

APSTIPRINĀTS
Madonas novada pašvaldības
iepirkumu komisijas sēdē
2013.gada 19.jūlijā
(protokols Nr. MNP2013/34_ESTLATRUS-1)


_____/Ā.Vilšķērsts/

NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 23.panta ceturto daļu

Iepirkuma procedūrā – atklātā konkursā

„Apskaņošanas tehnikas piegāde”

Iepirkuma identifikācijas numurs: MNP2013/34_ESTLATRUS

2013.gads

SATURA RĀDĪTĀJS

Vispārīga informācija

1.	Uzaicinājums.....	3
2.	Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs	3
3.	Pasūtītāja kontaktpersona.....	3
4.	Piegādātāji.....	3

Informācija par iepirkuma līguma priekšmetu un līgumu

5.	Īss iepirkuma līguma priekšmeta apraksts	3
6.	Informācija par iepirkuma līgumu	3
7.	Ieinteresēto piegādātāju sanāksme	3
8.	Iepirkuma līguma finansēšanas avots	4
9.	Informācijas konfidencialitāte.....	4

Piedāvājums un tā iesniegšana

10.	Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība	4
11.	Piedāvājuma nodrošinājums	4
12.	Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības	4
13.	Piedāvājumu saņemšana.	5

Iepirkuma procedūras dokumentācija un informācijas apmaiņa

14.	Iepirkuma procedūras dokumentācija	6
15.	Iepirkuma procedūras dokumentācijas pieejamība	6
16.	Sarakste, informācijas sniegšana.....	6

Prasības pretendentiem

17.	Prasības pretendentiem	7
18.	Piedāvājumā iekļaujami dokumenti	7
19.	Pretendenta tiesības un pienākumi.....	8

Pretendentu atlase un piedāvājumu vērtēšana

20.	Pretendentu atlase, kvalifikācijas atbilstības pārbaude un piedāvājumu vērtēšana.....	8
21.	Piedāvājumu vērtēšanas kritērijs.....	10
22.	Iepirkumu komisijas tiesības.....	10
23.	Iepirkumu komisijas pienākumi.....	11

Nolikuma pielikumi

	Pielikums Nr.1 Finanšu piedāvājuma forma	12
	Pielikums Nr.2 Pretendenta kvalifikācija	14
	Pielikums Nr.3 Tehniskā specifikācija un Tehniskais piedāvājums.....	16
	Pielikums Nr.4 Līguma projekts.....	26

Vispārīga informācija

1. **Uzaicinājums:** Madonas novada pašvaldība, reģistrācijas numurs: LV90000054572, Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801, Tālrunis/fakss: tālr. 648060090, fakss: 648060079, e-pasts: dome@madona.lv, turpmāk tekstā Pasūtītājs, **uzaicina Piegādātājus** (termina skaidrojums saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā lietotajiem terminu skaidrojumiem) **piedalīties iepirkuma procedūrā par publiska iepirkuma līguma „Apskaņošanas tehnikas piegāde” slēgšanas tiesību piešķiršanu.**

2. **Iepirkuma procedūras identifikācijas numurs:** MNP2013/34_ESTLATRUS.

3. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

Kontaktpersona jautājumos par iepirkuma procedūras dokumentiem un iepirkuma sarakstē – Signe Arcimoviča, e-pasts signe.arcimovica@madona.lv, tālr.64860571, fakss 64860079.

4. **Piegādātāji:** iepirkuma procedūrā var piedalīties Publisko iepirkumu likumā kā piegādātāji definētās personas, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesīgas veikt komercdarbību / saimniecisko darbību, kas atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kam ir pieejami visi darbu izpildei nepieciešamie resursi, un kas spēj nodrošināt līguma darbu izpildi.

Informācija par iepirkuma līguma priekšmetu un līgumu

5. **Īss iepirkuma līguma priekšmeta apraksts:**

5.1. Iepirkuma līguma priekšmets ir apskaņošanas tehnikas piegāde un uzstādīšana saskaņā ar tehnisko specifikāciju un citos iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām (turpmāk tekstā arī – **Darbi**).

5.2. Iepirkuma procedūra nav sadalīta daļās (līgumos) un piedāvājumu drīkst iesniegt par visu iepirkuma līguma priekšmetu.

6. **Informācija par iepirkuma līgumu:**

6.1. Pasūtītājs slēgs līgumu (saskaņā ar nolikuma 4.pielikumu „Līguma projekts”, tā pielikumiem, pievienotajiem dokumentiem) ar Pretendentu, par kura piedāvājumu iepirkumu komisija būs pieņēmusi lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

6.2. Iepirkuma līguma Darbu izpildes vieta ir izstāžu konstrukciju piegādes vieta Madonas pilsētas Sporta centrā, adrese: Gaujas iela 13, Madona, Madonas novads.

6.3. Līgumu ir plānots noslēgt uzreiz pēc iepirkuma procedūras beigām, 2013.gada decembrī. Līguma Darbu izpildes termiņš ir noteikts līguma projektā.

6.4. Līguma Darbu apmaksā notiek līguma projektā paredzētajā kārtībā. Pasūtītājs neparedz Līguma izpildes nodrošinājumu.

6.5. Pretendentam, kuram ir piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, 5 (piecu) dienu laikā no dienas, kad pasūtītājs drīkst slēgt līgumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 67.panta ceturtajā un piektajā daļā noteikto, ar pasūtītāju ir jāvienojas par konkrētu līguma parakstīšanas dienu. Pasūtītājs paredz, ka līguma slēdzējs uz līguma parakstīšanu ierodas pie pasūtītāja. Ja puses nevar vienoties par līguma slēgšanas dienu un laiku, to nosaka pasūtītājs, nosūtot uzaicinājumu slēgt Līgumu un nosakot līguma slēgšanas termiņu.

6.6. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma Līgumu ar pasūtītāju, iepirkumu komisija rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 56.panta piektajā daļā noteiktajam.

6.7. Iepirkuma Līgumu slēdz uz pretendenta piedāvājuma pamata atbilstoši nolikuma 4.pielikumam „Līguma projekts” un tā pielikumiem. Līgumam pievieno izraudzītā Pretendenta piedāvājumu, iepirkuma dokumentāciju, tai skaitā, iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti. Iepirkuma nolikuma un tā pielikumu noteikumi ir spēkā un ir saistoši visā Līguma izpildes laikā, arī gadījumā, ja iepirkuma nolikums un tā pielikumi nav Līgumam pievienoti kā pielikums.

7. **Ieinteresēto piegādātāju sanāksme:**

Pasūtītājs organizē ieinteresēto piegādātāju sanākumi Publisko iepirkumu likuma 55.apnta pirmajā daļā noteiktajā kārtībā.

8. Iepirkuma Līguma finansēšanas avots:

Programmas „Igaunijas – Latvijas – Krievijas pārrobežu sadarbības programma” ietvaros īstenojamā projekta Nr. ESTLATRUS/1.1/ELRII-233/2012/28 „Sociāli ekonomiskās attīstības, biznesa un sadarbības veicināšana pierobežas reģionos” līdzekļi un pašvaldības līdzekļi.

9. Informācijas konfidencialitāte:

Pasūtītājs nodrošina tās informācijas neizpaušanu, ko Pretendents piedāvājumā ir norādījis kā komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju.

Piedāvājums un tā iesniegšana

10. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:

10.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi vai pa pastu:

iesniegšana personīgi – Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, Klientu apkalpošanas zālē (101.kabinets, 1.stāvs) darba dienās laikā no plkst. 8:00 līdz 17:00;

iesniegšana, sūtīt pa pastu - Madonas novada pašvaldībai, Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801.

10.2. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz 2013.gada 2.decembra plkst.10.00.** Pa pastu sūtītais piedāvājums tiek uzskatīts par iesniegtu noteiktajā termiņā, ja tas Madonas pašvaldībā ir saņemts līdz piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.

10.3. **Piedāvājumu atvēršana** notiks atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē 2013.gada 2.decembra plkst.10:00 Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, 2.stāva zālē. Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – Komisija), atverot piedāvājumu, nosauc Pretendenta nosaukumu, piedāvājuma saņemšanas laiku, piedāvājumā minētās skaitliskās vērtības, kas nolikumā ir noteiktas kā piedāvājumu vērtēšanas kritērijs.

11. Piedāvājuma nodrošinājums:

Piedāvājuma nodrošinājums nav jāsniedz.

12. Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības:

12.1. Piedāvājumam ir jābūt sagatavotam datora izdrukas veidā un skaidri salasāmam. Katram piedāvājuma eksemplāram ir jābūt caursūtā ar auklu. Auklai ir jābūt aizsietai mezglā un galiem nostiprinātiem (pārlīmētiem ar papīra uzlīmi), cauršuvumam apliecinātam, norādot vismaz caursūto lapu skaitu, pārstāvja amata nosaukumu, datumu, parakstu un atšifrējumu.

12.2. Piedāvājums ir jāgatavo vienā eksemplārā kā oriģināls un divos eksemplāros kā kopijas.

12.3. Uz katra eksemplāra ir jābūt atbilstošam uzrakstam „ORIGINĀLS” vai „KOPIJA”.

12.4. Uz dokumentu kopijas apliecinājuma ir jānorāda vismaz amata nosaukums, datums, paraksts un atšifrējums.

12.5. Visi sarakstes un piedāvājuma dokumenti ir jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā tiek iekļauts dokuments vai tā atvasinājums svešvalodā, tam ir jāpievieno dokumenta tulkojums latviešu valodā. Par tulkojuma atbilstību dokumenta oriģinālam ir atbildīgs pretendents.

12.6. Piedāvājuma lapām ir jābūt secīgi numurētām.

12.7. Visa nolikumā prasītā informācija (dokumenti) ir jāiesniedz atbilstoši nolikuma prasībām un nolikuma pielikumos dotajām veidlapām (formām). Piedāvājumā nedrīkst pārsaukt, dzēst, papildināt vai kā citādi mainīt nolikuma pielikumā dotās formas, izņemot gadījumu, kad iepirkuma procedūras sarakstes laikā iepirkumu komisija pasūtītāja mājaslapā internetā ir publicējusi precizējumus vai grozījumus. Tādā gadījumā, sagatavojot piedāvājumu, pretendents ir pienākums aktualizēt vai izmantot pasūtītāja mājaslapā internetā publicēto aktualizēto formu, ja tāda ir publicēta.

12.8. Piedāvājuma dokumentus ir jābūt parakstījušai paraksttiesīgai personai. Visu prasīto papildus informāciju un skaidrojumus par piedāvājumu, arī iepirkumu komisijas veiktā kļūdu labojuma apstiprinājumu (ja tāds ir nepieciešams), ir jāparaksta paraksttiesīgai personai. Kopijas jāapliecina paraksttiesīgai personai.

12.9. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (nolikuma tekstā arī – pretendents), tas finanšu piedāvājumā norāda informāciju par visiem personu apvienības dalībniekiem.

