

APSTIPRINĀTS  
Madonas novada pašvaldības  
iepirkumu komisijas sēdē  
2014.gada 24.februārī  
(Protokols Nr.MNP2014/12\_ERAf-1)  
Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs

/Ā.Vilšķersts/

## NOLIKUMS

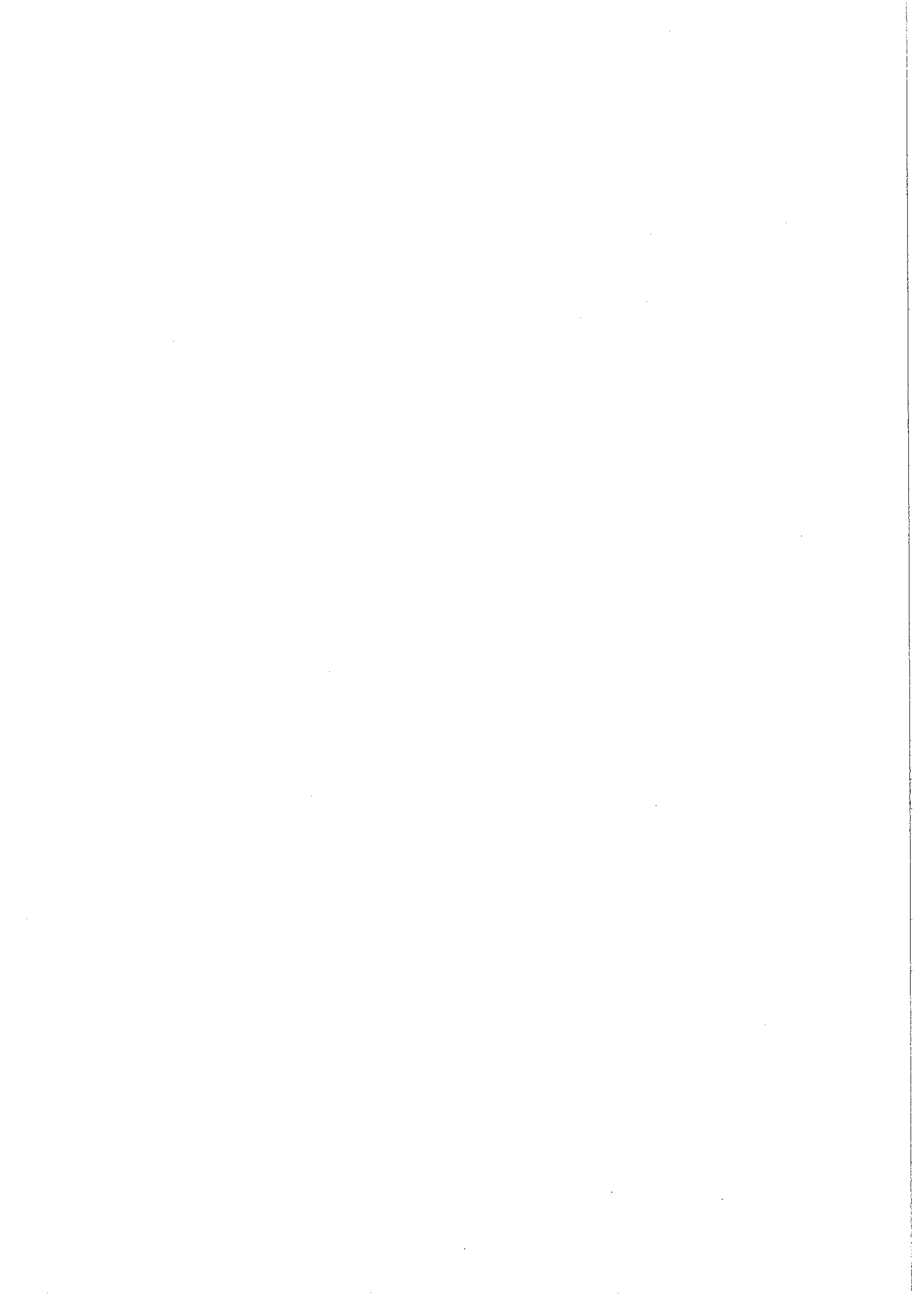
Izdots saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 23.panta ceturto daļu

Iepirkuma procedūrā - atklātā konkursā

**„Projektam "Madonas pilsētas tranzītu ielu II, III, IV kārtā"  
būvdarbi. Rotācijas loka izbūve”**

Iepirkuma identifikācijas numurs: MNP2014/12\_ERAf

2014.gads



# SATURA RĀDĪTĀJS

## Vispārīga informācija

1.	Uzaicinājums .....	3
2.	Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs .....	3
3.	Pasūtītāja kontaktpersona .....	3
4.	Piegādātāji .....	3

## Informācija par iepirkuma līguma priekšmetu un līgumu

5.	Īss iepirkuma līguma priekšmeta apraksts .....	3
6.	Informācija par iepirkuma līgumu .....	3
7.	Ieinteresēto piegādātāju sanāksme .....	4
8.	Iepirkuma līguma finansēšanas avots .....	4
9.	Informācijas konfidencialitāte .....	5

## Piedāvājums un tā iesniegšana

10.	Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība .....	5
11.	Piedāvājuma nodrošinājums .....	5
12.	Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības .....	6
13.	Piedāvājumu saņemšana .....	8

## Iepirkuma procedūras dokumentācija un informācijas apmaiņa

14.	Iepirkuma procedūras dokumentācija .....	8
15.	Iepirkuma procedūras dokumentācijas pieejamība .....	8
16.	Sarakste, informācijas sniegšana .....	9

## Prasības pretendentiem

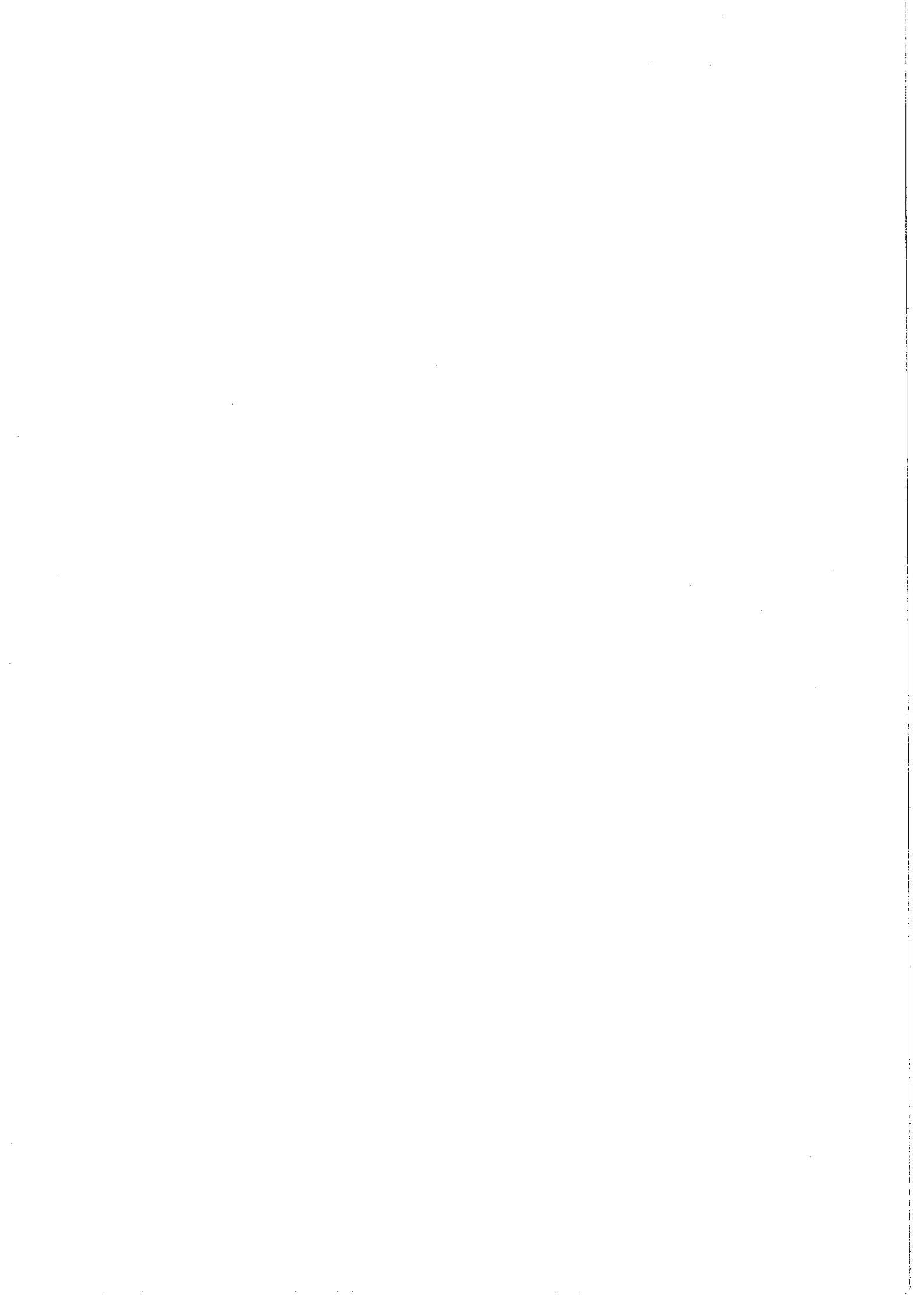
17.	Prasības pretendentiem .....	9
18.	Piedāvājumā iekļaujамie dokumenti .....	10
19.	Pretendenta tiesības un pienākumi .....	11

## Piedāvājumu vērtēšana un pretendentu pārbaude

20.	Piedāvājumu vērtēšana, pretendentu atlase un atbilstības pārbaude .....	12
21.	Lēmuma paziņošana .....	15
22.	Iepirkumu komisijas tiesības .....	15
23.	Iepirkumu komisijas pienākumi .....	16

## Nolikuma pielikumi

Pielikums Nr.1 Piedāvājuma Forma .....	17
Pielikums Nr.2 Kvalifikācija .....	19
Pielikums Nr.3 Darba organizācija .....	22
Pielikums Nr.4 Līguma projekts .....	25
Līguma projekta 1.pielikums „Līguma dati” .....	36
Līguma projekta 2.pielikums „Iepirkuma sarakste” .....	37
Līguma projekta 3.pielikums „Tehniskais projekts un specifikācijas” .....	38
Līguma projekta 4.pielikums „Darbu daudzumu saraksti” .....	39
Līguma projekta 5.pielikums „Darba novērtējums” .....	40
Līguma projekta 6.pielikums „Nodrošinājumu noteikumi” .....	42
Līguma projekta 7.pielikums „Piedāvājums” .....	44



## Vispārīga informācija

**1. Uzaicinājums:** Madonas novada pašvaldība, reģistrācijas numurs: LV90000054572, Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801, Tālrunis/fakss: tālr. 648060090, fakss: 648060079, e-pasts: [dome@madona.lv](mailto:dome@madona.lv), turpmāk tekstā Pasūtītājs, **uzaicina Piegādātājus** (termina skaidrojums saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā lietotajiem terminu skaidrojumiem)  **piedalīties iepirkuma procedūrā par publiska būvdarbu līguma „Projektam "Madonas pilsētas tranzītu ielu II, III, IV kārtā" būvdarbi. Rotācijas loka izbūve" slēgšanas tiesību piešķiršanu.**

1.1. Madonas novada pašvaldība iepirkuma procedūru neveic cita pasūtītāja vajadzībām.

**2. Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs: MNP2014/12\_ ERAF.**

**3. Pasūtītāja kontaktpersona:**

Kontaktpersona jautājumos par iepirkuma procedūras dokumentiem un iepirkuma sarakstē – Signe Arcimoviča, e-pasts [signe.arcimovica@madona.lv](mailto:signe.arcimovica@madona.lv), tālr.64860571, fakss 64860079.

**4. Piegādātāji:** iepirkuma procedūrā var piedalīties Publisko iepirkumu likumā kā piegādātāji definētās personas, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesīgas veikt komercdarbību / saimniecisko darbību un būvdarbus, kas atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kam ir pieejami visi darbu izpildei nepieciešamie resursi, un kas spēj nodrošināt līguma darbu izpildi.

## Informācija par iepirkuma līguma priekšmetu un līgumu

**5. Īss iepirkuma līguma priekšmeta apraksts:**

5.1. Iepirkuma līguma priekšmets ir Madonas pilsētas tranzīta ielu V kārtas (Autoceļa P62 Krāslava – Preiļi – Madona maršruts – Rūpniecības ielas un O.Kalpaka ielas krustojuma) rekonstrukcijas būvdarbu izpilde (turpmāk tekstā arī – Darbi) saskaņā ar pievienoto akceptēto tehnisko projektu.

5.2. Kopējā publisko iepirkuma vārdnīca (CPV): kods 45233000-9 (galvenais priekšmets);

5.3. Iepirkuma procedūra nav sadalīta daļās (līgumos) un piedāvājumu drīkst iesniegt tikai par visu līguma priekšmetu.

5.4. Līguma Darbu detalizēts sastāvs sniegts nolikuma 4.pielikuma „Līguma projekts” 3.pielikumā „Tehniskais projekts un Specifikācijas”, 4. pielikumā „Darbu daudzumu saraksti”.

5.5. Līguma darbu izpildes vieta ir Madonas pilsētas Rūpniecības ielas un O.Kalpaka ielas krustojums.

**6. Informācija par iepirkuma līgumu:**

6.1. Pasūtītājs slēgs līgumu (saskaņā ar nolikuma 4.pielikumu „Līguma projekts”, tā pielikumiem, pievienotajiem dokumentiem) ar Pretendentu, par kura piedāvājumu iepirkumu komisija būs pieņēmusi lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

6.2. Līgumu ir plānots noslēgt uzreiz pēc iepirkuma procedūras beigām un pēc iepirkuma procedūras norises pārbaudes, t.i., aptuveni 2014.gada maijā.

6.3. Būvdarbu veikšanas laiks atbilstoši līguma projektā paredzētajam ir 150 (viens simts piecdesmit) dienas, ņemot vērā līguma projektā paredzēto.

6.4. Līguma Darbu apmaksa notiek līguma projektā paredzētajā kārtībā.

6.5. Pretendentam, kuram piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, 7 (septiņu) dienu laikā pēc pasūtītāja uzaicinājuma par līguma slēgšanu nosūtīšanas dienas ir jāiesniedz iepirkuma dokumentu prasībām atbilstošs Līguma izpildes nodrošinājums. Uzaicinājums tiek sūtīts pa faksu, vienlaicīgi izsūtot to arī pa pastu. Pasūtītājs uzaicinājumu sūtīs pēc tam, kad tas drīkst slēgt līgumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 67.panta ceturtajā un piektajā daļā noteikto un kad būs saņemts atbildīgās iestādes atzinums par iepirkuma procedūras norises pārbaudi. Pasūtītājs līgumu neslēdz, ja atzinums par iepirkuma procedūras norises pārbaudi ir negatīvs.

- 6.6. Pretendentam, kuram ir piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līgums ir jāparaksta nekavējoties pēc 6.5.punktā minētā nodrošinājuma iesniegšanas Pasūtītājam. Puses savstarpēji vienojas par konkrētu Līguma parakstīšanas dienu un laiku. Pasūtītājs paredz, ka izpildītāja pārstāvis uz Līguma parakstīšanu ierodas pie pasūtītāja. Ja puses nevar vienoties par līguma slēgšanas dienu un laiku, to nosaka pasūtītājs, nosūtot uzaicinājumu slēgt Līgumu. Ja līguma slēgšanas tiesības ir piešķirtas personu apvienībai, pasūtītājs uzaicinājumā slēgt līgumu paredz samērīgu laiku personālsabiedrības reģistrēšanai Uzņēmumu reģistrā.
- 6.7. Ja pretendenta, kuram piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, līguma izpildē norādītajam personālam, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārzemēs, nav Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai sertifikātu, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā noteiktajām prasībām, pretendentam tie ir jāiesniedz 7 (septiņu) dienu laikā pēc pasūtītāja uzaicinājuma par līguma slēgšanu nosūtīšanas dienas.
- 6.8. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, iepirkumu komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 56.panta piektajā daļā noteiktajam.
- 6.9. Iepirkuma līgumu slēdz, ja pretendents, kam ir piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis nolikuma un tā pielikumu prasībām atbilstošu līguma izpildes nodrošinājumu un citus nepieciešamos dokumentus. Līgumu slēdz uz Pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši nolikuma 4.pielikumam „Līguma projekts” un tā pielikumiem. Līgumam pievieno izraudzītā Pretendenta piedāvājumu, iepirkuma dokumentāciju, tai skaitā, iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti. Iepirkuma nolikuma noteikumi ir spēkā un ir saistoši visā Līguma izpildes laikā, arī gadījumā, ja iepirkuma nolikums nav līgumam pievienots kā pielikums.
- 6.10. Pasūtītājs līguma izpildē paredz līguma izpildes nodrošinājumu, kas atbilst nolikuma pielikuma Nr.4 „Līguma projekts” 5.pielikuma „Nodrošinājumu noteikumi” attiecīgajā punktā noteiktajām prasībām. Ja Pretendents noteiktajā termiņā nav iesniedzis līguma un pielikumu prasībām atbilstošu līguma izpildes nodrošinājumu, Pasūtītājs līgumu neslēdz un atbilstoši likumā noteiktajam ir tiesīgs pieprasīt nodrošinājuma devējam izmaksāt piedāvājuma nodrošinājumu. Līguma izpildes nodrošinājums un tā termiņš ir saistīts ar līguma Darbu izpildes termiņu, t.i., līguma izpildes nodrošinājumam ir jābūt spēkā visā līguma Darbu izpildes termiņā.
- 6.11. Pasūtītājs līguma izpildē neparedz līguma priekšapmaksu.
- 6.12. Pasūtītājs līguma izpildē paredz garantijas laika nodrošinājumu, kas atbilst nolikuma pielikuma Nr.4 „Līguma projekts” 5.pielikuma „Nodrošinājumu noteikumi” attiecīgajā punktā noteiktajām prasībām. Garantijas laika nodrošinājumu iesniedz līguma projekta 13.7.punktā noteiktajā kārtībā.
- 6.13. Līguma Darbu izpildei nepieciešamās būvatļaujas Būvvaldē pieprasa un izņem Pasūtītājs.

#### **7. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme:**

- 7.1. Pasūtītājs organizē ieinteresēto piegādātāju sanākumi tikai atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 55.panta pirmajā daļā noteiktajam pēc ieinteresēto piegādātāju ierosinājuma.
- 7.2. Pasūtītāja pārstāvis, kurš vada ieinteresēto piegādātāju sanākumi, nodrošina sanāksmes protokolēšanu, pierakstot sanāksmes dalībnieku jautājumus.
- 7.3. Ieinteresētā piegādātāja pārstāvis ir tiesīgs neatklāt piegādātāju, kuru tas pārstāv.
- 7.4. Atbildes uz jautājumiem tiek sniegtas rakstiski, publicējot tās pasūtītāja mājaslapā pie attiecīgās iepirkuma procedūras sarakstes.
- 7.5. Būvlaukums (būves vieta) ir brīvi pieejama apskatei.

#### **8. Iepirkuma līguma finansēšanas avots:**

- 8.1. Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) darbības programmas prioritātes „Teritoriju pieejamības un sasniedzamības veicināšana”, 3.2.1.2.aktivitātes „Tranzītielu sakārtošana pilsētu teritorijās” ietvaros apstiprinātā projekta Nr.3DP/3.2.1.3.0/12/APIA/SM/015

„Madonas pilsētas tranzīta ielu rekonstrukcija - II, III, IV kārtā”, īstenošanai piešķirtais finansējums un pašvaldības finansējums.

#### **9. Informācijas konfidencialitāte:**

9.1. Pasūtītājs nodrošina tās informācijas neizpaušanu, ko Pretendents piedāvājumā ir norādījis kā komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju.

### **Piedāvājums un tā iesniegšana**

#### **10. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:**

10.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi vai pa pastu:

iesniegšana personīgi – Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, Klientu apkalpošanas zālē (101.kabinets, 1.stāvs) pirmdien laikā no plkst. 8:00 līdz 18:00; otrdien, trešdien un ceturtdien laikā no plkst. 8:00 līdz 17:00; piektdien laikā no plkst.8:00 līdz 16:00;

iesniegšana, sūtot pa pastu - Madonas novada pašvaldībai, Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801.

10.2. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz 2014.gada 25.aprīļa plkst.10.00.** Pa pastu sūtītais piedāvājums tiek uzskatīts par iesniegtu noteiktajā termiņā, ja tas Madonas pašvaldībā ir saņemts līdz piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.

10.3. **Piedāvājumu atvēršana** notiks atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē 2014.gada 25.aprīļa plkst.10:00 Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, 2.stāva zālē. Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – komisija), atverot piedāvājumu, nosauc Pretendenta nosaukumu, piedāvājuma saņemšanas laiku, piedāvājumā minētās skaitliskās vērtības, kas nolikumā ir noteiktas kā piedāvājumu vērtēšanas kritērijs.

