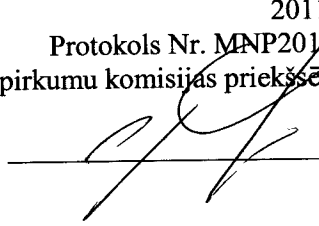


APSTIPRINĀTS  
Madonas novada pašvaldības  
iepirkumu komisijas sēdē  
2011. gada 10. jūnijā  
Protokols Nr. MNP2011/21\_ELFLA-1  
Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja vietnieks

  
\_\_\_\_\_/V. Rakstiņš/

## ***NOLIKUMS***

### **Iepirkumam**

*(saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>1</sup> pantu)*

**„Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai”**

identifikācijas numurs: MNP2011/21\_ELFLA

Izdots saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 23. panta ceturto daļu

2011. gads

# SATURA RĀDĪTĀJS

## Vispārīga informācija

1.	Uzaicinājums.....	3
2.	Iepirkuma identifikācijas numurs.....	3
3.	Pasūtītāja kontaktpersona.....	3
4.	Piegādātāji.....	3

## Informācija par iepirkuma līguma priekšmetu

5.	Īss iepirkuma līguma priekšmeta apraksts .....	3
6.	Informācija par iepirkuma līgumu .....	3
7.	Ieinteresēto piegādātāju sanāksme .....	4
8.	Iepirkuma līguma finansēšanas avots.....	4
9.	Informācijas konfidencialitāte.....	4

## Piedāvājums un tā iesniegšana

10.	Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība .....	4
11.	Piedāvājuma spēkā esamības termiņš .....	4
12.	Piedāvājuma nodrošinājums .....	4
13.	Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības .....	4
14.	Piedāvājumu saņemšana. ....	6

## Iepirkuma procedūras dokumentācija un informācijas apmaiņa

15.	Iepirkuma procedūras dokumentācija .....	6
16.	Iepirkuma procedūras dokumentācijas pieejamība .....	7
17.	Sarakste, informācijas sniegšana.....	7

## Prasības pretendentam

18.	Prasības pretendentam.....	7
19.	Piedāvājumā iekļaujамie dokumenti .....	8
20.	Pretendenta tiesības un pienākumi .....	9

## Pretendentu atlase un piedāvājumu vērtēšana

21.	Pretendentu atlase, kvalifikācijas atbilstības pārbaude un piedāvājumu vērtēšana.....	10
22.	Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji .....	12
23.	Iepirkumu komisijas tiesības.....	12
24.	Iepirkumu komisijas pienākumi .....	13

## Nolikuma pielikumi

Pielikums Nr.1	Apliecinājums par dalību būvobjekta apskates sanāksmē .....	14
Pielikums Nr.2	Piedāvājuma forma .....	15
Pielikums Nr.3	Kvalifikācija .....	16
Pielikums Nr.4	Līguma projekts.....	18
Pielikums Nr.5	Darbu daudzumu saraksts.....	23
Pielikums Nr.6	Rasējumi	

## **Vispārīga informācija**

1. **Uzaicinājums:** Madonas novada pašvaldība, reģistrācijas numurs: LV90000054572, Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LVF-4801, Tālrunis/fakss: tālr. 648060090, fakss: 648060079, e-pasts: [dome@madona.lv](mailto:dome@madona.lv), turpmāk tekstā Pasūtītājs, **uzaicina Piegādātājus** (termina skaidrojums saskaņā ar Publisko iepirkumu likumā lietotajiem terminu skaidrojumiem)  **piedalīties iepirkuma procedūrā par publiska būvdarbu līguma „Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai” slēgšanas tiesību piešķiršanu.**

2. **Iepirkuma identifikācijas numurs:** MNP2011/21\_ELFLA.

3. **Pasūtītāja kontaktpersona:**

Kontaktpersona jautājumos par iepirkuma procedūras dokumentiem un iepirkuma sarakstē – Signe Arcimoviča, e-pasts [signe.arcimovica@madona.lv](mailto:signe.arcimovica@madona.lv), tālr.64860571, fakss 64860079.

4. **Piegādātāji:** iepirkuma procedūrā var piedalīties Publisko iepirkumu likumā kā piegādātāji definētās personas, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir tiesīgas veikt komercdarbību / saimniecisko darbību un kas atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, kam ir pieejami visi būvdarbu izpildei nepieciešamie resursi un kas spēj nodrošināt līguma būvdarbu izpildi.

## **Informācija par iepirkuma līguma priekšmetu un līgumu**

5. **Īss iepirkuma līguma priekšmeta apraksts:**

5.1. Iepirkuma līguma priekšmets ir telpu vienkāršotās renovācijas darbi saskaņā ar darbu daudzumu sarakstā noteikto (turpmāk tekstā arī – Darbi) saskaņā ar iepirkuma procedūras dokumentos un to pielikumos noteiktajām prasībām.

5.2. Līguma Darbu un materiālu garantijas termiņš ir ne mazāks kā 24 mēneši.

5.3. Iepirkums nav sadalīts daļās un piedāvājumu drīkst iesniegt tikai par visu līguma priekšmetu.

6. **Informācija par iepirkuma līgumu:**

6.1. Pasūtītājs slēgs līgumu ar Pretendentu, par kura piedāvājumu iepirkumu komisija būs pieņēmusi lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.

6.2. Līguma Darbu izpildes adrese: Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas novads.

6.3. Līgumu ir plānots noslēgt uzreiz pēc iepirkuma beigām, aptuveni 2011.gada jūlijā. Līgums tiks slēgts ELFLA projekta pieteikuma par finanšu piesaisti apstiprināšanas gadījumā. Ja projekta īstenošanai ELFLA finansējums no fonda netiks piešķirts, līgumu pasūtītājs šī iepirkuma ietvaros neslēgs.

6.4. Darbi ir jāveic līguma projektā noteiktajos termiņos. Darbu izpildes termiņš ir ne ilgāk kā līdz 2011.gada 9.decembrim.

6.5. Pretendentam, kuram ir piešķirtas Līguma slēgšanas tiesības, iepirkuma līgums jāparaksta un jāiesniedz Pasūtītājam 10(desmit) dienu laikā no uzaicinājuma saņemšanas. Minētais uzaicinājums tiek nosūtīts pa faksu, vienlaicīgi to izsūtot pa pastu (uz piedāvājuma titullapas norādīto faksa numuru un pasta adresi). Par uzaicinājuma saņemšanas dienu ir uzskatāma diena, kad tas ir nosūtīts pa faksu.

6.6. Ja izraudzītais Pretendents nav noslēdzis nolikumā noteiktajā termiņā iepirkuma līgumu, komisija ir tiesīga atsākt piedāvājumu vērtēšanu, izvēloties nākamo piedāvājumu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents komisijas noteiktajā termiņā atsakās slēgt iepirkuma līgumu, komisija pieņem lēmumu par iepirkuma procedūras izbeigšanu bez rezultātiem.

6.7. Iepirkuma līgumu slēdz saskaņā ar nolikuma pielikumu Nr.4 „Līguma projekts”, iekļaujot līgumā būtiskos iepirkuma nolikuma punktus un pielikumus. Līgumam pievieno izraudzītā Pretendenta piedāvājumu, iepirkuma dokumentāciju, ieskaitot to iepirkuma laikā veikto saraksti ar Pretendentu, kas attiecas uz līguma izpildi.

6.8. Pasūtītājs būvdarbu apmaksu veic līgumā noteiktajā kārtībā.

6.9. Pasūtītājs neparedz līguma izpildes nodrošinājumu.

6.10. Pasūtītājs neparedz būvdarbu garantijas laika nodrošinājumu.

#### **7. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme:**

7.1. Pasūtītājs organizē ieinteresēto piegādātāju sanāksmi būvobjekta apskatei. Tā notiks **2011.gada 21.jūnijā plkst.10:00. Sanāksmes dalībniekiem noteiktajā laikā jāpulcējas Meža ielā 2 (pirmsskolas izglītības iestādes ēka), Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas novads.**

7.2. Ieinteresēto piegādātāju sanāksme būvobjekta apskatei notiek vienu reizi, visiem ieinteresētajiem piegādātājiem vienlaicīgi, nolikumā noteiktajā laikā. Par veikto Būvobjekta apskati sanāksmes beigās parakstās pasūtītāja pārstāvis un pretendenta pārstāvis, un pretendenta pārstāvim tiek izsniegts apliecinājums par dalību būvobjekta apskates sanāksmē atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.1 „Apliecinājums par dalību būvobjekta apskates sanāksmē”.

