē abām pusēm ar Līguma izmaiņām.

11. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

Visus strīdus un domstarpības, kuras varētu rasties sakarā ar Līgumu, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā, bet nepanākot vienošanos jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiek izšķirta tiesā saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

12. CITI NOTEIKUMI

- 12.1. Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas, kurām ir tiesības darboties Pušu vārdā saistībā ar Līguma izpildi. Pusēm ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Pusi.
- 12.2. Pušu kontaktpersonas:

Pasūtītāja atbildīgā persona par līguma izpildi :	Izpildītāju līguma izpildē pārstāv tā pilnvarotā persona:
Vārds uzvārds	Tālrunis:
Tālrunis:	Fakss:
Fakss:	e-pasts:
e-pasts:	

- 12.3. Pasūtītājs ar aktu 3 (trīs) darba dienu laikā no Līguma noslēgšanas dienas nodod Izpildītājam Objektu vai visas Līguma izpildē iesaistītās Objektu veidojošās daļas un līdz Darbu pabeigšanai Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Objektu un visu materiālo vērtību saglabāšanu tajā.
- 12.4. Izpildītājs ļauj Pasūtītāja atbildīgajai personai par Līguma izpildi un jebkurai citai personai, kuru pilnvarojusi Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma izpildi, pieeju darbu izpildes vietai un jebkurai citai vietai, kur tiek veikts vai nodomāts veikt Darbus, kas saistīti ar Līgumu.
- 12.5. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti būvsapulcēs. Būvsapulces tiek sasauktas pēc vajadzības, būvsapulces darba kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā. Parasti būvsapulces sasauc, organizē un protokola sagatavošanu nodrošina Izpildītāja pārstāvis. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc savas iniciatīvas sasaukt būvsapulces, par būvsapulču laiku un vietu savstarpēji vienojoties, uzaicinot Izpildītāju un apakšuzņēmēju pārstāvjus. Ja būvsapulci sasauc Pasūtītājs, tad Pasūtītāja pārstāvis organizē un nodrošina protokola sagatavošanu.
- 12.6. Būvsapulcē obligāti piedalās būvuzraugs un izpildītāja pilnvarotā persona. Pusēm ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos būvsapulcē, kuras laiku un vietu Puses iepriekš saskaņo. Ja kādas personas neierašanās rezultātā rodas Līguma izpildes kavējumi vai traucējumi, par tiem atbild tā Līguma puse, kuras intereses šī persona pārstāv.
- 12.7. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai Darbu un Līgumā atrunāto saistību izpildei.
- 12.8. Līgums kopā ar tā pielikumiem ietver visas Pasūtītāja un Izpildītāja vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās un mutiskās vienošanās un pārrunas, izņemot Iepirkuma dokumentus.
- 12.9. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.

12.10. Pusēm ir pienākums glabāt noslēpumā informāciju, kas saistīta ar Līguma slēgšanu un izpildi.

Puses ir tiesīgas izpaust informāciju personām, kurām saskaņā ar likumu ir tiesības to saņemt. Tas paliek spēkā arī pēc Līguma saistību pārtraukšanas starp Pusēm.

12.11. Līgums sagatavots uz ... lapām 3 (trīs) eksemplāros latviešu valodā, no tiem divus saņem Pasūtītājs, trešo - Izpildītājs, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

12.12. Pušu paraksti apliecina, ka tās ir pilnībā ir iepazinušās ar Līgumu un piekrīt tā noteikumiem.

13. PIELIKUMI

Līguma pielikumi ir Līguma neatņemama sastāvdaļa un to prioritārā secība, sākot no svarīgākā, ir šāda:

- 13.1. Līguma pielikums Nr.1 – Sarakste Iepirkumā;
- 13.2. Līguma pielikums Nr.2 – Darba uzdevums un kvalitātes prasības;
- 13.3. Līguma pielikums Nr.3 – Darbu daudzumu saraksts;
- 13.4. Līguma pielikums Nr.4 – Izpildītāja piedāvājums Iepirkumā;

14. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

<i>PASŪTĪTĀJS</i>	<i>IZPILDĪTĀJS</i>
Madonas novada Mārcienas pagasta pārvalde	
Reģistrācijas Nr.LV90000054695	Reģistrācijas Nr.
Adrese: Jaunā iela 1, Mārciena, Mārcienas pagasts, Madonas novads, LV-4852, Latvija	Adrese:
	AS
Norēķinu konts	Norēķinu konts Nr.
PARAKSTS	PARAKSTS
Paraksta atšifrējums	Paraksta atšifrējums

LĪGUMA PROJEKTA PIELIKUMI

lapa (no – līdz)

1. Pielikums „Iepirkuma sarakste”.
2. Pielikums „Tehniskās specifikācijas”.
3. Pielikums „Darbu daudzumu saraksti”.
4. Pielikums „Izpildītāja piedāvājums Iepirkumā”

LĪGUMA PROJEKTA 1.pielikums
IEPIRKUMA SARAĶSTE

Gatavojot parakstīšanai Līgumu ar Izpildītāju, pasūtītājs šeit pievieno iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti.

LĪGUMA PROJEKTA 2.pielikums
TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS

DARBA UZDEVUMS UN KVALITĀTES PRASĪBAS

Madonas novada pašvaldības izsludinātajā iepirkumā
„Telpu pārbūve pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām Meža ielā 23, Mārcienā,
Mārcienas pagastā, Madonas novadā”,
identifikācijas numurs MNP2014/14

Būvobjekts: Mārcienas pamatskola telpas

Adrese: Meža iela 23, Mārciena, Mārcienas pagasts, Madonas novads.