#### **11. Piedāvājuma nodrošinājums:**

11.1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 52.panta pirmajai daļai pretendents nodrošina piedāvājuma spēkā esamību ar nolikuma prasībām atbilstošu piedāvājuma nodrošinājumu, kas ir spēkā no piedāvājuma iesniegšanas dienas līdz 2014.gada 31.jūlijam. Piedāvājuma nodrošinājumu drīkst iesniegt kā bankas garantiju, apdrošināšanas polisi vai kā naudas summas iemaksu pasūtītāja norādītajā kontā.

11.2. Piedāvājuma nodrošinājums ir euro 5 000,- (pieci tūkstoši euro) apmērā un tas ir jāiesniedz kopā ar piedāvājumu (ja iesniedz bankas garantiju, tad to neiešuj piedāvājumā).

11.3. Par bankas garantijas piedāvājuma nodrošinājuma sniedzēju iepirkuma ietvaros atbilstoši iepirkuma dokumentu noteikumiem var būt dalībvalstī reģistrēta kredītiestāde, tās filiāle vai ārvalsts kredītiestādes filiāle, sniedzot garantiju saskaņā ar Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumiem Nr.758 „Noteikumi par Pirmā pieprasījuma garantijām” vai sniedzot galvojumu, kas pēc būtības atbilst noteikumiem par pirmā pieprasījuma garantijām. Attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, šī garantija pakļaujas Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo garantiju, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem.

11.4. Par apdrošināšanas polises piedāvājuma nodrošinājuma sniedzēju iepirkuma ietvaros atbilstoši iepirkuma dokumentu noteikumiem var būt Apdrošināšanas sabiedrība, kas Latvijas Republikas normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir uzsākusi pakalpojumu sniegšanu Latvijas Republikas teritorijā.

11.5. Piedāvājuma nodrošinājuma, kas ir naudas summas iemaksa pasūtītāja kontā, sniedzējs ir pats pretendents, pārskaitot nodrošinājuma summu Madonas novada pašvaldības kontā LV37UNLA0030900130116, banka AS „SEB Banka”, bankas kods UNLALV2X030, PVN reģistrācijas Nr.LV90000054572, ar norādi „Piedāvājuma nodrošinājums iepirkuma procedūrā MNP2014/12\_ERAF”.

11.6. Piedāvājuma nodrošinājums satur vismaz šādus noteikumus:

- 11.6.1. nodrošinājuma devējs apņemas Pasūtītājam bez nosacījumiem izmaksāt nodrošinājuma summu, ja iestājas kāds no Publisko iepirkumu likuma 52.panta septītajā daļā noteiktajiem gadījumiem.
- 11.6.2. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība, tad piedāvājuma nodrošinājums attiecas uz visiem Pretendenta dalībniekiem.
- 11.6.3. Piedāvājuma nodrošinājums ir no pretendenta puses neatsaucams un ir spēkā Publisko iepirkumu likuma 52.panta piektajā daļā noteiktajos termiņos.
- 11.6.4. Pasūtītājam nav jāprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no Pretendenta pirms prasības iesniegšanas piedāvājuma nodrošinājuma devējam un nav jāprasa Pretendenta saskaņojums, lai iesniegtu pieprasījumu piedāvājuma nodrošinājuma izmaksai. Ja piedāvājuma nodrošinājums ir kā iemaksa pasūtītāja kontā, pasūtītājs neprasa nodrošinājuma izmaksu, bet informē pretendentu par piedāvājuma nodrošinājuma ieturēšanu.
- 11.6.5. Piedāvājuma nodrošinājuma summas izmaksas termiņš ir ne vēlāk kā viens mēnesis no pieprasījuma iesniegšanas dienas.
- 11.7. Iepirkumu komisija piedāvājuma nodrošinājumu atgriež trīs darba dienu laikā no dienas, kad tas atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajam vairs nav spēkā.

## **12. Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības:**

- 12.1. Piedāvājumam ir jābūt sagatavotam datora izdrukas veidā un skaidri salasāmam. Katram piedāvājuma eksemplāram ir jābūt caursūtā ar auklu. Auklai ir jābūt aizsietai mezglā un galiem nostiprinātiem (pārlīmētiem ar papīra uzlīmi), cauršuvumam apliecinātam, norādot vismaz caursūto lapu skaitu, pārstāvja amata nosaukumu, datumu, parakstu un atšifrējumu.
- 12.2. Piedāvājums ir jāgatavo vienā eksemplārā kā oriģināls un divos eksemplāros kā kopijas.
- 12.3. Uz katra eksemplāra ir jābūt atbilstošam uzrakstam „ORIGINĀLS” vai „KOPIJA”.
- 12.4. Uz dokumentu kopijas apliecinājuma ir jānorāda vismaz amata nosaukums, datums, paraksts un atšifrējums.
- 12.5. Visi sarakstes un piedāvājuma dokumenti ir jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā tiek iekļauts dokuments vai tā atvasinājums svešvalodā, tam ir jāpievieno dokumenta tulkojums latviešu valodā. Par tulkojuma atbilstību dokumenta oriģinālam ir atbildīgs pretendents.
- 12.6. Piedāvājuma lapām ir jābūt secīgi numurētām.
- 12.7. Visa nolikumā prasītā informācija (dokumenti) ir jāiesniedz atbilstoši nolikuma prasībām un nolikuma pielikumos pievienotajām veidlapām (formām).
- 12.8. Piedāvājuma dokumentus ir jābūt parakstījušai paraksttiesīgai personai. Visu prasīto papildus informāciju un skaidrojumus par piedāvājumu, arī iepirkumu komisijas veiktā kļūdu labojuma apstiprinājumu (ja tāds ir nepieciešams), ir jāparaksta paraksttiesīgai personai. Kopijas jāapliecina paraksttiesīgai personai.
- 12.9. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (nolikuma tekstā arī – pretendents), tas finanšu piedāvājumā norāda visu informāciju atbilstoši formai.
- 12.10. **Uz piedāvājuma titullapas** ir jānorāda vismaz: iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas numurs, pretendenta reģistrācijas numurs, pasta adrese (ar pasta indeksu), faksa numurs vai e-pasta adrese, uz kuriem iepirkumu komisija nepieciešamības gadījumā sūta vēstuli ar jautājumiem vai, pēc lēmuma pieņemšanas - paziņojumu par pieņemto lēmumu.
- 12.11. Sagatavojot piedāvājumu, pretendentiem pašiem ir jāizvērtē tehniskais projekts un izpildāmo darbu pozīcijas, un ir jāparedz visu līguma Darbu izmaksu lielums, kas ir jāiekļauj konkrētu būvdarbu izpildes izmaksās atbilstošās tāmju pozīcijās.
- 12.12. Prasības finanšu piedāvājuma noformēšanai:
- 12.12.1. Piedāvājumā visas cenas ir jāizsaka *euro, centos*;
- 12.12.2. Visas cenas norāda ar precizitāti divi cipari aiz komata.
- 12.12.3. Piedāvājums ir jānoformē un jāiesniedz atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.1 „Piedāvājuma forma”. Piedāvājumā ir jānorāda līgumcena (termina skaidrojums



- atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 1.panta 9.punktam), par kādu Piegādātājs veiks Darbus.
- 12.12.4. Nolikuma 1.pielikumā „Piedāvājuma forma” iekļautajā tabulā kā piedāvātā līgumcena ir jāieraksta Finanšu piedāvājuma tāmes „C” rinda.
- 12.12.5. Līgumcenā ir jāietver visi nodokļi, nodevas u.c. maksājumi, un visas saprātīgi, profesionāli paredzamās ar Darbu izpildi saistītās izmaksas, izņemot PVN.
- 12.12.6. Finanšu piedāvājuma tāmes ir jāaizpilda MS Excel formātā. Finanšu piedāvājuma tāmes jāaizpilda, secīgi reizinot vienības cenas ar būvdarbu apjomiem.
- 12.12.7. Finanšu piedāvājuma tāmes jānoformē un jāiesniedz atbilstoši nolikuma 4.pielikuma „Līguma projekts” 4.pielikumam „Darbu daudzumu saraksti” dotajām formām. Dotās darbu daudzumu sarakstu formas bez iepirkumu komisijas atļaujas mainīt nedrīkst.
- 12.12.8. Finanšu piedāvājuma tāmes aizpildāmas saskaņā ar 19.12.2006.Ministru Kabineta noteikumiem Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”, 9.pielikumu ar pasūtītāja papildinājumiem atbilstoši minēto noteikumu 30.punktā noteiktajam. Visām darbu daudzumu pozīcijām ir jānorāda piedāvātās cenas.
- 12.12.9. Piedāvājumā nedrīkst pārsaukt, dzēst, papildināt ar nedefinētiem darbu apjomiem vai kā citādi mainīt darbu apjomu sarakstu, izņemot gadījumu, kad iepirkuma procedūras sarakstes laikā iepirkumu komisija pasūtītāja mājaslapā ir publicējusi precizējumus vai grozījumus. Tādā gadījumā, sagatavojot finanšu piedāvājumu, pretendents ir pienākums aktualizēt vai izmantot pasūtītāja mājaslapā publicēto aktualizēto darbu daudzumu sarakstu, ja tāds ir publicēts.
- 12.12.10. Piedāvājumā norādītās vienības cenas tiek fiksētas uz visu darbu izpildes laiku un netiks grozītas, izņemot līgumā paredzētos gadījumus. Līguma cena var tikt pārreķināta iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos.
- 12.12.11. Piedāvājumā iekļauj finanšu piedāvājuma tāmes papīra formātā. Papildus piedāvājumam iepakojumā ir jāpievieno (jāievieto) aizpildītas Finanšu piedāvājuma tāmes elektroniskā versijā, t.i., ierakstītas diskā MS Excel formātā. Uz diska jānorāda pretendenta nosaukums.
- 12.12.12. Gadījumā, ja līguma izpildē ir paredzēts iesaistīt ārvalstu speciālistus, finanšu piedāvājumā ir jāiekļauj tulkošanas izmaksas dokumentācijai un komunikācijas nodrošināšanai ar Pasūtītāju.
- 12.13. Piedāvājums nedrīkst saturēt grozījumus vai papildinājumus, kā arī neatrunātus labojumus.
- 12.14. Alternatīvi piedāvājumi (piedāvājumu varianti) nav atļauti.
- 12.15. Piedāvājumu sagatavo un iesniedz aizlīmētā aploksnē vai citā aizlīmētā iepakojumā (visus eksemplārus ievieto vienā aploksnē (iekāojumā)).
- 12.16. **Piedāvājuma aploksnis noformējums:**
- 12.16.1. Aploksnī adresē **Madonas novada pašvaldībai** uz sekojošu adresi:  
**Saieta laukums – 1,**  
**Madona, Madonas novads, LV-4801**  
un ar sekojošu norādi:  
Piedāvājums iepirkuma procedūrā  
**„Projektam "Madonas pilsētas tranzītu ielu II, III, IV kārtā" būvdarbi. Rotācijas loka izbūve”**  
**identifikācijas numurs MNP2014/12\_ERAF**  
**Aizliegts atvērt līdz 2014.gada 25.aprīļa plkst.10.00.**
- 12.16.2. Uz aploksnis jābūt norādītam **Pretendenta nosaukumam un pasta adresei**, lai gadījumā, ja piedāvājuma iesniegšanas termiņš ir nokavēts, to neatvērtā veidā varētu nosūtīt atpakaļ.

### **13. Piedāvājumu saņemšana**

- 13.1. Piedāvājumus saņem un reģistrē Madonas novada pašvaldībā, Administratīvajā nodaļā (1.stāvs, 101.kabinets), Saieta laukumā 1, Madona, Madonas novads. Saņemot piedāvājumu, atbildīgā persona uz aploknes (iepakojuma) norāda piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku. Ja piedāvājums ir saņemts pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, uz piedāvājuma aploknes izdara atzīmi „NOKAVĒTS”. Piedāvājumus to iesniegšanas secībā reģistrē kopējā Madonas novada pašvaldībā saņemto/izsūtīto dokumentu elektroniskajā reģistrā, kur tiek norādīta šāda informācija:
- 13.1.1. Pretendenta nosaukums un adrese;
  - 13.1.2. faktiskais piedāvājuma reģistrēšanas datums.
- 13.2. Ja piedāvājums saņemts atvērtā vai bojātā iepakojumā, atbildīgā persona uz iepakojuma izdara atzīmi par konstatēto piedāvājuma noformējumu un nekavējoties piedāvājumu pārzīmogo un veic pasākumus, lai par to informētu pretendentu.
- 13.3. Atbildīgā persona pēc piedāvājuma saņemšanas nokopē piedāvājuma aploknes (iepakojuma) pusi, kurā redzams piedāvājuma saņemšanas datums un laiks, un atdod to Pretendentam kā apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu konkrētajā laikā.
- 13.4. Saņemtie piedāvājumi tiek izsniegti vai atdoti atpakaļ pretendentiem tikai kādā no šiem gadījumiem:
- 13.4.1. ja piedāvājums ir iesniegts pēc noteiktā termiņa beigām;
  - 13.4.2. ja pretendents to atsauc vai groza pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
  - 13.4.3. Publisko iepirkumu likuma 55.panta 4<sup>1</sup>.daļā noteiktajā gadījumā.

### **Iepirkuma procedūras dokumentācija un informācijas apmaiņa**

#### **14. Iepirkuma procedūras dokumentācija:**

- 14.1. Iepirkuma procedūras dokumentācija piedāvājuma sagatavošanai ir iepirkuma procedūras nolikums ar pielikumiem un cita pasūtītāja mājaslapā internetā publicētā informācija (dokumenti) pie attiecīgās iepirkuma procedūras, tai skaitā, tehniskais projekts. Iepirkuma procedūras laikā veiktā sarakste (uzdotie jautājumi un sniegtās atbildes, kā arī izdarītie precizējumi, grozījumi), Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā publicētie paziņojumi arī ir iepirkuma dokumentācija. Par saraksti ir uzskatāmi arī piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkumu komisijas uzdotie jautājumi un pretendenta sniegtās atbildes.

#### **15. Iepirkuma procedūras dokumentācijas pieejamība:**

- 15.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem Madonas novada pašvaldības mājaslapā: [www.madona.lv](http://www.madona.lv), sadaļā IEPIRKUMI, KONKURSI. Tur tiek publicēta arī informācija par iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti (uzdotie jautājumi un sniegtās atbildes, kā arī izdarītie precizējumi, grozījumi) ar ieinteresētajiem piegādātājiem.
- 15.2. Piegādātājiem ir nodrošināta iespēja iepazīties ar iepirkuma dokumentiem papīra formātā uz vietas Madonas novada pašvaldībā, Saieta laukumā 1, Madona, 2.stāvā pie juristes S.Arcimovičas pirmdien laikā no plkst. 8:00 līdz 18:00; otrdien, trešdien un ceturtdien laikā no plkst. 8:00 līdz 17:00; piektdien laikā no plkst.8:00 līdz 16:00. Pusdienas pārtraukums katru darba dienu ir no plkst.12:00 līdz 13:00.
- 15.3. Piegādātājiem ir nodrošināta iespēja iepirkuma dokumentāciju saņemt drukātā veidā uz vietas Madonas novada pašvaldībā vai lūdzot to nosūtīt uz piegādātāja norādīto adresi. Tādā gadījumā dokumentācijas saņēmējam ir jāsedz dokumentu pavairošanas izmaksas atbilstoši Madonas novada Domes lēmumam par kopētāja izmantošanas izmaksām un nosūtīšanas izmaksas atbilstoši faktiskajiem izdevumiem. Par tādu dokumentu izsniegšanu, kurus pasūtītājam ar saviem tehniskajiem līdzekļiem nav iespēju pavairot uz vietas (piemēram, tehniskais projekts), pieprasītājam ir jāsedz visi faktiskie izdevumi, kas pasūtītājam rodas, pavairojot dokumentus.

## **16. Sarakste, informācijas sniegšana:**

- 16.1. Ikvienā sarakstes dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu vai identifikācijas numuru.
- 16.2. Piegādātājam, kas vēlas saņemt atbildi uz jautājumu par iepirkuma procedūras dokumentiem vai skaidrojumu, kontaktpersonai jautājumos par iepirkuma dokumentiem un iepirkuma sarakstē (nolikuma 3.punkts) iesniedz vēstuli ar jautājumu, atsūtot to pa faksu 64860079, e-pastā [signe.arcimovica@madona.lv](mailto:signe.arcimovica@madona.lv), pa pastu, vai arī personīgi Madonas novada pašvaldībā.
- 16.3. Vienlaicīgi ar atbilžu publicēšanu pasūtītāja mājaslapā internetā, iepirkumu komisija jautājumu iesniegušajam piegādātājam atbildes sniedz arī, nosūtot vēstuli uz attiecīgā pretendenta norādīto faksu vai e-pastu, vienlaicīgi izsūtot vēstuli arī pa pastu, vai arī elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
- 16.4. Iepirkumu komisija atbildes sniedz, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 30.panta pirmajā un trešajā daļā noteiktos termiņus.
- 16.5. Iepirkumu komisija, izdarot skaidrojumu, precizējumu vai nebūtisku grozījumu iepirkuma dokumentos, informē visus ieinteresētos piegādātājus, ievietojot attiecīgu informāciju savā mājaslapā internetā ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Ja tiek veikti grozījumi, pasūtītājs atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 26.panta trešajā daļā noteiktajam Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā publicē paziņojumu par grozījumiem un pagarina piedāvājumu iesniegšanas termiņu, ja tas ir jādara atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 29.panta trešajā daļā noteiktajam.
- 16.6. Ja iepirkumu komisija pieprasa papildus informāciju, dokumentus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantam, pretendents atbildi sniedz iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā, atsūtot atbildi pa faksu un vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.

## **Prasības pretendentam**

### **17. Prasības pretendentam:**

- 17.1. normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 17.2. Ja pretendents piedāvājuma iesniegšanas brīdī nav reģistrējies Latvijas Republikas Būvkomersantu reģistrā, Līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā tam līdz līguma slēgšanai ir jāreģistrējas Būvkomersantu reģistrā, lai atbilstoši normatīvajiem aktiem iegūtu tiesības Latvijā veikt būvdarbus.
- 17.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (turpmāk tekstā arī – Pretendents), visi tās dalībnieki savstarpēji noslēdz un piedāvājumā iekļauj sabiedrības līgumu atbilstoši Civillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajam, tā tekstā norādot arī sekojošo:
- 1) nosacījumu, ka katrs apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma noslēgšanu un izpildi, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības;
  - 2) norāda galveno dalībnieku un/vai personu, kas ir pilnvarota parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus personu apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja;
  - 3) norāda katra personu apvienības dalībnieka veicamos uzdevumus un to apjomu līguma izpildē.
  - 4) gadījumā, ja tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, nolikumā noteiktajā termiņā attiecīgā valsts reģistrā reģistrēs personālsabiedrību un rakstiski informēs pasūtītāju par to.
- 17.4. Ja līguma slēgšanas tiesības piešķir personu apvienībai, tai pirms iepirkuma līguma noslēgšanas, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) dienu laikā no dienas, kad pasūtītājs ir nosūtījis uzaicinājumu par līguma slēgšanu, Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ir jāreģistrē personālsabiedrība un rakstiski jāinformē pasūtītājs par to.

- 17.5. Ja pretendents līguma izpildē ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmēju un balstās uz apakšuzņēmēja iespējām, lai pierādītu savu tehnisko un profesionālo spēju atbilstību nolikumā noteiktajām prasībām, tiem ir jānoslēdz savstarpēja vienošanās par apņemšanos nodot resursus un veikt Līguma Darbus iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā, norādot nododamos resursus un darbus (darba daļas nosaukums no Darbu daudzumu saraksta un % no piedāvājuma cenas).
- 17.6. Pretendentam piedāvājumā nolikuma pielikuma Nr.2 „Kvalifikācija” formas 4.punktā „Apakšuzņēmēju saraksts” ir jānorāda visi līguma izpildē plānotie apakšuzņēmēji un viņiem nododamie darbi (darba daļas nosaukums no Darbu daudzumu saraksta un % no piedāvājuma cenas). Līguma izpildē iesaistītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņa notiek Publisko iepirkumu likuma 68.pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā.
- 17.7. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim, kā arī būvdarbu izpildei nepieciešamajai pieredzei un citai kvalifikācijai ir jābūt atbilstoši nolikuma un tā pielikuma Nr.2 „Kvalifikācija” prasībām.
- 17.8. Pretendents var apliecināt, ka līguma slēgšanas gadījumā Līguma Darbu izpildei būs pieejami finanšu resursi 200 000,00 *euro* apmērā vai citi resursi, lai veiktu Darbus līdz dienai, kad tiks saņemts maksājums par veiktajiem darbiem.
- 17.9. Pretendentam ir darbu izpildei atbilstoši normatīvo aktu un šī nolikuma prasībām kvalificēti / sertificēti speciālisti un darbinieki, kā arī materiālie un finanšu resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā izpildītu paredzamo līgumu.
- 17.10. Pretendents nav izslēdzams no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, pamatojot ar kādu no Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> pantā noteiktajiem gadījumiem.
- 17.11. Uz visu Līguma Darbu izpildes laiku sniegt Līguma izpildes nodrošinājumu un pēc Darbu pieņemšanas sniegt izpildīto Darbu garantijas laika nodrošinājumu. Nodrošinājumu noteikumi ir Līguma projekta attiecīgajā pielikumā.
- 17.12. Citas iepirkuma procedūras nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības.