- 12.10. Uz **piedāvājuma titullapas** ir jānorāda vismaz: iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas numurs, pretendenta reģistrācijas numurs, pasta adrese (ar pasta indeksu), faksa numurs, uz kuriem iepirkumu komisija nepieciešamības gadījumā sūta vēstuli ar jautājumiem vai, pēc lēmuma pieņemšanas - paziņojumu par pieņemto lēmumu.
- 12.11. Sagatavojot piedāvājumu, pretendentiem pašiem ir jāizvērtē Tehniskā specifikācija, līguma projekts un izpildāmie Darbi, un ir jāparedz visu Līguma Darbu izmaksu lielums, kas ir jāiekļauj piedāvājuma cenā.
- 12.12. Prasības finanšu piedāvājuma noformēšanai:
- 12.12.1. Piedāvājumā visas cenas ir jāizsaka Latvijas latos, santīmos, kā arī euro, centos;
- 12.12.2. Finanšu piedāvājumā visas izmaksas norāda (iekļauj) vienības cenās. Cenas norāda ar precizitāti divi cipari aiz komata.
- 12.12.3. Finanšu piedāvājums jānoformē un jāiesniedz atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.1 „Finanšu piedāvājuma forma”.
- 12.12.4. Piedāvātajā līgumcenā (termina skaidrojums atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 1.panta 9.punktam) ietver visas izmaksas, kas saistītas ar iepirkumā paredzēto Darbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, ņemot vērā iepirkuma procedūras dokumentācijā doto informāciju, tai skaitā visi nodokļi, nodevas u.c.maksājumi, kā arī visas saprātīgi un profesionāli paredzamās ar Darbu izpildi saistītās izmaksas, izņemot PVN.
- 12.12.5. Gadījumā, ja līguma izpildē ir paredzēts iesaistīt speciālistus, kuri neprot latviešu valodu, finanšu piedāvājumā ir jāiekļauj tulkošanas izmaksas dokumentācijai un komunikācijas nodrošināšanai ar Pasūtītāju.
- 12.12.6. Piedāvājumā norādītā cena tiek fiksēta uz visu Darbu izpildes laiku un netiks pārrēķināta, izņemot Līgumā paredzētos gadījumus un ņemot vērā Publisko iepirkumu likumā noteikto.
- 12.13. Piedāvājums nedrīkst saturēt grozījumus vai papildinājumus, kā arī neatrunātus labojumus.
- 12.14. Alternatīvi piedāvājumi (piedāvājumu varianti) nav atļauti.
- 12.15. Piedāvājumu sagatavo un iesniedz aizlīmētā aploksnē vai citā aizlīmētā iepakojumā (visus eksemplārus ievieto vienā aploksnē (iepakojumā)).
- 12.16. **Piedāvājuma aploksnis noformējums:**
- 12.16.1. Aploksni adresē **Madonas novada pašvaldībai** uz sekojošu adresi:
Saieta laukums – 1,
Madona, Madonas novads, LV-4801
un ar sekojošu norādi:
Piedāvājums iepirkuma procedūrā
„Apskaņošanas tehnikas piegāde”
identifikācijas numurs MNP2013/34_ESTLATRUS
Aizliegts atvērt līdz 2013.gada 2.decembra plkst.10.00.
- 12.16.2. Uz aploksnis jābūt norādītam **Pretendenta nosaukumam un pasta adresei**, lai gadījumā, ja piedāvājuma iesniegšanas termiņš ir nokavēts, to neatvērtā veidā varētu nosūtīt atpakaļ.

13. Piedāvājumu saņemšana

- 13.1. Piedāvājumus saņem un reģistrē Madonas novada pašvaldībā, Administratīvajā nodaļā (1.stāvs, 101.kabinets), Saieta laukumā 1, Madona, Madonas novads. Saņemot piedāvājumu, atbildīgā persona uz aploksnis (iepakojuma) norāda piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku. Ja piedāvājums ir saņemts pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, uz piedāvājuma aploksnis izdara atzīmi „NOKAVĒTS”. Piedāvājumus to iesniegšanas secībā reģistrē kopējā Madonas novada pašvaldībā saņemto/izsūtīto dokumentu elektroniskajā reģistrā, kur tiek norādīta šāda informācija:
- 13.1.1. Pretendenta nosaukums un adrese;
- 13.1.2. faktiskais piedāvājuma reģistrēšanas datums.
- 13.2. Ja piedāvājums saņemts atvērtā vai bojātā iepakojumā, atbildīgā persona uz iepakojuma izdara atzīmi par konstatēto piedāvājuma noformējumu un nekavējoties piedāvājumu pārzīmogo un veic pasākumus, lai par to informētu pretendentu.

- 13.3. Atbildīgā persona pēc piedāvājuma saņemšanas nokopē piedāvājuma aplokšnes (iepakojuma) pusi, kurā redzams piedāvājuma saņemšanas datums un laiks, un atdod to Pretendentam kā apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu konkrētajā laikā.
- 13.4. Saņemtie piedāvājumi tiek izsniegti vai atdoti atpakaļ pretendentiem tikai kādā no šiem gadījumiem:
- 13.4.1. ja piedāvājums ir iesniegts pēc noteiktā termiņa beigām;
 - 13.4.2. ja pretendents to atsauc vai groza pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām;
 - 13.4.3. Publisko iepirkumu likuma 55.panta 4¹.daļā noteiktajā gadījumā.

Iepirkuma procedūras dokumentācija un informācijas apmaiņa

14. Iepirkuma procedūras dokumentācija:

- 14.1. Iepirkuma procedūras dokumentācija piedāvājuma sagatavošanai ir iepirkuma procedūras nolikums ar pielikumiem un cita pasūtītāja mājaslapā internetā publicētā informācija (dokumenti) pie attiecīgās iepirkuma procedūras. Iepirkuma procedūras laikā veiktā sarakste (uzdotie jautājumi un sniegtās atbildes, kā arī izdarītie precizējumi, grozījumi), Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā publicētie paziņojumi arī ir iepirkuma dokumentācija.
- 14.2. Katra pretendenta pienākums ir pārliecināties (neskaidrību gadījumā uzdot jautājumus iepirkumu komisijai iepirkuma nolikuma 16.punktā noteiktajā kārtībā), lai viņa piedāvājums ietvertu visas pasūtītāja prasības.

15. Iepirkuma procedūras dokumentācijas pieejamība:

- 15.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem Madonas novada pašvaldības mājaslapā: www.madona.lv sadaļā „Iepirkumi” – KONKURSI, zem attiecīgā iepirkuma nosaukuma. Tur tiek publicēta arī informācija par iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti (uzdotie jautājumi un sniegtās atbildes, kā arī izdarītie precizējumi, grozījumi) ar ieinteresētajiem piegādātājiem.
- 15.2. Piegādātājiem ir nodrošināta iespēja iepazīties ar iepirkuma dokumentiem papīra formātā uz vietas Madonas novada pašvaldībā, Saieta laukumā 1, Madona, 2.stāvā pie juristes - iepirkumu speciālistes S.Arcimovičas darba dienās laikā no plkst.8:00 līdz 17:00 ar pusdienas pārtraukumu no plkst.12:00 līdz 13:00.
- 15.3. Piegādātājiem ir nodrošināta iespēja iepirkuma dokumentāciju saņemt drukātā veidā uz vietas Madonas novada pašvaldībā vai lūdzot to nosūtīt uz piegādātāja norādīto adresi. Tādā gadījumā dokumentācijas saņēmējam ir jāsedz dokumentu pavairošanas izmaksas atbilstoši Madonas novada Domes lēmumam par kopētāja izmantošanas izmaksām un nosūtīšanas izmaksas atbilstoši faktiskajiem izdevumiem. Par tādu dokumentu izsniegšanu, kurus pasūtītājam ar saviem tehniskajiem līdzekļiem nav iespēju pavairot uz vietas (piemēram, tehniskais projekts), pieprasītājam ir jāsedz visi faktiskie izdevumi, kas pasūtītājam rodas, pavairojot dokumentus.

16. Sarakste, informācijas sniegšana:

- 16.1. Ikvienā sarakstes dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu vai identifikācijas numuru.
- 16.2. Piegādātājam, kas vēlas saņemt atbildi uz jautājumu par iepirkuma procedūras dokumentiem vai skaidrojumu, kontaktpersonai (nolikuma 3.punkts) jautājumos par iepirkuma dokumentiem un iepirkuma sarakstē iesniedz vēstuli ar jautājumu, atsūtot to pa faksu 64860079, e-pastā signe.arcimovica@madona.lv, pa pastu, vai arī personīgi Madonas novada pašvaldībā.
- 16.3. Vienlaicīgi ar atbilžu publicēšanu pasūtītāja mājaslapā internetā, iepirkumu komisija jautājumu iesniegušajam piegādātājam atbildes sniedz arī, nosūtot vēstuli uz attiecīgā pretendenta norādīto faksu vai e-pastu, vienlaicīgi izsūtot vēstuli arī pa pastu (ja pieprasījumā ir norādīts adresāts un pasta adrese), vai arī elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.
- 16.4. Iepirkumu komisija atbildes sniedz, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 30.panta pirmajā un trešajā daļā noteikto termiņus.
- 16.5. Iepirkumu komisija, izdarot skaidrojumu, precizējumu vai nebūtisku grozījumu iepirkuma dokumentos, informē visus ieinteresētos Piegādātājus, ievietojot attiecīgu informāciju savā mājaslapā internetā ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

16.6. Ja iepirkumu komisija pieprasa papildus informāciju, dokumentus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantam, pretendents atbildi sniedz iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā, atsūtot atbildi pa faksu un vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.

Prasības pretendentam

17. Prasības pretendentam:

- 17.1. normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.
- 17.2. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (turpmāk tekstā arī – Pretendents), visi tās dalībnieki savstarpēji noslēdz un piedāvājumā iekļauj sabiedrības līgumu atbilstoši Civillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajam, tā tekstā norādot arī sekojošo:
 - 1) nosacījumu, ka katrs apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma noslēgšanu un izpildi, ja pretendentam tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības;
 - 2) norāda galveno dalībnieku un/vai personu, kas ir pilnvarota parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus personu apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja;
 - 3) norāda katra personu apvienības dalībnieka veicamos uzdevumus un to apjomu līguma izpildē.
 - 4) gadījumā, ja tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, nolikumā noteiktajā termiņā attiecīgā valsts reģistrā reģistrēs personālsabiedrību un pasūtītājam iesniegs reģistrācijas dokumenta kopiju.
- 17.3. Ja līguma slēgšanas tiesības piešķir personu apvienībai, tai pirms iepirkuma līguma noslēgšanas, bet ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad pasūtītājs ir nosūtījis uzaicinājumu par līguma slēgšanu, Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā ir jāreģistrē personālsabiedrība un pasūtītājam jāiesniedz reģistrācijas dokumenta kopija.
- 17.4. Pretendentam ir darbu izpildei atbilstoši normatīvo aktu prasībām kvalificēti / sertificēti speciālisti un darbinieki, kā arī materiālie, finanšu un citi vajadzīgie resursi, lai kvalitatīvi un noteiktajā termiņā izpildītu paredzamo līgumu.
- 17.5. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim, kā arī tehniskām un profesionālajām spējām ir jābūt atbilstošām nolikuma un tā pielikuma Nr.2 „Pretendenta kvalifikācija” prasībām.
- 17.6. Pretendents nav izslēdzams no turpmākas dalības iepirkumā, pamatojot ar kādu no Publisko iepirkumu likuma 39.pantā noteiktajiem nosacījumiem.
- 17.7. Citas iepirkuma nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības.

18. Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti (ieteicams ievērot šo secību):

- 18.1. Titullapa, kas noformēta atbilstoši nolikuma 12.10.punktā noteiktajam.
- 18.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.
- 18.3. Finanšu piedāvājums saskaņā ar nolikuma pielikuma Nr.1 formu.
- 18.4. Personu apvienības gadījumā – ir jāiesniedz savstarpēja vienošanās atbilstoši nolikuma 17.2.punktā noteiktajam.
- 18.5. Uzņēmumu reģistra izziņas kopija vai cits dokuments par paraksta tiesīgajām personām, kas ir parakstījušas piedāvājumu, 17.2.punktā minēto vienošanos.
- 18.6. Nolikuma pielikums Nr.2 „Pretendenta kvalifikācija”, kas aizpildīts saskaņā ar doto formu, piedāvājumā iekļaujot formā prasītos dokumentus.
- 18.7. Nolikuma pielikums Nr.3 „Tehniskā specifikācija un Tehniskais piedāvājums”, kas aizpildīts saskaņā ar doto formu.
- 18.8. Pretendenta (personu apvienības gadījumā – katra tās dalībnieka) komersanta (vai attiecīgi saimnieciskās darbības veicēja) reģistrācijas apliecības kopija. Citu valstu pretendentiem – attiecīgas licences vai kāda cita dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts, kurā reģistrēts pretendents, normatīvie akti tādu pieprasa.
- 18.9. Pretendenta apliecinājums, ka visām precēm ir garantijas termiņš, norādot konkrētu piedāvāto darbu un iekārtu garantijas termiņu, kas nav mazāks par 24 (divdesmit četri) mēneši.
- 18.10. Pretendenta (personu apvienības gadījumā – katra tās dalībnieka), personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, un pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām

pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, apliecinājums/i, par to, ka uz viņu neattiecas Publisko iepirkumu likuma 39.pantā noteiktie izslēgšanas nosacījumi un Pretendents nav izslēdzams no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, pamatojot ar Publisko iepirkumu likuma 39.pantā noteikto.

18.11. Citi dokumenti, ko paredz nolikuma pielikumu formas, un citi dokumenti, kas izriet no nolikuma prasībām.

18.12. Dokumenti, kurus pretendents uzskata par nepieciešamu iekļaut piedāvājumā.

19. Pretendenta tiesības un pienākumi:

19.1. Piedalīšanās iepirkuma procedūrā ir pretendentu brīvas gribas izpausme. Iesniedzot piedāvājumu dalībai iepirkuma procedūrā, pretendents pieņem un apņemas ievērot visus šī nolikuma noteikumus.

19.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta trešajai daļai un 42.panta trešajai daļai pretendents, lai pierādītu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām.

19.3. Pretendents pārliecinās, ka visi nolikumā prasītie dokumenti ir iekļauti piedāvājumā.

19.4. Pretendentam ir pienākums pieprasīt papildinformāciju, skaidrojumu vai labojumu, ja iepirkuma procedūras dokumenti nav skaidri saprotami un/vai ja nolikumā un tā pielikumos iekļautās ziņas ir pretrunā.

19.5. Pretendentam sagatavojot piedāvājumu ir pienākums pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem iepazīties ar iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti (jautājumiem, atbildēm un citu publicēto informāciju).

19.6. Pretendentam līdz lēmuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanai ir tiesības atsaukt piedāvājumu, iesniedzot iesniegumu par piedāvājuma atsaukšanu.

19.7. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums konkrētajā laikā ir saņemts.

19.8. Pretendentam ir pienākums sniegt patiesu informāciju (ziņas).

19.9. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantā noteiktajam pretendentam ir pienākums pēc pasūtītāja pieprasījuma izskaidrot savu piedāvājumu, noteiktajā laikā atbildot uz jautājumiem, uzrādot dokumentu oriģinālus, vai iesniedzot citu nepieciešamo informāciju, dokumentus.

19.10. Pretendentam ir tiesības pieprasīt un saņemt Publisko iepirkumu likumā noteikto informāciju (dokumentu atvasinājumus) noteiktajos termiņos, iesniedzot (atsūtot) par to atbilstošu pieprasījumu (iesniegumu).

19.11. Pretendentam ir pienākums segt visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.

19.12. Pretendentam ir pienākums līguma darbus veikt atbilstoši piedāvājumā norādītajam. Atkāpes no piedāvājumā norādītā ir pieļaujamas tikai ar pasūtītāja piekrišanu, kurš izvērtē katru gadījumu atsevišķi, un ar pieņemto lēmumu nepasliktina savu stāvokli un nemazina pretendentiem sākotnēji noteiktās prasības.

19.13. Ja iepirkumu komisija pieprasa papildus informāciju, dokumentus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantam, Pretendents atbildi sniedz iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā, atsūtot atbildi pa faksu un vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu, vai arī tikai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.

19.14. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 83.pantu Pretendentam ir tiesības iesniegt iesniegumu par pretendentu atlases noteikumiem, tehniskajām specifikācijām un citām prasībām, kas attiecas uz konkrēto iepirkuma procedūru, vai pasūtītāja vai iepirkumu komisijas darbību iepirkuma procedūras norises laikā.

Pretendentu atlase un piedāvājumu vērtēšana

20. Pretendentu atlase, kvalifikācijas atbilstības pārbaude un piedāvājumu vērtēšana.

20.1. Piedāvājuma noformējuma novērtēšanu, pretendentu atlasi, pārbaudot kvalifikācijas atbilstību, un tehnisko piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu slēgtās sēdēs veic Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija (tekstā – iepirkumu komisija). Piedāvājumu atvēršana notiek atklātā sanāksmē.

20.2. Iepirkuma procedūrā katrs iepirkumu komisijas loceklis paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai

- darbībā un nav ar to saistīts Publisko iepirkumu likuma 23.panta pirmās, otrās un trešās daļas izpratnē.
- 20.3. Piedāvājumu vērtēšana notiek atbilstoši Publisko iepirkumu likumam, saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma un tā pielikumu noteikumiem.
- 20.4. Iepirkumu komisija uzskata, ka Pretendents iesniedzot piedāvājumu ir pilnībā iepazinies ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sapratis un piekrīt izpildīt iepirkuma procedūras dokumentos noteiktās prasības un piekrīt par piedāvāto cenu izpildīt Līguma Darbus.
- 20.5. Piedāvājumu vērtēšanā veicamo darbību secību un lēmuma pieņemšanai nepieciešamo darbību apjomu iepirkumu komisija nosaka piedāvājumu vērtēšanas laikā, ņemot vērā attiecīgo situāciju, lai iespējami drīzāk varētu pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 20.6. Ja aploksne (piedāvājuma iesaiņojums) nav noformēta atbilstoši nolikuma prasībām, Pasūtītājs nav atbildīgs par piedāvājuma nonākšanu pie nepareiza adresāta vai tā atvēršanu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Priekšlaicīgi atvērtu piedāvājumu iepirkumu komisija turpmāk neizskata.
- 20.7. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 56.panta trešajai daļai Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja piedāvājumā konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija tās labo visās ailēs un pozīcijās, kurās tās ir konstatētas.
- 20.7.1. Ja konstatēta neatbilstība starp vienības cenu un piedāvājuma cenu, kas iegūta sareizinot vienības cenu ar apjomu, tad noteicošā ir norādītā vienības cena;
- 20.7.2. Ja ir konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija par to paziņo attiecīgajam pretendētājam. Ja Pretendents nepiekrīt aritmētisko kļūdu labojumiem, tam nekavējoties ir jāsniedz skaidrojums par iemesliem. Iepirkumu komisija var atkārtoti labot aritmētiskās kļūdas, ja uzskata, ka tas ir nepieciešams. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, komisija ņem vērā tikai atbilstoši nolikuma un aritmētikas noteikumiem izlabotās cenas.
- 20.8. Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumi ir noformēti atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām un vai ir iesniegti visi prasītie dokumenti.
- 20.8.1. Ja dokumenti nav noformēti atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām vai nav iesniegti visi prasītie dokumenti, vai arī iesniegtais (piedāvājumā iekļautais) dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.8.2. Dokumentu oriģināla un kopijas eksemplāros iekļautās informācijas nesakritību gadījumā par pareizu tiek uzskatīta oriģināla eksemplārā iekļautā informācija.
- 20.9. Iepirkumu komisija pārbauda pretendenta kvalifikācijas (saimnieciskais un finansiālais stāvoklis, un tehniskās un profesionālās spējas) atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām.
- 20.9.1. Ja pretendenta saimnieciskais, finansiālais stāvoklis vai tehniskās, profesionālās spējas nav atbilstošas nolikumā un tā pielikumos noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.10. Iepirkumu komisija pārbauda tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pārbauda, vai finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas prasītās izmaksas, nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos norādīto un līguma izpildē vajadzīgo tehnisko prasību līmenim.
- 20.10.1. Par piedāvājumu, kurā tehniskais piedāvājums nav atbilstošs iepirkuma dokumentos norādīto un līguma izpildē vajadzīgo tehnisko prasību līmenim vai kuros nebūs ietvertas visas paredzamās izmaksas, tai skaitā sarakstes laikā noteiktie precizējumi, vai arī tehniskā specifikācija ir neatļauti grozīta vai nav skaidri saprotama, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 20.10.2. Ja pretendents ar tehnisko piedāvājumu un tā skaidrojumu vai atbildēm uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem nepierāda savu spēju nodrošināt iepirkuma procedūras dokumentos noteikto Tehniskās specifikācijas prasību un citos iepirkuma dokumentos noteikto prasību izpildi, komisija pieņem lēmumu par pretendenta noraidīšanu.
- 20.11. Iepirkumu komisija vērtē, vai kāds no saņemtajiem piedāvājumiem nav nepamatoti lēts. Ja iepirkumu komisija uzskata, ka kāds no saņemtajiem piedāvājumiem ir nepamatoti lēts, tā

rikojas Publisko iepirkumu likuma 48.panta kārtībā. Nepamatoti lētu piedāvājumu komisija noraida un turpmāk nevērtē.

- 20.12. Iepirkumu komisija var pārbaudīt pretendenta kvalifikāciju un/vai piedāvājumā iekļautās informācijas patiesumu, izmantojot publiski pieejamas datu bāzes (ja tādas ir), kā arī pieprasot informāciju no citiem pasūtītājiem par piedāvājumā norādīto.
- 20.13. Vērtējot piedāvājumus iepirkumu komisija ņem vērā pretendenta piedāvājumā iekļauto citu informāciju, kas attiecas uz pretendenta kvalifikāciju vai piedāvājumu, lai pierādītu atbilstību iepirkuma procedūras nolikumā un Publisko iepirkumu likumā noteiktajām prasībām.
- 20.14. Ja pasūtītāja plānotā līgumcena vai pieejamie finanšu līdzekļi ir mazāki par piedāvāto cenu, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras pārtraukšanu. Šādu lēmumu iepirkumu komisija var pieņemt arī citu pamatotu iemeslu dēļ.
- 20.15. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem izslēdz pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja tā uzzina, ka pastāv kāds nosacījums, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 39.pantā noteikto.
- 20.16. Lai novērtētu vai pretendents nav izslēdzams no iepirkuma procedūras, pamatojot ar Publisko iepirkumu likuma 39.pantā noteikto, iepirkumu komisija veic minētajā likuma pantā noteiktās darbības.
- 20.17. Ja iepirkumu komisija kādu no piedāvājumiem atzīst par neatbilstošu iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām un pieņem lēmumu par pretendenta noraidīšanu, tā piedāvājumu turpmāk nevērtē.
- 20.18. Ja pretendents atsauc piedāvājumu, iepirkumu komisija to turpmāk nevērtē.
- 20.19. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem var lūgt pretendentam, kura piedāvājums nav skaidrs, lai tas atbild uz jautājumiem, skaidro piedāvājumā iekļauto informāciju, sniedz papildus informāciju, u.c.
- 20.20. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē informāciju vai paskaidro savu piedāvājumu, tā nosaka termiņu, līdz kuram pretendentam jāsniedz atbilde.
- 20.21. Vērtējot piedāvājumus, iepirkumu komisija ņem vērā piedāvājumā esošo informāciju, pretendentiem uzdotos jautājumus un saņemtās atbildes uz tiem. Ja pretendents noteiktajā laikā neatbild uz Iepirkumu komisijas lūgumu atbildēt uz jautājumiem, skaidrot piedāvājumā iekļauto informāciju, sniegt papildus informāciju, komisija ir tiesīga vērtēt, ņemot vērā rīcībā esošo informāciju. Ja pretendents, atbildot uz pasūtītāja uzdotajiem jautājumiem nenovērš pasūtītāja šaubas par atbilstību prasībām, tad komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 20.22. Vērtējot piedāvājumus, komisija neņem vērā nekādus pretendenta piedāvātos papildus labumus, kas nav prasīti iepirkuma procedūras nolikumā vai pārsniedz nolikumā noteikto prasību minimumu.