1. Pretendentiem piedāvājuma cenas noteikšanas galvenais rādītājs ir Darbu daudzumu saraksti, šīs specifikācijas un citi iepirkuma dokumenti. Tie nosaka, kādu kvalitāti un standartus Pasūtītājs sagaida no izpildītājiem Darbiem.

2. Izvērtējot izpildāmo darbu pozīcijas, Pretendentiem pašiem ir jānosaka izpildāmo, tai skaitā neparedzēto darbu izmaksu lielums, kas jāiekļauj konkrētu būvdarbu izpildes izmaksās.

3. Sagatavojot piedāvājumu, pretendentiem pašiem ir jāizvērtē tehniskā specifikācija un izpildāmie būvdarbi. Pretendenta piedāvājumā ir jāietver visas Pasūtītāja prasības, un Darbu izpilde saskaņā ar būvnormatīvu un iesaistīto atbildīgo valsts un pašvaldības institūciju prasībām.

4. Pretendenta piedāvātajiem būvizstrādājumiem (materiāliem, izstrādājumiem un iekārtām) ir jāatbilst Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas Nr.305/2011, ar ko nosaka saskaņotus būvizstrādājumu tirdzniecības nosacījumus un atceļ Padomes Direktīvu 89/106/EEK, prasībām.

5. Veicamo darbu sarakstā norādīto darbu izpilde ietver pilnu darba ciklu līdz attiecīgās detaļas, mezgla, izstrādājuma vai iekārtas gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus un izstrādājumus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa, vai iekārtas drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu un ekspluatācijas noteikumu prasībām un ietverot visus nepieciešamos būvdarbus konkrēta darba izpildei.

6. Izmaksu piedāvājumā ir jābūt ietvertām visām izmaksām veco materiālu un būvgružu aizvākšanai no objekta un to izvietošanai atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu normām.

7. Uzsākot būvdarbus remontējamā ēkas daļa, ieskaitot ēkai neatņemamās materiālās vērtības, ar pieņemšanas-nodošanas aktu pilnībā tiks nodota Būvuzņēmējam, un līdz būvdarbu nodošanai par nodotā īpašuma un materiālo vērtību saglabāšanu pilnu atbildību nes Būvuzņēmējs.

8. Izvēloties projektā paredzētos materiālus, izstrādājumus un iekārtas vai to adekvātus analogus (saskaņā ar projekta norādījumiem), jāparedz tikai tādu celtniecības materiālu, izstrādājumu un iekārtu pielietošana, kuras ir sertificētas atbilstoši Latvijas Valsts nacionālajiem standartiem vai Latvijas Valsts nacionālo standartu statusā adaptētajiem Eiropas standartiem un Eiropas tehniskajiem apstiprinājumiem.

9. Būvniecības laikā jānodrošina ēkā esošo iestāžu nepārtraukta funkcionēšana.

10. Pēc būvdarbu pabeigšanas ēkai jābūt tādā stāvoklī, lai to varētu nekavējoties ekspluatēt.

11. Visi darba veidi un materiālu daudzumi ir noteikti teorētiski.

12. Būvuzņēmējam jāvērtē darba daudzums minēto darbu veikšanai nepieciešami materiāli un papildus darbi, kas nav minēti šajā sarakstā, bet bez kuriem nav iespējama galveno būvdarbu tehnoloģiski pareiza izpilde pēc spēkā esošajiem normatīviem.

13. Materiālu apjomi, kuri iebūvējot ir norādīti m³, ir sastādīti ievērojot materiālu sablīvēšanās koeficientus būvniecības laikā, gabalmateriāli doti iebūvētā veidā.

14. Aprēķinot materiālu apjomus ievērtēti to tehnoloģiskie zudumi, iebūves gaitā.
15. Konstrukciju elementu komplektācija atbilstoši izgatavotāju firmu instrukcijām.
16. Saskaņojot ar pasūtītāju un projekta autoru iespējams izmantot citu firmu analogu kvalitātes materiālus.
17. Gadījumos, kad nav skaidri saprotama kāda darba veida vai materiālu nepieciešamā informācija, obligāti sazināties ar projekta autoriem.
18. Visus nepieciešamos izstrādājumus un materiālus iebūvēt atbilstoši konkrētā ražotāja instrukcijām un noteikumiem.

Darbu daudzumu saraksts

VISPĀRĪGIE NORĀDĪJUMI PAR DARBU DAUDZUMU SARAKSTU

Būvuzņēmējam piedāvājuma cenā jāietver pie atbilstošo darbu izcenojumiem neuzrādīto palīgdarbu, komplektējošo un palīgmateriālu izmaksas, kas nodrošina visu celtniecības darbu veikšanu līdz ēkas (attiecīgo telpu) ekspluatācijas uzsākšanai, spēkā esošajiem būvnormatīviem un standartiem!

Būvuzņēmējam, sagatavojot piedāvājumu, par visām kļūdām, nepilnībām vai nesaskaņām starp iepirkuma dokumentiem un/vai faktisko situāciju dabā, kas var ietekmēt Darbu izpildi, savlaicīgi ir jāinformē Pasūtītājs saskaņošanai vai nepilnību novēršanai.

Līguma izpildē jālieto un jāievēro Darbu daudzuma saraksti MS Excel formātā, kuri atrodami Madonas novada pašvaldības mājas lapā internetā www.madona.lv/iepirkumi pie iepirkuma ar identifikācijas numuru MNP2014/14 dokumentācijas.

Iepirkuma procedūrā ir šādi Darbu daudzumu saraksti un finanšu piedāvājuma tāmes formas:

1. *Lokālā tāme Nr.1.*
2. *Lokālā tāme Nr.2.*
3. *Lokālā tāme Nr.3.*
4. *Lokālā tāme Nr.3.*

Pasūtītājs nolikumam pievieno Darbu daudzumu sarakstu.