**18. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti (ieteicams ievērot šo secību):**

- 18.1. Titullapa, kas noformēta atbilstoši nolikuma 12.10.punktā noteiktajam.
- 18.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.
- 18.3. Piedāvājuma nodrošinājuma dokuments. Ja piedāvājuma nodrošinājumu iesniedz kā bankas dokumentu, tad piedāvājumā iesien šī dokumenta kopiju, bet oriģinālu piedāvājumam pievieno neiešūtu kopējā iesaiņojumā. Piedāvājuma nodrošinājumam, ko iesniedz kā apdrošināšanas sabiedrības polisi, ir jāpievieno dokuments, kas apliecina apdrošināšanas prēmijas samaksu.
- 18.4. Finanšu piedāvājums saskaņā ar nolikuma Pielikuma Nr.1 formu „Piedāvājuma forma”.
- 18.5. Finanšu piedāvājuma tāmes saskaņā ar nolikuma Pielikuma Nr.4 „Līguma projekts” 4.pielikumā „Darbu daudzumu saraksti” doto Darbu daudzumu sarakstu un formu, ņemot vērā iepirkuma procedūras sarakstē veiktos precizējumus vai grozījumus, ja tādi ir.
- 18.6. Personu apvienības gadījumā – ir jāiesniedz savstarpēja vienošanās atbilstoši iepirkuma nolikuma 17.3.punktā noteiktajam.
- 18.7. Apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā, - pretendenta un apakšuzņēmēja savstarpēja vienošanās atbilstoši nolikuma 17.5.punktā noteiktajam.
- 18.8. Uzņēmumu reģistra izziņas kopija vai cits dokuments par paraksta tiesīgajām personām, kas ir parakstījušas piedāvājumu, 17.3.punktā un/vai 17.5.punktā minēto vienošanos.
- 18.9. Ārvalstu pretendentiem/apakšuzņēmējiem – komersanta vai cita subjekta reģistrācijas apliecības un/vai attiecīgas licences kopija vai informācija par oficiālu publisku datu bāzi, kurā iespējams pārliicināties par to, ka pretendents/apakšuzņēmējs ir reģistrējies savu saimniecisko darbību, kā arī par to, ka pretendents/apakšuzņēmējs atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām ir tiesīgs veikt būvdarbus paredzamā līguma izpildei atbilstošā jomā.
- 18.10. Aizpildīts nolikuma 2.pielikums „Kvalifikācija” un tajā minētie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.

- 18.11. Nolikuma 2.pielikuma „Kvalifikācija” 3.punkta prasībām atbilstošu piedāvātā personāla būvprakses sertifikātu kopijas. Pretendenta personālam, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārzemēs – Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecības vai sertifikāta kopiju, vai cita dokumenta, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas iegūšanu, kopijas. Papildus ārvalstīs iegūtā izglītību un kvalifikāciju apliecinoša dokumenta kopijai pretendentam ir jāsniedz apliecinājums par to, ka ārvalstīs iegūtā izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst Latvijas Republikā noteiktajām prasībām.
- 18.12. Aizpildīts/atbilstoši formai sagatavots nolikuma 3.pielikums „Darba organizācija” un tajā minētie piedāvājumā iekļaujamie dokumenti.
- 18.13. Pretendenta apliecinājums par to, ka viņš līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā līdz Līguma noslēgšanai Pasūtītājam iesniegs līguma izpildes nodrošinājumu, kas atbilst līguma pielikumā „Nodrošinājumu noteikumi” noteiktajam. Apliecinājumam ir jābūt uz Pretendenta veidlapas, rakstītam brīvā formā ar norādi, ka nodrošinājums tiks sniegts saskaņā ar iepirkuma dokumentu prasībām.
- 18.14. Pretendenta apliecinājums par to, ka divdesmit astoņu dienu laikā pēc visu būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas iesniegs būvdarbu garantijas laika nodrošinājumu, kas atbilst līguma pielikumā „Nodrošinājumu noteikumi” noteiktajam. Apliecinājumam ir jābūt uz Pretendenta veidlapas, rakstītam brīvā formā ar norādi, ka nodrošinājums tiks sniegts saskaņā ar iepirkuma dokumentu prasībām, attiecīgi norādot, vai nodrošinājumu iesniegs kā bankas izsniegtu dokumentu vai arī kā paša izpildītāja galvojumu no Pasūtītāja uz laiku ieturētās izmaksājamās summas atbilstoši līguma projekta 13.7.punktam.
- 18.15. Pretendenta (personu apvienības gadījumā – katra tās dalībnieka), pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, apliecinājums/i, par to, ka uz viņu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> pantā noteiktie izslēgšanas nosacījumi un Pretendents nav izslēdzams no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, pamatojot ar Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> pantā noteikto.
- 18.16. Citi dokumenti, ko paredz nolikuma pielikumu formas, un citi dokumenti, kas izriet no nolikuma prasībām.
- 18.17. Dokumenti, kurus pretendents uzskata par nepieciešamu iekļaut piedāvājumā.

### **19. Pretendenta tiesības un pienākumi:**

- 19.1. Piedalīšanās iepirkuma procedūrā ir Pretendentu brīvas gribas izpausme. Iesniedzot piedāvājumu dalībai iepirkuma procedūrā, Pretendents pieņem un apņemas ievērot visus nolikuma noteikumus.
- 19.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta trešajai daļai un 42.panta trešajai daļai Pretendents, lai pierādītu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, var balstīties uz citu personu iespējām. Tādā gadījumā pretendentam attiecīgā persona ir jāiesaista iepirkumā paredzētā līguma izpildē.
- 19.3. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 20.pantam Pretendents var piesaistīt apakšuzņēmējus, norādot piedāvājumā par tiem informāciju atbilstoši nolikumā noteiktajam. Piedāvājumā ir jānorāda visi plānotie apakšuzņēmēji.
- 19.4. Pretendents pārliecinās, ka visi nolikumā prasītie dokumenti ir iekļauti piedāvājumā.
- 19.5. Pretendentam ir pienākums pieprasīt papildinformāciju vai skaidrojumu, ja iepirkuma procedūras dokumenti nav skaidri saprotami un/vai ja tehniskā projekta atsevišķās sadaļās iekļautās ziņas ir pretrunā.

- 19.6. Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, ir pienākums pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem iepazīties ar iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti (jautājumiem, atbildēm un citu publicēto informāciju).
- 19.7. Pretendentam ir tiesības atsaukt piedāvājumu, iesniedzot iesniegumu par piedāvājuma atsaukšanu. Tādā gadījumā atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 52.panta septītajai daļai nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam vai pasūtītājs ietur piedāvājuma nodrošinājuma summu.
- 19.8. Pretendentam nav tiesību atsaukt kādu no sniegtajiem nodrošinājumiem.
- 19.9. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums konkrētajā laikā ir saņemts.
- 19.10. Pretendentam ir pienākums sniegt patiesu informāciju (ziņas).
- 19.11. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantā noteiktajam Pretendentam ir pienākums pēc pasūtītāja pieprasījuma izskaidrot savu piedāvājumu, noteiktajā laikā atbildot uz jautājumiem, uzrādot dokumentu oriģinālus, vai iesniedzot citu nepieciešamo informāciju, dokumentus vai paraugus.
- 19.12. Pretendentam ir tiesības pieprasīt un saņemt Publisko iepirkumu likumā noteikto informāciju (dokumentu atvasinājumus) noteiktajos termiņos, iesniedzot (atsūtot) par to atbilstošu pieprasījumu (iesniegumu).
- 19.13. Pretendentam ir pienākums segt visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
- 19.14. Pretendentam ir pienākums līguma darbus veikt atbilstoši iepirkuma dokumentos prasītajam un piedāvājumā norādītajam. Atkāpes no iepirkuma dokumentos un piedāvājumā norādītā ir pieļaujamas tikai ar pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē katru gadījumu atsevišķi, un ar pieņemto lēmumu nepasliktina savu stāvokli un nemazina pretendentiem sākotnēji iepirkuma procedūrā noteiktās prasības.
- 19.15. Ja iepirkumu komisija pieprasa papildus informāciju, dokumentus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantam, Pretendents atbildi sniedz iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā, atsūtot atbildi pa faksu un vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu, vai arī tikai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
- 19.16. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 83.pantu personai ir tiesības iesniegt iesniegumu par pretendentu atlases noteikumiem, tehniskajām specifikācijām un citām prasībām, kas attiecas uz konkrēto iepirkuma procedūru, vai pasūtītāja vai iepirkumu komisijas darbību iepirkuma procedūras norises laikā.

## **Piedāvājumu vērtēšana un pretendentu pārbaude**

### **20. Piedāvājumu vērtēšana, pretendentu atlase un atbilstības pārbaude.**

- 20.1. Piedāvājumu atvēršana notiek atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē (skatīt nolikuma 10.3.punktu).
- 20.2. Piedāvājuma noformējuma novērtēšanu, pretendentu atlasī, pārbaudot kvalifikācijas atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un tehnisko piedāvājumu vērtēšanu, un lēmumu pieņemšanu slēgtās sēdēs veic Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – iepirkumu komisija).
- 20.3. Katrs iepirkumu komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un nav ar to saistīts Publisko iepirkumu likuma 23.panta pirmās, otrās un trešās daļas izpratnē.
- 20.4. Piedāvājumu vērtēšana notiek atbilstoši Publisko iepirkumu likumam, saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma un tā pielikumu noteikumiem.
- 20.5. Iepirkumu komisija uzskata, ka Pretendents iesniedzot piedāvājumu ir pilnībā iepazinies ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sapratis un piekrīt izpildīt iepirkuma procedūras dokumentos noteiktās prasības un piekrīt par piedāvāto cenu izpildīt Līguma Darbus.
- 20.6. Piedāvājumu vērtēšanā veicamo darbību secību un lēmuma pieņemšanai nepieciešamo darbību apjomu iepirkumu komisija nosaka piedāvājumu vērtēšanas laikā, ņemot vērā

- attiecīgo situāciju, lai iespējami drīzāk varētu pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 20.7. Ja aploksne (piedāvājuma iesaiņojums) nav noformēta atbilstoši nolikuma prasībām, Pasūtītājs nav atbildīgs par piedāvājuma nonākšanu pie nepareiza adresāta vai tā atvēršanu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Priekšlaicīgi atvērtu piedāvājumu iepirkumu komisija turpmāk neizskata.
- 20.8. Piedāvājuma izvēles kritērijs – piedāvājums ar viszemāko cenu. Līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendētam, kura piedāvājums ir ar viszemāko cenu un atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām.
- 20.9. Iepirkumu komisija pretendenta kvalifikāciju, tehniskās spējas, Tehnisko piedāvājumu u.c. vērtē no piedāvājumā iekļautās informācijas un uzskata, ka pretendents paredzamā līguma Darbus ir plānojis veikt atbilstoši piedāvājumā norādītajai informācijai.
- 20.10. Piedāvājumu, kam nebūs nolikuma prasībām atbilstoša piedāvājuma nodrošinājuma, jebkurā vērtēšanas posmā atzīst par iepirkuma procedūras nolikuma prasībām neatbilstošu un turpmāk neizskata.
- 20.11. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 56.panta trešajai daļai iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja piedāvājumā konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija tās labo visās tāmju ailēs un pozīcijās, kurās kļūdas ir konstatētas.
- 20.11.1. Ja konstatēta neatbilstība starp vienības cenu un piedāvājuma cenu, kas iegūta sareizinot vienības cenu ar apjomu, tad noteicošā ir norādītā vienības cena.
- 20.11.2. Ja ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija par to paziņo attiecīgajam pretendētam. Ja pretendents nepiekrīt aritmētisko kļūdu labojumiem, tam nekavējoties ir jāsniedz skaidrojums par iemesliem. Iepirkumu komisija var atkārtoti labot aritmētiskās kļūdas, ja uzskata, ka tas ir nepieciešams. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, komisija ņem vērā tikai atbilstoši nolikuma un aritmētikas noteikumiem izlabotās cenas.
- 20.12. Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumi ir noformēti atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām un vai ir iesniegti visi prasītie dokumenti.
- 20.12.1. Ja dokumenti nav noformēti atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām vai nav iesniegti visi prasītie dokumenti, vai arī iesniegtais (piedāvājumā iekļautais) dokuments nesatur prasīto informāciju, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.12.2. Ja finanšu piedāvājuma tāmes nav noformētas atbilstoši iepirkuma nolikuma Darbu daudzumu sarakstā dotajām Finanšu piedāvājuma tāmju formām un 19.12.2006.Ministru Kabineta Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” noteikumiem, ņemot vērā iepirkuma nolikuma Darbu daudzumu sarakstā un iepirkuma sarakstē definēto, iepirkumu komisija piedāvājumu noraida, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.12.3. Dokumentu oriģināla un kopijas eksemplāros iekļautās informācijas nesakrītību gadījumā par pareizu tiek uzskatīta oriģināla eksemplārā iekļautā informācija.
- 20.13. Iepirkumu komisija pārbauda pretendenta kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām.
- 20.13.1. Ja pretendenta saimnieciskais un/vai finansiālais stāvoklis nav atbilstošs nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.13.2. Ja pretendenta tehniskās un/vai profesionālās spējas nav atbilstošas nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.14. Iepirkumu komisija pārbauda tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pārbauda, vai finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas prasītās izmaksas, nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos norādīto un līguma izpildē vajadzīgo tehnisko prasību līmenim.

- 20.14.1. Par piedāvājumiem, kuros nebūs ietverti visi darbu daudzumu sarakstos prasītie būvdarbu apjomi, tai skaitā sarakstes laikā noteiktie precizējumi, vai arī darbu daudzumu saraksts būs papildināts ar nedefinētiem darbu apjomiem vai kā citādi neatļauti grozīts, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.14.2. Par piedāvājumiem, kuros tehniskais piedāvājums nav atbilstošs iepirkuma dokumentos norādīto un līguma izpildē vajadzīgo tehnisko prasību līmenim vai kuros nebūs ietvertas visas paredzamās izmaksas, tai skaitā sarakstes laikā noteiktie precizējumi, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.14.3. Ja finanšu piedāvājuma tāmes nav noformētas atbilstoši nolikuma formai un 19.12.2006. Ministru Kabineta noteikumiem Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvzmaksu noteikšanas kārtība””, to 9.pielikumam, iepirkumu komisija piedāvājumu noraida, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.14.4. Ja pretendents ar tehnisko piedāvājumu vai atbildēm uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem nepierāda spēju būvdarbu laikā nodrošināt iepirkuma procedūras dokumentos noteikto tehnisko prasību izpildi atbilstoši iepirkuma dokumentu prasībām, it īpaši nolikuma pielikuma Nr.3 „Darba organizācija” prasībām, komisija pieņem lēmumu par pretendenta noraidīšanu.
- 20.15. Iepirkumu komisija vērtē, vai kāds no saņemtajiem piedāvājumiem nav nepamatoti lēts.
- Ja  
iepirkuma komisija uzskata, ka kāds no saņemtajiem piedāvājumiem ir nepamatoti lēts, tā rīkojas Publisko iepirkumu likuma 48.panta kārtībā, kā arī atbilstoši 19.12.2006. Ministru Kabineta noteikumu Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvzmaksu noteikšanas kārtība”” 32.punktam pieprasa iesniegt izmaksu kalkulācijas pasūtītāja noteiktajām Darbu daudzumu saraksta pozīcijām atbilstoši minēto noteikumu 10.pielikumam. Nepamatoti lētu piedāvājumu komisija noraida un turpmāk nevērtē.
- 20.16. Ja pasūtītājam pieejamie finanšu līdzekļi ir mazāki par piedāvāto cenu, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu. Šādu lēmumu iepirkumu komisija var pieņemt arī citu pamatotu iemeslu dēļ atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 38.panta otrajai daļai
- 20.17. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem izslēdz pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja pastāv kāds no Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> pantā noteiktajiem gadījumiem.
- 20.18. Lai novērtētu vai pretendents nav izslēdzams no iepirkuma procedūras, pamatojot ar Publisko iepirkumu likuma 39.<sup>1</sup> pantā noteikto, iepirkumu komisija veic minētajā likuma pantā noteiktās darbības.
- 20.19. Ja iepirkumu komisija kādu no piedāvājumiem atzīst par neatbilstošu kādai no iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām un pieņem lēmumu par pretendenta noraidīšanu, tā piedāvājumu turpmāk nevērtē.
- 20.20. Ja pretendents atsauc piedāvājumu, iepirkumu komisija viņa piedāvājumu turpmāk nevērtē.
- 20.21. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem var lūgt pretendentam, kura piedāvājums nav skaidrs, lai viņš atbild uz jautājumiem, skaidro piedāvājumā iekļauto informāciju, sniedz papildus informāciju, u.c.
- 20.22. Ja iepirkumu komisija pieprasa, lai pretendents precīzē informāciju vai paskaidro savu piedāvājumu, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.
- 20.23. Ja pretendents ar piedāvājuma skaidrojumiem groza piedāvājumā sākotnēji noteikto, tas ir uzskatāms par piedāvājuma grozījumu un iepirkumu komisija piedāvājumu vērtē, neņemot vērā pretendenta piedāvātos piedāvājuma grozījumus.
- 20.24. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem var pārbaudīt pretendenta kvalifikāciju un/vai piedāvājumā iekļautās informācijas patiesumu, izmantojot publiski



pieejamas datu bāzes, piemēram, Uzņēmumu reģistra datu bāze, Būvniecības informācijas sistēma u.c., kā arī pieprasot informāciju no citiem pasūtītājiem par piedāvājumā norādīto vai izmantojot citu pieejamo informāciju.

- 20.25. Vērtējot piedāvājumus, iepirkumu komisija ņem vērā piedāvājumā iekļauto informāciju un citu iegūto informāciju, pretendentiem uzdotos jautājumus un saņemtās atbildes uz tiem. Ja pretendents noteiktajā laikā neatbild uz Iepirkumu komisijas lūgumu atbildēt uz jautājumiem, skaidrot piedāvājumā iekļauto informāciju, sniegt papildus informāciju, iepirkumu komisija ir tiesīga vērtēt, ņemot vērā rīcībā esošo informāciju. Ja pretendents, atbildot uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem nenovērš šaubas par atbilstību prasībām, tad komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.26. Vērtējot piedāvājumus, komisija neņem vērā nekādus pretendenta piedāvātos papildus labumus, kas nav prasīti iepirkuma procedūras dokumentos vai pārsniedz noteikto prasību minimumu.

## **21. Lēmuma paziņošana**

- 21.1. Par pieņemto lēmumu par līguma tiesību slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkumu komisija paziņo Publisko iepirkumu likuma 32.pantā noteiktajā kārtībā pretendentiem 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, nosūtot paziņojumu par pieņemto lēmumu pa faksu, vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
- 21.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 27.panta pirmajai daļai komisija iesniedz paziņojumu par iepirkuma procedūras rezultātiem publicēšanai Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā.

## **22. Iepirkumu komisijas tiesības:**

- 22.1. Apstiprināt iepirkuma procedūras nolikumu, veikt nebūtiskus grozījumus, precizējumus, skaidrojumus iepirkuma procedūras dokumentos, ievietojot par tiem attiecīgu informāciju Pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma procedūras nolikuma un sarakstes. Ja iepirkuma procedūras nolikumā veicami nebūtiski grozījumi, Iepirkumu komisija Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā publicē paziņojumu par grozījumiem un pagarina piedāvājumu iesniegšanas termiņu, ja tas ir nepieciešams atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 29.pantam.
- 22.2. Ņemot vērā procesuālās ekonomijas principu un taupot pasūtītāja resursus, izvēlēties piedāvājumu vērtēšanā veicamo darbību secību un vērtēt piedāvājumus tiktāl, ciktāl tas ir vajadzīgs lēmuma pieņemšanai par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 22.3. Ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai, pieprasīt pretendentiem precizēt informāciju, iesniegt papildus informāciju, apliecināt piedāvājumā iekļautās informācijas pareizību, pieprasīt uzrādīt dokumenta oriģinālu, u.c. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 37., 45.un 48.pantiem.
- 22.4. Pieaicināt komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām, kurš paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un nav ar to saistīts Publisko iepirkumu likuma 23.panta pirmās, otrās un trešās daļas izpratnē.
- 22.5. Izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 38.pantu.
- 22.6. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem tiesību aktiem un šo nolikumu.
- 22.7. Pasūtītājs nesedz un nekompensē izdevumus par piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma procedūras norises un rezultāta.
- 22.8. Atbilstoši nolikumā noteiktajam saņemt, atvērt piedāvājumus, vērtēt tos un pieņemt lēmumu par piedāvājuma turpmāku vērtēšanu vai noraidīšanu. Pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienam no piedāvājumu iesniegušajiem pretendentiem.