#### **8. Iepirkuma līguma finansēšanas avots:**

Eiropas Lauksaimniecības fonda lauku attīstībai (ELFLA) pasākuma „Lauku ekonomikas dažādošana un dzīves kvalitātes veicināšana vietējo attīstības stratēģiju īstenošanas teritorijā” 2.aktivitātes: iekārtu, tehnikas, aprīkojuma, informācijas tehnoloģiju un programmu nodrošinājuma iegāde un uzstādīšana un infrastruktūras izveide sabiedrisko aktivitāšu (tajā skaitā apmācību un interešu klubu, kultūras, vides aizsardzības, sporta un cita brīvā laika pavadīšanas aktivitāšu) dažādošanai vietējiem iedzīvotājiem, ietvaros, 2.2. rīcības „Bērnu un jauniešu aktivitātēm un interesēm atbilstošas infrastruktūras izveide” projekta „Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai” īstenošanai piešķirtais finansējums ar pašvaldības līdzfinansējumu.

#### **9. Informācijas konfidencialitāte:**

Pasūtītājs nodrošina tās informācijas neizpaušanu, ko Pretendents piedāvājumā ir norādījis kā komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju.

### **Piedāvājums un tā iesniegšana**

#### **10. Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:**

10.1. Piedāvājumus var iesniegt personīgi vai pa pastu:

iesniegšana personīgi – Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, Klientu apkalpošanas zālē (101.kabinets, 1.stāvs) darba dienās laikā no plkst. 8:00 līdz 17:00;

iesniegšana, sūtot pa pastu - Madonas novada pašvaldībai, Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801.

10.2. **Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz 2011.gada 28.jūnija plkst.10.00.** Pa pastu sūtītais piedāvājums tiek uzskatīts par iesniegtu noteiktajā termiņā, ja tas Madonas pašvaldībā ir saņemts līdz piedāvājumu iesniegšanai noteiktā termiņa beigām.

10.3. **Piedāvājumu atvēršana** notiks atklātā piedāvājumu atvēršanas sanāksmē 2011.gada 28.jūnijā plkst.10:00 Madonas novada pašvaldībā Saieta laukumā 1, Madonā, 2.stāva zālē. Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – Komisija), atverot piedāvājumu, nosauc Pretendenta nosaukumu, piedāvājuma saņemšanas laiku, piedāvājumā minētās skaitliskās vērtības, kas nolikumā ir noteiktas kā piedāvājumu vērtēšanas kritērijs.

#### **11. Piedāvājuma spēkā esamības termiņš:**

Pretendenta piedāvājumam ir jābūt spēkā no piedāvājuma iesniegšanas dienas līdz 2011.gada 31.augustam.

#### **12. Piedāvājuma nodrošinājums:**

12.1. Pasūtītājs neparedz piedāvājuma nodrošinājumu.

#### **13. Piedāvājumu sagatavošanas, noformēšanas un iesniegšanas prasības:**

13.1. Piedāvājumam ir jābūt sagatavotam datora izdrukas veidā un skaidri salasāmam. Katram piedāvājuma eksemplāram ir jābūt caursūtā ar auklu. Auklai ir jābūt aizsietai mezglā un galiem nostiprinātiem (pārlīmētiem ar papīra uzlīmi), cauršuvumam apliecinātam, norādot vismaz caursūto lapu skaitu, pārstāvja amata nosaukumu, datumu, parakstu un atšifrējumu.

13.2. Piedāvājums ir jāgatavo vienā eksemplārā kā oriģināls un divos eksemplāros kā kopijas.

13.3. Uz katra eksemplāra ir jābūt atbilstošam uzrakstam „ORIGINĀLS” vai „KOPIJA”.

- 13.4. Uz dokumentu kopijas apliecinājuma ir jānorāda vismaz amata nosaukums, datums, paraksts un atšifrējums.
- 13.5. Visi sarakstes un piedāvājuma dokumenti ir jāiesniedz latviešu valodā. Ja piedāvājumā tiek iekļauts dokuments vai tā atvasinājums svešvalodā, tam ir jāpievieno dokumenta tulkojums latviešu valodā. Par tulkojuma atbilstību dokumenta oriģinālam ir atbildīgs pretendents.
- 13.6. Piedāvājuma lapām ir jābūt secīgi numurētām.
- 13.7. Visa nolikumā prasītā informācija (dokumenti) ir jāiesniedz atbilstoši nolikuma prasībām un nolikuma pielikumos pievienotajām veidlapām (formām).
- 13.8. Piedāvājuma dokumentus ir jābūt parakstījušai paraksttiesīgai personai. Visu prasīto papildus informāciju un skaidrojumus par piedāvājumu, arī iepirkumu komisijas veiktā kļūdu labojuma apstiprinājumu (ja tāds ir nepieciešams), ir jāparaksta paraksttiesīgai personai. Kopijas jāapliecina paraksttiesīgai personai.
- 13.9. Gadījumā, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (nolikuma tekstā arī – pretendents), tad finanšu piedāvājumā norāda informāciju par visiem personu apvienības dalībniekiem.
- 13.10. Uz **piedāvājuma titullapas** ir jānorāda vismaz: iepirkuma procedūras nosaukums, identifikācijas numurs, pretendenta reģistrācijas numurs, pasta adrese (ar pasta indeksu), faksa numurs, uz kuriem iepirkumu komisija nepieciešamības gadījumā sūta vēstuli ar jautājumiem vai pēc lēmuma pieņemšanas - paziņojumu par pieņemto lēmumu.
- 13.11. Sagatavojot piedāvājumu, pretendentiem pašiem ir jāizvērtē izpildāmie Darbi atbilstoši darbu daudzumu sarakstam, un ir jāparedz visu līguma būvdarbu izmaksu lielums, kas ir jāiekļauj piedāvājuma cenā.
- 13.12. Prasības finanšu piedāvājuma noformēšanai:
- 13.12.1. Piedāvājumā visas cenas ir jāizsaka Latvijas latos, santīmos.
- 13.12.2. Finanšu piedāvājumā visas izmaksas norāda cenas ar precizitāti divi cipari aiz komata.
- 13.12.3. Finanšu piedāvājums ir jānoformē un jāiesniedz atbilstoši nolikuma pielikumam Nr.2 „Piedāvājuma forma”. Piedāvājumā ir jānorāda kopējā cena, par kādu Izpildītājs veiks Darbus. Kopējā piedāvājuma summā ir jāietver visi nodokļi, nodevas u.c. maksājumi, un visas saprātīgi, profesionāli paredzamās ar būvdarbu izpildi saistītās izmaksas, izņemot PVN.
- 13.12.4. Finanšu piedāvājuma cenā ietver visas izmaksas, kas saistītas ar paredzēto līguma būvdarbu izpildi, ņemot vērā Darbu daudzumu sarakstā un citos iepirkuma dokumentos noteiktās prasības. Gadījumā, ja līguma izpildē ir paredzēts iesaistīt ārvalstu speciālistus, finanšu piedāvājumā ir jāiekļauj tulkošanas izmaksas dokumentācijai un komunikācijas nodrošināšanai ar Pasūtītāju.
- 13.12.5. Finanšu piedāvājuma tāmes ir jāaizpilda Ms Excel formātā. Finanšu piedāvājuma tāmes aizpildāmas secīgi, reizinot vienības cenas ar būvdarbu apjomiem.
- 13.12.6. Finanšu piedāvājuma tāmes jānoformē un jāiesniedz atbilstoši nolikuma pielikumā Nr.5 „Darbu daudzumu saraksts” dotajiem darbu daudzumiem. Visām darbu daudzumu pozīcijām ir jānorāda piedāvātās cenas. Tāmes ir aizpildāmas saskaņā ar 19.12.2006.Ministru Kabineta noteikumiem Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība””, 5., 6.un 7.pielikumu.
- 13.12.7. Piedāvājumā iekļauj finanšu piedāvājuma tāmes papīra formātā. Papildus tām ir jāpievieno aizpildītas Finanšu piedāvājuma tāmes elektroniskā versijā, t.i., ierakstītas diskā Ms Excel formātā. Uz diska jānorāda pretendenta nosaukums.
- 13.12.8. Piedāvājumā nedrīkst pārsaukt, dzēst, papildināt ar nedefinētiem darbu apjomiem vai kā citādi mainīt darbu apjomu sarakstu, izņemot gadījumu, kad iepirkuma procedūras sarakstes laikā iepirkumu komisija pasūtītāja mājaslapā ir publicējusi precizējumus darbu apjomu sarakstā. Tādā gadījumā, sagatavojot finanšu piedāvājumu, pretendents ir pienākums aktualizēt vai izmantot pasūtītāja mājaslapā publicēto aktualizēto darbu apjomu sarakstu, ja tāds ir publicēts.
- 13.12.9. Ja pretendents kādas pozīcijas izmaksas ir iekļāvis citas darbu daudzumu saraksta pozīcijas izmaksās, tas tāmē izdara attiecīgu norādi par to. Iepirkumu komisija ir tiesīga pieprasīt pretendents atšifrēt katrai pozīcijai paredzētās izmaksas.