Kopsavilkums

Kopsavilkuma aprēķini par darbu vai konstruktīvo elementu veidiem

Objekta nosaukums

Telpu pārbūve pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām

Objekta adrese

Meža iela 23, Mārciena, Mārcienas pagasts, Madonas novads

Pasūtītājs

Mārcienas pagasta pārvalde

Iepirkums

MNP2014/14

Par kopējo summu, € _____

Kopējā darbietilpība, c/h _____

Tāme sastādīta:

Piegādātājs:

Nr. P.k.	Kods, tāmes Nr.	Darba veids vai konstruktīvā elementa nosaukums	Tāmes izmaksas (€)	Tai skaitā			Darbietilpība (c/h)
				darba alga (€)	materiāli (€)	mehānismi (€)	
1	LT-1/04/2014	Vispārceltnieciskie darbi					
2	LT-2/04/2014	Apkure vēdināšana					
3	LT-3/04/2014	Ūdensapgāde, kanalizācija iekšējie tīkli					
4	LT-4/04/2014	Elektroapgāde iekšējie tīkli					
		Kopā:					
Virszdevumi		%					
t.sk. Darba aizsardzība		%					
Peļņa		%					
Darba devēja sociālais nodoklis		%					
Pavisam kopā							

Sastādīja:

Pārbaudīja:

2014.gada _____

Z.v.

Būvniecības koptāme (būvnieks)

Objekta nosaukums Telpu pārbūve pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām
Objekta adrese Meža iela 23, Mārciena, Mārcienas pagasts, Madonas novads
Pasūtītājs Mārcienas pagasta pārvalde
Iepirkums MNP2014/14

Piegādātājs:

Nr.p.k.	Objekta nosaukums	Objekta izmaksas €
1	Telpu pārbūve pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām	
Pavisam būvniecības izmaksas		
		Kopā
		PVN % 21%
		Kopā

Sastādīja:

Pārbaudīja:

Vispārceltnieciskie darbi

Objekta nosaukums
Objekta adrese
Pasūtītājs
Iepirkums.

Telpu pārbūve pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām
Meža iela 23, Mārciena, Mārcienas pagasts, Madonas novads
Mārcienas pagasta pārvalde
MNP/2014/14

Tāmes izmaksas: 0,00 €
Tāme sastādīta:

Piegādātājs:

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mārv.	Daudz.	Vienības izmaksa						Kopējā izmaksa					
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1. Vispārceltnieciskie darbi															
Būvniecības darbi															
1.001	Biotualetes piegāde, īre	gb.	1,0												
1.002	Būvtafele	gb.	1,0												
1.003	Būvgružu savākšana, izvešana, konteinera īre	obj.	1,0												
Sagatavošanās un demontāžas darbi															
1.004	Demontēt esošo koka dēļu grīdas konstrukciju.	m2	136												
1.005	Iveidot atbalsta konstrukciju esošajai koka grīdai Demontēt esošo ventilācijas kanālu un izvadu, atjaunot koka pārseguma konstrukciju	tm	2												
1.006	Šķērsojuma vietā Demontēt esošos apkures radiatorus pārvietošanai citā vietā. Nodrošinot apkures sistēmas nepārtrauktu darbību	kpl.	4												
1.007	Demontēt esošās sienas sāhtas	kpl.	4												
1.008	Demontēt esošo elektroinstalāciju telpās 140m2 Demontēt esošo elektroinstalāciju pārējā objekta platībā, nodrošinot nepārtraukt pārējā objekta elektroapgādi	tm	4												
1.009	Grunts papildināšana/nomaina zemgrīdas konstrukcijai bīletojot vid.h=0,3m	kpl.	1												
1.010	Esošo zemgrīdas sāhtu pārbūve atbilstoši jaunajai	m2	136												
1.011	grīdas konstrukcijai (sāhtas sienas m)	tm	3												

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa								Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietība a (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
	Griesti															
1.025	Iekārto griestu konstrukcija: Rūpnieciski ražotas krāsotas metālā līstes, stiprinājumi, solis 600x600 (perimetrs 85m)	m2	134													
1.026	Minerāļplākšņu 600x600 montāža griestu konstrukcijā	m2	134													
1.027	Plāksnes-minerālis b≥13mm 600x600	m2	134,0													
	Apdares darbi															
1.028	Sienų virsmas remonts, plaisu, nelīdzenumu aizdrīvēšana apmetuma remonts (Logu durvju aillas iekļautas platībā)	m ²	108													
1.029	Regjipša sienas virsmas sagatavošana krāsošanai (šuves, špaktelešana, siļpēšana), (Logu durvju aillas iekļautas platībā)	m ²	182													
1.030	Apmetas sienas virsmas sagatavošana krāsošanai (Logu durvju aillas iekļautas platībā)	m ²	108													
1.031	Regjipša, apmetas sienas virsmas gruntēšana un krāsošana 2x	m ²	290													
1.032	Akmens masas flīžu grīdas seguma konstrukcijas izbūve ieskaitot kājīstes (perimetrs 50m)	m2	47													
1.033	Grīdas linoleja seguma iekļāšana (linolejs atbilstošs pirmskolas iestāžu higiēnas prasībām), ieskaitot kājīstes (perimetrs 40m)	m2	87													

L.T-1: Vispārceltnieciskie darbi

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli	Mehānismi	Kopā	Darbietilpība (c/h)	Darba alga	Materiāli	Mehānismi	Kopā	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
	Dažādu grīdas segumu savienojumu listu uzstādīšana (ieskrādātas grīdas nesošajā 1.034 konstrukcijā)	tm	6												
	Kopā:														
	Materiālu apmaiņas un būvgružu transporta izdevumi	%													
	Kopā:														

Materiālu specifikāciju precizēt pirms montāžas darbu uzsākšanas.