## **23. Iepirkumu komisijas pienākumi:**

- 23.1. Izskatīt visus noteiktajā laikā saņemtos pretendentu piedāvājumus, veicot visas pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un lēmuma pieņemšanai nepieciešamās darbības, atbilstoši nolikuma noteikumiem un Publisko iepirkumu likumam.
- 23.2. Noteiktajā termiņā saskaņā ar nolikuma 16.4. un 16.5. punktiem pirms piedāvājumu iesniegšanas sniegt atbildes uz iepirkuma procedūrā saņemtajiem jautājumiem.
- 23.3. Izsniegt vispārpieejamo informāciju saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 23.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo nolikumu un citām spēkā esošām tiesību normām.

Iepirkuma procedūra  
**„Projektam "Madonas pilsētas tranzītu ielu II, III, IV kārta"  
būvdarbi. Rotācijas loka izbūve”**  
identifikācijas numurs MNP2014/12\_ERAF

**PIEDĀVĀJUMS**

Kam Madonas novada pašvaldībai, Saieta laukumā 1, Madonā,  
Madonas novadā, LV4801

Pretendents  
(personu apvienības gadījumā  
norādīt visus apvienības  
dalībniekus)

Mēs piedāvājam veikt Madonas pilsētas tranzīta ielu V kārtas (Autoceļa P62 Krāslava – Preiļi – Madona maršruts – Rūpniecības ielas un O.Kalpaka ielas krustojuma) rekonstrukcijas būvdarbus saskaņā ar līguma projektu, tā pielikumiem un iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām par līgumcenu:

Līguma Darba daļas nosaukums	Līgumcena (euro)	PVN 21 % (euro)	Līguma kopējā summa ( euro ) ar PVN
Madonas pilsētas tranzīta ielu V kārtas (Autoceļa P62 Krāslava – Preiļi – Madona maršruts – Rūpniecības ielas un O.Kalpaka ielas krustojuma) rekonstrukcijas būvdarbu izpilde	[C summa no Tāmes Nr.1]	[D summa no Tāmes Nr.1]	[E summa no Tāmes Nr.1]

Apliecinām, ka:

1. mums ir piedāvājumā norādītās Darba daļas veikšanai atbilstoša reģistrācija Būvkomersantu reģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā komersanta valstī, atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
2. līguma slēgšanas gadījumā Līguma Darbu izpildei mums būs pieejami finanšu resursi 200 000,00 euro apmērā vai citi resursi, lai veiktu Darbus līdz dienai, kad tiks saņemts maksājums par veiktajiem darbiem
3. mēs piekrītam visām iepirkuma procedūras nolikumā, identifikācijas numurs MNP2014/12\_ERAF, un citos iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām un apliecinām, ka esam:
  - 3.1. veikuši nolikuma 4.pielikuma „Līguma projekts” 3.pielikuma „Tehniskais projekts un Specifikācijas”, 4. pielikuma „Darbu daudzuma saraksti” detalizācijas pakāpes novērtēšanu;

<sup>1</sup> Ja pretendenta veidlapas rekvizītos nav norādīts, tad jānorāda sekojošas ziņas:  
Pretendenta juridiskā adrese, E-pasta adrese, tālruna Nr.,  
Faksa Nr., Mājas lapas adrese internetā (ja ir)  
Bankas nosaukums, konta Nr., bankas kods

- 3.2. nolikuma 4.pielikuma „Līguma projekts” pielikuma „Tehniskais projekts un Specifikācijas”, 4. pielikumā „Darbu daudzumā saraksti” apzinājuši tos darbus un to izmaksas, kas ir nepieciešami, lai pilnībā izpildītu Līguma Darbus;
- 3.3. Piedāvājuma cenā ievērtējuši iepriekšējā punktā konstatētās izmaksas un iespējamus resursus papildus izpētes, projektēšanas vai aprēķinu veikšanai līdz tādai detalizācijas pakāpei, kāda ir nepieciešama Darba izpildei līguma projektā noteiktajā kvalitātē un termiņā.
4. Mums ir darbu izpildei atbilstoši normatīvo aktu un šī nolikuma prasībām kvalificēti / sertificēti speciālisti un darbinieki, kā arī materiālie un finanšu resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā izpildītu paredzamo līgumu.
5. Kamēr oficiālā Vienošanās (līgums) tiek gatavota un noformēta, šis piedāvājums kopā ar Jūsu piekrišanu noteiks saistības mūsu starpā.

Informācija, kas pēc pretendenta - [*pretendenta nosaukums*] domām ir uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju, atrodas mūsu piedāvājuma \_\_\_\_\_ lpp.

Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā no mūsu puses Līgumu parakstīs pretendenta pārstāvis: pārstāvja amats, vārds uzvārds, kas pretendentu pārstāv uz (statūti, pilnvara vai cits – *nosaukt atbilstoši*) pamata.

Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālruna Nr., faksa Nr., e-pasta adrese.

Pretendenta pārstāvis

---

(amats, paraksts, atšifrējums, datums, zīmogs)

## KVALIFIKĀCIJA

### 1. Prasības finanšu apgrozījumam:

#### a) Finanšu apgrozījums:

Pretendenta gada vidējam finanšu apgrozījumam būvdarbu veikšanā autoceļu un/vai ielu ar melno segumu izbūvē iepriekšējo trīs gadu periodā jābūt vismaz 100 % (viens simts procentu) apmērā no piedāvājuma līgumcenas bez PVN. Pretendenta, kurš piedāvājumu iesniedz kā personu apvienība, tās dalībnieku finanšu apgrozījumi skaitāmi kopā. Uzņēmumiem, kuri dibināti vēlāk, gada vidējam finanšu apgrozījumam būvdarbu veikšanā autoceļu un/vai ielu ar melno segumu izbūvē nostrādātajā periodā ir jābūt vismaz 100 % (viens simts procentu) apmērā no piedāvājuma līgumcenas bez PVN. To pierāda turpmāk tabulā norādītie objekti un to līgumcenas.

Gads	Līgumcena bez PVN (euro)	Objekts, darbu veids	Pasūtītāja kontaktpersona, tālrunis
2011			
			<i>utt., ja nepieciešams</i>
2012			
			<i>utt., ja nepieciešams</i>
2013			
			<i>utt., ja nepieciešams</i>
<b>KOPĀ:</b>			
Vidēji gadā = Kopā/3			

#### b) Vispārējais apgrozāmo līdzekļu koeficients:

Pretendenta vispārējam apgrozāmo līdzekļu koeficientam (apgrozāmie līdzekļi /īstermiņa parādi) tabulā norādītajā datumā jābūt ne mazākam par 1,00 (viens komats nulle). Lai apliecinātu šī koeficienta atbilstību prasībām, piedāvājumā ir jāiekļauj uzņēmuma vadības izziņa par finanšu apgrozījumu, norādot apgrozāmos līdzekļus un īstermiņa parādus uz šo datumu. Pretendentam, kurš piedāvājumu iesniedz kā personu apvienība, iepriekš prasītajam vispārējam apgrozāmo līdzekļu koeficientam jābūt katram dalībniekam.

Datums	Pretendents, dalībnieki, personas	Vispārējais apgrozāmo līdzekļu koeficients = (apgrozāmie līdzekļi /īstermiņa parādi)
31.12.2013.		

### 2. Prasības pretendenta pieredzei

2.1. Pretendentam (Pretendentam, kurš piedāvājumu iesniedz kā personu apvienība, dalībnieku pieredze skaitāma kopā) jābūt pieredzei būvdarbu veikšanā, kas atbilst turpmāk norādītajām prasībām:

- 2.1.1. Līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē ir pabeigti vismaz divi līgumi būvdarbos (autoceļu vai ielu) ar asfalta segumu (būvdarbi nozīmē – rekonstrukcija, jaunbūve), katrs vismaz 500 000,00 *euro* bez PVN apjomā;
- 2.1.2. vismaz viens no pretendenta 2.1.1.punktā nosauktajiem darbiem ir paveikts uz valsts galvenā vai reģionālā autoceļa, vai uz ielas, vai uz līdzīgas nozīmes autoceļa vai ielas citā valstī.

2.2. Pieredzi var apliecināt par iepriekšējo piecu gadu periodu, turpmāk dotajā tabulā norādot objektus, kuros pieredze ir gūta un kas atbilst minētajām prasībām:

Objekta nosaukums, līguma Nr.	Norādīt atbilstību 2.punkta apakšpunktos minētajām prasībām Līguma summa <i>euro</i> bez PVN	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis
		<i>utt., ja nepieciešams</i>

2.3. Pretendentam piedāvājumā ir jāiekļauj būvdarbu veikšanu apliecinājoši dokumenti, kas pierāda tabulā norādīto līgumu darbu atbilstību 2.1.1.un 2.1.2.apakšpunktu prasībām.

### 3. Personāla pieredze un kvalifikācija

3.1.Pretendentam ir jānorāda informācija par atbildīgo būvdarbu vadītāju, kuram jābūt:

- 3.1.1. sertificētam ceļu būvdarbu vadīšanā;
- 3.1.2. būvdarbu vadītāja pieredzei šādu specifisku būvdarbu vadīšanā iepriekšējo 5 (piecu) gadu periodā:
- 3.1.2.1. *autoceļu vai ielu rekonstrukcija ar sagatavošanu asfaltbetona seguma ieklāšanai* ar būvniecības darbu apjomu vienā objektā ne mazāk kā 10 000 m<sup>2</sup> apmērā;
- 3.1.2.2. *asfaltbetona virskārtas ieklāšana* ar būvniecības darbu apjomu vienā objektā ne mazāk kā 10 000 m<sup>2</sup> apmērā.
- 3.1.3. Atbilstoša ir pieredze, kas iegūta tieši vadot būvdarbus, vai pieredze, kas iegūta galvenā būvuzņēmēja atbildīgā būvdarbu vadītāja statusā. Katrs specifiskais darbs drīkst būt izpildīts citā objektā.

3.2. Informāciju par atbildīgo būvdarbu vadītāju un objektiem, kas apliecina 3.1.punkta apakšpunktos prasīto būvdarbu vadītāja pieredzi, ierakstīt turpmāk dotajā tabulā.

Nr. p.k.	Atbildīgā būvdarbu vadītāja vārds uzvārds	Objekta nosaukums	Amata pienākums	Būvdarbu veikšanas gads objektā	Specifiskā darba nosaukums / apjoms
					<i>utt., ja nepieciešams</i>

3.3. Piedāvājumu vērtēšanas laikā iepirkumu komisija var pieprasīt pretendentam iesniegt tabulā norādītā atbildīgā būvdarbu vadītāja pieredzi apliecinājošus dokumentus.

3.4. Papildus atbildīgajam būvdarbu vadītājam pretendentam iepirkumā paredzēto Līguma Darbu izpildei jānorāda:

- 3.4.1. vismaz viens būvdarbu vadītājs, kurš ir sertificēts ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanā.
- 3.4.2. vismaz viens būvdarbu vadītājs, kurš ir sertificēts elektroietaišu tīklu izbūves darbu vadīšanā.

3.5. Ja norādītais atbildīgais darbu vadītājs un/vai būvdarbu vadītājs nav pretendents vai tā apakšuzņēmējam reģistrēts Būvkomersantu reģistrā, piedāvājumā ir jāiesniedz pretendenta vai attiecīgi apakšuzņēmēja apliecinājums, ka pēc lēmuma saņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu atbildīgais darbu vadītājs nekavējoties tiks reģistrēts pretendents (apakšuzņēmējam) Būvkomersantu reģistrā un ka nepastāv šķēršļi, kuru dēļ nevarēs to izdarīt, ņemot vērā Ministru kabineta 19.11.2011.noteikumu Nr.799 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” 4.2.punktu „Komersanta nodarbinātais speciālists vienlaikus kā speciālists nav darba tiesiskajās attiecībās ar vairāk nekā diviem citiem komersantiem, kas reģistrēti reģistrā”.

Līguma Darbu izpildē norādītie atbildīgie būvdarbu vadītāji un būvdarbu vadītāji:

Nr. p.k.	Vārds uzvārds	Joma (-s) kurās speciālists ir sertificēts	Sertifikāta numurs	Pievienoto dokumentu saraksts (3.4., 3.6.punktā minētie apliecinājumi, ja attiecināms)
				<i>Dokumentu nosaukumi (kopijas pievienot aiz kvalifikācijas apraksta)</i>
				<i>utt., ja nepieciešams</i>

3.6. Ja pretendents ir ārvalstu komersants un attiecīgajā valstī nav būvkomersantu reģistra un/vai būvniecības speciālistus neregistrē, tad Pretendents iesniedz savu apliecinājumu attiecīgi par reģistra neesamību un/vai par būvniecības speciālistu neregistrēšanu attiecīgajā valstī.

#### 4. Apakšuzņēmēju saraksts

4.1. Tabulā ir jānorāda visi apakšuzņēmēji, kuriem pretendents ir plānojis nodot kādu līguma daļu.

4.2. Ja pretendents neplāno Darbu izpildē piesaistīt apakšuzņēmējus, tad tabulā ir jānorāda: „Apakšuzņēmēji nav paredzēti”.

Apakšuzņēmēja nosaukums	Veicamā Darba daļa	
	Darba daļas nosaukums no Darba daudzumu saraksta	% no piedāvājuma cenas
		<i>utt., ja nepieciešams</i>
	Kopā (%)	

Pretendenta pārstāvis \_\_\_\_\_

(amats, paraksts, atšifrējums, zīmogs)





### DARBA ORGANIZĀCIJA

- 1. Darba organizācijas apraksts** ir dokuments, kurā iekļautā informācija apliecina tehniskā piedāvājuma atbilstību nolikumā norādīto tehnisko prasību līmenim. Apraksts noformējams brīvā formā, īsi, norādot tikai tos resursus, kas nepieciešami Darba izpildei pa Darba daļām un objektiem, un saturā ievērojot noteikto secību.
- 2. Organizatoriskā struktūrshēma.** Kopējā struktūrshēmā jānorāda visi Darba izpildē iesaistītie uzņēmēji, no Darba kopējā apjoma norādot to veicamo darba daļu %.
- 3. Galvenās būvmašīnas un iekārtas.** Tabulā jānorāda asfalta rūpnīcas un citu galveno (atbilstoši Specifikācijām) nepieciešamo būvmašīnu un iekārtu nosaukums, izgatavotājs, izgatavošanas gads, tehniskais stāvoklis un pieejamības apraksts (vai īpašumā; ja nomā, tad no kā, ar kādiem nosacījumiem; Piedāvājumā ir jāiekļauj nomas priekšlīguma kopijas aiz darba organizācijas apraksta).

Iekārtu un tehnikas nosaukums un marka	Skaits	izgatavošanas gads	Tehniskais stāvoklis (labs, apmierinošs)	Pieejamības apraksts (Pašu īpašums, nomāts)
				<i>Ja nomāts, norādīt pievienotos dokumentu nosaukumus (kopijas pievienot aiz darba organizācijas apraksta)</i>
				utt.

- 4. Galvenie būvmateriāli.** Jānorāda galveno būvmateriālu dati, aizpildot tabulu. Tabula jāaizpilda tā, lai atainotu prasīto informāciju par visiem svarīgākajiem būvmateriāliem, kas nepieciešami attiecīgā darba veikšanai.

Nr. p.k	Darbu un materiālu nosaukumi	Izcelsmes vieta	Apjoms	Materiāla atbilstības un nepieciešamā apjoma pieejamības apliecinājums (ja attiecīgais materiāls tiek iepirkts no citiem uzņēmējiem, tad ir jāpievieno attiecīgā uzņēmēja apliecinājums)
1.	Materiāls salturīgā slāņa izbūvei			<i>Dokumentu nosaukumi (kopijas pievienot aiz darba organizācijas apraksta)</i>
2.	Dolomīta šķembu maisījums fr.0/56; 0/45; 0/32 mm			
3.	Dolomīta šķembu izsijas fr.0-5 mm			
4.	Asfālbetons virskārtai AC16 surf			
5.	Asfālbetons izlīdzinošajai kārtai AC22 base/bin			
6.	Betona bruģakmens			
7.	Brauktuves apmales			
8.	Ietvju apmales			
9.	Ceļu horizontālo apzīmējumu termoplasta materiāls			

10.	Sarkanais horizontālais krāsojums velojoslām			
11.	Ceļa zīmes			
12.	Lietus kanalizācijas caurules un veidgabali			
13.	Lietus kanalizācijas skatakas un gūlijas			
14.	Lietus kanalizācijas dzelzsbetona grodu akas			
15.	Apgaismojuma balsti			
16.	Apgaismojuma armatūra			

**5. Satiksmes organizācija un transportēšanas ceļi.** Jāapraksta satiksmes organizēšana objektos, norādot kopēju konceptuālu satiksmes organizācijas shēmu visiem rekonstruējamiem ielas posmiem, kā arī ielām, kuras piekļaujas vai šķērso rekonstruējamo ielu posmus. Jānorāda visus plānotos transporta kustības apvedceļus un ceļus, pa kuriem pārvadās būvmateriālus, ja (kravu skaits pārsniedz 10 (desmit) vienā diennaktī), kā arī jāatspoguļo pasākumi, lai nodrošinātu transporta piekļuvi rekonstruējamā ielā esošajiem īpašumiem. Jābūt atspoguļotai operatīvā un sabiedriskā transporta kustībai visā līguma izpildes laikā.

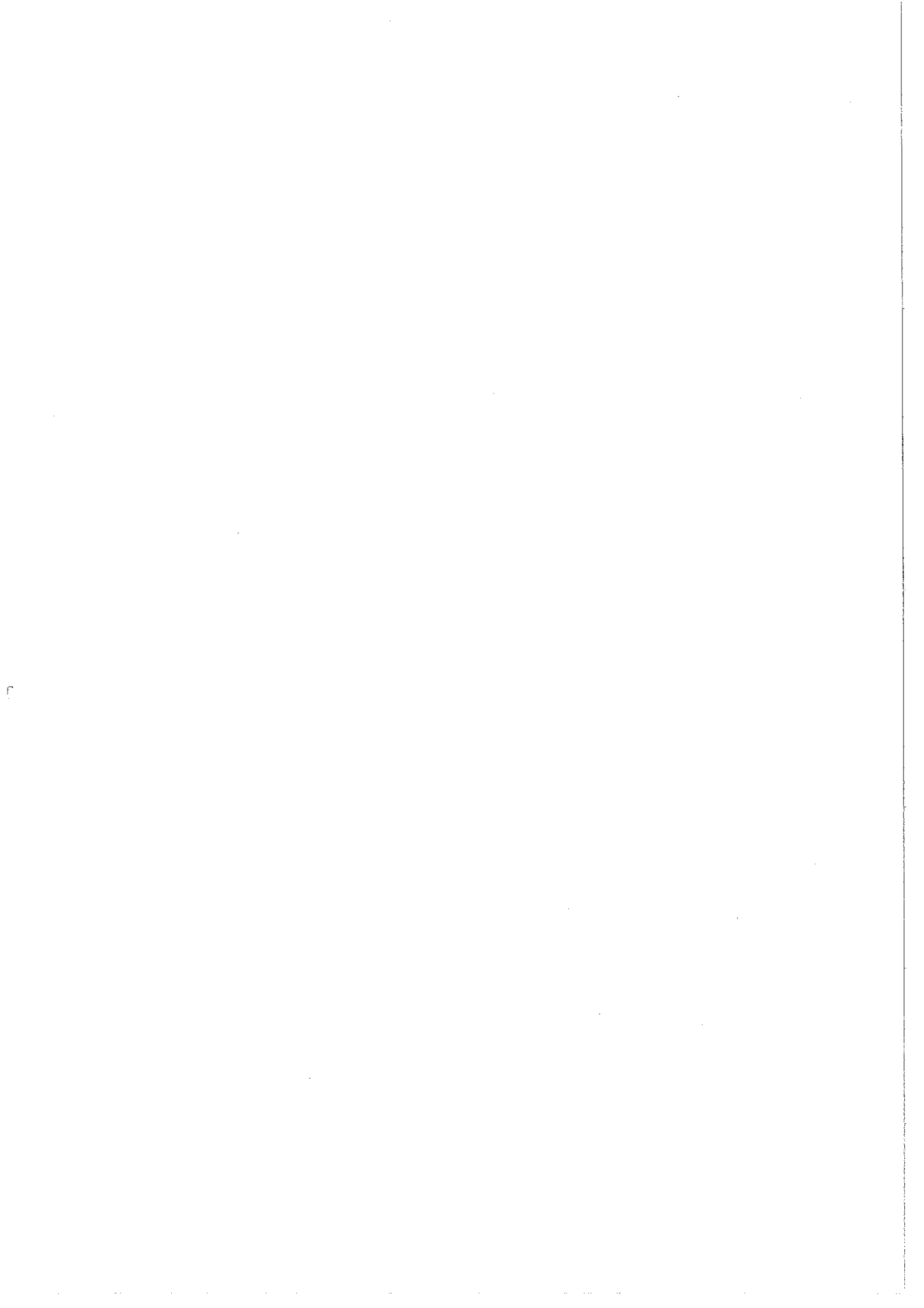
**6. Kvalitātes nodrošināšanas sistēma.** Jāapraksta kvalitātes nodrošināšanas sistēma. Tai jābūt piemērotai Specifikācijās noteikto prasību izpildei.