- 13.12.10. Piedāvājumā norādītās vienības cenas tiek fiksētas uz visu būvdarbu izpildes laiku un netiks pārrēķinātas. Līguma cena var tikt pārrēķināta iepirkuma līgumā paredzētajos gadījumos.
- 13.13. Piedāvājums nedrīkst saturēt grozījumus vai papildinājumus, kā arī neatrunātus labojumus.
- 13.14. Alternatīvi piedāvājumi (piedāvājumu varianti) nav pieļaujami.
- 13.15. Piedāvājumu sagatavo un iesniedz aizlīmētā aploksnē vai citā aizlīmētā iepakojumā (visus eksemplārus ievieto vienā aploksnē (iepakojumā)).

**13.16. Piedāvājuma aploksnis noformējums:**

13.16.1. Aploksni adresē **Madonas novada pašvaldībai** uz sekojošu adresi:

**Saieta laukums – 1,  
Madona, Madonas novads, LV-4801**

un ar sekojošu norādi:

Piedāvājums iepirkuma procedūrā

**„Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai”**

**identifikācijas numurs MNP2011/21\_ELFLA**

**Aizliegts atvērt līdz 2011.gada 28.jūnija plkst.10.00**

13.16.2. Uz aploksnis (piedāvājuma iepakojuma) ir jābūt norādītam **Pretendenta nosaukumam un pasta adresei**, lai gadījumā, ja piedāvājuma iesniegšanas termiņš ir nokavēts, to neatvērtā veidā varētu nosūtīt atpakaļ.

**14. Piedāvājumu saņemšana**

14.1. Piedāvājumus saņem un reģistrē Madonas novada pašvaldībā, Administratīvajā nodaļā (1.stāvs, 101.kabinets), Saieta laukumā 1, Madona, Madonas novads. Saņemot piedāvājumu, atbildīgā persona uz aploksnis (iepakojuma) norāda piedāvājuma saņemšanas datumu un laiku. Ja piedāvājums ir saņemts pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, uz piedāvājuma aploksnis izdara atzīmi „NOKAVĒTS”. Piedāvājumus to iesniegšanas secībā reģistrē kopējā Madonas novada pašvaldībā saņemto/izsūtīto dokumentu elektroniskajā reģistrā, kur tiek norādīta šāda informācija:

14.1.1. Pretendenta nosaukums un adrese;

14.1.2. faktiskais piedāvājuma reģistrēšanas datums.

14.2. Ja piedāvājums saņemts atvērtā vai bojātā iepakojumā, atbildīgā persona uz iepakojuma izdara atzīmi par konstatēto piedāvājuma noformējumu un nekavējoties piedāvājumu pārzīmogo un veic pasākumus, lai par to informētu pretendentu.

14.3. Atbildīgā persona pēc piedāvājuma saņemšanas nokopē piedāvājuma aploksnis (iepakojuma) pusi, kurā redzams piedāvājuma saņemšanas datums un laiks, un atdod to Pretendentam kā apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu konkrētajā laikā.

14.4. Saņemtie piedāvājumi, izņemot tos, kas saņemti pēc noteiktā termiņa, netiek izsniegti vai atdoti atpakaļ pretendentiem.

**Iepirkuma procedūras dokumentācija un informācijas apmaiņa**

**15. Iepirkuma procedūras dokumentācija:**

15.1. Iepirkuma procedūras dokumentācija piedāvājuma sagatavošanai ir iepirkuma procedūras nolikums ar pielikumiem, tehniskais projekts (ja ir), iepirkuma procedūras laikā veiktā sarakste (uzdotie jautājumi un sniegtās atbildes, kā arī izdarītie precizējumi, grozījumi), Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā publicētie paziņojumi.

15.2. Dotais darbu daudzumu saraksts var nebūt pilnīgs un tajās var nebūt detalizēti izklāstīti visu nepieciešamo elementu apraksts katra atsevišķa inženiertehniska risinājuma sadaļā. Tādēļ katra Pretendenta pienākums ir pārliecināties (neskaidrību gadījumā uzdot jautājumus iepirkumu komisijai), lai viņa piedāvājums ietvertu visas Pasūtītāja tehniskās, higiēniskās un estētiskās prasības, un būtu saskaņā ar Latvijas Valsts Būvnormatīvu un iesaistīto atbildīgo valsts un pašvaldības institūciju prasībām.

## **16. Iepirkuma procedūras dokumentācijas pieejamība:**

- 16.1. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem Madonas novada pašvaldības mājaslapā: [www.madona.lv](http://www.madona.lv) sadaļā IEPIRKUMI. Tur tiek publicēta arī informācija par iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti (uzdotie jautājumi un sniegtās atbildes, kā arī izdarītie precizējumi, grozījumi) ar ieinteresētajiem piegādātājiem.
- 16.2. Piegādātājiem ir nodrošināta iespēja iepazīties ar iepirkuma dokumentiem papīra formātā uz vietas Madonas novada pašvaldībā, Saieta laukumā 1, Madona, 2.stāvā pie juristes - iepirkumu speciālistes S.Arcimovičas darba dienās laikā no plkst.8:00 līdz 17:00 ar pusdienas pārtraukumu no plkst.12:00 līdz 13:00.
- 16.3. Piegādātājiem ir nodrošināta iespēja iepirkuma dokumentāciju saņemt drukātā veidā uz vietas Madonas novada pašvaldībā. Tādā gadījumā dokumentācijas saņēmējam ir jāsedz dokumentu pavairošanas izmaksas atbilstoši Madonas novada Domes lēmumam par kopētāja izmantošanas izmaksām. Par tādu dokumentu pieprasīšanu, kurus pasūtītājam ar saviem tehniskajiem līdzekļiem nav iespēju pavairot uz vietas (tehniskais projekts), to pieprasītājam ir jāsedz visi faktiskie izdevumi, kas pasūtītājam rodas, pavairojot dokumentus.

## **17. Sarakste, informācijas sniegšana:**

- 17.1. Ikvienā sarakstes dokumentā ietver iepirkuma procedūras nosaukumu vai identifikācijas numuru.
- 17.2. Piegādātājam, kas vēlas saņemt atbildi uz jautājumu par iepirkuma procedūras dokumentiem vai skaidrojumu, kontaktpersonai jautājumos par iepirkuma dokumentiem un iepirkuma sarakstē iesniedz vēstuli ar jautājumu, atsūtot to pa faksu 64860079 vai e-pastā [signe.arcimovica@madona.lv](mailto:signe.arcimovica@madona.lv), pa pastu, vai arī personīgi Madonas novada pašvaldībā.
- 17.3. Vienlaicīgi ar atbildi publicēšanu pasūtītāja mājaslapā internetā, iepirkumu komisija jautājumu iesniegušajam piegādātājam atbildes sniedz arī, nosūtot vēstuli uz attiecīgā Pretendenta norādīto faksu vai e-pastu, vienlaicīgi izsūtot vēstuli arī pa pastu.
- 17.4. Iepirkumu komisija atbildes sniedz, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 30.panta pirmajā un trešajā daļā noteiktos termiņus.
- 17.5. Iepirkumu komisija, izdarot skaidrojumu, precizējumu vai nebūtisku grozījumu iepirkuma dokumentos, informē visus ieinteresēto Piegādātājus, ievietojot attiecīgu informāciju savā mājaslapā internetā ne vēlāk kā divas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
- 17.6. Ja iepirkumu komisija pieprasa papildus informāciju, dokumentus atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 45.pantam, Pretendents atbildi sniedz iepirkumu komisijas noteiktajā termiņā, atsūtot atbildi pa faksu un vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu.