Sastādīja:

Pārbaudīja:

LT-2/04/2014

Apkure vēdināšana

Objekta nosaukums
Objekta adrese
Pasūtītājs
Iepirkums

Telpu pārbuve pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām
Meža iela 23, Mārciena, Mārcienas pagasts, Madonas novads
Mārcienas pagasta pārvalde
MNP2014/14

Tāmes izmaksas: 0,00 €
Tāme sastādīta: 0

Piegādātājs:

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietilpība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1. Demontāžas darbi															
2.001	Demontēt esošās apkures caurvadus (sk.demont.plānu)	m	10												
2.002	Izveidot atvērumus sienās un griestu konstrukcijās Ø līdz 250mm	kpl.	11												
2.003	Inženierkomunikāciju izbūvei Būvgružu savākšana, transportēšana un noglabāšana	m3	0,5												
2. Ventilācijas sistēmas izbūve															
Gaisa nosūces sistēma N - 1															
	Gaisa ventilatoru uzstādīšana tos stiprinot, atvēruma izveidošana sienas apdarē, hermetizēšana Ø līdz 250mm	kpl.	1,00												
	Aksiālais ventilators ar elektrodzinēju 8W, 2400 min-1, komplektā ar autom. pretspiedienu vārstu un regulējumu laika releju (20min.)	kpl.	1,00												
2.004	Pleplūdes, nosūces restu uzstādīšana tās nostiprinot un hermetizējot S≤0,5m2	gb	1,00												
2.005	Arējā reste Ø 100	gb	1,00												
2.006	Montē cinkotu apaļo gaisa vadu un veidgabalus uzstāda stiprinājumus, savienojumus kniedē, hermetizē Ø līdz 300mm	tm.	9,00												

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
2.007	Gaisa vads Ø100, tērauda, cinkots	m	9												
2.008	Līkums Ø100 90°, tērauda cinkots	gb	2												
2.009	Pretsvišanas izolācijas (pārklāja) b≤50mm izbūve gaisa vadiem hermetizējot savienojumus	m2	3												
2.010	Pretsvišanas izolācija akmens vates lamellas pārklājs ar alumīnija foliju λ≤0,038 w/mk, ugunsreakcijas klase A1 b=30mm	m2	3,0												
2.011	Palīgmateriāli izolācijas stiprināšanai, savienošanai	kpl.	1,0												
2.012	Sledža montāža iesk.kabeli PPJ 3x1,5mm2 L līdz 20m, montāžas kārbu ferīkošanu un pieslēgšanu elektības tīklam	kpl.	1,0												
Gaisa nosūces sistēma N - 2															
2.013	Gaisa ventilatoru uzstādīšana tos stiprinot, atvēruma izveidošana griestu apdarē, hermetizēšana Ølīdz 250mm	kpl.	1,00												
2.014	Aksiālais ventilators ar elektrodzinēju 29W, 1700 min-1, komplektā ar autom. pretspiedienu vārstu un regulējumu laika releju (20min.)	kpl.	1,00												
2.015	Pleplūdes, nosūces restu uzstādīšana tās nostiprinot un hermetizējot S≤0,5m2	gb	1,00												
2.016	Ārējā reste Ø 160	gb	1,00												
2.017	Montē cinkotu apaļo gaisa vadu un veidgabalus uzstāda stiprinājumus, savienojumus kniedē, hermetizē Ø līdz 300mm	tm.	4,00												
2.018	Gaisa vads Ø160, tērauda, cinkots	m	4												
2.019	Pretsvišanas izolācijas (pārklāja) b≤50mm izbūve gaisa vadiem hermetizējot savienojumus	m2	2,0												
2.020	Pretsvišanas izolācija akmens vates lamellas pārklājs ar alumīnija foliju λ≤0,038 w/mk, ugunsreakcijas klase A1 b=30mm	m2	2,0												

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietipība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
2.021	Palīgmateriāli izolācijas stiprināšanai, savienošanai	kpl.	1,0												
2.022	Sledža montāža iesk.kabeli PPJ 3x1,5mm ² L līdz 20m, montāžas kārbu ierīkošanu un pieslēgšanu elektības tīklam	kpl.	1,0												
	Dabīga gaisa nosūces sistēma DN-1														
2.023	Gaisa nosūces restes uzstādīšana tos stiprinot, atvēruma izveidošana sienas, griestu apdarē, hermetizēšana Ølīdz 250mm	gb	4												
2.024	Gaisa nosūces reste Ø 160	gb	1												
2.025	Gaisa nosūces reste Ø 200	gb	1												
2.026	Gaisa nosūces reste Ø 250	gb	2												
2.027	Montē cinkotu apaļo gaisa vadu un veidgabalus uzstāda stiprinājumus, savienojumus kniedē, hermetizē Ø līdz 300mm	tm.	13												
2.028	Gaisa vads Ø160, tērauda, cinkots	m	2												
2.029	Gaisa vads Ø200, tērauda, cinkots	m	2												
2.030	Gaisa vads Ø250, tērauda, cinkots	m	5												
2.031	Gaisa vads Ø400, tērauda, cinkots	m	4												
2.032	Līkums Ø200 90°, tērauda cinkots	gb	2												
2.033	Līkums Ø250 90°, tērauda cinkots	gb	3												
2.034	Pāreja 400/160, tērauda, cinkota	gb	1												
2.035	Sānu pievienojums 400/200	gb	2												
2.036	Sānu pievienojums 400/250	gb	1												
2.037	Pretvīšanas izolācijas (pārklāja) bs50mm izbūve gaisa vadiem hermetizējot savienojumus	m2	9,0												
2.038	Pretvīšanas izolācija akmens vates lamellas pārklājs ar alumīniju foliju Λ<0,038 w/mk, ugunsreakcijas klase A1 b=30mm	m2	9,0												
2.039	Palīgmateriāli izolācijas stiprināšanai, savienošanai	kpl.	1,0												