**7. Darba veikšanas kalendārais grafiks un naudas plūsmas grafiks.** Turpmāk tekstā norādītajā tabulā jānorāda Darbu daudzumu sarakstā minēto darbu izpildes termiņi atbilstoši iepirkuma nolikuma un Tehniskā projekta specifikāciju prasībām. Tabulā jāattēlo plānotā naudas plūsma pa mēnešiem, ņemot vērā pretendenta piedāvāto Darba veikšanas kalendāro grafiku.

## Darba veikšanas kalendārais grafiks un naudas plūsmas grafiks

### „Projektam "Madonas pilsētas tranzītu ielu II, III, IV kārta" būvdarbi. Rotācijas loka izbūve”

Nr.p.k.	Darba grupas nosaukums	Uzrādīt gadu skaitli					Darbu izmaksas kopā euro
		Mēnešu nosaukumi				saskaņā ar Darbu veikšanas kalendārā grafikā definēto	
1	Sagatavošanas darbi						
2	Zemes darbi						
3	Brauktuves izbūve						
4	Ietvju/veloceliņu izbūve						
5	Aprīkojums						
6	Labiekārtošanas darbi						
7	Apgaismojuma izbūve						
8	Lietus kanalizācijas izbūve						
9	<b>Naudas plūsma pa mēnešiem euro (ar PVN)</b>						



## LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_

Projektam "Madonas pilsētas tranzītu ielu II, III, IV kārtā" būvdarbi. Rotācijas loka  
izbūve  
Madonā

2014.gada \_\_.maijā

Madonas novada pašvaldība, reģ.Nr.90000054572, juridiskā adrese Saieta laukums 1, Madona, tās priekšsēdētāja Andreja Ceļapītera personā, kas rīkojas pamatojoties uz pašvaldības Nolikumu un 2009.gada 1.jūlija novada pašvaldības sēdes lēmumu (protokols Nr.1.; 2.p.), turpmāk tekstā saukta PASŪTĪTĀJS, no vienas puses un

[Izpildītāja nosaukums, reģ.Nr., korespondences adrese, tās pilnvarotās personas vārds, uzvārds] personā, kas rīkojas [pamatojums], turpmāk tekstā saukta IZPILDĪTĀJS, no otras puses, abi kopā turpmāk - Puses, vai atsevišķi - Puse,

Īstenojot Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF), darbības programmas prioritātes „Teritoriju pieejamības un sasniedzamības veicināšana”, 3.2.1.2.aktivitātes „Tranzītielu sakārtošana pilsētu teritorijās” ietvaros apstiprināto projektu Nr.3DP/3.2.1.3.0/12/APIA/SM/015 „Madonas pilsētas tranzīta ielu rekonstrukcija - II, III, IV kārtā”,

saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu veiktā iepirkuma procedūrā „Projektam "Madonas pilsētas tranzītu ielu II, III, IV kārtā" būvdarbi. Rotācijas loka izbūve”, identifikācijas numurs MNP2014/12\_ERAF, pieņemto lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, turpmāk tekstā - Iepirkums, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šo līgumu ar pielikumiem, turpmāk tekstā - Līgums, par sekojošo:

### 1. Definīcijas

- 1.1. Būves vieta (būvlaukums, objekts, būvobjekts) ir Darba tiešās izpildes vieta.
- 1.2. Dienas ir kalendārās dienas.
- 1.3. Defekts ir jebkuras izpildītā Darba daļas neatbilstība Līguma vai normatīvo aktu prasībām, kas atklājusies Līguma izpildes un garantijas termiņa laikā.
- 1.4. Apakšuzņēmējs ir juridiska vai fiziska persona, kas slēdz Līgumu ar Izpildītāju par noteiktas Darba daļas veikšanu.
- 1.5. Būvinženieris ir Pasūtītāja nolīgta persona, kura vada šajā Līgumā noteiktā Darba būvdarbu uzraudzību.
- 1.6. Būvuzraugs ir Būvinženiera pārstāvis, kurš veic Darba izpildes uzraudzību, tajā skaitā būvuzraudzību saskaņā ar LBN 303-03 „Būvuzraudzības noteikumi”.
- 1.7. Autoruzraugs ir būvprojekta autora pārstāvis, kurš veic Darba izpildes autoruzraudzību saskaņā ar LBN 304-03 „Būvdarbu autoruzraudzības noteikumi”.
- 1.8. Atbildīgais būvdarbu vadītājs ir Izpildītāja norīkota persona, kura Izpildītāja vārdā vada Darba izpildi būves vietā.
- 1.9. Projekta vadītājs ir Pasūtītāja pārstāvis, kurš ir pilnvarots pārstāvēt Pasūtītāju: pieņemt lēmumus, dot rīkojumus un saskaņojumus Līgumā paredzētajos gadījumos.

### 2. Līguma priekšmets

- 2.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar savu darbaspēku, materiāliem un citiem resursiem veikt projekta „Madonas pilsētas Tranzīta ielu V kārtas (Autoceļa P62 Krāslava – Preiļi – Madona maršruts – Rūpniecības ielas un O.Kalpaka ielas krustojuma) rekonstrukcija” ietvaros paredzēto būvdarbu izpildi (turpmāk tekstā – Darbs) Līgumā noteiktajā laikā.
- 2.2. Izpildot Darbu, Izpildītājs ievēro Līgumā un tā pielikumos iekļautos noteikumus, kas ir viens otru savstarpēji papildinoši un ir Līguma neatņemama sastāvdaļa. Ja Līguma un tā

pielikumu noteikumos konstatē pretrunas, tad dokumentu prioritārā secībā, sākot no svarīgākā, ir šāda:

- 2.2.1. Šis Līgums.
  - 2.2.2. Līguma dati 1.pielikums
  - 2.2.3. Iepirkuma sarakste 2.pielikums
  - 2.2.4. Tehniskais projekts un specifikācijas 3.pielikums
  - 2.2.5. Darbu daudzumu saraksti 4.pielikums
  - 2.2.6. Darba novērtējums 5.pielikums
  - 2.2.7. Nodrošinājumu noteikumi 6.pielikums
  - 2.2.8. Piedāvājums 7.pielikums
- 2.3. Iepirkuma dokumentos noteiktais, it īpaši nolikumā noteiktais, Līguma izpildē ir spēkā un ir jāizpilda arī tad, ja attiecīgais dokuments nav pievienots Līgumam kā pielikumam.
- 2.4. Nojauktās konstrukcijas un atgūtie materiāli (satiksmes organizācijas zīmes, ceļa stabi, tiltu konstrukcijas, izraktais un nofrēzētais materiāls, kokmateriāli u.c.) kļūst par Pasūtītāja īpašumu, ja Līguma 3.pielikumā „Tehniskais projekts un Specifikācijas” nav noteikts citādi. Nojauktās konstrukcijas un atgūtie materiāli jānodod Pasūtītājam ar aktu.

### 3. Darba izmaiņas

- 3.1. Būvinženieris savas kompetences robežās drīkst veicamajam Darbam izmainīt tehniskās prasības, apjomu vai to papildināt, uzdodot veikt darbu daudzumu sarakstā sākotnēji neparedzētus darbus, kas saskaņā ar Tehnisko projektu ir nepieciešami Līguma izpildei, un noteikt ar izmaiņām saistītus Darba pabeigšanas termiņa grozījumus.
- 3.2. Pēc Būvinženiera pieprasījuma Izpildītājam ir jā sagatavo detalizēta tehniskā dokumentācija par Darba izmaiņu tehniskajiem risinājumiem un izmaksām.
- 3.3. Ja izmaiņas ierosina Izpildītājs un tās nav saistītas ar būvprojekta kļūdu novēršanu, Izpildītājam uz sava rēķina ierosināto izmaiņu tehniskie risinājumi ir jāskano ar projekta autoru.
- 3.4. Darba izmaiņām piemēro tādas pašas cenas kā analogiem darbiem Līgumā, bet darbiem, kam analogu Līgumā nav, Projekta vadītājs apstiprina Izpildītāja iesniegto cenu pamatojumu, kas ir pielikums izmaiņu aktam, vadoties no līdzīga rakstura darbu cenām Līgumā, vai, ja līdzīga rakstura darbu cenas Līgumā nav, vadoties no Izpildītāja iesniegtās un Būvinženiera saskaņotās cenas kalkulācijas, un līdzīga rakstura darbu cenām citos Pasūtītāja Līgumos.
- 3.5. Par Darba izmaiņām Būvinženieris sagatavo izmaiņu aktu analogi sistēmai BUVIS un izsniedz vienu eksemplāru Izpildītājam, divus eksemplārus Pasūtītājam, un vienu glabā Uzraudzības dokumentos.
- 3.6. Izmaiņu aktam jābūt Projekta vadītāja apstiprinātam, ja Darba izmaiņas paredz:
  - 3.6.1. jaunu darbu veikšanu,
  - 3.6.2. ietekmi uz būves ekspluatāciju, uzturēšanu vai kalpošanu,
  - 3.6.3. būves robežu izmaiņas,
  - 3.6.4. Darba pabeigšanas termiņa pagarinājumu vairāk par 3 (trīs) dienām.
- 3.7. Izmaiņu akts ir Līguma pielikums un ir saistošs bez abu pušu parakstītiem Līguma grozījumiem, izņemot 17.3.punktā minētos gadījumus.
- 3.8. Izmaiņu akts nav nepieciešams, ja konstatēta faktiski uzmērītā darba apjoma atšķirība no projektā paredzētā. Šis punkts ir spēkā tiktāl, ciktāl to neierobežo Līguma 17.3.1.punktā noteiktais.

### 4. Līgumcena

- 4.1. Līgumcena par Līguma Darbu izpildi ir *euro* <summa cipariem> (<summa vārdiem>) bez pievienotās vērtības nodokļa. Līgumcena sastāv no pamatsummas *euro* <summa cipariem> (<summa vārdiem>) un Pasūtītāja rezerves neparedzētiem darbiem 5% (piecu procentu) apmērā no pamatsummas *euro* <summa cipariem> (<summa vārdiem>). Līguma

kopējā summa ar pievienotās vērtības nodokli 21% ir ..... *euro* <summa cipariem> (<summa vārdiem>). Līgumcena Darbu izpildei ir pamatota ar Izpildītāja finanšu piedāvājumu un koriģēta saskaņā ar Iepirkuma nolikuma noteikumiem [*Ja ir veikts aritmētisko kļūdu labojums*]. Līguma kopējā summa Līguma izpildē tiek precizēta atbilstoši Līguma 4.3. un/vai 4.4.punktam.

- 4.2. Līgumcenā ir iekļauts viss darbu komplekss, kas nepieciešams Darba paveikšanai. Ja kādam no Līgumā paredzētiem darbiem nav nolīgta cena, tad šī darba izmaksas ir iekļautas citu darbu cenās.
- 4.3. Līgumcenu Darbam aprēķina:
  - 4.3.1. atbilstoši nolīgtajām vai izmaiņu aktā noteiktajām vienības cenām par faktiski paveikto un uzmērīto darba apjomu.
  - 4.3.2. Darba daļām, par kurām samaksa Līgumā noteikta kā gabalsumma, atbilstoši nolīgtajai vai izmaiņu aktā noteiktajai gabalsummai neatkarīgi no faktiskā darba apjoma.
  - 4.3.3. Ja pēc faktiski paveikto darbu uzmērīšanas konstatē, ka darbu apjoms ir mazāks, nekā bija dots Darbu daudzumu sarakstā, Līguma kopējā summa ir faktiski paveikto un uzmērīto darbu kopējā summa.
- 4.4. Pasūtītāja rezerve ir 5 (piecu) % apmērā no līgumcenas un tā ir iekļauta Līguma 4.1.punktā norādītajā Līguma kopējā summā. Pasūtītāja rezerve tiek izmantota:
  - 4.4.1. samaksai par Darbiem, kas izpildīti atbilstoši izmaiņu aktiem, un/vai par faktiski paveikto un uzmērīto darba apjomu, kas pārsniedz Iepirkuma Tehniskā projekta Darba daudzumu sarakstā norādīto.
  - 4.4.2. Tādu Darbu apmaksai, kas sākotnēji nebija iekļauti Tehniskajā projektā, bet kuri atbilstoši spēkā esošo standartu un Ceļu specifiku prasībām ir nepieciešami sākotnēji paredzēto Darbu izpildei, un tehnoloģiski no tiem nav atdalāmi.

## 5. Darba izpildes laiks

- 5.1. Izpildītājam jāuzsāk Darbs būves vietā ne vēlāk kā Līguma 1.pielikumā „Līguma dati” norādītajā datumā.
- 5.2. Izpildītājam jāpabeidz Darbs Līguma 1.pielikumā „Līguma dati” norādīto dienu laikā no faktiskā uzsākšanas datuma (ieraksts būvdarbu žurnālā), izņemot tehnoloģiskos pārtraukumus nepiemērotu klimatisko apstākļu dēļ, vai līdz citam termiņam, kas noteikts ar Līguma grozījumiem vai izmaiņu aktu atbilstoši Līguma 3.sadaļas prasībām.
- 5.3. Sākot no Līguma 1.pielikumā „Līguma dati” minētā datuma, Pasūtītājs nodrošina iespēju Izpildītājam saņemt būvdarbu vietu, sastādot būvdarbu vietas nodošanas – pieņemšanas aktu, kuru parakstot Izpildītājs uzņemas atbildību par būvdarbu vietu un tās uzturēšanu.
- 5.4. Izpildītājam ir tiesības saņemt Darba pabeigšanas termiņa pagarinājumu, ja:
  - 5.4.1. Pasūtītājs liedz Izpildītājam piekļūšanu būvdarbu vietai pēc Līguma 5.3.punktā minētajiem datumiem;
  - 5.4.2. Pasūtītājs vai Būvzinženieris, vai Būvuzraugs ir kavējis vai apturējis Darba veikšanu no Izpildītāja neatkarīgu iemeslu dēļ;
  - 5.4.3. Darba veikšanu ir kavējuši būtiski atšķirīgi apstākļi no Līgumā paredzētajiem, kas nav radušies Izpildītāja vainas dēļ;
  - 5.4.4. Darba veikšanu ir kavējuši no ilggadējiem statistiski vidējiem būtiski atšķirīgi nelabvēlīgi klimatiskie apstākļi.

## 6. Garantijas

- 6.1. Darba kvalitātes garantijas termiņš ir 3 (trīs) gadi un tas sākas no Darba pabeigšanas akta parakstīšanas datuma. Šajā termiņā konstatētos defektus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem Pasūtītāja noteiktajā termiņā.
- 6.2. Ja Izpildītājs nenovērš Defektus Pasūtītāja noteiktajā termiņā vai atsakās tos novērst, Pasūtītājs var noligt citu personu Defektu novēršanai un saņemt Defektu novēršanas

izmaksas no garantijas laika nodrošinājuma summas. Ja Defektu novēršanas izmaksas ir lielākas par garantijas nodrošinājumu, Izpildītājam jāsedz ar nodrošinājumu nenosegtās Defektu novēršanas izmaksas saskaņā ar Pasūtītāja piestādīto rēķinu.

- 6.3. Par lēmumu nodot Defektu novēršanu citai personai Pasūtītājam jāinformē Izpildītājs vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš.

## **7. Būvlaukuma un pievedceļu uzturēšana**

- 7.1. Izpildītājs būves vietā nodrošina Būvinženierim, Būvuzraugam un to palīgiem saviem inženiertehniskajiem darbiniekiem līdzvērtīgus darba apstākļus.
- 7.2. Izpildītājs veic būvlaukumā esošā autoceļa un apvedceļu ikdienas uzturēšanas darbus. Ziemā būvlaukumā esošie autoceļi un ar būvdarbiem saistītie apvedceļi jāuztur atbilstoši 1.pielikumā „Līguma dati” norādītajai klasei.
- 7.3. Izpildītājs drīkst būvlaukumā esošo autoceļu vai tā daļu un pienākumu veikt ziemas uzturēšanu uz ziemas uzturēšanas termiņu nodot atpakaļ autoceļa īpašniekam, ja Izpildītājs nodrošina uz minēto termiņu vismaz divas satiksmes joslas ar asfaltbetona segumu bez satiksmes apgrūtinājumiem būvdarbu dēļ, tādā gadījumā ziemas uzturēšanas darbi veicami uz ceļa īpašnieka rēķina.
- 7.3.1. Izpildītājs ne vēlāk kā 2 (divas) nedēļas iepriekš rakstiski informē Pasūtītāju par nododamo autoceļu posmu, norādot tā adresi.
- 7.3.2. Izpildītājs nodrošina satiksmes organizācijas līdzekļu uzturēšanu.
- 7.4. Izpildītājs uz sava rēķina nodrošina būvmateriālu masveida pārvadāšanā (kravu skaits pārsniedz 10 (desmit) vienā diennaktī) izmantoto ceļu (izņemot valsts galvenos un reģionālos (1.šķiras) autoceļus) remontu un uzturēšanu, nepasliktinot seguma stāvokli:
- 7.4.1. autoceļiem ar grants segumu – planē, atputekļo segumu dzīvojamo māju tuvumā un labo bedrītes ar jaunu materiālu;
- 7.4.2. autoceļiem ar melno segumu – remontē bedrītes.

## **8. Darba programma un Darba vadības apspriedes**

- 8.1. Pirms Darba uzsākšanas Izpildītājs sagatavo Darba programmu atbilstoši savam piedāvājumam Iepirkumā.
- 8.2. Darba programmu un transporta organizācijas shēmas, tās papildinājumus un visu materiālu lietojumu Izpildītājs saskaņo ar Būvinženieri. Bez Būvinženiera apstiprinātas Darba programmas un izmantojamo materiālu saskaņojuma Darbu veikt nedrīkst. Izpildītājam saskaņojot ar pasūtītāju un projekta autoru iespējams izmantot citu firmu analogas kvalitātes materiālus. Gadījumos, kad nav skaidri saprotama kāda darba veida vai materiāla nepieciešamā informācija, Izpildītājam obligāti sazināties ar projekta autoru.
- 8.3. Izpildītājs rīko (nodrošina telpas, aprīkojumu) Darba vadības apspriedes, kurās piedalās Pasūtītājs, Projektētājs, Būvinženieris un Būvuzraugs. Būvinženieris vada Darba vadības apspriedes. Būvinženieris nodrošina to protokolēšanu un protokola kopiju izsniegšanu 3 (trīs) darbdienu laikā.
- 8.4. Darba vadības apspriedes sasauc pēc vajadzības, bet ne retāk kā vienu reizi divās nedēļās Darba izpildes laikā. Pirmā Darba vadības apspriede jāsasauc ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas pirms Darba uzsākšanas.
- 8.5. Darba vadības apspriedēs izskata Darba programmu un tās papildinājumus, paveiktos un atlikušos darbus, nepieciešamās Darba izmaiņas.

## **9. Sadarbība**

- 9.1. Visos ar Darba veikšanu saistītajos jautājumos Izpildītājs sadarbojas ar Būvinženieri.
- 9.2. Līgumā paredzētos visa veida paziņojumus, rīkojumus, apstiprinājumus, apliecinājumus, saskaņojumus un lēmumus izdod rakstiski.
- 9.3. Būvinženiera veikts apstiprinājums, saskaņojums vai cita rīcība neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Līguma izpildi.