21. Piedāvājumu vērtēšanas kritērijs

- 21.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs – piedāvājums ar zemāko cenu. Līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kura kvalifikācija un piedāvājums atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un kurš ir ar zemāko cenu.
- 21.2. Par pieņemto lēmumu par līguma tiesību slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkumu komisija paziņo Publisko iepirkumu likuma 32.pantā noteiktajā kārtībā pretendentiem trīs darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, nosūtot paziņojumu par pieņemto lēmumu pa faksu, vienlaicīgi to izsūtīt arī pa pastu, vai elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu.

22. Iepirkumu komisijas tiesības:

- 22.1. Veikt grozījumus iepirkuma procedūras nolikumā, ievietojot par tiem attiecīgu informāciju Pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma procedūras nolikuma un sarakstes. Ja iepirkuma procedūras nolikumā veicami nebūtiski grozījumi, Iepirkumu komisija Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā publicē paziņojumu par grozījumiem un pagarina piedāvājumu iesniegšanas termiņu, ja tas ir nepieciešams atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 29.pantam.
- 22.2. Ņemot vērā procesuālās ekonomijas principu un taupot pasūtītāja resursus, izvēlēties piedāvājumu vērtēšanā veicamo darbību secību un vērtēt piedāvājumus tiktāl, ciktāl tas ir vajadzīgs lēmuma pieņemšanai par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.
- 22.3. Ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai, pieprasīt Pretendentiem precizēt informāciju, iesniegt papildus informāciju, apliecināt piedāvājumā iekļautās

informācijas pareizību, pieprasīt uzrādīt dokumenta oriģinālu, u.c. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 37., 45.un 48.pantiem.

- 22.4. Pieaicināt komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām, kurš paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un nav ar to saistīts Publisko iepirkumu likuma 23.panta pirmās, otrās un trešās daļas izpratnē.
- 22.5. Izbeigt vai pārtraukt iepirkuma procedūru saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 38.pantu.
- 22.6. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem tiesību aktiem un šo nolikumu.
- 22.7. Pasūtītājs nesedz un nekompensē izdevumus par piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma procedūras norises un rezultāta.
- 22.8. Atbilstoši nolikumā noteiktajam saņemt, atvērt piedāvājumus, vērtēt tos un pieņemt lēmumu par piedāvājuma turpmāku vērtēšanu vai noraidīšanu. Pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienam no piedāvājumus iesniegušajiem pretendentiem.

23. Iepirkumu komisijas pienākumi:

- 23.1. Izskatīt visus noteiktajā laikā saņemtos pretendentu piedāvājumus, veicot visas pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un lēmuma pieņemšanai nepieciešamās darbības, atbilstoši nolikuma noteikumiem un Publisko iepirkumu likumam.
- 23.2. Noteiktajā termiņā saskaņā ar nolikuma 16.4.un 16.5.punktiem pirms piedāvājumu iesniegšanas sniegt atbildes uz iepirkuma procedūrā saņemtajiem jautājumiem.
- 23.3. Izsniegt vispārpieejamo informāciju saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 23.4. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo nolikumu un citām spēkā esošām tiesību normām.

Pretendenta²

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Madonas novada pašvaldības izsludinātajā iepirkuma procedūrā

„Apskaņošanas tehnikas piegāde”,

identifikācijas numurs MNP2013/34_ESTLATRUS

Pilnībā iepazīnušies ar iepirkuma nolikumu un tā pielikumiem, kā arī ar citu pieejamo informāciju, piedāvājam piegādāt izstāžu konstrukcijas izstāžu standu izveidei saskaņā ar iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām par **līgumcenu³**:

Nr. p.k.	Līguma Darba daļa / izmaksu pozīcija ⁴	Daudzums	piedāvātā cena par vienu vienību Ls bez PVN	piedāvātā cena par vienu vienību euro bez PVN	piedāvātā cena kopā par visu daudzumu Ls bez PVN	piedāvātā cena kopā par visu daudzumu euro bez PVN
1.	Trīs joslu akustiskā sistēma	6 gab.				
2.	Zemfrekvences akustiskā sistēma	6 gab.				
3.	Sistēmas procesors	2 gab.				
4.	Jaudas pastiprinātājs	2 gab.				
5.	Jaudas pastiprinātājs	2 gab.				
6.	Jaudas pastiprinātājs	2 gab.				
7.	Montāžas elements	2 gab.				
8.	Digitālā skaņas pults ar komutācijas kabeļiem un skatuves pieslēgumu iekārtu	1 kompl.				
8.1.	Kontroles virsma	1 gab. kompl.ektā				
8.2.	Audio pieslēgumu iekārta	1 gab. kompl.ektā				

¹ Ja pretendenta veidlapas rekvizītos nav norādīts, tad jānorāda sekojošas ziņas:

Pretendenta nosaukums, juridiskā adrese, e-pasta adrese, tālruna Nr.

Faksa Nr., Mājas lapas adrese internetā (ja ir)

Bankas nosaukums, konta Nr., bankas kods

² Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, ir jānorāda visi apvienības dalībnieki.

³ Piedāvājuma līgumcena euro ir jānorāda atbilstoši Euro ieviešanas kārtības likuma 6.pantā noteiktajiem noapaļošanas principiem.

⁴ Nr.p.k.un izmaksu pozīcijas nosaukums atbilst Tehniskajā specifikācijā dotajam Nr.p.k.un izmaksu pozīcijas nosaukumam.

8.3.	Komutācijas kabeļu spoles	2 gab. kompl. ektā				
8.4.	Kontroles virsmas transporta kaste	1 gab. kompl. ektā				
9.	Statne	1 gab.				
10.	Vokālais mikrofons	2 gab.				
11.	Studijas monitors	2 gab.				
12.	Signāla pārveidotājs	2 gab.				
13.	Apstrādes iekārta	1 gab.				
14.	Karšu atskaņotājs	1 gab.				
15.	Statne jaudas pastiprinātājiem ar procesoru	2 gab.				
16.	Jaudas sadale	1 gab.				
17.	Komutācijas vadu komplekts	1 kompl.				
18.	Sistēmas piegādes un izveides darbs, apmācība, garantija u.c.	1 kompl.				
Līgumcena kopā Ls (bez PVN)						
PVN 21%						
Summa kopā Ls (ar PVN 21%)						

Apliecinām, ka:

1. esam iepazinušies un sapratuši iepirkuma procedūras dokumentu, tai skaitā līguma projekta, noteikumus un piekrītam izpildīt Līguma Darbus par šajā piedāvājumā norādīto līgumcenu.
2. Piedāvāto darbu un iekārtu garantijas termiņš ir atbilstoši tehniskajā piedāvājumā norādītajam, bet ne mazāks par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem.
3. Līguma Darbi tiks veikti atbilstoši nolikuma un tā pielikumu noteikumiem, Latvijas Republikā spēkā esošām tiesību normām un citiem normatīvajiem aktiem.
4. Piedāvātajā līgumcenā ir iekļautas visas Darbu izpildei nepieciešamās izmaksas.
5. Mums ir atbilstoši finanšu, materiālie u.c. resursi Līguma Darbu veikšanai.
6. Kamēr oficiālā Vienošanās (līgums) tiek gatavota un noformēta, šis Piedāvājums kopā ar Jūsu piekrišanu noteiks saistības mūsu starpā.

Informācija, kas pēc pretendenta domām ir uzskatāma par komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju, atrodas pretendenta _____ piedāvājuma _____ lpp.

Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā no mūsu puses līgumu parakstīs pretendenta pārstāvis: *pārstāvja amats, vārds uzvārds*, kas pretendentu pārstāv uz (*statūti, pilnvara vai cits – nosaukt atbilstoši*) pamata.

Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats, tālruna Nr., faksa Nr., e-pasta adrese.

Pretendenta pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums, piedāvājuma parakstīšanas datums.

Nolikuma pielikums Nr.2 „Pretendenta kvalifikācija”
PRETENDENTA KVALIFIKĀCIJA

1. Pretendenta finanšu apgrozījums:

Pretendenta gada vidējam finanšu apgrozījumam audio, video un gaismas tehnikas piegādes jomā iepriekšējo trīs gadu periodā (ieskaitot arī tekošo gadu) jābūt vismaz 100 % apmērā no piedāvājuma cenas bez PVN. Pretendenta, kurš piedāvājumu iesniedz kā personu apvienība, tās dalībnieku finanšu apgrozījumi skaitāmi kopā. Uzņēmumiem, kuri dibināti vēlāk, gada vidējam finanšu apgrozījumam nostrādātajā periodā ir jābūt vismaz 100 % apmērā no piedāvājuma cenas bez PVN. To pierāda turpmāk tabulā norādītais apgrozījums.

Gads	APGROZĪJUMS Ls /gadā bez PVN
2010.	
2011.	
2012.	
KOPĀ:	
Vidēji gadā = Kopā / 3	

2. Pretendenta pieredze

2.1. Pretendentam (Pretendentam, kurš piedāvājumu iesniedz kā personu apvienība, dalībnieku pieredze skaitāma kopā) ir jābūt pieredzei līdzīga rakstura un apjoma darbu izpildē. Par līdzīga rakstura un apjoma piegādēm ir uzskatāmas tādas, kuru līgumcena nav mazāka par pretendenta piedāvāto šajā iepirkumā. Pieredzi var pierādīt par iepriekšējo 3 (trīs) gadu periodu, iesniedzot 3 (trīs) atsauksmes no pasūtītājiem un aizpildot turpmāk pievienoto tabulu.

Gads	Līgumcena bez PVN (Ls)	Līguma nosaukums vai objekts, darbu veids	Pasūtītāja kontaktpersona, tālrunis
2010.			
			<i>rindas papildina, ja nepieciešams</i>
2011.			
			<i>rindas papildina, ja nepieciešams</i>
2012.			
			<i>rindas papildina, ja nepieciešams</i>

3. Pretendenta tehniskās un profesionālās spējas

3.1. Pretendentam piedāvājumā norāda speciālistu _____ (vārds uzvārds un kontaktinformācija), kurš veiks pasūtītāja personāla apmācību darbam ar piegādāto apskaņošanas tehniku un kurš atbilst sekojošām prasībām:

3.1.1. Speciālistam ir jābūt sertificētam piedāvājumā iesniegtās digitālās apskaņošanas vadības sistēmas apguvē (lietošanā). Piedāvājumā ir jāiekļauj ražotāja vai ražotāja oficiālā pārstāvja izsniegts sertifikāts vai tā apstiprināta kopija, kurš apliecina, ka pretendenta norādītais speciālists ir apguvis piedāvājumā iesniegtās digitālās apskaņošanas vadības sistēmas kursu;

3.1.2. speciālistam ir jābūt valsts valodas zināšanām tādā līmenī, lai būtu iespējama mutiska un rakstiska komunikācija ar pasūtītāju latviešu valodā. To pretendents pierāda ar savu apliecinājumu.