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiali €	Mehānismi €	Kopā €	Darbētelpība (c/h)	Darba alga €	Materiali €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
2.040	Pieplūdes, nosūces jumtiņu, izvadu izbūve tos nostiprinot un hermetizējot S≤0,5m2	kpl.	1												
2.041	Ventilācijas izvads ar jumtiņu 520x520, komplektā ar jumta dekoratīvas kārbas H=400mm, jumtiņu, nosedzošajās plāksnei	kpl.	1												
2.042	Montāžas palīgmateriāli	kpl.	1												
2.043	Jumta izvada šķērsojuma konstrukcijas pretkondensāta izolācijas izveidošana un hermetizācija H= 1m	kpl.	1												
2.044	Akmens vate Slodzes izturība ≥20 kPa pie 10% deform., λ≤0,038w/mk	m3	0,06												
2.045	Palīgmateriāli izolācijas stiprināšanai, hermetizācijas materiāli	kpl.	1,0												
	Gaisa nosūces sistēmas WC telpas (3 kompl.)														
2.046	Esošo piekārtu griestu konstrukcijas demontāža gaisa vadu izveidei un atpakaļmontāža ar daļēju nomaini līdz 20%	m2	12,0												
2.047	Iekārtu griestu plāksnes, mirtumnoturīgu virsmu	m2	2,0												
2.048	Esošas ventilatorus atvienošana un pievienošana pie jaunas gaisa vada līnijas ar Ø≤300mm	kpl.	2,0												
2.049	Palīgmateriāli pārvienojumu izveidošanai	kpl.	2,0												
2.050	Gaisa ventilatoru uzstādīšana tos stiprinot, atvēruma izveidošana griestu apdarē, hermetizēšana Ølīdz 250mm	kpl.	1,0												
2.051	Aksiālais ventilators SILENT 300 ar elektrodzinēju 29W, 1700 min-1, komplektā ar autom. pretspiedienu vārstu un regulējumu laika releju (20min.)	kpl.	1,00												
2.052	Slēdža montāža iesk.kabelli PPJ 3x1,5mm2 L līdz 20m, montāžas kārbu ierīkošanu un pieslēgšanu elektības tīklam	kpl.	1,0												

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Merv.	Daudz.	Vientības izmaksa								Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiali €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietipība (c/h)	Darba alga €	Materiali €	Mehānismi €	Kopā €		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
2.053	Montē cinkotu apalo gaisa vadu un veidgabalus uzstāda stiprinājumus, savienojumus kniedē, hermetizē Ø līdz 300mm	tm.	22													
2.054	Gaisa vads Ø160, tērauda, cinkots	m	22													
2.055	Līkums Ø160 90°, tērauda cinkots	gb	6													
2.056	Jumta izvada šķērsojuma konstrukcijas pretkondensāta izolācijas izveidošana un hermetizācija H= 1m	kpl.	1													
2.057	Akmens vate	m3	0,06													
2.058	Palīgmateriāli izolācijas stiprināšanai, savienošanai	kpl.	1,0													
2.059	Pretsīšanas izolācijas (pārklāja) b=50mm izbūve gaisa vadiem hermetizējot savienojumus	m2	18													
2.060	Pretsīšanas izolācija akmens vates lamellas pārklājs ar alumīnija foliju λs0,038 w/mk, ugunsreakcijas klase A1 b=30mm	m2	18,0													
2.061	Palīgmateriāli izolācijas stiprināšanai, savienošanai	kpl.	1,0													
Dažādi darbi																
2.062	Fasādes apdares atjaunošana ventilācijas izvadu vietās līdz 1m2	gb	2													
2.063	Demontēto radiatoru atpakaluzstādīšana t.sk. Jauni cauruļvadi līdz Ø40mm garums līdz 3m, veidgabali	kpl.	4													
2.064	Tērauda ūdens-gāzes cauruļvadu uzstādīšana Ø līdz 40mm posmi līdz 5m	m	10													
2.065	Veidgabali	kompl.	1													

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietilpība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
2.066	Stāvvadu posmu pieslēgšana pie esošajiem tīkliem (nodrošināt kopējās sistēmas nepārtrauktu darbību)	kpl.	4												
	Kopā:														
	Materiālu apmaiņas un būvgružu transporta izdevumi	%													
	Kopā:														

Sastādīja

Pārbaudīja:

LT-3/04/2014

Ūdensapgāde, kanalizācija iekšējie tīkli

Objekta nosaukums
Objekta adrese
Pasūtītājs
Iepirkums

Telpu pārbūve pirmskolas izglītības iestādes vajadzībām
Meža iela 23, Mārciena, Mārcienas pagasts, Madonas novads
Mārcienas pagasta pārvalde
MNP2014/14

Tāmes izmaksas: 0,00 €
Tāme sastādīta: 0

Piegādātājs:

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm./ch	Darba samaksa €/h	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopa €	Darbietilpība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopa €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
1. Iekšējās kanalizācijas izbūve															
Kanalizācijas izbūve iekšējās															
3.001	Transeju rakšana un aizbēršana gruntī cauruļvadu izbūvei dziļumā vidēji līdz 0,5m	tek.m	37,0												
3.002	Smilšu spilvena un apbēruma izveide 15 cm ap	tek.m	37,0												
3.003	Smiltis max. frakc 15mm	m ³	4,5												
3.004	Cauruļvadu izbūve tranšējā kā arī pievienojumu vietu izbūve līdz grīdas atzīmei ±0,00, ieskaitot cauruļvadu savienojošos veidgabalus	m	43,0												
3.005	Caurule PVC De32mm, ieskaitot cauruļvadu savienojošos veidgabalus	m	4,0												
3.006	Caurule PVC De50mm, ieskaitot cauruļvadu savienojošos veidgabalus	m	2,0												
3.007	Caurule PVC De110mm, ieskaitot cauruļvadu savienojošos veidgabalus	m	37,0												
3.008	Cauruļvadu izbūve gipskartona sienā ieskaitot cauruļvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	3,0												
3.009	Caurule PVC De50mm, ieskaitot cauruļvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	3,0												
3.010	Cauruļvadu izbūve virs sienas ieskaitot cauruļvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	7,5												