- 9.4. Izpildītājs brīdina Būvinženieri par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai līgumcenu, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā no dienas, kad Izpildītājs par to ir uzzinājis vai tam vajadzēja uzzināt, un iesniedz ietekmes novērtējumu, kā arī veic nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem.
- 9.5. Izpildītājam nav tiesību pretendēt uz Darba termiņu vai līgumcenas grozījumiem, ja Izpildītājs nav laikus paziņojis Būvinženierim par apstākļiem, kas var ietekmēt Darba kvalitāti, termiņus vai līgumcenu un veicis nepieciešamās darbības, lai samazinātu zaudējumus vai izvairītos no tiem.
- 9.6. Izpildītājs uz sava rēķina projektē Darba detaļas, palīgdarbus un iegūst institūciju saskaņojumus Darba vai palīgdarbu veikšanai.
- 9.7. Atbildīgo būvdarbu vadītāju ir atļauts aizvietot uz laiku līdz 14 (četrpadsmit) dienām, iepriekš saskaņojot ar Būvinženieri. Atbildīgo būvdarbu vadītāju aizvietot uz laiku, kas pārsniedz 14 (četrpadsmit) dienas, vai nomainīt ir atļauts tikai ar Projekta vadītāja saskaņojumu. Piedāvātā atbildīgā būvdarbu vadītāja kvalifikācijai jābūt atbilstoši Iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām.
- 9.8. Pusēm ir tiesības prasīt nomainīt ikvienu Līguma izpildē iesaistīto personu, pamatojot to ar kādu no šādiem iemesliem:
  - 9.8.1. atkārtota pavirša savu pienākumu pildīšana.
  - 9.8.2. nekompetence vai nolaidība.
  - 9.8.3. Līgumā noteikto saistību vai pienākumu nepildīšana.
  - 9.8.4. atkārtota tādu darbību veikšana, kas kaitē drošībai, veselībai vai vides aizsardzībai.
- 9.9. Būvinženierim un Būvuzraugam ir tiesības normatīvo aktu vai Līguma noteikumu neievērošanas gadījumā apturēt Darba izpildi līdz trūkumu novēršanai, un par šo kavējumu Izpildītājam nepienākas kompensācija.
- 9.10. Projekta vadītājam, Būvinženierim un/vai Būvuzraugam ir tiesības bez iepriekšēja brīdinājuma ierasties jebkurā ražotnē vai bāzē, kur ražo vai uzglabā materiālus un iekārtas, ko lieto Līguma izpildē un tur veikt atbilstības pārbaudes, kā arī ņemt paraugus. Izpildītājam ir jānodrošina būvuzraudzības pārstāvjiem iespējas veikt minētās darbības un jānodrošina kompetenta pārstāvja piedalīšanās, lai parakstītu aktu par to, ka šīs uzraudzības darbības ir veiktas.
- 9.11. Projekta vadītājs un Būvinženieris atbild uz Izpildītāja iesniegtajiem dokumentiem, cik ātri vien iespējams, bet ne vēlāk kā 7 (septiņu) dienu laikā pēc dokumentu saņemšanas.

## 10. Izpildītāja struktūra

- 10.1. Darba veikšanai Izpildītājs piesaista savā piedāvājumā norādītos uzņēmējus / personālu. Apakšuzņēmēju veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību noteic saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 20.panta piektajā daļā noteikto. Par apakšuzņēmēju uzskatāmas Publisko iepirkumu likuma 20.panta sestajā daļā noteiktās personas.
- 10.2. Izpildītājs uzņemas pilnu atbildību par apakšuzņēmēju veikto būvdarbu, piegādāto būvizstrādājumu, konstrukciju, iekārtu, ierīču u.c. atbilstību Līguma prasībām.
- 10.3. Izpildītājs uzņemas atbildību par to, ka apakšuzņēmēji ir attiecīgi kvalificēti un viņiem ir nepieciešamās atļaujas konkrēto būvdarbu veikšanai.
- 10.4. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt Izpildītājam nomainīt jebkuru būvobjekta būvniecībai piesaistīto apakšuzņēmēju, ja tas pieļauj būtiskus defektus un/vai trūkumus būvdarbos vai izmanto nekvalitatīvus būvizstrādājumus, būvkonstrukcijas, iekārtas, ierīces u.c., vai arī tā darbinieki atkārtoti neievēro būvlaukuma iekšējos kārtības noteikumus, darba un vides aizsardzības noteikumus.
- 10.5. Personāla vai apakšuzņēmēja nomainīšanu vai jauna apakšuzņēmēja piesaisti drīkst veikt tikai atbilstoši Publisko iepirkumu likuma regulējumam. Izpildītājs ir tiesīgs bez Pasūtītāja rakstveida piekrišanas nomainīt apakšuzņēmēju vai Līguma izpildē iesaistīt jaunu apakšuzņēmēju, ja vienlaicīgi izpildās visi trīs turpmākie nosacījumi:

- 10.5.1. netiek nomainīts Iepirkuma procedūrā izraudzītā pretendenta personāls, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis,
  - 10.5.2. netiek nomainīts tāds apakšuzņēmējs, uz kuru iespējām Iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents ir balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām,
  - 10.5.3. apakšuzņēmējam nodoto veicamo būvdarbu vērtība ir līdz 19 procentiem no kopējās Iepirkuma Līguma vērtības.
- 10.6. Izpildītājam, personāla vai apakšuzņēmēja nomainīšanai, vai jauna apakšuzņēmēja piesaistei ir jāprasa pasūtītāja rakstveida piekrišana, ja izpildās kaut viens no šiem nosacījumiem:
- 10.6.1. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt personālu, kuru tas iesaistījis Līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām pasūtītājs ir vērtējis;
  - 10.6.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta otrajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām Iepirkuma procedūrā izraudzītais pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām;
  - 10.6.3. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 68.panta ceturtajai daļai Izpildītājs vēlas nomainīt apakšuzņēmējus vai piesaistīt jaunus apakšuzņēmējus, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir 20 procenti no kopējās Iepirkuma Līguma vērtības vai lielāka.
- 10.7. Lai Izpildītājs saņemtu pasūtītāja piekrišanu personāla vai apakšuzņēmēja maiņai, vai jauna apakšuzņēmēja iesaistei, tas Pasūtītājam iesniedz visu nepieciešamo dokumentāciju, kas ir vajadzīga kvalifikācijas pārbaudei katrā konkrētajā gadījumā.
- 10.8. Pasūtītājs rakstiski piekrīt personāla vai apakšuzņēmēja maiņai vai jauna apakšuzņēmēja iesaistei atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 20.pantā un 68.pantā noteiktajam.

## 11. Kvalitāte un pārbaudes

- 11.1. Izpildītājs ievēro Darba kvalitātes prasības, kas noteiktas Tehniskajā projektā un „Ceļu specifikācijās 2012”.
- 11.2. Izpildītājs uz sava rēķina veic visas, Līgumā un normatīvajos aktos noteiktās materiālu, konstrukciju un Darba kvalitātes pārbaudes, izņemot Līguma 11.4.punktā noteiktās. Izpildītājs bez kavēšanās iesniedz Būvuzraugam dokumentus par visām veiktajām pārbaudēm, kā arī to kopsavilkumus.
- 11.3. Pēc Būvinženiera un Būvuzrauga pieprasījuma Izpildītājs papildus pārbauda materiālu, konstrukciju un Darba kvalitāti. Ja papildus pārbaudes rezultāti ir labāki, tad, Pasūtītājs atlīdzina Izpildītājam pārbaudes veikšanas izdevumus.
- 11.4. Pasūtītājs uz sava rēķina pēc pēdējās bitumenizētās kārtas izbūves pārbauda un vērtē urbtos paraugus, kā arī vērtē asfaltseguma līdzenumu.
- 11.5. Ja materiālu, konstrukciju vai Darba kvalitātes pārbaudes laikā tiek atklāts defekts, tad Izpildītājs Būvinženiera vai Pasūtītāja noteiktā termiņā uz sava rēķina novērš defektu vai Pasūtītājs aprēķina cenas samazinājumu atbilstoši Līguma 5.pielikumam „Darba novērtējums”.
- 11.6. Ja tiek atklāts defekts, kas pārsniedz Līguma 5.pielikumā „Darba novērtējums” noteiktās atkāpes no Tehniskā projekta prasībām, Izpildītājam jāveic pilnīga konstrukcijas pārbūve veicot bojātās vai citu iemeslu dēļ prasībām neatbilstošās konstrukcijas demontāžu un jaunas konstrukcijas izbūvi.
- 11.7. Ja pārbaudes vai garantijas laikā atklājas defekts, ko Izpildītājs neatzīst par defektu vai nepiekrīt defekta rašanās cēlonim, tad pārbaudi veic Pasūtītāja un Izpildītāja savstarpēji atzīts eksperts vai ekspertu grupa, kura slēdziens pusēm ir saistošs.

## 12. Darba pabeigšana un nodošana – pieņemšana

12.1. Darba pabeigšanu un nodošanu – pieņemšanu veic saskaņā ar Darbu pabeigšanas brīdī spēkā esošo tiesisko regulējumu par būvju pieņemšanu ekspluatācijā.

## 13. Maksājumu kārtība un dokumenti

13.1. Avansa maksājums netiek veikts.

13.2. Visus maksājumus veic ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto kontu bankā Līguma 1.pielikumā „Līguma dati” norādīto dienu laikā no brīža, kad Projekta vadītājs ir saņēmis pareizi sagatavotus samaksas dokumentus.

13.3. Pievienotās vērtības nodoklis tiek ieskaitīts valsts budžetā saskaņā ar likuma „Pievienotās vērtības nodokļa likums” 142. panta noteikumiem.

13.4. Izpildītājs 5 (piecu) dienu laikā pēc kalendārā mēneša beigām iesniedz Būvinženierim aktu par iepriekšējā periodā izpildīto Darba daļu un ikmēneša ziņojumu, kurā ievietoti precizēti būvdarbu izpildes un naudas plūsmas grafiki, problēmu un risku apraksts, veikto pārbaužu rezultātus un fotogrāfijas. Aktu Izpildītājs noformē analogi datorprogrammā BUVIS noteiktajām formām ([www.lvceli.lv/buvis](http://www.lvceli.lv/buvis)). Būvinženieris pārbauda Izpildītāja iesniegto aktu 7 (septiņu) dienu laikā pēc tā saņemšanas, to apstiprina vai kopā ar rīkojumu veikt labojumus atdod Izpildītājam. Izpildītājs iesniedz Projekta vadītājam Būvinženiera apstiprinātu aktu 2 (divos) eksemplāros un rēķinu (turpmāk tekstā – Samaksas dokumenti).

13.5. Rēķinos norāda šādus maksātāja rekvizītus:

Maksātājs	Madonas novada pašvaldība
Reģistrācijas Nr.	90000054572
PVN maksātāja Nr.	LV90000054572
Adrese	Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV4801
Bankas nosaukums	Valsts kase
Bankas kods	TRELLV22
Bankas konta Nr.	LV51TREL9802332035000

13.6. Pēdējo aktu par iepriekšējā periodā izpildīto Darba daļu Būvinženieris apstiprina 7 (septiņu) dienu laikā pēc Darba kvalitātes novērtēšanas, bet ne vēlāk kā 15 (piecpadsmit) dienas pēc Darba pabeigšanas akta apstiprināšanas.

13.7. No katra akta par izpildīto darbu izmaksām (bez PVN) Pasūtītājs uz laiku ietur Līguma 1.pielikumā „Līguma dati” norādīto apjomu. Ieturējumu Izpildītājs saņem pēc Līguma 6.pielikuma „Nodrošinājumu noteikumi” prasībām atbilstoša Garantijas laika nodrošinājuma iesniegšanas Pasūtītājam. Ja Izpildītājs nav iesniedzis Garantijas laika nodrošinājumu, ieturējums ir uzskatāms par Garantijas laika nodrošinājumu un Pasūtītājs ir tiesīgs to izmantot atbilstoši Līgumā paredzētajam.

13.8. Līgumsodu un zaudējumus Izpildītājs atmaksā Pasūtītājam vai Pasūtītājs atskaita no Izpildītājam paredzētā maksājuma.

13.9. Ja iepriekšējos aktos par izpildīto Darba daļu ir atklātas neprecizitātes, tās labo nākamajā aktā par izpildīto Darba daļu.

## 14. Apdrošināšana un darba aizsardzība

14.1. Izpildītājs atbild par visu būves vietā veicamo darbu drošību un darba aizsardzības pasākumu veikšanu atbilstoši Darba aizsardzības likumam un citiem darba aizsardzības jomu regulējošiem normatīvajiem aktiem.

14.2. Līdz Darba uzsākšanas brīdim Izpildītājs noslēdz civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu par periodu no Darba uzsākšanas brīža līdz Darba pabeigšanas akta apstiprināšanai, kas nodrošina to zaudējumu atlīdzību, kuri var rasties trešajām personām

būvniecības dalībnieku darbības vai bezdarbības (vai šādas darbības vai bezdarbības seku) dēļ būvdarbu laikā.

14.2.1. Slēdzot civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu Līgumā noteiktajā būvobjektā, apdrošināšanas līguma minimālais atbildības limits ir 10 (desmit) % no Līguma 4.1.punktā noteiktās līguma summas, bet ne mazāks kā 14 228,72 (četrpadsmit tūkstoši divi simti divdesmit astoņi *euro*, 72 centi) *euro*.

14.2.2. Slēdzot civiltiesiskās apdrošināšanas līgumu uz gadu visos Izpildītāja būvobjektos, apdrošināšanas līguma minimālais atbildības limits ir 10 (desmit) % no būvuzņēmēja gada apgrozījuma, bet ne mazāks kā 71 143,59 (septiņdesmit viens tūkstotis viens simts četrdesmit trīs *euro*, 59 centi) *euro*.

14.3. Darbu būves vietā nedrīkst veikt bez Līgumā noteiktās apdrošināšanas.

## 15. Līguma izpildes nodrošinājums

15.1. Izpildītājam ir jāiesniedz Līguma izpildes nodrošinājums atbilstoši Līguma 6.pielikuma „Nodrošinājumu noteikumi” prasībām līdz Līguma noslēgšanai.

15.2. Līguma izpildes nodrošinājumam jābūt spēkā 28 (divdesmit astoņas) dienas pēc būvdarbu pieņemšanas - nodošanas akta apstiprināšanas.

15.3. Ja Darbi nav pabeigti 28 (divdesmit astoņas) dienas pirms Līguma izpildes nodrošinājuma termiņa beigām, tad Izpildītājam ir jāiesniedz pagarināts Līguma izpildes nodrošinājums, lai tā termiņš atbilstu 15.2.punktā noteiktajam. Ja Izpildītājs nav iesniedzis Līguma noteikumiem atbilstošu Līguma izpildes nodrošinājuma pagarinājumu, Pasūtītājam ir tiesības saņemt visu nodrošinājuma summu līdz brīdim, kamēr Izpildītājs ir iesniedzis Līguma noteikumiem atbilstošu nodrošinājuma pagarinājumu.

15.4. Pasūtītājam ir tiesības izmantot Līguma izpildes nodrošinājuma summu Izpildītāja finansiālo saistību apjomā tādu saistību dzēšanai, kuras izriet no Līguma vai normatīvajiem aktiem saistībā ar Līgumu, tai skaitā, ja Līguma darbība tiek izbeigta pēc Pasūtītāja iniciatīvas saskaņā ar Līguma punktiem, kas paredz Pasūtītāja tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu Izpildītāja saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes dēļ, vai, ja Izpildītājs nav savlaicīgi pagarinājis Līguma izpildes nodrošinājuma termiņu, vai ja Izpildītājs pēc savas iniciatīvas, kas nav saistīta ar Pasūtītāja līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, izbeidz Līgumu.

## 16. Līgumsods

16.1. Ja Pasūtītājs noteiktajā laikā neveic maksājumus par Darbu, Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu 0,05% (nulle komats nulle piecu procentu) apmērā no neveiktā maksājuma (parāda) par katru kavējuma dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no līgumcenas.

16.2. Ja paredzētais Darbs netiek pabeigts noteiktā laikā, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,05% (nulle komats nulle piecu procentu) apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet kopsummā ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no līgumcenas.

16.3. Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu par satiksmes organizācijas un darba vietas aprīkojuma shēmas neievērošanu, ja šāds pārkāpums konstatēts ar Pasūtītāja vai Būvinženiera, vai Būvuzrauga sastādītu aktu, *euro* 100 (viens simts *euro*) apmērā par katru gadījumu.

16.4. Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu par būvlaukuma vai apvedceļu uzturēšanu neatbilstoši Līguma un Specifikāciju prasībām, ja šāds pārkāpums konstatēts ar Pasūtītāja vai Būvinženiera, vai Būvuzrauga sastādītu aktu, *euro* 100 (viens simts *euro*) apmērā par katru gadījumu.

16.5. Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu par normatīvajos aktos noteikto darba veikšanas dokumentu neatrašanos Darba veikšanas vietā vai to neaizpildīšanu, ja

- tas konstatēts ar Pasūtītāja vai Būvinženiera, vai Būvuzrauga sastādītu aktu, *euro* 100 (viens simts *euro*) apmērā par katru gadījumu.
- 16.6. Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu par Darba vadības sanāksmēs pieņemto lēmumu neizpildi, ja šāds pārkāpums konstatēts ar Pasūtītāja vai Būvinženiera, vai Būvuzrauga sastādītu aktu, *euro* 100 (viens simts *euro*) apmērā par katru gadījumu.
- 16.7. Līgumsoda samaksa nevienam no pusēm neatbrīvo no Līguma saistību izpildes pilnā apmērā, izņemot Līguma 16.8.punktā noteikto.
- 16.8. Izbeidzot Līguma darbību pēc vienas puses iniciatīvas, kas nav saistīta ar otras puses līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, puse, kura izbeidz Līguma darbību, maksā otram līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no līgumcenas.

### 17. Līguma grozīšana

- 17.1. Ja pēc Līguma noslēgšanas datuma spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi nodokļos un nodevās, kas pazemina vai paaugstina Izpildītāja veiktā Darba izmaksas un kuru ietekme uz izmaksām ir precīzi nosakāma (piemēram, PVN), ja šādi grozījumi nav atspoguļoti līgumcena un ja ir veikts iepriekšējs brīdinājums, tad pēc abu pušu savstarpējās vienošanās tiek grozītas noligtās cenas.
- 17.2. Ja iestājas kāds no Līguma 5.4.punktā minētajiem gadījumiem, tad pēc abu Pušu savstarpējās vienošanās tiek grozīts Darba pabeigšanas laiks.
- 17.3. Būvinženiera sagatavots un projekta vadītāja apstiprināts izmaiņu akts nav spēkā bez abu Pušu piekrišanas un parakstītiem Līguma grozījumiem šādos gadījumos:
- 17.3.1. ja kāda Līgumā sākotnēji paredzēta darba apjoms mainās vairāk par 30% (trīsdesmit procentiem) un tā dēļ līgumcena mainās vairāk kā par 2%. (diviem procentiem)
- 17.3.2. ja kāda darbu daudzumu sarakstā sākotnēji neparedzēta darba apjoms pārsniedz 0,5% (nulle komats piecus procentus) no līgumcenas.
- 17.3.3. ja izmaiņu aktā paredzētā darba veikšanai nepieciešams Darba pabeigšanas termiņa pagarinājums vairāk par 30 (trīsdesmit) dienām,
- 17.3.4. ja grozījumu dēļ tiek pārsniegta sākotnējā līgumcena, ieskaitot pasūtītāja plānoto rezervi.
- 17.4. Līguma grozījumi un vienošanās, kas tiek slēgtas pie Līguma, izdarāmi vienīgi rakstiski.
- 17.5. Grozījumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek izdarīti ievērojot Publisko iepirkumu likuma 67.<sup>1</sup> pantā noteikto.

### 18. Līguma darbības izbeigšana

- 18.1. Izpildītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, ja Pasūtītājs neveic maksājumus un līgumsods sasniedz 10% (desmit procentus) no līgumcenas vai vairāk.
- 18.2. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību gadījumos, ja:
- 18.2.1. Darbs būves vietā netiek uzsākts 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc būves vietas nodošanas Izpildītājam;
- 18.2.2. Izpildītājs neveic Līgumā paredzētās pārbaudes vai veiktās pārbaudes rāda, ka Darbs tiek pildīts kvalitātē, kas ir sliktāka par Līgumā noteikto;
- 18.2.3. Izpildītājs nenodrošina satiksmes organizācijas un darba vietas aprīkojuma prasību izpildi;
- 18.2.4. Izpildītājs uz 3 (trīs) dienām vai vairāk nepamatoti pārtrauc Darbu būves vietā;
- 18.2.5. Izpildītājs kavē Darba pabeigšanu ilgāk par 30 (trīsdesmit) dienām;
- 18.2.6. Izpildītājs tiek atzīts par maksātnespējīgu vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta un ja Izpildītāju neaizstāj cits komersants atbilstoši komercietību jomas normatīvo aktu noteikumiem par komersantu reorganizāciju un uzņēmuma pāreju.

- 18.2.7. Izpildītājs nepamatoti kavē Līguma pielikumā Nr.7 "Piedāvājums" uzrādīto "Darba veikšanas kalendārais grafiks un naudas plūsmas grafiks" atsevišķa darba termiņu vairāk par 20 (divdesmit) dienām.
- 18.3. Katrai no Pusēm ir tiesības Līgumu izbeigt vienpusēji, izpildot Līguma 16.8.punktā noteikto.
- 18.4. Līguma izbeigšanas gadījumā Izpildītājs nekavējoties pārtrauc Darbu, 10 (desmit) darba dienu laikā, atbilstoši Būvzinženiera norādījumiem, veic būves vietas sakārtošanu, sastāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktu, nodod Pasūtītājam Būvzinženiera apstiprinātu visu Izpildītāja rīcībā esošo būvdarbu izpildes dokumentāciju un saņem samaksu par visiem līdz Līguma izbeigšanas brīdim kvalitatīvi paveiktajiem darbiem.
- 18.4.1. Gadījumā, ja Izpildītājs neveic 18.4.punktā paredzētās darbības noteiktajā termiņā Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji pārņemt Darba vietas savā valdījumā. Šajā gadījumā Izpildītājs nesaņem nekādu samaksu pēc Līguma izbeigšanas datuma.
- 18.5. Ja Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu (18.2.punkts), Pasūtītājs par šo tiesību izmantošanu rakstiski paziņo Izpildītājam vismaz 5 (piecas) darba dienas iepriekš.