## **Prasības pretendentiem**

### **18. Prasības pretendentiem:**

- 18.1. Normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts, lai Latvijā veiktu saimniecisko darbību (komercdarbību).
- 18.2. Pretendentam darbu izpildei ir atbilstoši normatīvo aktu prasībām kvalificēti / sertificēti speciālisti un citi darbinieki, kā arī ir pietiekami materiālie un citi resursi pilnīgai būvdarbu izpildei.
- 18.3. Pretendents nav izslēdzams no iepirkuma procedūras saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.panta piektās daļas nosacījumiem.
- 18.4. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (turpmāk tekstā arī – Pretendents), visi dalībnieki savstarpēji noslēdz un piedāvājumā iekļauj sabiedrības līgumu atbilstoši Civillikuma 2241. – 2280.pantā noteiktajam, tā tekstā norādot arī sekojošo:
  - 1) nosacījumu, ka katrs apvienības dalībnieks atsevišķi un visi kopā ir atbildīgi par iepirkuma līguma noslēgšanu un izpildi, ja pretendentiem tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības;
  - 2) norāda galveno dalībnieku un/vai personu, kas ir pilnvarota parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus dokumentus, saņemt un izdot rīkojumus personu apvienības dalībnieku vārdā, kā arī saņemt maksājumus no Pasūtītāja;
  - 3) norāda katra personu apvienības dalībnieka veicamos uzdevumus un to apjomu līguma izpildē.

- 4) gadījumā, ja tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, nolikumā noteiktajā termiņā LR Uzņēmumu reģistrā reģistrēs personālsabiedrību un pasūtītājam iesniegs reģistrācijas dokumenta kopiju.
- 18.5. Ja līguma slēgšanas tiesības piešķir personu apvienībai, pirms iepirkuma līguma noslēgšanas personu apvienībai ne vēlāk kā 7 (septiņu) darba dienu laikā, skaitot no paziņojuma par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu saņemšanas dienas, LR Uzņēmumu reģistrā ir jāreģistrē personālsabiedrība (pilnsabiedrība vai komandītsabiedrība) un pasūtītājam jāiesniedz reģistrācijas dokumenta kopija.
- 18.6. Ja pretendents, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, balstās uz kādu personu, tiem ir jānoslēdz savstarpēja vienošanās par apņemšanos veikt Līguma Darbus un /vai nodot resursus iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā.
- 18.7. Ja pretendents līguma izpildē plānojis piesaistīt apakšuzņēmēju, bet nebalstās uz to savas kvalifikācijas apliecināšanā, tiem ir jānoslēdz savstarpēja vienošanās par apņemšanos veikt Līguma Darbus iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā.
- 18.8. Pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim, kā arī būvdarbu izpildei nepieciešamajai pieredzei un citai kvalifikācijai ir jābūt atbilstošiem nolikuma un pielikuma Nr.3 „Kvalifikācija” prasībām.
- 18.12. Citas iepirkuma nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības.
19. **Piedāvājumā iekļaujamie dokumenti** (ieteicams ievērot šo secību):
- 19.1. Titullapa, kas noformēta atbilstoši nolikuma 13.10.punktā noteiktajam.
- 19.2. Satura rādītājs ar lapu numerāciju.
- 19.3. Piedāvājums saskaņā ar nolikuma Pielikumu Nr.2 „Piedāvājuma forma”.
- 19.4. Finanšu piedāvājuma tāmes atbilstoši ar nolikuma pielikumam Nr.5 „Darbu daudzumu saraksts” un nolikuma 13.punkta apakšpunktos noteiktajām prasībām.
- 19.5. Personu apvienības gadījumā – ir jāiesniedz visu apvienības dalībnieku savstarpēja parakstīts sabiedrības līgums. Tas ietver nolikuma 18.4.punktā noteiktās prasības.
- 19.6. Uzņēmumu reģistra izziņas vai cita dokumenta kopija par paraksta tiesīgajām personām, kas ir parakstījušas piedāvājumu, 18.4.punktā minēto sabiedrības līgumu vai citu vienošanos.
- 19.7. Apakšuzņēmēju piesaistes gadījumā – kā pierādījums, ka pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi, piedāvājumā ir jāiesniedz savstarpēja vienošanās par apņemšanos veikt Pretendenta kvalifikācijas rādītāju apkopojumā norādītos veicamos būvdarbus un /vai nodot resursus.
- 19.8. Aizpildīts nolikuma pielikums Nr.3 „Kvalifikācija”.
- 19.9. Vismaz divas citu pasūtītāju atsauksmes, kas apliecina pretendenta pieredzi līdzīgu darbu veikšanā. Par līdzīgiem darbiem tiek uzskatīti tādi būvdarbi, kuru apjoms sasniedz vismaz 80% no piedāvājuma cenas ar PVN. Objektu ir jānorāda nolikuma pielikuma Nr.3 „Kvalifikācija” attiecīgajā punktā.
- 19.10. Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija. Citu valstu Pretendentiem/apakšuzņēmējiem – attiecīgas licences vai kāda cita dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts, kurā reģistrēts Pretendents/apakšuzņēmējs, normatīvie akti tādu pieprasa.
- 19.11. Nolikuma pielikuma Nr.3 „Kvalifikācija” 2. punkta prasībām atbilstošu piedāvātā personāla būvprakses sertifikātu kopijas būvniecības nozarēs, kuru darbu izpildi paredz iepirkums, t.i., ēku būvdarbu vadīšanā. Pretendenta personālam, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārzemēs – Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai sertifikātu, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā noteiktajām prasībām, kopijas.
- 19.12. Ja norādītais sertificētais speciālists nav Pretendentam vai tā apakšuzņēmējam reģistrēts Būvkomersantu reģistrā, piedāvājumā ir jāiesniedz:
- 19.12.1. pretendenta / apakšuzņēmēja apliecinājums, ka pēc lēmuma saņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, speciālists nekavējoties tiks reģistrēts pretendentam / apakšuzņēmējam Būvkomersantu reģistrā;
- 19.12.2. piesaistītā speciālista apliecinājums, ka tas piekrīt, ka Pretendents līguma slēgšanas gadījumā to reģistrē sev Būvkomersantu reģistrā un ka nepastāv šķēršļi, kuru dēļ pretendents nevarēs to izdarīt, ņemot vērā Ministru kabineta 28.06.2005.noteikumu Nr.453 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” 2.1.punktu „Speciālistu vienlaikus var nodarbināt



*ne vairāk kā trīs komersanti”.*

- 19.13. Atbilstošu 28.06.2005.Ministru kabineta noteikumiem Nr.454 "Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā" un spēkā esošu pretendenta vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polises un apdrošināšanas noteikumu apliecināta kopija (*noteikumu kopija jāiesniedz gadījumā, ja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisē nav tieši norādīts apdrošināšanas objekts -pretendenta un tā darbuzņēmēju (apakšuzņēmēju) civiltiesiskā atbildība par tās darbības vai bezdarbības rezultātā trešo personu veselībai, dzīvībai un mantai nodarītajiem zaudējumiem*), ar minimālo atbildības limitu līdz būves (būvju) pieņemšanai ekspluatācijā vai līdz brīdim, kad būvi (būves) savā valdījumā pārņem pasūtītājs, 10% no būvuzņēmēja gada apgrozījuma, bet ne mazāku kā Ls 50000 (piecdesmit tūkstoši lati),