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietilpība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
3.011	Caurule PVC De110mm, ieskaitot cauruļvacu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	7,5												
3.012	Speciālo veidgabalu uzstādīšana		5,0												
3.013	Revīzija PVC De100mm	gb	1,0												
3.014	Traps PVC 100x100mm, ar vertikālo pievienojumu De110mm	gb	1,0												
3.015	Aizbāznis PVC De110mm tīrīšanas vietai	gb	3,0												
3.016	Sanitārtehniko iekārtu uzstādīšana un pievienojumi		10,0												
3.017	Roku mazgātne ieskaitot visus nepieciešamos materiālus un veidgabalus tās pievienošanai pie kanalizācijas tīkliem (pievienojuma robeža ir grīdas atzīme ±0,00), kā arī stiprinājumi pie sienām, ja nepieciešams.	kompl	1,0												
3.018	Roku mazgātne (bērmu) ieskaitot visus nepieciešamos materiālus un veidgabalus tās pievienošanai pie kanalizācijas tīkliem (pievienojuma robeža ir grīdas atzīme ±0,00), kā arī stiprinājumi pie sienām, ja nepieciešams.	kompl	4,0												
3.019	Klozetpods ar skalošanas tvertni (bērmu) ieskaitot visus nepieciešamos materiālus un veidgabalus tās pievienošanai pie kanalizācijas tīkliem (pievienojuma robeža ir grīdas atzīme ±0,00)	kompl	3,0												
3.020	Dušas vācete 900x900mm ieskaitot visus nepieciešamos materiālus un veidgabalus tās pievienošanai pie kanalizācijas tīkliem (pievienojuma robeža ir grīdas atzīme ±0,00)	kompl	1,0												
3.021	Trauku mazgātne ieskaitot visus nepieciešamos materiālus un veidgabalus tās pievienošanai pie kanalizācijas tīkliem (pievienojuma robeža ir grīdas atzīme ±0,00)	kompl	1,0												

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksa ilkme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietilpība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
3.022	Zem trauku mazgātnes uzstādāms tauku atdalītāja (AS FAKU MINI) vai analogs V≥0,7l/sec. ieskaitot visus nepieciešamos materiālus un veidgabalus tās pievienošanai pie kanalizācijas tīkliem (pievienojuma robeža ir grīdas atzīme ±0,00)	kompl	1,0												
3.023	Sķērsojuma vietas izveide pamatos, tajos iestrādājot aizsargcaulu De200mm, 500mm garumā un abos galos spraugu starp aizsargcaulu un cauruli aizdrīvējot ar mitrumizturīgu elastīgu materiālu	vieta	1,0												
3.024	Aizsargcaula De200mm, L=500mm	gb	1,0												
3.025	Mitrumizturīgs, elastīgs hermētīķis 450ml	gb	1,0												
3.026	Sķērsojuma vietas Ø110mm izveide koka siju pārseguma konstrukcijā h~0,5m	vieta	1,0												
3.027	Ārpus pārseguma montējamā ugunsdrošības manžete caurulei De110mm	gb	1,0												
3.028	Hermētiskas sķērsojuma vietas izveide nesiltinātā Rannila Monterey jumta seguma konstrukcijā	vieta	1,0												
3.029	Rannila Monterey jumta segumiem paredzēts rūpnieciski ražots ventilācijas izvads Dn100mm, h=0,5m ar visiem nepieciešamajiem papildmateriāliem (iebūvēt jumta korē)	kompl	1,0												
3.030	Kanalizācijas pieslēguma izbūve pie ārējiem tīkliem Asfalbetona seguma demontāža. Asfalta pamatnes konstrukcija norokama atsevišķi uzlišanai pēc tam atpakaļ.	m2	5,0												
3.031	Esošās pievienojuma vietas atšūrfēšana, 2m dziļumā, 1x1m platumā, roku darbs, izmantojot aizsardzības mehānismus pret tranšejas sagrūšanu.	vieta	1,0												
3.032	Tranšeju takšana 1m platumā, 1,0-1,5m dziļumā.	m	4,0												
3.033	Tranšejas pamatnes (h=15cm smilts) sagatavošana blīvējot	m2	5,0												