3.2. Pretendentam piedāvājumā ir jāiesniedz ražotāja vai ražotāja pārstāvja izsniegts dokuments (sertifikāts, oficiāla vēstule vai cits dokuments) vai tā apstiprināta kopija. Dokumentā ir jābūt

informācijai par to, ka Pretendents ir piedāvājumā iekļautās apskaņošanas tehnikas pārstāvis un ir tiesīgs piegādāt precī Latvijas Republikā, un nodrošināt garantijas un pēc garantijas laika servisu Latvijas Republikā.

Pretendenta pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums, piedāvājuma parakstīšanas datums.

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA un TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Madonas novada pašvaldības izsludinātajā iepirkuma procedūrā

„Apskaņošanas tehnikas piegāde”,

identifikācijas numurs MNP2013/34_ESTLATRUS

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA (prasības)			TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS
Nr. p.k.	Skaņu aparatūra (preces nosaukums) un minimālās prasības	Daudzums	Pretendenta piedāvātās skaņu aparatūras apraksts ⁵ , norādot arī ražotāju un modeli
1.	Trīs joslu akustiskā sistēma	6 gab.	
1.1.	Kompakta trīsjoslu akustiskā sistēma ar trapecveida korpusu		
1.2.	Paredzēta darbam gan kā "Line Array" elements, gan kā virtuālā punkta starotāja elements		
1.3.	Skandā integrēti gan horizontālās, gan vertikālās karināšanas elementi		
1.4.	Visi horizontālās karināšanas elementi ir integrēti akustiskajā sistēmā un savstarpēja akustisko montāžai ir jābūt nodrošinātai izmantojot tikai integrētos iekares elementus.		
1.5.	Jābūt paredzētai iespējai skandas karināt vai veidot grīdas krāvumu		
1.6.	Akustiskās sistēmas platumam un stiprinājumiem jābūt saskaņotiem ar attiecīgā subbasa platumu un stiprinājumiem. Savstarpēja montāža ir jānodrošina izmantojot tikai integrētos iekares elementus.		
1.7.	Akustiskā sistēma sastāv vismaz no viena 1" augšējo frekvenču skaļruņa, viena 6,5" augšējo vidus frekvenču skaļruņa un diviem 10" zemo vidus frekvenču skaļruņiem. Skaļruņu izmērs nedrīkst būt lielāks, lai nodrošinātu nepieciešamos sistēmas gabarītus.		
1.8.	Augšējo un vidus frekvenču skaļruņi izvietoti speciālā, vairāku viļņvadu taurē (<i>Polyhorn</i> un <i>Dendritic</i> vai analogā), kura ir pagriežama pa 90° ar skaidri saprotamu marķējumu kādā vērsumā atrodas viļņvads		
1.9.	Viļņvadu taurē ir jābūt pagriežamai noņemot priekšējo aizsargsietu, kas ir noņemams atskrūvējot ne vairāk kā 6 skrūves. Viļņvada taurē vērsuma marķējumam ir jābūt vizuāli redzamam arī tad, kad ir uzmontēts priekšējais aizsargsiets.		
1.10.	Maksimālais skaņas spiediens ne mazāks kā 136dB vienai skandai		
1.11.	Pilnā frekvenču josla vismaz no 90Hz līdz 18kHz +/- 3dB, 80Hz - 20kHz ±10dB		
1.12.	Vērsums ne mazāks kā 75° un nepārsniedz 80° pa horizontāli un ne mazāks kā 15° un nepārsniedz 16° pa vertikāli @ -6dB, maināms		
1.13.	Jauda LMF ne mazāka kā 600W r.m.s. , 1200W programma		

⁵ Šeit pretendents jāuzraksta piedāvāto preču apraksts, daudzums u.c. precīzā raksturojoša informācija, lai iepirkumu komisija varētu novērtēt preces atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām.

1.14. Jauda HMF ne mazāka kā 120W r.m.s. , 240W programma		
1.15. Jauda HF ne mazāka kā 60W r.m.s. , 120W programma		
1.16. Jābūt iespējai pārslēgt uz darbību divās joslās ar pasīvu augšējo frekvenču filtru		
1.17. Korpusa konstrukcijas materiāls: vismaz 15mm biezs bērza saplāksnis		
1.18. Krāsa: melna matēta		
1.19. Aizsargsietam jābūt izklātam ar akustisko porolonu		
1.20. Maksimālais izmērs nepārsniedz 710mm (platums) x 560mm (dziļums) x 305mm (augstums) - gabarīti saskaņoti ar zemfrekvences akustisko sistēmu		
1.21. Svars nepārsniedz 45kg		
1.22. Garantijas laiks ne mazāks kā 2 gadi		
2.	Zemfrekvences akustiskā sistēma	6 gab.
2.1. Akustiskā sistēma zemo frekvenču atskaņošanai		
2.2. Akustiskajā sistēmā jābūt iestrādātiem stiprinājumiem lai tās stabili varētu novietot vienu virs otras		
2.3. Akustiskās sistēmas platumam un stiprinājumiem jābūt saskaņotiem ar attiecīgās platjoslas skandas platumu un stiprinājumiem		
2.4. Maksimālais skaņas spiediens 133dB pastāvīgais, 139dB pīķa vienai skandai		
2.5. Frekvenču josla vismaz no 38Hz līdz 150Hz +/- 3dB, 30Hz līdz 150Hz ±10dB		
2.6. Jauda ne mazāka kā 800W r.m.s. un 1600W programma		
2.7. Zemfrekvences akustiskai sistēmai ir jābūt ražotais speciāli priekš izmantošanas ar piedāvājamo trīs joslu akustisko sistēmu		
2.8. Iebūvēti divi 4polu Speakon konektori		
2.9. Pretestība 8 omi		
2.10. Skaļruņi: 1gab ne mazāks kā 18"		
2.11. Korpusa konstrukcijas materiāls: vismaz 15mm biezs bērza saplāksnis		
2.12. Krāsa: melna matēta		
2.13. Maksimālais izmērs nepārsniedz 710mm (platums) x 850mm (dziļums) x 580mm (augstums)		
2.14. Svars nepārsniedz 65kg		
2.15. Garantijas laiks ne mazāks kā 2 gadi		
3.	Sistēmas procesors	2 gab.
3.1. Digitālā audio vadības sistēma		
3.2. Vismaz 2 gab analogās simetriskās ieejas		
3.3. Vismaz 4 gab analogās simetriskās izejas		
3.4. Digitālā rezolūcija 24-Bit		
3.5. <i>Simplēšanas frekvence</i> 96kHz		
3.6. Dinamiskais diapazons lielāks par 110dB		
3.7. Frekvenču diapazons: 10Hz līdz 20 kHz +/- 0.25dB		
3.8. LCD displejs		
3.9. Sistēma nodrošina sekojošus algoritmus un kontroles: ieeju jūtība, avotu izvēle, signālu rūtēšana, aizture, ekvalizācija, izejas līmeņu kontrole, izeju limitēšana		

3.10. 19"standarta statnē montējams, augstums 1U ⁶		
3.11. Iespēja vadīt caur BVNet tīklu		
3.12. Izmērs nepārsniedz 45mm A x 485mm P x 255mm Dz		
3.13. Svars nepārsniedz 3 kg		
3.14. Garantijas laiks ne mazāks kā 2 gadi		
4.	Jaudas pastiprinātājs	2 gab.
4.1. AB klases 2 kanālu jaudas pastiprinātājs		
4.2. Minimālā garantētā jauda ne mazāka kā 700W uz kanālu pie 8 omu pretestības, 1350W uz kanālu pie 4 omu pretestības un 2400W uz kanālu pie 2 omu pretestības		
4.3. Harmoniskie kropļojumi (THD) pie 1kHz <0.008%, 20Hz-20kHz <0.03%		
4.4. Frekvenču diapazons no 20Hz līdz 20kHz +/- 0.3dB		
4.5. Pastiprinājums slēdzams 26/32/33dB		
4.6. Damping faktors > 400 (1 kHz, 8 omi)		
4.7. Signāla- trokšņu attiecība ne mazāka kā 105 dB (unwtd, 22Hz-22kHz)		
4.8. Pieļaujamā minimālā slodzes pretestība 2 omi, tilta slēgumā 4 omi		
4.9. Vidējais strāvas patēriņš 240V pie 4 omu slodzes 3.0A		
4.10. Pastiprinātājam jābūt aprīkotam ar jaudas samazināšanas shēmu (PRC)		
4.11. Uz priekšējā paneļa jābūt katra kanāla skaļuma regulatoram un ieslēgšanas/izslēgšanas slēdzim		
4.12. Indikācija uz priekšējā paneļa: piecu segmentu izejas līmeņa indikatoram katram kanālam, 1 x barošana, 2 x PRC, 1 x auto aizardzība, 1 x ieejas kanālu apvienošana		
4.13. Uz aizmugurējā paneļa jābūt katram kanālam atsevišķi slēdzamai jaudas samazināšanai (PRC) 2/4/6dB		
4.14. Pieslēgumi: 2 x 3-pin XLRf ieejas, 2 x 3-pin XLRM paralēlas izejas, Speakon izejaskatram kanālam, viena abu kanālu apvienota izeja izmantojot 4-polu Speakon		
4.15. 19" statnē montējams korpuss, augstums nepārsniedz 2U		
4.16. Svars nepārsniedz 11 kg		
4.17. Garantijas laiks ne mazāks kā 2 gadi		
5.	Jaudas pastiprinātājs	2 gab.
5.1. H klases 2 kanālu jaudas pastiprinātājs		
5.2. Minimālā garantētā jauda ne mazāka kā 1250W uz kanālu pie 8 omu pretestības, 2500W uz kanālu pie 4 omu pretestības un 4200W uz kanālu pie 2 omu pretestības		
5.3. Harmoniskie kropļojumi (THD) pie 1kHz <0.015%, 20Hz-20kHz <0.05%		
5.4. Frekvenču diapazons no 20Hz līdz 20kHz +/- 0.3dB		
5.5. Pastiprinājums slēdzams 26/32/36dB		
5.6. Damping faktors > 400 (1 kHz, 8 omi)		
5.7. Signāla- trokšņu attiecība ne mazāka kā 106 dB (unwtd, 22Hz-22kHz)		
5.8. Pieļaujamā minimālā slodzes pretestība 2 omi, tilta slēgumā 4 omi		
5.9. Vidējais strāvas patēriņš 240V pie 4 omu slodzes 4.5A		
5.10. Pastiprinātājam jābūt aprīkotam ar jaudas samazināšanas shēmu (PRC)		
5.11. Uz priekšējā paneļa jābūt katra kanāla skaļuma		

⁶ 1 U ir 44,45 mm.