VAI

Pretendenta apliecinājums par to, ka iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā pretendents uz sava rēķina veiks 28.06.2005.Ministru kabineta noteikumiem Nr.454 "Noteikumi par civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu būvniecībā" atbilstošu uzņēmuma civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu ar iepriekš minēto atbildības limitu, vai noslēgs līgumu par būvuzņēmēja civiltiesisko obligāto atbildību līgumā norādītajā būvobjektā līdz būves pieņemšanai ekspluatācijā vai līdz brīdim, kad būvi savā valdījumā pārņem pasūtītājs, ar atbildības limitu, kas nav mazāks kā minimālais noteikumos noteiktais, t.i., 10% no līgumā noteiktās summas, bet ne mazāk kā Ls 10000,- (desmit tūkstoši lati);

- 19.14.Pretendenta apliecinājums, ka noslēgs līgumu par celtniecības procesā radušos atkritumu savākšanu, pārkraušanu, šķirošanu un uzglabāšanu tam paredzētajā laukumā, kā arī noslēgs līgumu par celtniecības procesā radušos atkritumu piegādi pieņemšanu un apglabāšanu atkritumu apglabāšanas poligonā.
- 19.15.Pretendenta (personu apvienības gadījumā – katra tās dalībnieka) apliecinājums/i, par to, ka uz to neattiecas Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>1</sup>pantā noteiktie pretendentu izslēgšanas nosacījumi.
- 19.16.Apliecinājums par dalību būvobjekta apskates sanāksmē. To pretendents piedāvājumā iekļauj tikai tajā gadījumā, ja viņš ir piedalījies ieinteresēto piegādātāju sanāksmē atbilstoši nolikuma noteikumiem.
- 19.17.Citi dokumenti, ko paredz nolikuma pielikumu formas, un citi dokumenti, kas izriet no nolikuma prasībām.
- 19.18.Dokumenti, ziņas ko pretendents uzskata par nepieciešamiem iekļaut piedāvājumā.
- 19.19.Pretendents piedāvājumā var iekļaut VID izziņu, kas nav izdota agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, par to, ka tam Latvijā nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas pārsniedz 100 latus.

## **20. Pretendenta tiesības un pienākumi:**

- 20.1. Piedalīšanās iepirkuma procedūrā ir Pretendentu brīvas gribas izpausme. Iesniedzot piedāvājumu dalībai iepirkuma procedūrā, Pretendents pieņem un apņemas ievērot visus nolikuma noteikumus.
- 20.2. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 41.panta trešajai daļai un 42.panta trešajai daļai Pretendents, lai pierādītu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, var balstīties uz citu uzņēmēju iespējām.
- 20.3. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 20.pantam Pretendents var piesaistīt apakšuzņēmējus. Tādā gadījumā pretendents nolikuma pielikumā Nr.3 „Kvalifikācija” attiecīgajā punktā atbilstoši dotajai formai ir jānorāda visi plānotie apakšuzņēmēji.
- 20.4. Atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 20.pantam Pretendents var piesaistīt apakšuzņēmējus, nododot tiem ne vairāk kā 70 % (septiņdesmit procentus) no kopējā veicamo būvdarbu apjoma.
- 20.5. Pretendents pārlicinās, ka visi nolikumā prasītie dokumenti ir iekļauti piedāvājumā.
- 20.6. Pretendentam ir pienākums pieprasīt papildinformāciju vai nolikuma skaidrojumu, ja iepirkuma procedūras dokumenti nav skaidri saprotami.
- 20.7. Pretendentam, sagatavojot piedāvājumu, ir pienākums pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma dokumentiem iepazīties ar iepirkuma procedūras laikā veikto saraksti (saņemtajiem jautājumiem un atbildēm, kā arī precizējumiem, grozījumiem).
- 20.8. Pretendenta tiesības atsaukt piedāvājumu nosaka iepirkuma komisija, ja pretendents ir iesniedzis iesniegumu par piedāvājuma atsaukšanu.
- 20.9. Pretendentam nav tiesību atsaukt kādu no sniegtajiem nodrošinājumiem.

9

- 20.10. Pretendentam, iesniedzot piedāvājumu, ir tiesības pieprasīt apliecinājumu, ka piedāvājums konkrētajā laikā ir saņemts.
- 20.11. Pretendentam ir pienākums sniegt patiesu informāciju (ziņas).
- 20.12. Pretendentam ir pienākums pēc pasūtītāja pieprasījuma izskaidrot savu piedāvājumu, noteiktajā laikā atbildot uz jautājumiem, uzrādot dokumentu oriģinālus, vai iesniedzot citu nepieciešamo informāciju, dokumentus.
- 20.13. Pretendentam ir tiesības pieprasīt un saņemt Publisko iepirkumu likumā noteikto informāciju (dokumentu atvasinājumus) noteiktajos termiņos, iesniedzot (atsūtot) par to atbilstošu pieprasījumu (iesniegumu).
- 20.14. Pretendentam ir pienākums segt visus izdevumus, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
- 20.15. Saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.<sup>1</sup> panta trīspadsmito daļu Pretendentam ir tiesības pārsūdzēt Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisijas pieņemto lēmumu tiesā likumā noteiktajā kārtībā, viena mēneša laikā no lēmuma saņemšanas dienas..

### **Pretendentu atlase un piedāvājumu vērtēšana**

#### **21. Pretendentu atlase, kvalifikācijas atbilstības pārbaude un piedāvājumu vērtēšana.**

- 21.1. Piedāvājuma noformējuma novērtēšanu, pretendentu atlasī, pārbaudot kvalifikācijas atbilstību, piedāvājumu vērtēšanu un lēmumu pieņemšanu slēgtās sēdēs veic Madonas novada pašvaldības iepirkumu komisija (turpmāk tekstā – iepirkumu komisija).
- 21.2. Katrs iepirkumu komisijas loceklis, kas piedalās piedāvājumu vērtēšanā, paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā un nav ar to saistīts Publisko iepirkumu likuma 23.panta pirmās, otrās un trešās daļas izpratnē.
- 21.3. Piedāvājumu vērtēšana noris atbilstoši Publisko iepirkumu likumam, saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikuma un tā pielikumu noteikumiem.
- 21.4. Iepirkumu komisija uzskata, ka Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, ir pilnībā iepazinies ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sapratis un piekrīt izpildīt iepirkuma procedūras dokumentos noteiktās prasības un par piedāvāto cenu izpildīt Līguma Darbus.
- 21.5. Ja aploksne (piedāvājuma iesaiņojums) nav noformēta atbilstoši nolikuma prasībām, Pasūtītājs nav atbildīgs par piedāvājuma nonākšanu pie nepareiza adresāta vai tā atvēršanu pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Priekšlaicīgi atvērtu piedāvājumu iepirkumu komisija turpmāk neizskata.
- 21.6. Piedāvājumu, kam nav nolikuma prasībām atbilstoša nodrošinājuma, iepirkumu komisija atzīst par iepirkuma procedūras nolikuma prasībām neatbilstošu un turpmāk neizskata.
- 21.7. Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumi ir noformēti atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām un vai ir iesniegti visi prasītie dokumenti.
  - 21.7.1. Ja dokumenti nav noformēti atbilstoši iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām vai nav iesniegti visi prasītie dokumenti, vai arī iesniegtais (piedāvājumā iekļautais) dokuments nesatur nolikumā prasīto informāciju, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
  - 21.7.2. Ja finanšu piedāvājuma tāmes nav noformētas atbilstoši nolikuma un 19.12.2006.Ministru Kabineta noteikumi Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” noteikumiem un to 5., 6.un 7.pielikumam, iepirkumu komisija piedāvājumu noraida, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
  - 21.7.3. Dokumentu oriģināla un kopijas eksemplāros iekļautās informācijas nesakrītību gadījumā par pareizu tiek uzskatīta oriģināla eksemplārā iekļautā informācija.
- 21.8. Iepirkumu komisija pārbauda pretendentu kvalifikācijas atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām.
  - 21.8.1. Ja pretendenta kvalifikācija neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
  - 21.8.2. Ja pretendenta personālam, kuram profesionālā kvalifikācija ir iegūta ārzemēs, nav Latvijas Republikas kompetentas institūcijas izdotu profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai sertifikātu, kas apliecina ārvalstīs iegūtās izglītības un profesionālās