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksa ilkme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietilpība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
3.034	Smiltis max. frakc. 15mm	m3	0,8												
3.035	Caurulvadu guldīšana gatavā tranšējā	m	4,5												
3.036	Caurule PP De110mm, SN8	m	4,5												
3.037	Rūpnieciski ražotas plastmasas skatākas h=2,0m, Ø400mm uzstādīšana uz esošā caurulvada (caurulvada materiāls precizējams izbūves gaitā)	kompl	1,0												
3.038	Rūpnieciski ražota plastmasas skatāka Ø400mm, h=2,0m, caurejoša, ar Ø200 un Ø110 pievienojumiem, ar tehnī. teleskopisko cauruli, rāmi, vāks ar nestspēju 40t iebūvei asfaltbetona segumā	kompl.	1,0												
3.039	Termonosēdošās uznavas caurulēm Ø200mm	gb	2,0												
3.040	Cauruļu apbēršana ar smilti blīvējot	m2	5,0												
3.041	Smiltis max. frakc. 15mm	m3	1,3												
3.042	Grunts atpakaļ aizbēršana blīvējot, nobīvējot līdz 90% no max iespējamā	m3	4,0												
3.043	Asfaltbetona pamatnes atjaunošana izmantojot esošo materiālu	m2	5,0												
3.044	Liekās izraktās grunts transportēšana uz atbērtni līdz 2km	m3	2,1												
3.045	Asfaltbetona seguma atjaunošana	m2	5,0												
3.046	Asfaltbetons AC16 surf,AADTj, pievestās500, h=6cm	m2	5,0												
2. Iekšējā ūdensvada izbūve															
IEKŠĒJIE TIKLI, AUKSTAIS ŪDENSVADS															
3.047	Caurulvadu izbūve atklāti pie sienas ieskaitot caurulvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	19,5												
3.048	Caurule PPR, De16mm, PN16, ieskaitot caurulvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	3,5												
3.049	Caurule PPR, De25mm, PN16, ieskaitot caurulvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	16,0												
3.050	Pretkondensāta izolācija čaulā 9mm, caurulei De16mm	m	3,5												

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietilpība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
3.051	Pretkondensāta izolācija čaulā 9mm, caurulei De25mm	m	16,0												
3.052	Caurulvadu izbūve gipskartona sienā ieskaitot caurulvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	29,0												
3.053	Caurule PPR, De16mm, PN16, ieskaitot caurulvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	13,0												
3.054	Caurule PPR, De20mm, PN16, ieskaitot caurulvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	10,0												
3.055	Caurule PPR, De25mm, PN16, ieskaitot caurulvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	6,0												
3.056	Pretkondensāta izolācija čaulā 9mm, caurulei De16mm	m	13,0												
3.057	Pretkondensāta izolācija čaulā 9mm, caurulei De20mm	m	10,0												
3.058	Pretkondensāta izolācija čaulā 9mm, caurulei De25mm	m	6,0												
3.059	Caurulvadu izbūve tos iefrēzējot mūra sienā kanālā 50x50mm	m	2,5												
3.060	Caurule PPR, De16mm, PN16, ieskaitot caurulvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	2,5												
3.061	Pretkondensāta izolācija čaulā 9mm, caurulei De16mm	m	2,5												
3.062	Caurumu Ø50mm urbšana esošajā mūra sienā=150mm	vieta	2,0												
3.063	Pievienojuma izveide pie esošā ūdensvada DN20	vieta	1,0												
3.064	Savienojošā uzmvava DN20mm	gb	1,0												
3.065	Veidgabalu uzstādīšana	vieta	3,0												
3.066	Ventilis DN15mm	gb	1,0												
3.067	Ventilis DN20mm	gb	1,0												
3.068	Vienvirziena vārsts DN15mm	gb	1,0												
3.069	Pievienojums pie termoregulatora	vieta	2,0												

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietilpība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
3.070	Pievienojums pie roku mazgātnes	vieta	5,0												
3.071	Pievienojums pie klozētpoda	vieta	3,0												
3.072	Pievienojums pie trauku mazgātnes	vieta	2,0												
3.073	Pievienojums pie karstā ūdens sildītāja	vieta	1,0												
3.074	Dušas jaucējkrāna un dušas sietīņa uzstādīšana pie gipskartona sienas un pievienošana pie aukstā ūdensvada	vieta	1,0												
3.075	Dušas jaucējkrāns un dušas sietīņš ieskaitot visus nepieciešamos materiālus un veidgabalus tā pievienošanai pie aukstā un karstā ūdensvada	kompl	1,0												
IEKŠĒJIE TIKLI, KARSTĀIS ŪDENSVADS															
3.076	Caurulvadu izbūve atklāti pie sienas ieskaitot caurulvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	3,5												
3.077	Caurule PPR, De16mm, PN16, ieskaitot caurulvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	3,5												
3.078	Pretkondensāta izolācija čaulā 9mm (aizsargčaula), caurulei De16mm	m	3,5												
3.079	Caurulvadu izbūve gipskartona sienā ieskaitot caurulvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	22,0												
3.080	Caurule PPR, De16mm, PN16, ieskaitot caurulvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	18,0												
3.081	Caurule PPR, De20mm, PN16, ieskaitot caurulvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	4,0												
3.082	Pretkondensāta izolācija čaulā 9mm (aizsargčaula), caurulei De16mm	m	18,0												
3.083	Pretkondensāta izolācija čaulā 9mm (aizsargčaula), caurulei De20mm	m	4,0												
3.084	Caurulvadu izbūve tos iefrēzējot mūra sienā kanālā 50x50mm	m	2,5												

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietilpība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
3.085	Caurule PPR, De16mm, PN16, ieskaitot cauruļvadu savienojošos veidgabalus un stiprinājumus	m	2,5												
3.086	Pretkondensāta izolācija čaulā 9mm (aizsargčaula), caurulei De16mm	m	2,5												
3.087	Veidgabalu uzstādīšana	vieta	1,0												
3.088	Ventīlis DN15mm	gb	1,0												
3.089	Termoregulatoru uzstādīšana ģipskartona sienās un pievienošana pie karstā ūdensvada	vieta	2,0												
3.090	Termoregulatori, ieskaitot visus nepieciešamos materiālus un veidgabalus tā pievienošanai pie karstā un aukstā ūdensvada	kompl	2,0												
3.091	Pievienojums pie roku mazgātnes	vieta	5,0												
3.092	Pievienojums pie trauku mazgātnes	vieta	2,0												
3.093	Pievienojums pie dušas jāucējkrāna	vieta	1,0												