regulatoram un ieslēgšanas/izslēgšanas slēdzim		
5.12. Indikācija uz priekšējā paneļa: ne mazāk kā piecu segmentu izejas līmeņa indikatoram katram kanālam, 1 x barošana, 2 x PRC, 1 x auto aizsardzība, 1 x ieejas kanālu apvienošana		
5.13. Uz aizmugurējā paneļa jābūt katram kanālam atsevišķi slēdzamai jaudas samazināšanai (PRC) 2/4/6dB		
5.14. Pieslēgumi: 2 x 3-pin XLRf ieejas, 2 x 3-pin XLRM paralēlas izejas, Speakon izejas katram kanālam, viena abu kanālu apvienota izeja izmantojot 4-polu Speakon		
5.15. 19" statnē montējams korpuss, augstums 2U		
5.16. Svars nepārsniedz 11.5 kg		
5.17. Garantijas laiks ne mazāks kā 2 gadi		
6.	Jaudas pastiprinātājs	2 gab.
6.1. D klases 2 kanālu jaudas pastiprinātājs		
6.2. Minimālā garantētā jauda ne mazāka kā 2500W uz kanālu pie 8 omu pretestības, 4800W uz kanālu pie 4 omu pretestības un 8200W uz kanālu pie 2 omu pretestības		
6.3. Harmoniskie kropļojumi (THD) pie 1kHz <0.15%, 20Hz-20kHz <0.5%		
6.4. Frekvenču diapazons no 20Hz līdz 20kHz +/- 1dB		
6.5. Pastiprinājums slēdzams 32/36/39dB		
6.6. Damping faktors > 400 (1 kHz, 8 omi)		
6.7. Signāla- trokšņu attiecība ne mazāka kā 105 dB (unwtd, 22Hz-22kHz)		
6.8. Pieļaujamā minimālā slodzes pretestība 2 omi, tilta slēgumā 4 omi		
6.9. Vidējais strāvas patēriņš 240V pie 4 omu slodzes 5.6A		
6.10. Pastiprinātājam jābūt aprīkotam ar jaudas samazināšanas shēmu (PRC)		
6.11. Uz priekšējā paneļa jābūt katra kanāla skaļuma regulatoram un ieslēgšanas/izslēgšanas slēdzim		
6.12. Indikācija uz priekšējā paneļa: ne mazāk kā piecu segmentu izejas līmeņa indikatoram katram kanālam, 1 x barošana, 2 x PRC, 1 x auto aizsardzība, 1 x ieejas kanālu apvienošana		
6.13. Uz aizmugurējā paneļa jābūt katram kanālam atsevišķi slēdzamai jaudas samazināšanai (PRC) 2/4/6dB		
6.14. Pieslēgumi: 2 x 3-pin XLRf ieejas, 2 x 3-pin XLRM paralēlas izejas, Speakon izejas katram kanālam		
6.15. 19" statnē montējams korpuss, augstums nepārsniedz 2U		
6.16. Svars nepārsniedz 12kg		
6.17. Garantijas laiks ne mazāks kā 2 gadi		
7.	Montāžas elements	2 gab.
7.1. Montāžas elements trīs joslu akustisko sistēmu montāžai uz zemfrekvences akustiskajām sistēmām		
7.2. Paredzēts joslu akustisko sistēmu montāžai "line array" konfigurācijā		
7.3. Gabarītiem precīzi jāatbilst zemfrekvences un trīsjoslu akustisko sistēmu gabarītiem		
7.4. Speciāla grope trīsjoslu akustisko sistēmu novietošanai paredzētajā leņķī		
7.5. Montāžas elementa aizmugurē speciāls fiksators akustisko sistēmu drošai stiprināšanai un fiksācijai		
8.	Digitālā skaņas pults ar	1 kompl.

	komutācijas kabeļiem un skatuves pieslēgumu iekārtu		
8.1.	Kontroles virsma	1 gab. komplektā	
8.1.1.	Kontroles virsma ar iebūvētu DSP procesoru, kas var uzraudzīt un vadīt visas funkcijas sistēmā, kā arī nodrošina tastatūras, video, peles savienojumu, lai uzraudzītu un apkalpotu visas ārējās datorizētās sistēmas.		
8.1.2.	Vadības virsmai jābūt skaidri sadalītai galvenajās kontroles sekcijās, kas atbilst tradicionālo analogo pulšu formātam, nodrošinot vairāku ieejas kanālu vienlaicīgu kontroli, to ērtu mikšēšanu uz vairākām izejām un grafisku attēlojumu uz augstas izšķirtspējas, dienas gaismā redzam 15" krāsainā displeja.		
8.1.3.	Vadības virsmas sekcijām ir jābūt uzreiz atpazīstamām ar to vizuālo formu un krāsu tā, lai operators nav atkarīgs no tekstuālajiem uzrakstiem. To relatīvais stāvoklis ir līdzīgs analogajām normām.		
8.1.4.	Sistēma darbojas AES50 audio tīklā, nodrošinot 156 ieeju un 166 izeju konfigurēšanu "point to point" tīkla ietvaros no kuriem 64 ieejas var tikt vienlaicīgi mikšētas uz 27 izejām. Katram mikšēšanas ieejas kanālam jābūt aprīkotam ar 4-joslu parametrisko ekvalaizeri, 4 veidu kompresoriem un "gate" dinamisko apstrādi. Katram mikšēšanas izejas kanālam jābūt aprīkotam ar 6-joslu parametrisko ekvalaizeri un 5 veidu kompresoriem.		
8.1.5.	Uz vadības virsmas ir izvietotas fiksētas audio ieejas/izejas gan analogas gan digitālas: 8, brīvi konfigurējamas, analogas audio ieejas ar augstvērtīgiem mikroфона priekšpastiprinātājiem un 8, brīvi konfigurējamas, analogas audio izejas, 8 piesaistītas analogas audio izejas, 2 AES3 digitālas ieejas, 3 AES3 digitālas izejas.		
8.1.6.	MIDI in, out un throu pieslēgumvietas		
8.1.7.	"Ethernet control port" pieslēgumvieta		
8.1.8.	Virsmā ir integrētas 6 AES50 pieslēguma vietas, kuras katra nodrošina 24 audio kanālu divvirzienu transportēšanu izmantojot kabeļu sistēmas, izmantojot CAT 5E kabeļi datu pārraide jānodrošina līdz 100 metriem. Kabeļu sistēmām jānodrošina arī ārējo datu pārraides tunelis izmantojot Ethernet protokolu.		
8.1.9.	Uz vadības virsmas jābūt vismaz 8 ieejas kanālu mikšēšanas feideriem, konfigurējot paplašināms līdz 19 ieeju feideriem		
8.1.10.	Virsmai jānodrošina 6 "POPulation" grupu darbība un 8 VCA grupu darbība.		
8.1.11.	Digitālais audio protokols AES50		
8.1.12.	Ieeju, izeju un iekārtu kontroles protokols integrēts AES50		
8.1.13.	Digitālā audio signāla kvalitāte ne zemāka kā 96kHz, 24-bit		
8.1.14.	Sinhronizācija gan iekšēja gan ārēja no AES3 vai 75R word clock		
8.1.15.	Iekārta ir aprīkota ar diviem paralēlas darbības barošanas blokiem. Arī vienam barošanas blokam jāspēj nodrošināt pulsts darbība.		
8.1.16.	Virsmas gabarīti nepārsniedz 890 x 735mm		
8.1.17.	Svars nepārsniedz 40kg		

8.2.	Audio pieslēgumu iekārta	1 gab. komplektā	
8.2.1.	Fikssēts audio ieeju izeju bloks, paredzēts darbam AES50 audio tīklā		
8.2.2.	Blokam jānodrošina 48 analogas audio ieejas ar augstvērtīgiem mikroфона priekšpastiprinātājiem un 16 analogas audio izejas, kuras darbojas AES50 tīklā		
8.2.3.	A/D un D/A konvertors 24bit/96kHz		
8.2.4.	Blokā jābūt MIDI in, out un thru pieslēgumvietām		
8.2.5.	3 AES50 pieslēgumvietas, 2 darba un 1 drošības		
8.2.6.	"Ethernet control port" pieslēgumvieta		
8.2.7.	Blokam jābūt aprīkotam ar diviem barošanas blokiem, bloku barošanas vadi IEC ar fiksāciju		
8.2.8.	Bloka augstums nepārsniedz 5U, bloka platums 19"		
8.3.	Komutācijas kabeļu spoles	2 gab. komplektā	
8.3.1.	CAT5E lokans, izturīgs vītā pāra kabelis paredzēts mobilam darbam		
8.3.2.	Atbilst ISO/IEC 11801, EN 50173, 568-B.2 standartiem		
8.3.3.	Fast Ethernet, ATM155, Digital Audio over Ethernet protokoli		
8.3.4.	Uzbūve 4x2x0.61mm		
8.3.5.	Katrs vītā pāra kabelis ir daudzdzīslu (7x32)		
8.3.6.	Dubultā PVC izolācija kopējais diametrs vismaz 7.62mm		
8.3.7.	Temperatūru diapazons -20 ⁰ C līdz +60 ⁰ C		
8.3.8.	Melnā krāsā		
8.3.9.	Maksimālā aizkave @100MHz (uz katriem 100m) 510ns		
8.3.10.	Vājinājums uz katriem 100m pie 20 ⁰ C ne lielāks kā:		
8.3.11.	1MHz: 2.4 dB		
8.3.12.	12MHz: 8.4 dB		
8.3.13.	Kabeļa garums 100m		
8.3.14.	Uztīts uz spoles ar abiem brīviem galiem		
8.3.15.	Abos galos uzkrimpēti EtherCon tpa RJ45 konektori		
8.4.	Kontroles virsmas transporta kaste	1 gab. komplektā	
8.4.1.	Izturīga transporta statne vadības virsmai		
8.4.2.	Bērza saplākšņa lamināta korpuss		
8.4.3.	Alumīnija profilu savienojumi		
8.4.4.	Sastāv ne mazāk kā no 3 daļām, kas savienotas ar slēdzenēm un aprīkotas ar rokturiem (pamatne, augšējais vāks un virsmas priekšējais vāks)		
8.4.5.	Kastes iekšpuse ar polsterējumu pulsts drošai transportēšanai kravas furgonā		
8.4.6.	Atverams kabeļu nodalījums		
8.4.7.	Kabeļa nodalījumā brīva vieta visai pulsts komutācijai		
8.4.8.	Zem pulsts virsmas nodalījums klaviatūras novietošanai (izvelkams)		
8.4.9.	Vismaz 4 riteņi (2gab ar bremzēm, 2gab bez bremzēm)		
8.4.10.	Garantijas laiks ne mazāks kā 2 gadi		

9.	Statne	1 gab.	
9.1.	Statne audio pieslēgumu iekārtai		
9.2.	19" standarta, 6U augsta		
9.3.	Modulārs statnes tips ar iespēju palielināt tās augstumu ar papildmoduļiem		
9.4.	Izturīga plastikāta materiāla		
9.5.	Dziļums ne mazāks kā 400mm		
9.6.	Statnes apakšā 4 gab izturīgas kājiņas novietošanai uz pamata un stingrai sakabei ar tāda paša tipa statni		
9.7.	Statnes augšā 4 gab iegremdējumi stingrai sakabei ar tāda paša tipa statnes kājiņām		
9.8.	Noņemams priekšējais un aizmugures vāki		
9.9.	Krāsa: melna (bez gaišiem alumīnija profiliem un spīdīgām atslēgām)		
9.10.	Garantijas laiks ne mazāks kā 2 gadi		
10.	Vokālais mikrofons	2 gab.	
10.1.	Devēja tips: dinamiskais		
10.2.	Izgatavots speciāli profesionālam skatuves darbam		
10.3.	Frekvenču diapazons: 50-15000 Hz		
10.4.	Pretestība: 600 omi		
10.5.	Polārais veids: kardioids		
10.6.	Mikrofona jutība (1kHz): 1.88 mV/Pa (-54.5 dBV/Pa)		
10.7.	Izturīgas metāla korpuss		
10.8.	3-pin XLR pieslēgums		
10.9.	Komplektā ar mikrofona turētāju		
10.10.	Svars nepārsniedz 290g		
10.11.	Garantijas laiks ne mazāks kā 2 gadi		
11.	Studijas monitors	2 gab.	
11.1.	Studijas monitors (tuvā lauka) ar iebūvētu jaudas pastiprinātāju		
11.2.	Uzbūve: 1gab ne mazāks kā 4.5" skaļrunis, 1gab 2420mm ² augsto frekvenču skaļrunis (X-ART tehnoloģijas vai analogs)		
11.3.	Frekvenču diapazons no 60Hz līdz 50kHz		
11.4.	Krossēšanas frekvence: 2800 Hz		
11.5.	Jaudas pastiprinātājs: A/B klases 25W RMS LF,A/B klases 25W RMS HF		
11.6.	THD 90dB/1m > 100Hz: <0.8%		
11.7.	Ieejas savienotājs 3-pin XLR vai RCA		
11.8.	Uz akustiskās sistēmas priekšējā paneļa strāvas ieslēgšanas slēdzis un 1gb skaļuma regulators		
11.9.	Izmērs nepārsniedz 255mm A x 150mm P x 185mm Dz		
11.10.	Svars nepārsniedz 5 kg		
11.11.	Garantijas laiks ne mazāks kā 2 gadi		
12.	Signāla pārveidotājs	2 gab.	
12.1.	Vienkanāla aktīvais D.I. Box nesimetriska signāla pārveidošanai simetriskā signālā		
12.2.	Ieejas tips: aktīvs, simetrisks vai nesimetrisks		
12.3.	Ieejas savienotāji: divi 6.3mm Jack, viens 3-pin XLR		
12.4.	Maksimālais ieejas līmenis 30dBu		
12.5.	Slēdzams vājinājums 30dB		
12.6.	Ieejas pretestība 1 megoms		