## 19. Nepārvarama vara

- 19.1. Puses neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas iedarbības dēļ. Nepārvarama vara ir tādi ārkārtēji apstākļi, kurus puses nav varējušas paredzēt vai novērst, to skaitā dabas katastrofas, ugunsgrēki, karadarbība, masu nekārtības, streiki u.c. apstākļi, kas nav pakļauti pušu saprātīgai kontrolei.
- 19.2. Par šādu apstākļu iestāšanos pusei, kura ir cietusi no nepārvaramas varas radītiem apstākļiem, ir pienākums nekavējoties rakstiski informēt otru pusi. Ja Līguma turpmāka izpilde nepārvaramas varas iedarbības dēļ nav iespējama, puses sastāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs, cik ātri vien iespējams pēc šī dokumenta saņemšanas, atstāj būves vietu kārtībā un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi paveiktajiem darbiem.

## 20. Līguma spēkā stāšanās

- 20.1. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz abu pušu pilnīgai saistību izpildei.

## 21. Citi noteikumi

- 21.1. Visas domstarpības par jautājumiem, kas izriet no Līguma, risina savstarpējās pārrunās.
- 21.2. Ja strīds pārrunās netiek atrisināts, to izskata Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 21.3. Līgums noslēgts latviešu valodā 3 (trīs) eksemplāros, katrs uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) lapām. Divi eksemplāri ir pasūtītājam, trešais – Izpildītājam. Līgumam pievienoti 7 (septiņi) pielikumi.

## 22. Līguma pielikumi

- 1.Pielikums – Līguma dati uz 1 (vienas) lapas;
- 2.Pielikums – Iepirkuma sarakste uz \_\_\_\_ lapām;
- 3.Pielikums – Tehniskais projekts un specifikācijas 1 sējums;
- 4.Pielikums – Darbu daudzumu saraksti uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_) lapām;
- 5.Pielikums – Darba novērtējums uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_) lapām;
- 6.Pielikums – Nodrošinājumu noteikumi uz \_\_\_\_ (\_\_\_\_) lapām;
- 7.Pielikums – Piedāvājums uz \_\_\_\_ lapām.

## 23. Pušu rekvizīti:

Pasūtītājs

Izpildītājs

Madonas novada pašvaldība



Iepirkuma procedūra, identifikācijas numurs MNP2014/12\_ERAF,  
„Projektam "Madonas pilsētas tranzītu ielu II, III, IV kārtā" būvdarbi. Rotācijas  
loka izbūve”



Reģistrācijas Nr.90000054572  
Adrese: Saieta laukums 1, Madona  
Madonas novads, LV-4801

**Pušu paraksti:**

Pasūtītājs

Madonas novada pašvaldības  
Domes priekšsēdētājs

Izpildītājs

Pārstāvja amats

Andrejs Ceļapīters

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

Vārds uzvārds

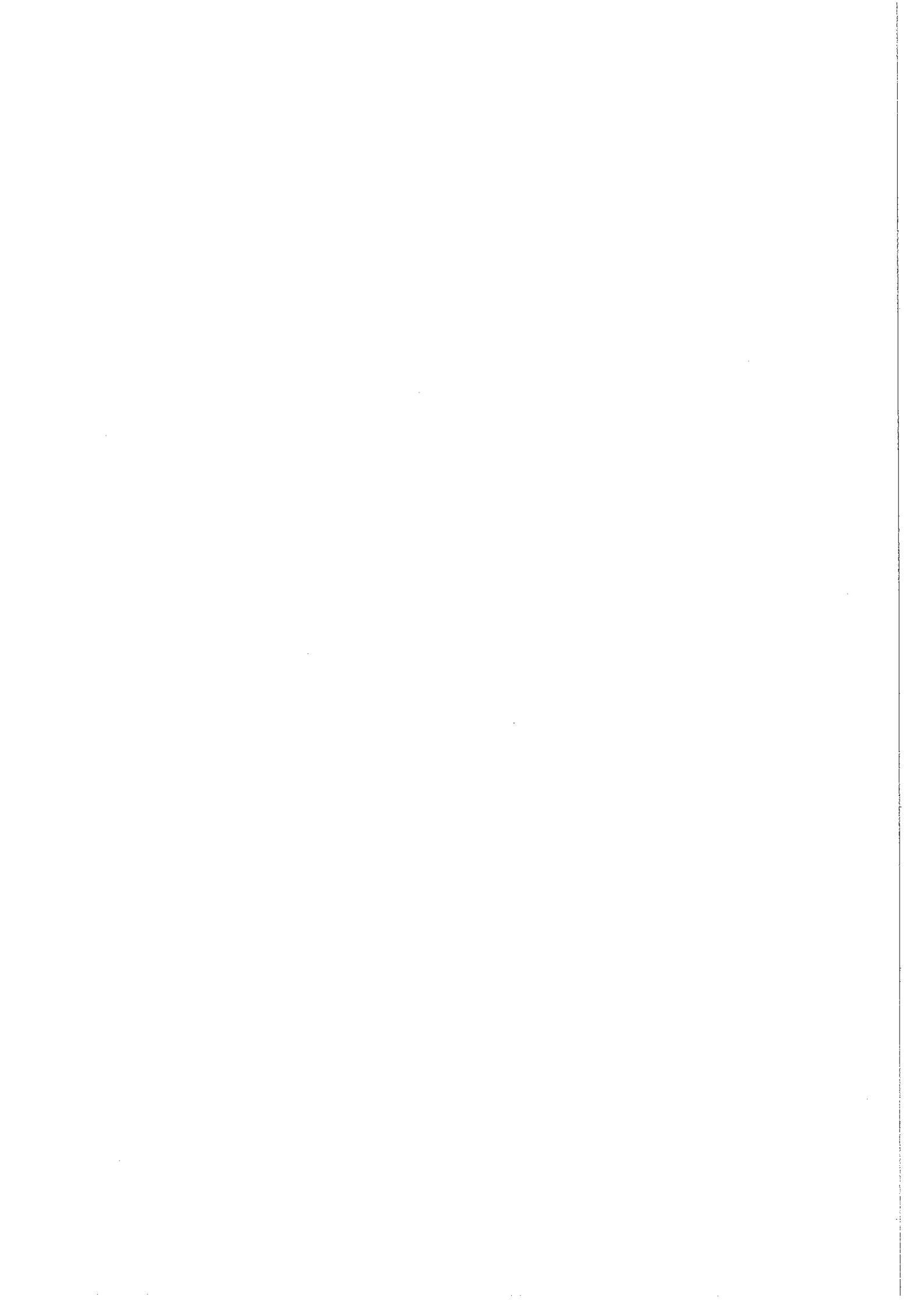
(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)





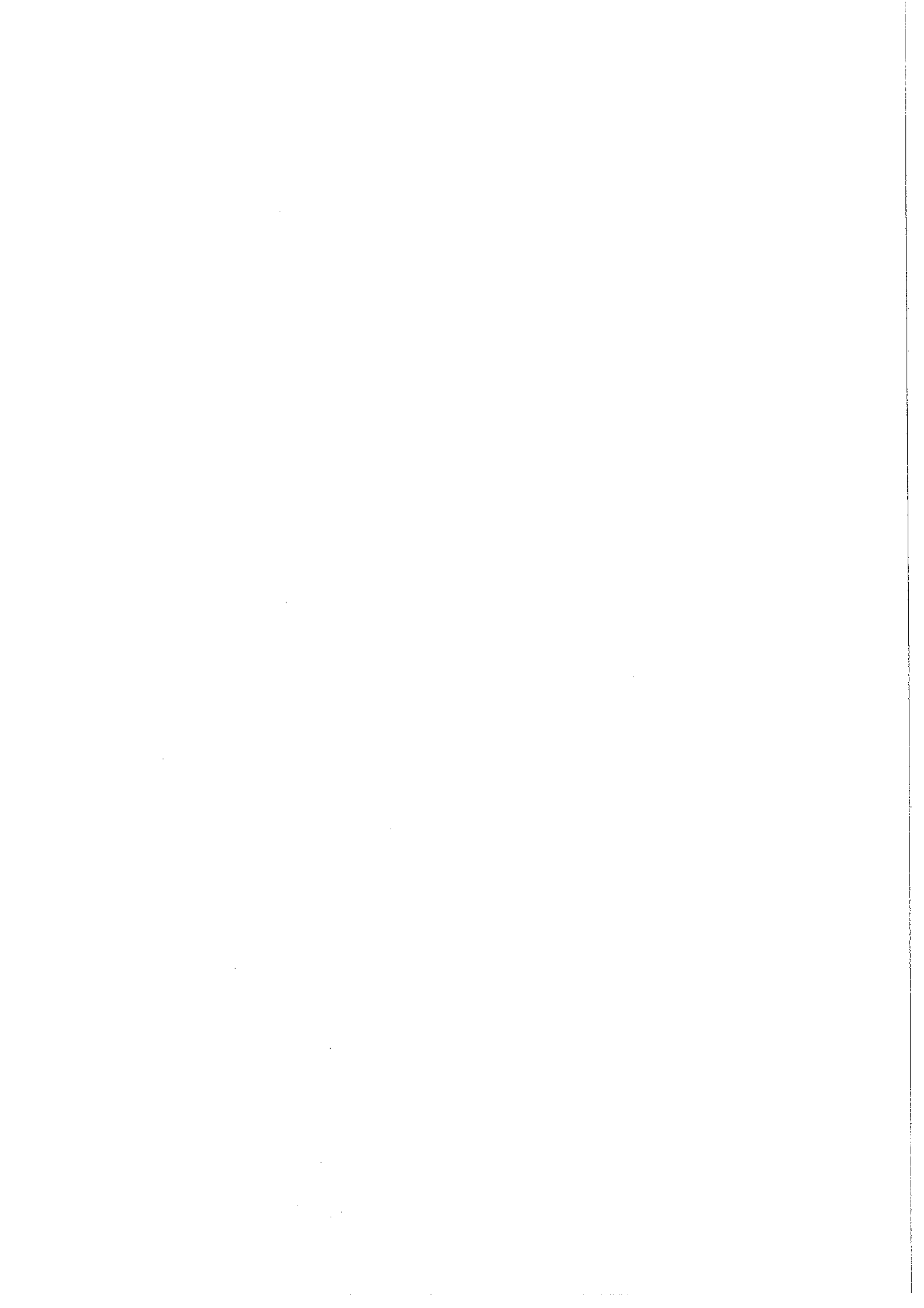
1.pielikums LĪGUMA DATI

Objekta nosaukums / darba daļas	Būvdarbu izpildes termiņš		Būvlaikuma pieejamība	Uzturēšanas klase	Būvdarbu Līguma maksāšanas kārtība		
	Uzsākšanas datums	Darba izpildes laiks			Avanss	Maksājumu termiņš	Ieturēju ma nauda
1	Līguma 5.1.punkts 2	Līguma 5.2.punkts 3	Līguma 5.3.punkts 5	Līguma 7.2.punkts 6	Līguma 13.1.punkts 7	Līguma 13.2.punkts 8	Līguma 13.7.punkts 9
Madonas pilsētas Rūpniecības un O.Kalpaka ielu krustojuma rekonstrukcija	Būvdarbi jāuzsāk 7 dienu laikā pēc būvlaikuma nodošanas Izpildītājam.	150 dienas, neskaitot tehnoloģiskos pārtraukumus	Sākot ar trešo dienu pēc Līguma noslēgšanas.	B	Netiek veikts	60 dienas	10%



LĪGUMA PROJEKTA  
2.pielikums IEPĪRKUMA SARAKSTE

*Gatavojot parakstīšanai Līgumu ar Izpildītāju, pasūtītājs šeit pievieno Iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti ar pretendentiem.*



## TEHNISKAIS PROJEKTS UN SPECIFIKĀCIJAS

1. Līguma izpildē jālieto un jāievēro akceptētais būvprojekts „Madonas pilsētas tranzīta ielu rekonstrukcija. V kārtā”.
2. Būvdarbu laikā pilnībā nedrīkst slēgt autotransporta satiksmi rekonstruējamajā krustojumā.
3. Būvprojekts elektroniskā veidā atrodams Madonas novada pašvaldības mājas lapā internetā <http://www.madona.lv/lat/?ct=konkursi> pie Iepirkuma procedūras, identifikācijas numurs MNP2014/12\_ERAF, dokumentācijas.
4. Pretendenta piedāvātajiem būvizstrādājumiem ir jāatbilst Būvniecības likumam un citiem attiecīgo jomu regulējošiem normatīvajiem aktiem, kā arī Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) Nr.305/2011 "Ar ko nosaka saskaņotus būvizstrādājumu tirdzniecības nosacījumus un atceļ Padomes Direktīvu 89/106/EEK" prasībām.
5. Ja Iepirkuma dokumentācijā (tai skaitā, tehniskajā projektā) ir dotas atsauces uz konkrētiem standartiem, ar to saprotams minētais standarts „vai ekvivalents”.
6. Izpildītājam Līguma izpildē ir jālieto un jāievēro „Ceļu specifikācijas 2012” (dokumenti pieejami VAS „Latvijas Valsts ceļi” mājas lapā [www.lvceli.lv](http://www.lvceli.lv)).
7. Visi darbu veidi un materiālu daudzumi ir noteikti teorētiski.
8. Būvuzņēmējam jāievērtē darbu daudzumos minēto darbu veikšanai nepieciešamie materiāli un papildus darbi, kas nav minēti šajā sarakstā, bet bez kuriem nav iespējama galveno būvdarbu tehnoloģiski pareiza izpilde pēc spēkā esošajiem normatīviem.
9. Materiālu apjomi, kuri iebūvējot ir norādīti m<sup>3</sup>, ir sastādīti ievērojot materiālu sablīvēšanās koeficientus būvniecības laikā.
10. Beramie un gabalmateriāli doti iebūvētā veidā.
11. Konstrukciju elementu komplektācija atbilstoši izgatavotāju firmu instrukcijām.
12. Visus nepieciešamos izstrādājumus un materiālus iebūvēt atbilstoši konkrētā ražotāja instrukcijām un noteikumiem.
13. Dotais darbu daudzumu saraksts var nebūt pilnīgs un tajās var nebūt detalizēti izklāstīts visu nepieciešamo elementu apraksts katra atsevišķa inženiertehniska risinājuma sadaļā. Tādēļ katra Pretendenta pienākums ir pārliecināties (neskaidrību gadījumā iepirkuma procedūras laikā uzdot jautājumus iepirkumu komisijai), lai viņa piedāvājums ietvertu visas Pasūtītāja prasības un darbus būtu paredzēts izpildīt atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentu, normatīvo aktu, Latvijas Valsts Būvnormatīvu un iesaistīto atbildīgo valsts un pašvaldības institūciju prasībām.

*Gatavojot parakstīšanai Līgumu ar Izpildītāju, Pasūtītājs šeit pievieno tehnisko projektu.*



Līguma izpildē jālieto un jāievēro Darbu daudzuma saraksts MS Excel formātā, kuri atrodami Madonas novada pašvaldības mājas lapā internetā <http://www.madona.lv/lat/?ct=konkursi> pie Iepirkuma procedūras ar identifikācijas numuru MNP2014/12\_ERAF, dokumentācijas.

Iepirkumā ir šādi Darbu daudzumu saraksti (*Finanšu piedāvājuma tāmju formas*):

**Tāme Nr.1** – Madonas pilsētas tranzīta ielu V kārtas (Autoceļa P62 Krāslava – Preiļi – Madona maršruts – Rūpniecības ielas un O.Kalpaka ielas krustojuma) rekonstrukcijas būvdarbu izpilde.





## DARBA NOVĒRTĒJUMS

### 1. Definīcijas

- 1.1. Darbiem, kam konstatēta neatbilstība, samazina cenu. Cenas samazinājumu par neatbilstību jebkurai prasībai aprēķina no pilnas darba vienības cenas un neņem vērā pārbaudītās sastāvdaļas vai rādītāja īpatsvaru.
- 1.2. Neatbilstība – skaitliskā vērtība, par kādu darba pārbaudes rezultāts pārsniedz vai nesasniedz Līgumā noteikto robežvērtību.
- 1.3. Visus cenas samazinājumus summē, ja šajā dokumentā nav norādīts citādi.

### 2. Salturīgais (drenējošais) slānis

Novērtējamais rādītājs	Neatbilstība	Cenas samazinājums	Darba daudzums, uz ko attiecinā
Filtrācijas koeficients	līdz 10%	proporcionāli neatbilstībai	no iepriekšējā pārbaudes rezultāta līdz šim pārbaudes rezultātam

### 3. Nomale, nebituminēta pamata vai seguma kārtā

Novērtējamais rādītājs	Neatbilstība	Cenas samazinājums	Darba daudzums, uz ko attiecinā
Losandželosas koeficients minerālmateriālam	līdz 10%	proporcionāli neatbilstībai	no iepriekšējā pārbaudes rezultāta līdz šim pārbaudes rezultātam

### 4. Bituminēta kārtā

Novērtējamais rādītājs	Neatbilstība	Cenas samazinājums	Darba daudzums, uz ko attiecinā
Losandželosas koeficients minerālmateriālam	līdz 10%	proporcionāli neatbilstībai	no iepriekšējā pārbaudes rezultāta līdz šim pārbaudes rezultātam
Bitumena saturs	līdz 0,3% no pilna sastāva	10%	
Granulometriskais sastāvs	līdz divkārtīgai pieļautajai atkāpei no apstiprinātās darba formulas	5% par katru kontrolieri	
Kārtas vidējais biezums, izņemot asfalta izlīdzinošo vai reciklēto kārtu	līdz 0,5 cm plānāka visā būvē	proporcionāli neatbilstībai reiz 2	visa kārtas būves platība
Kārtas paliekošā porainība, izņemot auksto asfalta vai iesēdumu remontu	līdz 0,5	10%	proporcionāli izurbto paraugu sēriju skaitam

- 4.1. **Garenlidzenums.** Pārbauda augšējās bituminētās kārtas katru joslu, arī zem virsmas apstrādes, ar 3 m latu joslas garenvirzienā, ik pēc 50 m, 1,5 m attālumā no brauktuves.

Novērtējamais rādītājs	Neatbilstība	Cenas samazinājums	Darba daudzums uz ko attiecinā
------------------------	--------------	--------------------	--------------------------------

6 mm līdz 10 mm spraugu skaits (%) no kopējā mērījumu skaita. Pārējo spraugu izmēriem jābūt mazākiem par 6 mm	līdz 5%	5%	uz visu kārtas būves platību
IRI vidējā vērtība 20 m posmos	līdz 25%	5%	neatbilstošais posms
	25 līdz 50%	10%	

4.2. **Šķerslīdzenums.** Pārbauda augšējās bituminētās kārtas katru joslu, arī zem virsmas apstrādes, ar 3 m latu, ik pēc 50 m, pieliekot latus galu ne tuvāk par 0,25 m no joslas malas, perpendikulāri tai.

Novērtējamais rādītājs	Neatbilstība	Cenas samazinājums	Darba daudzums uz ko attiecinā
6 mm līdz 10 mm spraugu skaits (%) no kopējā mērījumu skaita. Pārējo spraugu izmēriem jābūt mazākiem par 6 mm	līdz 5%	5%	visa kārtas būves platību
	5% līdz 10%	10%	

4.3. **Šķērskritums.** Pārbauda augšējās bituminētās kārtas katru joslu ar 3 m latu un līmeņrādi, ik pēc 50 m pieliekot latus galu 0,25 m no joslas malas, perpendikulāri tai, vai ar lāzeru profilogrāfu.