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vientības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietilpība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
3.094	Horizontālā tipa elektriskā ūdens sildītāja 150L uzstādīšana griestos pie gipskartona sienas, ieskaitot stiprinājumu izveidošanu un pievienošanu pie karstā ūdensvada	vieta	1,0												
3.095	Horizontālā tipa elektriskais ūdens sildītājs 150L, 2,2kW, ieskaitot stiprinājumus un visus nepieciešamos materiālus un veidgabalus tā pievienošanai pie karstā un aukstā ūdensvada	kompl	1,0												
Kopā:															
Materiālu apmaiņas un būvgružu transporta izdevumi		%													
Kopā:															

Sastādīja

Pārbaudīja:

L.T-4/04/2014

Elektroapgāde iekšējie tīkli

Objekta nosaukums
Objekta adrese
Pasūtītājs
Iepirkums

Telpu pārbūve pirmsskolas izglītības iestādes vajadzībām
Meža iela 23, Mārciena, Mārcienas pagasts, Madonas novads
Mārcienas pagasta pārvalde
MNP2014/14

Tāmes izmaksas: 0,00 €
Tāme sastādīta:

Piegādātājs:

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa						Kopējā izmaksa				
				Laika norm./ch	Darba samaksa likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietilpība (ch)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1. Demontāžas un sagatavošanās darbi														
4.001	Izveidot stiprinājuma vietas elektrosadalnes uzstādīšanai rēģīša sienā	kpl	1											
4.002	Izveidot mūra sienās zemapmetuma kārbu iefrēzējumus	kpl	6											
4.003	Izbūvēt mūra sienās kanālus vadu kabeļu zemapmetuma iebūvei.	tm	30											
2. Iekšējās elektroinstalācijas montāžas darbi														
	Uzstādīt zemapmetuma sadalni līdz 100 v. rēģīša šķērsienas konstrukcijā	kpl	1											
	Sadale ar N un PE klemmi, S-1 zem apmetuma metāla ar slēdzeni (24 moduļu IP40)	kpl	1											
	Ievadslēdžu, automātu kopņu montāža un vadu, kabeļu galu apdare, pievienošana sadalnē 24v.	kpl	13											
	ievada slēdzis (3/25A)	gb.	1											
	Grupu automāts B10	gb.	4											
	t.p. C10	gb.	1											
	t.p. B16	gb.	2											
	Automātu savienošā kopne (12mod. 400V)	gb.	1											
	Diferenciālā strāvas aizsardzība (1N/16/0,03)	gb.	4											
	Uzstādīt rozetes, slēdžus kabeļu galu apdare pievienošana tīklam	kpl	21											

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietilpība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
	El.rozetes mehānisms I nom = 16 A, U = 230 V	gb.	8												
	El.rozetes divvietīgs rāmītis IP 20	gb.	4												
	El.rozete zemāpm IP 44, I nom = 16 A, U = 230 V	gb.	2												
	El.slēdzis z/epm. IP 44, I nom = 10 A, U = 230 V	gb.	3												
	El.slēdzis z/epm. IP 20, I nom = 10 A, U = 230 V	gb.	2												
	El.slēdzis divtaust. z/epm. IP 44, I nom = 10 A, U = 230 V	gb.	2												
	Uzstādīt nozarkārības, kabeļu vadu savienošana kārbā	gb.	41												
	Nozarkārības OBO80 IP54	gb.	20												
	Montāžas zemāpmetuma kārbas vienvietīgas IP 20		15												
	Montāžas zemāpmetuma kārbas divvietīgas IP 20		6												
	Kabeļi līdz 10 mm ² montāža	tm	440												
	Kabelis PPJ 5 * 4 mm ²	tm	40												
	Kabelis PPJ 3 * 2,5 mm ²	tm	100												
	Kabelis PPJ 3 * 1,5 mm ²	tm	300												
	Kabeļu aizsargcauruļu ø līdz 50mm montāža	tm	50												
	Kabeļa aizsargcauruļi TXM-M20	tm	25												
	Kabeļa aizsargcauruļi TXM-M25	tm	25												
	Apgaismojuma ķermeņu montāža t.sk. pievienošana tīklam	kpl	36												
	Apgaismojuma ķermenis DOWNLIGHT ar spuldzi, iebūvēts IP 54, 2x26W, U = 230 V	kpl	8												
	Apgaismojuma ķermenis pie ieejām ar spuldzēm pie sienas IP 54, ECO25W, U = 230 V	kpl	1												
	Apgaismojuma ķermenis C30-RIT600 ar spuldzēm IP 20, 4x24W, U = 230 V	kpl	25												
	Apgaismojuma ķermenis EXIT ar norādi, spuldzēm IP 54, 13W, U = 230 V, 1h	kpl	2												

Nr.	Darbu un izdevumu nosaukums	Mārv.	Daudz.	Vienības izmaksa							Kopējā izmaksa				
				Laika norm.c/h	Darba samaksas likme (€/h)	Darba alga €/h	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	Darbietilpība (c/h)	Darba alga €	Materiāli €	Mehānismi €	Kopā €	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
	Instalācijas kontrolēšana (izpildshēmas, mērījumi)	obj.	1												
	Kopā:														
	Materiālu apmaiņas un būvgružu transporta izdevumi	%													
	Kopā:														

Sastādīja

Pārbaudīja:

1. Izpildītājs nodrošina 1 piedāvājuma kopijas atrašanos būvobjektā pie atbildīgā būvdarbu speciālista.
2. Pasūtītāja un Uzraudzības vajadzībām piedāvājuma kopija ir pieejama pie Madonas novada pašvaldības atbildīgās personas par Līguma izpildi.

Gatavojot parakstīšanai Līgumu, Pasūtītājs šeit pievieno Izpildītāja piedāvājuma kopiju.