12.7. Izejas tips: aktīvs simetrisks, atdalīts ar transformatoru	
12.8. Izejas savienotāji: viens 3-pin XLR	
12.9. Frekvenču diapazons: 20-20000Hz +/- 1dB	
12.10. Kropļojumi pie 1kHz 4 dBu izejas līmeņa <0.01%	
12.11. Barošana: 48V Phantom	
12.12. Izturīgs metāla korpuss ar gumijas aizsargapvalku	
12.13. Svars nepārsniedz 1kg	
12.14. Izmērs nepārsniedz 145mm x 110mm x 60mm	
12.15. Garantijas laiks ne mazāks kā 2 gadi	
13. Apstrādes iekārta	1 gab.
13.1. Digitāls aktīvo audio sistēmu vadības procesors	
13.2. Vismaz 2 gab analogās simetriskās ieejas	
13.3. Vismaz 4 gab analogās simetriskās izejas	
13.4. Digitālā rezolūcija 24-Bit	
13.5. <i>Semplēšanas frekvence</i> 48kHz	
13.6. Dinamiskais diapazons ne mazāks par 110dB A-weighted	
13.7. Frekvenču diapazons: 20Hz līdz 20 kHz +/- 0.5dB	
13.8. LCD displejs	
13.9. Sistēma nodrošina sekojošus algoritmus un kontroles: stereo atpakaļsaišu mazinātājs ar vismaz 12 "notch" filtriem, duāls 28 joslu grafiskais ekvalaizeris, kompresors, subharmoniku sintezators, stereo parametriskais ekvalaizeris, stereo limiters, trokšņu ģenerators, auto 28 joslu ekvalaizeris	
13.10. Jābūt iespējai pieslēgt mērmikrofonu	
13.11. Jābūt uzstādītām vismaz 25 rūpnīcas programmām un jābūt iespējai saglabāt vismaz 25 lietotāja programmas	
13.12. 19" platuma standarta statnē (48,3 cm platums un 4,45 cm augstums) montējams, augstums 1U	
13.13. Garantijas laiks ne mazāks kā 2 gadi	
14. Karšu atskaņotājs	1 gab.
14.1. Profesionālais audio (karšu) atskaņotājs	
14.2. Atskaņo failus no SD/SDHC kartēm un USB zibatmiņām un ārējiem HDD ar savu barošana	
14.3. Atskaņojamie failu formāti: WAV, MP3 (MPEG-1 Layer III)	
14.4. Semplēšanas frekvence: 44.1 kHz	
14.5. Audio pieslēgumi:	
14.5.1. - 1gb mikroфона ieeja uz priekšējā paneļa	
14.5.2. - 1gb austiņu pieslēgums uz priekšējā paneļa	
14.5.3. - 2gb audio izejas ar RCA pieslēgumu	
14.6. Uz priekšējā paneļa LCD displejs	
14.7. +/- 20 % ātruma maiņa ar 0.1% soli	
14.8. Līmeņu regulācija uz priekšējā paneļa:	
14.8.1. - austiņu skaļuma regulātors	
14.8.2. - mikroфона ieejas līmeņa regulācija	
14.8.3. - kopējā skaļuma regulātors	
14.9. Montējams 19" standarta statnē	
14.10. Augstums nepārsniedz 1U	
14.11. Garantijas laiks ne mazāks kā 2 gadi	
15. Statne jaudas	2 gab.

	pastiprinātājiem ar procesoru		
15.1.	Transportstatne uz riteņiem skaņas aparatūras transportēšanai		
15.2.	Bērza saplākšņa lamināta korpuss		
15.3.	Alumīnija profilu savienojumi		
15.4.	Noņemams priekšējais un aizmugurējais vāks ar slēdzenēm		
15.5.	Statnē iestrādāti paceļami rokturi transportēšanai		
15.6.	Statnes aizmugurējā vākā iestrādāti ventilācijas paneļi		
15.7.	Statnei ir četri riteņi no kuriem divi ar bremzi		
15.8.	Statnes iekšējās malās sliedes aparatūras stiprināšanai		
15.9.	Statnes iekšējais augstums ne mazāks kā 14U		
15.10.	Statnes iekšējais dziļums ne mazāks kā 500mm		
15.11.	Statnes platums standarta 19"		
15.12.	Statnes apakšējā daļā iemontēts komutācijas lauks, kas sevī ietver:		
15.12.1.	- strāvas pieslēgumu 32A uz priekšējā paneļa		
15.12.2.	- 4gab 4-polu Speakon tipa kontaktligzdas		
15.12.3.	- 2gab 3-polu XLR paneļa rozetes		
15.12.4.	- 2gab 3-polu XLR paneļa spraudņus		
15.16.	Komutācijas lauks izveidots slēgtā kārbā, kas ir montējama 19" standarta statnē		
15.17.	Statnes aizmugurē visu iemontēto iekārtu strāvas komutācijas lauks		
15.18.	Statnes augšpusē brīvajā vietā iemontēts atbilstoša augstuma ventilācijas panelis		
16.	Jaudas sadale	1 gab.	
16.1.	Pārvietojamā jaudas sadale, kas sevī ietver:		
16.1.1.	- 1gab 32A 3-fāzu ieeja		
16.1.2.	- 3gab 32A 1-fāzes izejas		
16.1.3.	- 6gab Schuko elektrorozetes		
16.1.4.	- 3gab C-tipa 32A drošinātāji		
16.1.5.	- 3gab C-tipa 16A drošinātāji		
16.1.6.	- Strāvas indikācija		
16.2.	Jaudas sadales krāsa melna		
16.3.	Piemērota mobilam darbam		
17.	Komutācijas vadu komplekts	1 kompl.	
17.1.	Jaudas un audio signālu komutācijas vadu komplekts		
17.2.	Vadu komplektam vienlaicīgi ir jānodrošina visu sistēmas komponentu savstarpēja savienojamība un funkciju nodrošināšana.		
17.3.	Komplektā jābūt iekļautiem:		
17.3.1.	- pienākošajiem strāvas vadiem		
17.3.2.	- starpkomponentu audio signāla vadiem		
17.3.3.	- akustisko sistēmu vadiem		
18.	Sistēmas piegādes un izveides darbs, apmācība, garantija u.c.	1 kompl.	
18.1.	Sistēmas izveide, sistēmas komponentu sagāde, montāža un nepieciešamo komplektējošo daļu izveide, iekārtu un materiālu piegāde, pasūtītāja personāla		

apmācība, piedāvājuma cenā iekļaujot visas šiem darbiem nepieciešamās izmaksas, tai skaitā, transporta izmaksas.	
18.2. Pretendentam ir jāveic visu iekārtu instalācija un jānodrošina to savstarpēja savietojamība un kompleksa darbība, nepieciešamības gadījumā izmantojot tehniskajās specifikācijās neminētus papildus materiālus vai iekārtas (piemēram, signālu pastiprinātājus, speciālus montāžas elementus, papildus kabeļus u.tml.).	
18.3. Sistēmas vienreizēja uzstādīšana un demonstrācija	
18.4. Ne mazāk kā 2 (divu) pilnu darba dienu apmācība pasūtītāja personālam darbam ar piegādāto apskaņošanas tehniku, tai skaitā ar uzstādīto digitālo skaņas vadības pulti. Apmācību latviešu valodā veic sertificēts sistēmas speciālists.	
18.5. Piedāvājuma cenā ir jābūt iekļautām visām izmaksām, kas ir saistītas ar aparatūras piegādi, instalāciju, kabeļu pievienošanu, programmēšanu un regulēšanu, kā arī projekta realizācijai nepieciešamajiem palīgmateriāliem un iekārtām, kas nav detalizēti uzskaitītas tehniskajā specifikācijā.	
18.6. Pretendentam par saviem līdzekļiem garantijas laikā ir jānodrošina piegādātās aparatūras defektu novēršana vai apmaiņa pret jaunu. Defekta novēršanas laikā vai attiecīgi bojātās iekārtas apmaiņas laikā pretendentam bojātā iekārta bez maksas ir jāaizstāj ar analogu iekārtu.	

Pretendenta pārstāvis

_____ (amats, paraksts, atšifrējums, datums)

LĪGUMS Nr.

„Apskaņošanas tehnikas piegāde”

Madonā

2013. gada

Madonas novada pašvaldība, reģistrācijas numurs _____, adrese _____, Madonas novads, kā vārdā saskaņā ar _____ rīkojas _____, turpmāk saukts – Pasūtītājs, no vienas puses, un

_____, reģistrācijas Nr. _____, adrese: _____, kā vārdā, saskaņā ar Statūtiem rīkojas valdes loceklis _____, turpmāk – Izpildītājs, no otras puses, abi kopā saukti – Puses, vai atsevišķi - Puse, pamatojot ar Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisijas pieņemto lēmumu publiskā iepirkuma procedūrā „Apskaņošanas tehnikas piegāde”, identifikācijas numurs MNP2013/34_ESTLATRUS, turpmāk saukts – Iepirkums,

projekta Nr.ESTLATRUS/1.1/ELRII-233/2012/28 „Sociāli ekonomiskās attīstības, biznesa un sadarbības veicināšana pierobežas reģionos” īstenošanas ietvaros,

izrādīt brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN TERMIŅŠ

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar saviem materiāliem, darbaspēku un citiem resursiem Madonas novada pašvaldībai piegādāt apskaņošanas tehniku atbilstoši Tehniskajai specifikācijai (Līguma pielikums Nr.1), turpmāk tekstā - **Darbi**, saskaņā ar Iepirkuma dokumentu un līguma noteikumiem un Izpildītāja iesniegto piedāvājumu Iepirkumā.
- 1.2. Līguma 1.1.punktā minētie Darbi ir jāveic 2 (divu) mēnešu laikā no Līguma noslēgšanas dienas.