- kvalifikācijas atbilstību Latvijas Republikā noteiktajām prasībām, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 21.8.3. Ja pretendents nav pietiekami finanšu resursi Līguma būvdarbu veikšanai, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 21.8.4. Ja Pretendenta kvalifikācijas rādītāju apkopojumā norādītais saimnieciskais un finansiālais stāvoklis, tehniskās un profesionālās spējas nav atbilstošas nolikuma prasībām, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 21.8.5. Ja pretendents apakšuzņēmējam ir nodevis vairāk kā 70 procentus no līguma būvdarbiem, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par attiecīgā pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.
- 21.9. Iepirkumu komisija pārbauda tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, pārbauda, vai finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas prasītās izmaksas, nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību iepirkuma procedūras dokumentos iekļauto tehnisko prasību līmenim.
- 21.9.1. Par piedāvājumiem, kuros nebūs ietverti visi darbu daudzumu sarakstos prasītie būvdarbu apjomi, tai skaitā sarakstes laikā veiktie precizējumi, vai arī darbu daudzumu saraksts būs papildināts ar nedefinētiem darbu apjomiem, iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu, vērtējot attiecīgo neatbilstību pēc būtības.
- 21.9.2. Ja pretendents ir grozījis vai kā citādi mainījis darbu daudzumu sarakstu (darba nosaukumu, mērvienību, apjomu) vai arī, ja pretendents piedāvājumā nav iekļāvis precizējumus atbilstoši iepirkuma procedūras sarakstē noteiktajam, iepirkumu komisija pieņem lēmumu par piedāvājuma noraidīšanu.
- 21.9.3. Ja komisija nav noraidījusi piedāvājumu, kur darbu daudzumu sarakstā atsevišķām pozīcijām pretendents nav norādījis cenu, tiek uzskatīts, ka minētie izcenojumi ir iekļauti citās izmaksu pozīcijās un tie netiks atlīdzināti.
- 21.9.4. Ja pretendents ar tehnisko piedāvājumu vai atbildēm uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem nepierāda spēju būvdarbu laikā nodrošināt iepirkuma procedūras dokumentos noteikto tehnisko prasību izpildi, komisija pieņem lēmumu par pretendenta noraidīšanu.
- 21.10. Iepirkumu komisija pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Ja piedāvājumā konstatētas aritmētiskās kļūdas, komisija tās labo visās tāmju pozīcijās un ailēs, kurās kļūdas ir konstatētas.
- 21.11. Par visiem aritmētisko kļūdu labojumiem komisija paziņo Pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti. Ja Pretendents nepiekrīt aritmētisko kļūdu labojumiem, tam nekavējoties ir jāsniedz skaidrojums par iemesliem. Iepirkumu komisija var atkārtoti labot aritmētiskās kļūdas, ja uzskata, ka tas ir nepieciešams. Novērtējot un salīdzinot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskas kļūdas, komisija ņem vērā tikai atbilstoši nolikuma prasībām izlabotās cenas.
- 21.12. Iepirkumu komisija vērtē, vai kāds no saņemtajiem piedāvājumiem nav nepamatoti lēts. Ja iepirkumu komisija uzskata, ka saņemtais piedāvājums ir nepamatoti lēts, tā rīkojas Publisko iepirkumu likuma 48.panta kārtībā, kā arī atbilstoši 19.12.2006.Ministru Kabineta noteikumu Nr.1014 „Noteikumi pa Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” 32.punktam pieprasa šim pretendentam iesniegt izmaksu kalkulācijas pasūtītāja noteiktām saraksta pozīcijām atbilstoši šo noteikumu 5., 6. un 7.pielikumam.
- 21.13. Iepirkumu komisija izslēdz piedāvājumu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja tā uzzina, ka pastāv kāds no Publisko iepirkumu likuma 8<sup>1</sup>. pantā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem. Lai novērtētu, vai uz pretendentu neattiecas kāds no Publisko iepirkumu likuma 8<sup>1</sup>. pantā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas nosacījumiem, iepirkumu komisija veic iepriekšminētā likuma panta (5<sup>2</sup>) daļā noteiktās darbības. Ja pretendenta piedāvājumā ir iekļauta VID izziņa, kas nav izdota agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, par to, ka tam Latvijā nav nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas pārsniedz 100 latus, iepirkumu komisija to atkārtoti neprasa.
- 21.14. Ja iepirkumu komisija kādu no piedāvājumiem atzīst par neatbilstošu iepirkuma procedūras dokumentos izvirzītajām prasībām un pieņem lēmumu par pretendenta noraidīšanu, tā piedāvājumu turpmāk nevērtē.
- 21.15. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem var lūgt pretendentam, kura piedāvājums nav skaidrs, lai tas atbild uz jautājumiem, skaidro piedāvājumā iekļauto informāciju, sniedz papildus informāciju, u.c.

21.16. Ja komisija pieprasa, lai pretendents precizē informāciju vai paskaidro savu piedāvājumu, tā nosaka termiņu, līdz kuram Pretendentam ir jāsniedz atbilde.

21.17. Ja atklājas, ka pretendents ir sniedzis nepatiesas ziņas, komisija noraida viņa piedāvājumu.

21.18. Iepirkumu komisija jebkurā no vērtēšanas posmiem var pārbaudīt pretendenta kvalifikāciju un/vai piedāvājumā iekļautās informācijas patiesumu, izmantojot publiski pieejamas datu bāzes, piemēram, Būvkomersantu reģistrs, Lursoft, Uzņēmumu reģistra datu bāze, kā arī pieprasot informāciju no citiem pasūtītājiem par piedāvājumā norādītajiem veiktajiem būvdarbiem.

21.19. Vērtējot piedāvājumus, iepirkumu komisija ņem vērā pretendentiem uzdotos jautājumus un saņemtās atbildes uz tiem. Ja Pretendents noteiktajā laikā neatbild uz Iepirkumu komisijas lūgumu atbildēt uz jautājumiem, skaidrot piedāvājumā iekļauto informāciju, sniegt papildus informāciju, komisija ir tiesīga vērtēt, ņemot vērā rīcībā esošo informāciju. Ja pretendents, atbildot uz iepirkumu komisijas uzdotajiem jautājumiem nenovērš šaubas par atbilstību prasībām, tad komisija ir tiesīga pieņemt lēmumu par Pretendenta piedāvājuma noraidīšanu.

21.20. Vērtējot piedāvājumus, komisija neņem vērā nekādus Pretendenta piedāvātos papildus labumus, kas nav prasīti iepirkuma procedūras nolikumā vai pārsniedz nolikumā noteikto prasību minimumu iepirkuma priekšmetam.

## **22. Piedāvājumu vērtēšanas kritēriji**

22.1. Piedāvājuma izvēles kritērijs – saimnieciski izdevīgākais piedāvājums saskaņā ar sekojošiem kritērijiem:

	<b>Saimnieciski izdevīgākā piedāvājuma vērtēšanas kritēriji</b>	<b>Maksimālā skaitliskā vērtība (punktu īpatsvars)</b>
A	piedāvātā cena (bez PVN)	90
B	Pretendents ir piedalījies Būvobjekta apskates sanāksmē	10
C	<b>iegūtais kopējais punktu skaits</b>	<b>100</b>

22.1.1. Punkti par piedāvāto cenu – A, tiek noteikti šādi:

a) lētākais piedāvājums: 90 punkti;

b) pārējiem pretendentiem punkti tiek noteikti pēc formulas:

(lētākais piedāvājums/vērtējamais piedāvājums) x paredzētais punktu īpatsvars, t.i., 90 punkti.

22.1.2. Punkti par piedalīšanos Būvobjekta apskates sanāksmē – B, ir noteikti šādi:

a) - pretendents nav piedalījies Būvobjekta apskates sanāksmē nolikumā noteiktajā kārtībā: 0 punkti;

b) - pretendents ir piedalījies Būvobjekta apskates sanāksmē nolikumā noteiktajā kārtībā: 10 punkti.

22.1.3. Pretendenta iegūto kopējo punktu skaitu – C, aprēķina, saskaitot kopā A un B pozīcijās iegūtos punktus.

22.1.4. Līguma slēgšanas tiesības piešķir pretendentam, kura piedāvājums atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām un ir ar lielāko punktu skaitu.

22.2. Par pieņemto lēmumu par līguma tiesību slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkumu komisija paziņo pretendentiem trīs darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas, nosūtot paziņojumu par pieņemto lēmumu pa faksu, vienlaicīgi to izsūtot arī pa pastu.