Novērtējamais rādītājs	Neatbilstība	Cenas samazinājums	Darba daudzums uz ko attiecinā
Šķērskrituma %	0,6 līdz 1,0	5%	joslas posms proporcionāli mērījumu skaitam

Pasūtītājs  
Madonas novada pašvaldības  
Domes priekšsēdētājs

Izpildītājs

Andrejs Ceļapītērs  
(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

## Līguma izpildei ir šādi nodrošinājumi un to noteikumi:

### **1. Kredītiestādes izsniegts Līguma izpildes nodrošinājums:**

- 1.1. tas ir kredītiestādes sniegta beznosacījumu garantija saskaņā ar Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumiem Nr.758 „Noteikumi par Pirmā pieprasījuma garantijām” vai kredītiestādes sniegts beznosacījuma galvojums, kas pēc būtības atbilst noteikumiem par Pirmā pieprasījuma garantijām. Kredītiestāde ir Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde vai Eiropas Savienības, vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir izdota Finanšu un kapitāla tirgus komisijas licence (atļauja) veikt darbību Latvijas Republikā, vai arī cita kredītiestāde, kuras izsniegto garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde (pretgarantija) (turpmāk tekstā – kredītiestāde).
- 1.2. Attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, nodrošinājums pakļaujas Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem. Nodrošinājumam ir jāatbilst turpmāk noteiktajām prasībām un tām ir jābūt norādītām nodrošinājuma dokumentā, vai tajā ir jābūt atsaucei uz Līgumu un šo Līguma pielikumu:
  - 1.2.1. kredītiestāde apņemas kā pats parādnieks, nevis tikai kā galvotājs, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma saņemšanas bez nosacījumiem samaksāt Pasūtītājam nodrošinājuma summu Izpildītāja neizpildīto Līguma saistību apmērā, ja Izpildītājs nav izpildījis kādu no Līgumā noteiktajām saistībām vai ja Līguma darbība tiek izbeigta pēc Pasūtītāja iniciatīvas saskaņā ar Līguma punktiem, kas paredz Pasūtītāja tiesības vienpusēji izbeigt Līguma darbību, vai ja Izpildītājs savlaicīgi nav pagarinājis Līguma izpildes nodrošinājumu, vai ja Izpildītājs pēc savas iniciatīvas, kas nav saistīta ar Pasūtītāja līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, izbeidz Līgumu.
  - 1.2.2. Nodrošinājuma izmaksas termiņš ir ne vēlāk kā viena mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas.
  - 1.2.3. Nodrošinājums ir spēkā no Līguma noslēgšanas dienas līdz datumam, kas ir 28 dienas pēc būvdarbu pieņemšanas – nodošanas akta apstiprināšanas.
  - 1.2.4. Nodrošinājuma summa ir 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas ar pievienotās vērtības nodokli.
  - 1.2.5. Nodrošinājums no Izpildītāja puses ir neatsaucams.
  - 1.2.6. Pasūtītājam nav jāpieprasa nodrošinājuma summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas attiecīgajā kredītiestādē un nav jāprasa Izpildītāja atļauja prasības iesniegšanai.
  - 1.2.7. Pasūtītājam papildus pieprasījumam nav jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina Izpildītāja saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.

### **2. Garantijas laika nodrošinājums:**

- 2.1. tas ir kredītiestādes sniegta beznosacījumu garantija saskaņā ar Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumiem Nr.758 „Noteikumi par Pirmā pieprasījuma garantijām” vai kredītiestādes sniegts beznosacījumu galvojums, kas pēc būtības atbilst noteikumiem par Pirmā pieprasījuma garantijām. Kredītiestāde ir Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde vai Eiropas Savienības, vai Eiropas Ekonomikas zonas valstī reģistrēta kredītiestāde, kam ir izdota Finanšu un kapitāla tirgus komisijas licence (atļauja) veikt darbību Latvijas Republikā, vai arī cita kredītiestāde, kuras izsniegto garantiju ir apstiprinājusi Latvijas Republikā reģistrēta kredītiestāde (pretgarantija) (turpmāk tekstā – kredītiestāde). Attiecībā uz jautājumiem, kurus neregulē minētie Starptautiskās tirdzniecības palātas noteikumi, nodrošinājums pakļaujas Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 2.2. Prasības un strīdi, kas saistīti ar šo nodrošinājumu, izskatāmi Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem tiesību aktiem. Nodrošinājumam ir jāatbilst

turpmāk noteiktajām prasībām un tām ir jābūt norādītām nodrošinājuma dokumentā, vai tajā ir jābūt atsaucei uz Līgumu un šo Līguma pielikumu:

- 2.2.1. Nodrošinājuma devējs apņemas kā pats parādnieks, nevis tikai kā galvotājs, pēc Pasūtītāja pirmā pieprasījuma saņemšanas bez nosacījumiem samaksāt Pasūtītājam nodrošinājuma summu neizpildīto Līguma saistību apjomā, ja Izpildītājs nepilda Līgumā noteiktās saistības.
- 2.2.2. Nodrošinājuma izmaksas termiņš ir ne vēlāk kā viena mēneša laikā no pieprasījuma saņemšanas.
- 2.2.3. Nodrošinājuma summa ir ne mazāka kā 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma summas ar pievienotās vērtības nodokli.
- 2.2.4. Nodrošinājums ir spēkā visā garantijas termiņa laikā, t.i., 36 mēneši.
- 2.2.5. Nodrošinājums no Izpildītāja puses ir neatsaucams.
- 2.2.6. Pasūtītājam nav jāpieprasa nodrošinājuma summa no Izpildītāja pirms prasības iesniegšanas nodrošinājuma devējam un nav jāprasa Izpildītāja atļauja prasības iesniegšanai vai nodrošinājuma saņemšanai.
- 2.2.7. Pasūtītājam papildus pieprasījumam nav jāiesniedz citi dokumenti, kas apliecina Izpildītāja saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi.

Pasūtītājs  
Madonas novada pašvaldība  
Domes priekšsēdētājs

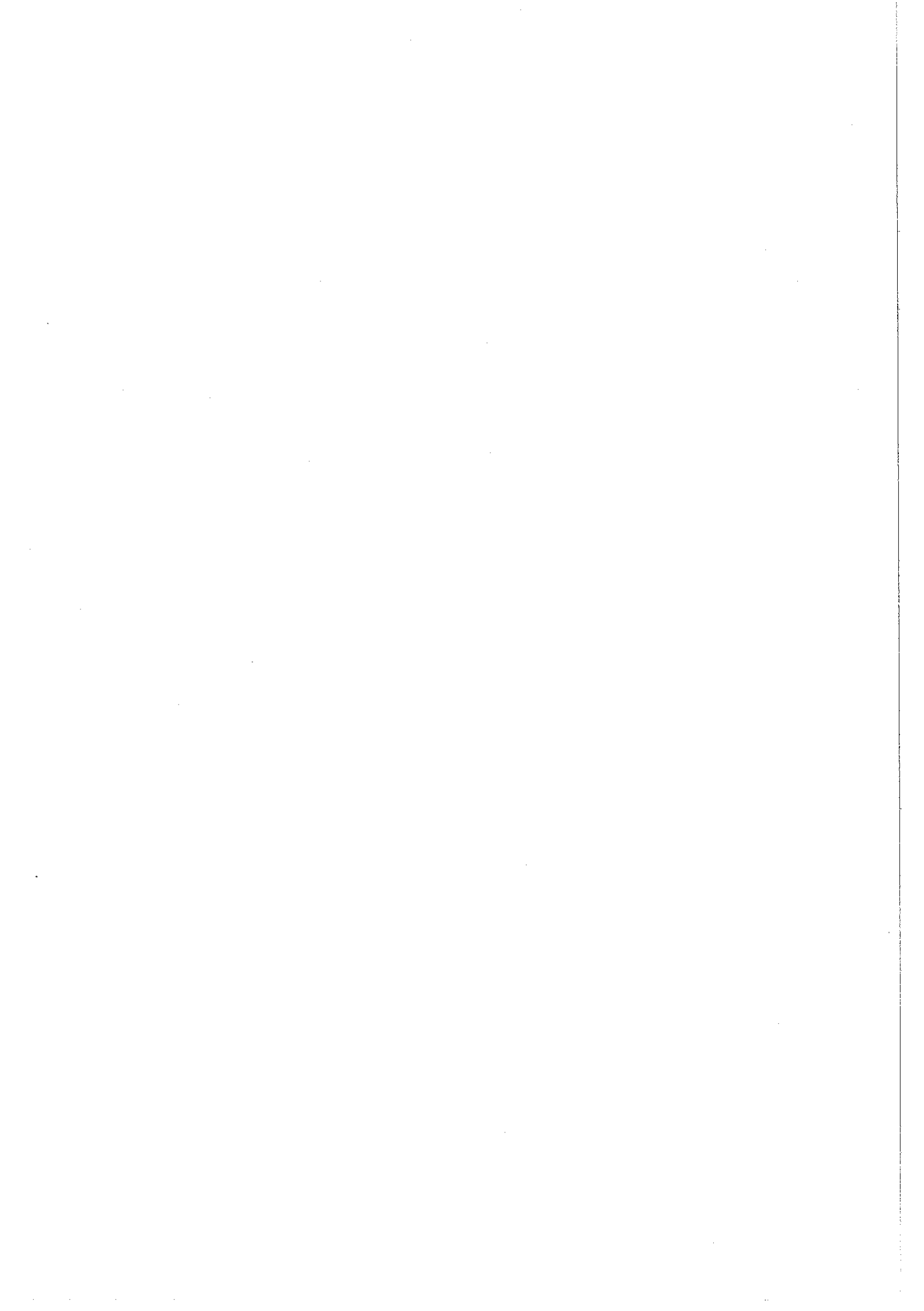
Izpildītājs

Andrejs Ceļapīters  
(amats, paraksts, vārds, uzvārds)

(amats, paraksts, vārds, uzvārds)

- a) Izpildītājs nodrošina 1 piedāvājuma kopijas atrašanos būvobjektā pie atbildīgā būvdarbu vadītāja.
- b) Pasūtītāja un Uzraudzības vajadzībām piedāvājuma kopija ir pieejama pie Madonas novada pašvaldības nozīmētā Līguma Projekta vadītāja.

*Gatavojot parakstīšanai Līgumu ar Izpildītāju, Pasūtītājs šeit pievieno Izpildītāja piedāvājuma kopiju.*



## Darbu daudzumu saraksts

**Tāme Nr.1 - Madonas pilsētas tranzīta ielu V kārtas (Autoceļa P62 Krāslava – Preiļi – Madona maršruts – Rūpniecības ielas un O.Kalpaka ielas krustojuma) rekonstrukcijas būvdarbu izpilde**

**Būves nosaukums**

Madonas pilsētas tranzīta ielu rekonstrukcija

**Objekta nosaukums**

V KĀRTA Autoceļa P62 Krāslava- Preiļi-  
Madona

**Objekta adrese**

maršruts - Rūpniecības un O.Kalpaka ielas  
krustojuma rekonstrukcija

**Darba nosaukums**

Madonā, Rūpniecības iela  
Ielas rekonstrukcija

**Iepirkuma procedūra "Projektam "Madonas pilsētas tranzītu ielu II, III, IV kārtā" būvdarbi. Rotācijas loka izbūve",  
identifikācijas numurs MNP2014/12\_ERAF**

**Izpildītājs:**

Nr.p.k.	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums	Vienības cena (euro)	Kopējā cena (euro)
1	<b>Sagatavošanas darbi</b>				
2	Nospraušana	km	0,70		
3	Grāvju rakšana un tīrīšana	m	40,00		
4	Nogāzes veidošana un plānēšana	m	320,00		
5	Brauktuves asfaltbetona seguma frēzēšana hvid=10cm un aizvešana uz atbērtni līdz 7km	m <sup>2</sup>	2 520,00		
6	Brauktuves pamata konstrukcijas nojaukšana hvid=70cm un aizvešana uz atbērtni līdz 7km	m <sup>2</sup>	2 520,00		
7	Ceļa zīmes demontāža	gab.	14,00		
8	Ceļa zīmju cinkoto metāla balstu demontāža	gab.	14,00		
9	Koku ciršana, celmu izraušana un transportēšana uz atbērtni	gab.	1,00		
10	Būvlaukuma mobilizācija, t.sk. aprīkojums būvdarbu laikā	kpl.	1,00		
11	<b>Zemes darbi</b>				
12	Liekas grunts aizvešana uz atbērtni un izlīdzināšana	m <sup>3</sup>	270,00		
13	Augu zemes aizvešana uz atbērtni un izlīdzināšana, h=30cm	m <sup>2</sup>	1 710,00		
14	Uzbēruma izbūve Kf>0.5m/dnn	m <sup>3</sup>	1 015,00		
15	<b>Segas izbūves darbi</b>				
16	<b>BRAUKTUVE</b>				
17	ACsurf16 karstās asfaltbetona brauktuves virskārtas izbūve, h=5cm	m <sup>2</sup>	2 360,00		
18	Acbase/bin22 karstās asfaltbetona brauktuves apakškārtas izbūve, h=7cm	m <sup>2</sup>	2 400,00		
19	Gruntēšana	m <sup>2</sup>	4 760,00		
20	Laukakmeņu virskārtas izbūve, h=10-15cm	m <sup>2</sup>	450,00		
21	Šķembu izsijas (0-5mm) kārtas izbūve, h=5cm	m <sup>2</sup>	450,00		
22	Šķembu maisījuma (0-45mm) izlīdzinošās kārtas izbūve brauktuvēs, h=15cm	m <sup>2</sup>	3 070,00		
23	Šķembu maisījuma (0-63mm) izlīdzinošās kārtas izbūve brauktuvēs, h=15cm	m <sup>2</sup>	3 380,00		
24	Šķembu maisījums (0-32mm) kārtas izbūve nomalēm, h=10cm	m <sup>2</sup>	390,00		
25	Vidēji rupjas smiltis drenējošās kārtas Kf>1m/dnn izbūve zem brauktuves, h=50cm	m <sup>3</sup>	1 730,00		
26	<b>IETVE/VELOCELĪNS</b>				
27	Betona bruģakmens ietju/veloceliņa virskārtas izbūve, h=6cm (pelēkā/sarkanā krāsa)	m <sup>2</sup>	268,00		
28	Šķembu izsijas (0-5mm) kārtas izbūve, h=5cm	m <sup>2</sup>	268,00		

29	Šķembu maisījuma (0-45mm) kārtas izbūve ietvei/veloceliņam, h=15cm	m <sup>2</sup>	268,00		
30	Vidēji rupjas smilts drenējošās kārtas Kf>1m/dnn izbūve zem ietves/veloceliņa, h=30cm	m <sup>3</sup>	87,00		
31	Brauktuves apmales 100.30.15 izbūve uz betona C16/20 pamata	m	270,00		
32	Brauktuves apmales 100.30.15 (labā, kreisā) izbūve uz betona C16/20 pamata	m	7,00		
33	Brauktuves apmales 100.22.15 izbūve uz betona C16/20 pamata	m	118,00		
34	Šķembu spilvena (0-32mm) zem apmales izbūve, h=20cm	m <sup>2</sup>	334,00		
35	Betona apmale 100.20.08 izbūve uz betona C16/20 pamata	m	114,00		
36	Šķembu spilvena (0-32mm) zem apmales izbūve, h=10cm	m <sup>2</sup>	76,00		
37	<b>Aprīkojums</b>				
38	Cinkotu metāla staba uzstādīšana	gab	37,00		
39	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.102	gab	2,00		
40	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.201	gab	1,00		
41	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.202	gab	2,00		
42	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.206	gab	4,00		
43	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.306	gab	1,00		
44	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.409	gab	4,00		
45	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.410	gab	4,00		
46	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.412	gab	4,00		
47	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.415 (samazināta izmēra)	gab	2,00		
48	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.415A (samazināta izmēra)	gab	2,00		
49	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.518	gab	2,00		
50	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.519	gab	2,00		
51	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.704	gab	1,00		
52	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.705	gab	1,00		
53	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.705(lielā)	gab	2,00		
54	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.904	gab	4,00		
55	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.905	gab	4,00		
56	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.907	gab	4,00		
57	Ceļa zīmju uzstādīšana Nr.702 uz atbilstoša balsta (kopne) un pamatnes	gab	4,00		
58	Horizontālo apzīmējumu izveide	m <sup>2</sup>	76,20		
59	<b>Labiķārtošanas darbi</b>				
60	Apzaļumošana un nogāžu nostiprināšana ar augu zemi, apsējot to ar zāli, h=10cm	m <sup>2</sup>	2 890,00		
61	<b>Apgaismojums</b>				
62	<b>Būvniecības materiāli</b>				
63	Z/spr. kabelis, šķ. NYJ-J-4x25mm <sup>2</sup>	m	366,00		
64	Plastmasas caurule Ø75 mm	m	350,00		
65	Plastmasas caurule Ø110 mm	m	94,00		
66	Kabeļkurpe SAL 1.27	kompl.	64,00		
67	Kabeļa gala apdares EPKT-0015	kompl.	16,00		
68	Apgaismojuma balsts cinkots ar pamatu H=10m	kompl.	8,00		
69	Balsta konsole 1 raga L=1.0m, ar pacēlumu 5° ar stiprinājumiem	kompl.	8,00		
70	Apgaismojuma armatūra ar nātrija spuldzi, 150W	kompl.	8,00		
71	Mazgabarīta lf automāts 4/1/C	gab.	8,00		
72	Kabelis balstā NYM-3x1.5	m	112,00		
73	Caurules D110mm aizbāznis	gab.	12,00		
74	Elektrosadale, KS-I-04 vai analogs	kompl.	1,00		
75	Atkārtotais zemējums sadalēm:				
76	- izolēts vads	m	2,00		
77	- kabeļu kurpe	gab.	1,00		
78	- apaļtērauds D10mm	m	5,00		
79	- elektrodus D20mm, L=2.5m	gab.	2,00		
80	- zemēšanas spaile	gab.	2,00		
81	Signallenta	m	350,00		
82	Celtniecības smilts	m <sup>3</sup>	10,00		
83	Akmens šķembu ierīkošana zem balsta	kompl.	8,00		
84	Pārējie metāla un montāžas izstrādājumi	kompl.	1,00		



85	<b>Būvniecības darbi</b>				
86	Tranšejas rakšana un aizbēršana 1 kabelim (1 caurulei)	m	350,00		
87	Tranšejas rakšana un aizbēršana 2 kabeliem (2 caurulēm)	m	98,00		
88	Aizsargcauruļu DVK-110 guldīšana tranšejā	m	94,00		
89	Aizsargcauruļu DVK-75 guldīšana tranšejā	m	350,00		
90	Kabeļa NYY-J-4x25 guldīšana tranšejā, caurulē	m	350,00		
91	Signāllentas uzklāšana	m	350,00		
92	Bedres rakšana un aizbēršana sadalnei	gab.	1,00		
93	Apgaismojuma komutācijas sadalnes montāža	gab.	1,00		
94	Atkārtota zemējuma kontūra izbūve	gab.	1,00		
95	Apgaismojuma balsta ar betona pamatni montāža	kompl.	8,00		
96	Spaiļu un automātu uzstādīšana	kompl.	8,00		
97	Gaismekļu montāža balstos	kompl.	8,00		
98	Kabeļu gala apdare EPKT-0015	kompl.	16,00		
99	Kabeļa NYM-3x1,5 montāža balstā	m	112,00		
100	Zemējuma pretestības mērījumi	gab.	1,00		
101	Izolācijas pretestības mērījumi	gab.	10,00		
102	Kabeļa noseģšana ar smilti (vadības kabelim)	m <sup>3</sup>	10,00		
103	Kabeļu kanalizācijas celtniecība vai papildināšana, ja cauruļu skaits blokā: 1	m	200,00		
104	<b>Lietus kanalizācija</b>				
105	<b>Lietus kanalizācijas tīkla izbūves būvniecības darbi (zemes darbi)</b>				
106	Tranšejas rakšana, un aizbēršana ( $h_{\text{vid}}=1,0\text{m}$ ) projektēto cauruļvadu montāžai. Grunti noblīvēt līdz dabīgā blīvuma pakāpei.	m	48,00		
107	Smilts pamatnes ierīkošana zem cauruļvadiem $h=0.15\text{m}$	m <sup>3</sup>	5,00		
108	Tranšejas aizbēršana ar smilšu grunti (esošās māla grunts nomaīņa)	m <sup>3</sup>	63,00		
109	Grunts ūdens atsūkņošana no tranšejas	m	48,00		
110	<b>Lietus ūdens kanalizācija K2</b>				
111	Caurules no PP D200 T8 klase montāža tranšejā	m	60,70		
112	Gūlijas DN400/315mm (pievienojums D200mm) un peldošo tipa vāks, 40tn ķeta lūkas montāža	gab	3,00		
113	Dzelzsbetona infiltrācijas aka DN1000mm $h=2.0\text{m}$ ar filtrācijas slāni 2,0m <sup>3</sup> un peldošo tipa vāks, 40tn ķeta lūka ar resti	kpl	3,00		
114	Dubultuzmava D200mm	gab	3,00		
115	Aizsarguzmava D200mm	gab	3,00		
116	Precizēt esošo komunikācijas šķērsošanas vietās, atrokot pirms būvdarbu uzsākšanas	vieta	3,00		
117	Esošā ūdensvada un kanalizācijas aku un hidrantu augstumu regulēšana $h_{\text{vid}} = 1\text{m}$	gab	6,00		
118	Esošo "Lattelecom" aku regulēšana $h_{\text{vid}} = 1\text{m}$	gab	3,00		
120	Objekta digitālā inženierkomunikāciju uzmērīšana atbilstoši Ceļu specifikāciju prasībām	objekts	1,00		
	A	Kopa:			
	B	Pasūtītāja rezerve (5% no A)			
	C	Līgumcena kopa (A+B)			
	D	PVN 21%			
	E	Pavisam kopa (C+D)			

Sastādīja: *paraksts un tā atšifrējums, datums*

Sertifikāta Nr. \_\_\_\_\_

Pārbaudīja: *paraksts un tā atšifrējums, datums*