2. LĪGUMA SUMMA UN APMAKSAS KĀRTĪBA

- 2.1. Līgumcena darbu izpildei, kas pamatota ar Izpildītāja finanšu piedāvājumu, Pusēm vienojoties tiek noteikta Ls _____ (_____) vai euro _____ (_____) bez pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodoklis 21% (divdesmit viens procents) ir Ls _____ (_____) vai euro _____ (______). Līguma kopējā summa ar pievienotās vērtības nodokli ir Ls _____ (_____) vai euro _____ (______).
- 2.2. Līguma summa Izpildītājam tiek apmaksāta sekojoši: Izpildītājs iesniedz Pasūtītāja pārstavim Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinu pēc Darbu pabeigšanas, tai skaitā, pēc pasūtītāja personāla apmācības veikšanas. Pasūtītājam ir jāpieņem veiktie darbi un jāparaksta akts vai rakstiski jānorāda attiecīgie trūkumi ne vēlāk kā 10 (desmit) dienu laikā pēc tam, kad Izpildītājs iesniedzis Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu. Pasūtītājam ir jāapmaksā Izpildītāja veiktie Darbi 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
- 2.3. Ja Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā nesaņem no Pasūtītāja parakstītu Darbu pieņemšanas nodošanas aktu un rakstiski nav saņēmis defektu aktu par konstatētajiem trūkumiem par izpildīto Darbu atbilstību Līguma noteikumiem, tad Darbi skaitās pieņemti un, līdz ar to, Pasūtītājam tie jāapmaksā saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 2.4. Līgumcenā ir iekļautas visas darbu izmaksas, kas nepieciešamas Darbu izpildei. Ja kādiem no Līgumā paredzētiem darbiem Izpildītājs nav paredzējis cenu, tad šī darba izmaksas ir iekļautas citu darbu cenās.
- 2.5. Līgums ir fiksētās summas Līgums, kas balstīts uz Izpildītāja piedāvājumu. Materiālu, darbu, mehānismu vai Darbu izpildei pieskaitāmo izdevumu sadārdzinājums ne līdž Līguma noslēgšanai, ne arī tā izpildes laikā Izpildītājam netiek atlīdzināts.

3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 3.1. Pasūtītājs apņemas apmaksāt atbilstoši prasībām izpildītos Darbus Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 3.2. Pasūtītājs apņemas 5 (piecu) darba dienu laikā izskatīt visus Izpildītāja iesniegumus un priekšlikumus un rakstiski sniegt uz tiem atbildi.

4. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Izpildītājs apņemas Darbus Pasūtītājam nodot ar Darbu pieņemšanas nodošanas aktu Līgumā noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 4.2. Izpildītājs apņemas visā Līguma darbu izpildes laikā nodrošināt pietiekamus materiālos un citus resursus pilnīgai Darbu izpildei atbilstoši Līgumā un tā pielikumos noteiktajam.
- 4.3. Izpildītājs apņemas Līguma izpildes laikā un garantijas termiņā savlaicīgi veikt visu rakstiski pamatoto defektu novēršanu, ievērojot Tehniskās specifikācijas 18.6 punktā noteikto.
- 4.4. Izpildītājs apņemas izrakstīt un iesniegt Pasūtītājam rēķinus Līgumā atrunāto maksājumu veikšanai.
- 4.5. Veicot Darbus Izpildītājs apņemas ievērot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus, kas attiecas uz kvalitātes un drošības prasībām piegādājamām precēm un Līguma Darbu izpildi. Izpildītājs apņemas ievērot Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus šajā sakarībā, ja tie nav pretrunā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem.
- 4.6. Ja Izpildītājs Darbu izpildē pieaicina apakšuzņēmējus, Izpildītājs pats Pasūtītājam ir pilnībā atbildīgs par apakšuzņēmēju veiktajiem darbiem.
- 4.7. Nododot Darbus Pasūtītājam, Izpildītājs nodod visu ar Darbiem saistīto izpilddokumentāciju, iekārtu pasēs, materiālu sertifikātus, lietošanas instrukcijas, uzstādīšanas un demontēšanas instrukcijas, kā arī piegādāto preču garantiju apliecinošos dokumentus. Ražotāja noteiktajām lietošanas un citām instrukcijām ir jābūt pievienotam arī to tulkojumam valsts valodā.

5. GARANTIJAS

- 5.1. Garantijas laiks Izpildītāja piegādātajām precēm, ir atbilstoši tehniskajā specifikācijā noteiktajam un tas sākas pēc Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 5.2. Garantijas laikā puses ievēro Tehniskās specifikācijas 18.6 punktā noteikto.
- 5.3. Gadījumā, ja garantijas laikā piegādātajai precei tiks atklātas nepilnības, neatbilstība vai slēpti defekti, tiek sastādīts defektu akts, ar kuru Izpildītājs ir informēts par defektiem. Izpildītājs defektu aktā norādītājā vai citā termiņā, Pusēm rakstveidā vienojoties, apņemas par saviem līdzekļiem novērst defektus, apmainot defekta preci pret jaunu un piegādājot to attiecīgajā vietā.
- 5.4. Pasūtītājs uzaicina Izpildītāju uz defektu akta sastādīšanu. Ja Izpildītājs neierodas, pasūtītājs nosūta defektu aktu Izpildītājam pa pastu.
- 5.5. Pēc Defektu novēršanas Puses sastāda pieņemšanas – nodošanas aktu.
- 5.6. Ja Izpildītājs atsakās novērst defektus un par to rakstiski ir paziņojis Pasūtītājam vai, ja Izpildītājs defektus nav novērsis noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu personu defektu novēršanai. Pasūtītājs defektu novēršanas izdevumus atgūst no Izpildītāja, piestādot rēķinu, kas Izpildītājam ir jāapmaksā rēķinā norādītajā termiņā.
- 5.7. Pēc Darbu nodošanas Izpildītājs nav atbildīgs par tādu defektu rašanos veiktajos Darbos, kas radušies trešo personu vai Pasūtītāja vainas dēļ.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otram Pusei radītos tiešos zaudējumus, bet zaudējumi, kas radušies no trešo personu pretenzijām, netiek atlīdzināti. Netiešie zaudējumi – neiegūtie ienākumi, kurus Puse būtu saņēmusi, otram Pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.
- 6.2. Ja Izpildītāja vainas dēļ tiek kavēts Līgumā noteiktais piegādes termiņš, Izpildītājs maksās Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas. Pasūtītājs līgumsodu ir tiesīgs ieturēt no izmaksājamām summām.
- 6.3. Par Līgumā noteikto apmaksas termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.

- 6.4. Līgumsoda samaksa nevienu no Pusēm neatbrīvo no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā.
- 6.5. Līgums var tikt laužts pēc Pušu vienošanās vai arī vienpusēji gadījumā, ja otra Puse nepienācīgi pilda Darbus vai neievēro Tehniskās specifikācijas prasības, vai kādu Līgumā noteikto saistību, un pēc otras Puses rakstiska brīdinājuma saņemšanas nenovērš konkrēto pārkāpumu 5 (piecu) darba dienu laikā vai arī citā termiņā, par kuru Puses rakstiski vienojušās. Līguma laušanas gadījumā Puses 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā pēc abpusēji parakstīta Darbu pieņemšanas nodošanas akta parakstīšanas veic savstarpēju norēķinu par faktiski izpildītajiem Darbiem un samaksātajām summām uz Līguma laušanas brīdi.
- 6.6. Ja Darbu izpildē ir radušies apstākļi, kurus iepriekš nevarēja paredzēt un kuri nebija jāparedz, ņemot vērā situāciju un Iepirkuma dokumentos noteiktās prasības, bet kas ietekmē Līguma izpildi, tad Pusei nekavējoties par šādiem apstākļiem ir jāziņo otrai Pusei. Tādā gadījumā Puses var vienoties par Līguma termiņa pagarinājumu un/vai Līguma summas izmaiņām, vai citiem Līguma grozījumiem, ņemot vērā konkrēto situāciju.
- 6.7. Grozījumus var veikt tikai, ievērojot Publisko iepirkumu likumu.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi vai izpildes kavēšanu, ja minētā izpilde vai izpildes kavēšana saistīta ar nepārvaramas varas apstākļiem, kuri tieši ietekmēja Darbu izpildi.
- 7.2. Līgumslēdzēja pusei, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties rakstiski jāinformē par to otra puse, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās. Tādā gadījumā Līguma izpildes termiņš pagarinās par to laiku, kurā darbojas šie apstākļi.
- 7.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā 10 (desmit) kalendārās dienas, tad Puses ir tiesīgas lauzt Līgumu, norēķinoties par faktiski izpildīto darbu.

8. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Visus strīdus un domstarpības, kuras varētu rasties sakarā ar Līgumu, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā, bet nepanākot vienošanos jebkurš strīds, kas saistīts ar Līgumu, tiek izšķirts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas tiesību aktiem.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Darbi ir uzskatāmi par izpildītiem, ja ir izpildītas visas Tehniskajā specifikācijā norādītās prasības.
- 9.2. Atkāpes no Iepirkuma piedāvājumā norādītā ir pieļaujamas tikai ar Pasūtītāja piekrišanu. Vajadzības gadījumā Pasūtītājs atsevišķi izvērtē katru Izpildītāja ierosinājumu, ar pieņemto lēmumu nepasliktina savu stāvokli un nemazina sākotnēji Iepirkuma dokumentos noteiktās prasības.
- 9.3. Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas, kuras ir atbildīgas par Līguma izpildi. Pusēm ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Pusi.
- 9.4. Pušu kontaktpersonas:

Pasūtītāja atbildīgā persona par līguma izpildi:

Tālrunis:
Fakss:
e-pasts:

Izpildītāju līguma izpildē pārstāv tā pilnvarotā persona:

Tālrunis:
Fakss:
e-pasts:

- 9.5. Par tiem Darbu izpildes organizatoriskajiem jautājumiem, kas nav atrunāti Līgumā, savstarpēji vienojas iepriekšējā punktā minētās personas.
- 9.6. Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz pilnīgai Darbu un Līgumā atrunāto saistību izpildei.
- 9.7. Visas Līguma izmaiņas, papildinājumi, grozījumi būs spēkā tikai tad, ja tie sastādīti rakstveidā un tos parakstījuši abu Pušu paraksttiesīgās personas.
- 9.8. Līgums kopā ar tā pielikumiem ietver visas Pasūtītāja un Izpildītāja vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās un mutiskās vienošanās un pārrunas, izņemot Iepirkuma dokumentus.
- 9.9. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.

9.10. Pusēm ir pienākums glabāt noslēpumā informāciju, kas saistīta ar Līguma slēgšanu un izpildi. Puses ir tiesīgas izpaust informāciju personām, kurām saskaņā ar likumu ir tiesības to saņemt. Tas paliek spēkā arī pēc Līguma saistību pārtraukšanas starp Pusēm.

9.11. Līgums ir sagatavots uz _____ lapām 3 (trīs) eksemplāros latviešu valodā, no tiem divi ir pie Pasūtītāja, trešais - pie Izpildītāja, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

9.12. Pušu paraksti apliecina, ka tās pilnībā ir iepazinušās ar Līgumu un piekrīt tā noteikumiem.

10. LĪGUMA PIELIKUMI

10.1. Līguma pielikums Nr.1 – Sarakste iepirkuma laikā (ja tāda ir);

10.2. Līguma pielikums Nr.2 – Izpildītāja piedāvājums Iepirkumā.

14. Līgumslēdzēju pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Madonas novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr.

Adrese: _____,

Madonas novads, LV-

Konts Nr.

Valsts kase

Kods TREL22

amats

IZPILDĪTĀJS

Nosaukums

Reģistrācijas Nr.

Adrese: _____,

LV-__

Konts Nr.

AS

Valdes loceklis

_____ V.Uzvārds

_____ V.Uzvārds