## **23. Iepirkumu komisijas tiesības:**

23.1. Veikt precizējumus, skaidrojumus iepirkuma nolikumā, ievietojot par tiem attiecīgu informāciju Pasūtītāja mājaslapā internetā pie attiecīgā iepirkuma procedūras nolikuma un sarakstes. Ja iepirkuma procedūras nolikumā veicami būtiski grozījumi, Iepirkumu komisija var pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu bez rezultāta.

23.2. Ja tas nepieciešams pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai, pieprasīt Pretendentiem precizēt informāciju, iesniegt papildus informāciju par piedāvājumu, apliecināt piedāvājumā iekļautās informācijas patiesumu, pieprasīt uzrādīt dokumenta oriģinālu, u.c. saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 37., 45.un 48.pantu.

23.3. Pieaicināt komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām.

23.4. Izbeigt iepirkuma procedūru saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 38.pantu, ja pasūtītājam ir objektīvs pamatojums.

23.5. Veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem tiesību aktiem un šo nolikumu.

23.6. Pasūtītājs nesedz un nekompensē izdevumus par piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu neatkarīgi no iepirkuma procedūras norises un rezultāta.

23.7. Atbilstoši nolikumā noteiktajam saņemt, atvērt piedāvājumus, vērtēt tos un pieņemt lēmumu par piedāvājuma turpmāku vērtēšanu vai noraidīšanu. Pieņemt lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu vienam no piedāvājumus iesniegušajiem pretendentiem.

#### **24. Iepirkumu komisijas pienākumi:**

24.1. izskatīt visus noteiktajā laikā saņemtos Pretendentu piedāvājumus, veicot visas pretendentu atlasei, piedāvājumu vērtēšanai un lēmuma pieņemšanai nepieciešamās darbības, atbilstoši nolikuma un Publisko iepirkumu likuma noteikumiem;

24.2. noteiktajā termiņā līdz piedāvājumu iesniegšanai sniegt atbildes uz iepirkuma procedūrā saņemtajiem jautājumiem;

24.3. sniegt vispārpieejamo informāciju saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un citiem spēkā esošiem normatīvajiem aktiem;

24.4. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, šo nolikumu un citām spēkā esošām tiesību normām.

**Apliecinājums par dalību būvobjekta apskates sanāksmē**

*Iepirkumā „Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai”  
iepirkuma identifikācijas Nr.MNP2011/21\_ELFLA*

Ieinteresēto piegādātāju sanāksmes būvobjekta apskatei dalībniekiem noteiktajā laikā jāpulcējas Meža ielā 2 (pirmsskolas izglītības iestādes ēka), Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas novads.

Sanāksmes datums un laiks 2011.gada 21.jūnijā plkst. 10:00.

Ieinteresētā piegādātāja nosaukums, kontakttālruna numurs	Piegādātāja pārstāvja paraksts un paraksta atšifrējums par pretendenta veikto objekta apskati	Pasūtītāja pārstāvja apliecinājums par pretendenta dalību būvobjekta apskates sanāksmē

**Iepirkuma procedūra  
„Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai”  
identifikācijas numurs MNP2011/21\_ELFLA**

**PIEDĀVĀJUMS**

Pilnībā iepazinušies ar iepirkuma procedūras nolikumu un tā pielikumiem, kā arī ar pieejamo informāciju, mēs piedāvājam, atbilstoši nolikumam pielikumā pievienotajam līguma projektam veikt iepirkumā izsludinātos vienkāršotās renovācijas darbus **projekta "Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai" realizācijai**, kam adrese ir Meža ielā 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas novads, **un izlabot garantijas laikā radušos defektus** atbilstoši Līguma noteikumiem **par kopējo cenu bez PVN:**

Ls \_\_\_\_\_ (*norāda summu ar cipariem un vārdiem bez PVN*)

Apliecinām, ka:

1. Mums ir pieejami Līguma izpildei nepieciešamie resursi.
2. Esam iepazinušies un sapratuši iepirkuma dokumentu, tai skaitā līguma projekta, noteikumus un piekrītam izpildīt Līguma Darbus par šajā piedāvājumā norādīto cenu.
3. Līguma Darbi tiks veikti atbilstoši nolikuma un tā pielikumu noteikumiem, Latvijas Republikā spēkā esošām tiesību normām un citiem normatīvajiem aktiem.
4. Piedāvātajā līguma summā ir iekļautas visas līguma darbu izpildei nepieciešamās izmaksas.
5. Piedāvājums ir spēkā līdz 2011.gada 31.augustam.
6. Kamēr oficiālā Vienošanās (līgums) tiek gatavota un noformēta, šis Piedāvājums kopā ar Jūsu piekrišanu noteiks saistības mūsu starpā.

Informācija, kas pēc pretendenta domām ir uzskatāma par ierobežotas pieejamības informāciju atrodas pretendenta \_\_\_\_\_ piedāvājuma \_\_\_\_\_ lpp.

Iepirkuma līguma slēgšanas gadījumā no mūsu puses līgumu parakstīs pretendenta pārstāvis: *pārstāvja amats, vārds uzvārds*, kas pretendentu pārstāv uz (*statūti, pilnvara vai cits – nosaukt atbilstošo*) pamata.

Pretendenta kontaktpersonas vārds, uzvārds, amats  
Pretendenta pārstāvja paraksts, paraksta atšifrējums  
Piedāvājuma parakstīšanas datums  
Z.V.

---

\* *Ja pretendenta veidlapas rekvizītos nav norādīts, tad jānorāda sekojošas ziņas:  
Pretendenta juridiskā adrese, E-pasta adrese, tālruna Nr.  
Faksa Nr., Mājas lapas adrese internetā (ja ir)  
Bankas nosaukums, konta Nr., bankas kods*

## KVALIFIKĀCIJA

### 1. Pretendenta pieredze

Pretendentam (*Pretendentam, kurš piedāvājumu iesniedz kā personu apvienība vai kurš balstās arī uz apakšuzņēmēja iespējām, dalībnieku/personu pieredze skaitāma kopā*) iepriekšējo 5 (piecu) gadu periodā ir jābūt pieredzei būvdarbu veikšanā, kas atbilst sekojošām prasībām:

- a) Pieredze vismaz 2 līdzīgos objektos līdzīgu darbi veikšanā. Par līdzīgiem darbiem tiek uzskatīti tādi būvdarbi, kuru apjoms sasniedz vismaz 80% no piedāvājuma cenas ar PVN.

Lai apliecinātu pieredzi, tabulā norādīt informāciju par objektiem, kas atbilst minētajām prasībām:

Objekta nosaukums, līguma Nr.	Norādīt atbilstību 2. punktā minētajām prasībām Līguma summa bez PVN / ceļa kategorija	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis

Pretendentam par veiktajiem būvdarbiem ir jāiesniedz pasūtītāju apliecinājumi, kas pierāda tabulā norādīto objektu atbilstību 1.punkta prasībām.

### 2. Personāla pieredze

Pretendentam iepirkumā definēto Darbu Līguma izpildei ir jānorāda:

- 2.1. vismaz viens atbildīgais būvdarbu vadītājs, kuram ir atbilstošs būvprakses sertifikāts ēku būvdarbu vadīšanā.
- 2.2. Ja norādītais sertificētais speciālists nav Pretendentam vai tā apakšuzņēmējam reģistrēts Būvkomersantu reģistrā, ir papildus jāiesniedz:
  - 2.2.1. pretendenta (apakšuzņēmēja) apliecinājums, ka pēc lēmuma saņemšanas par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, speciālists nekavējoties tiks reģistrēts pretendenta (apakšuzņēmējam) Būvkomersantu reģistrā;
  - 2.2.2. piesaistītā speciālista apliecinājums, ka tas piekrīt, ka Pretendents (apakšuzņēmējs) līguma slēgšanas gadījumā to reģistrē sev Būvkomersantu reģistrā un ka nepastāv šķēršļi, kuru dēļ pretendents nevarēs to izdarīt, ņemot vērā Ministru kabineta 28.06.2005.noteikumu Nr.453 „Būvkomersantu reģistrācijas noteikumi” 2.<sup>1</sup>punktu „*Speciālistu vienlaikus var nodarbināt ne vairāk kā trīs komersanti*”.

Līguma izpildē plānotā sertificētā būvdarbu vadītājs un viņa pieredze:

Nr. p.k.	Vārds uzvārds, joma (-s) kurās sertificētais speciālists veiks darbus, sertifikāta numurs	Objekta nosaukums, līguma Nr.	Pasūtītājs, kontaktpersona, tālrunis	Pievienoto dokumentu saraksts (sertifikāta kopija, u.c. dokumenti ja nepieciešams pierādīt juridisko saikni starp pretendentu un darbu vadītāju)
				<i>Dokumentu nosaukumi (kopijas pievienot aiz kvalifikācijas apraksta)</i>



**3. Uzņēmuma darbaspēka bilance:**

	01.01.2009.	01.01.2010.	01.01.2011.
1. Kopējais pastāvīgo darbinieku skaits:			
No kopējā strādājošo skaita:			
1.1 vadošais un inženiertehniskais personāls			
1.2 strādnieki			
2. Sezonas strādnieku skaits.			

**4. Apakšuzņēmēju saraksts**

Jāuzrāda visi apakšuzņēmēji.

Apakšuzņēmēja nosaukums	Veicamā Darba daļa	
	Darba daļas nosaukums no Darba daudzumu saraksta	% no piedāvājuma cenas
		utt.
	Kopā (%)	

Pretendenta pārstāvis \_\_\_\_\_

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

## BŪVDARBU LĪGUMS Nr. \_\_\_\_\_

Telpu vienkāršotās renovācijas darbi Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai

Madonā

2011.gada \_\_\_\_\_

**Madonas novada pašvaldība**, reģistrācijas Nr. 90000054572, juridiskā adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, kuras vārdā saskaņā ar likumu “Par pašvaldībām” un novada pašvaldības nolikumu darbojas novada domes priekšsēdētājs Andrejs CEĻAPĪTERS, turpmāk tekstā saukts Pasūtītājs, no vienas puses, un

\_\_\_\_\_, reģistrācijas Nr.LV \_\_\_\_\_, adrese: \_\_\_\_\_, kuras vārdā saskaņā ar Statūtiem rīkojas \_\_\_\_\_, turpmāk tekstā saukts Izpildītājs, no otras puses, abi kopā turpmāk - Puses, vai atsevišķi - Puse, izrādot brīvu un nepiespiestu gribu, bez maldības, viltus un spaidiem, noslēdz šo līgumu, turpmāk - Līgumu, par sekojošo:

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN TERMIŅŠ

- 1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas ar saviem materiāliem un darbaspēku veikt **Telpu vienkāršotās renovācijas darbus Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai**, turpmāk tekstā - **Darbus**, objektā Lazdonas PII, Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas novads, turpmāk tekstā - **Objekts**, saskaņā ar šā Līguma nosacījumiem, iepirkuma ar identifikācijas numuru MNP2011/21\_ELFLA nolikumu un tā pielikumiem, iepirkumu laikā veikto saraksti, Izpildītāja iesniegto Piedāvājumu un tā pielikumiem.
- 1.2. Līguma 1.1.punktā minēto Darbu izpildes termiņš ir līdz **2011.gada 9.decembrim** no līguma noslēgšanas dienas.
- 1.3. Izpildītājs Darbus Objektā uzsāk desmit dienu laikā no līguma parakstīšanas dienas, bet ne ātrāk kā dienā, kad ir iesniedzis prasībām atbilstošu līgumsaistību nodrošinājumu.

### 2. LĪGUMA SUMMA UN APMAKSAS KĀRTĪBA

- 2.1. Līguma kopējā summa darbu izpildei, kas pamatota ar Izpildītāja finanšu piedāvājumu, saskaņā ar iepirkuma nolikuma un spēkā esošo tiesību normu prasībām, Pusēm vienojoties tiek noteikta **Ls** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) bez pievienotās vērtības nodokļa. Pievienotās vērtības nodoklis (PVN 22%) ir **Ls** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_). Līguma kopējā summa ar pievienotās vērtības nodokli ir **Ls** \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).
- 2.2. Līguma summa Izpildītājam tiek apmaksāta sekojoši: Izpildītājs iesniedz Pasūtītāja pārstāvim Darbu izpildes aktus (Forma 2) un nepieciešamo izpilddokumentāciju pēc Darbu pabeigšanas. Pasūtītājam ir jāpieņem veiktie darbi un jāparaksta akts vai rakstiski jānorāda attiecīgie trūkumi ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc tam, kad Izpildītājs iesniedzis Darbu izpildes aktu. Pasūtītājam ir jāapmaksā Izpildītāja veiktos darbus 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pēc Darbu izpildes akta (Forma 2) parakstīšanas.
- 2.3. Ja Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā nesaņem no Pasūtītāja parakstītu Darbu izpildes aktu un nav saņēmis rakstiski konstatētus trūkumus par izpildīto darbu kvalitāti vai par veikto darbu neatbilstību līguma noteikumiem, tad darbi skaitās pieņemti un, līdz ar to, Pasūtītājam tos jāapmaksā saskaņā ar šī līguma noteikumiem.
- 2.4. Līgumcenā ir iekļautas visas darbu izmaksas, kas nepieciešamas Darbu izpildei pēc pasūtītāja piedāvātajiem apjomiem. Ja kādiem no līgumā paredzētiem darbiem Izpildītājs nav paredzējis cenu, tad šī darba izmaksas ir iekļautas citu darbu cenās.
- 2.5. Līguma 2.1. noteiktā Līguma cena var tikt mainīta, ja rodas no Būvuzņēmēja neatkarīgi, neparedzēti apstākļi.
- 2.6. Visos gadījumos, ja tiek mainīta Līguma cena, Pasūtītājs un Būvuzņēmējs Publisko iepirkumu likumā noteiktajā kārtībā par to noslēdz papildus vienošanos, kas tiek pievienota Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa.
- 2.7. Līgums ir fiksētās summas līgums, balstīts uz Izpildītāja piedāvājumu, un būvniecības materiālu, darbu, mehānismu vai būvdarbu pieskaitāmo izdevumu sadārdzinājums ne līdz šī līguma noslēgšanai, ne arī tā izpildes laikā Izpildītājam netiek atlīdzināts.

### **3. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 3.1. Pasūtītājs apņemas apmaksāt izpildītos Darbus Līgumā noteiktajā apmērā un kārtībā.
- 3.2. Pasūtītājs apņemas 7 (septiņu) kalendāro dienu laikā izskatīt visus Izpildītāja iesniegumus un priekšlikumus un rakstiski sniegt uz tiem atbildi.
- 3.3. Pasūtītājs apņemas nodrošināt Izpildītājam piekļūšanu elektroenerģijas, ūdens pieslēguma un kanalizācijas ūdeņu novadīšanas vietām. Pielāgot pieslēguma vietas Izpildītāja tehniskajām prasībām nav Pasūtītāja pienākums.
- 3.4. Pasūtītājs apņemas savlaicīgi nodrošināt Izpildītājam, tā darbiniekiem, brīvu piekļūšanu Objektam un iespēju veikt Darbus bez traucējumiem no Pasūtītāja un trešo personu puses, kā arī apņemas savlaicīgi informēt Izpildītāju par jebkādiem notikumiem, kā arī par izmaiņām Objektā veicamo darbu grafikā, kas var traucēt vai kavēt Izpildītāja darbu izpildi.

### **4. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 4.1. Izpildītājs 10 (desmit) dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas iesniedz Pasūtītājam līguma darbu izpildei saskaņā ar normatīvajiem tiesību aktiem nepieciešamos dokumentus.
- 4.2. Būvvaldē saskaņot ar būvdarbiem saistīto dokumentāciju būvdarbu uzsākšanai 10 (desmit) dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas.
- 4.3. Izpildītājs 3 (trīs) dienu laikā no Līguma parakstīšanas dienas Pasūtītāja atbildīgajai personai par līguma izpildi iesniedz Civiltiesiskās apdrošināšanas polisi un uzrāda noslēgto līgumu par celtniecības procesā radušos atkritumu savākšanu, pārkraušanu, šķirošanu un uzglabāšanu tam paredzētajā laukumā, kā arī līgumu par celtniecības procesā radušos atkritumu piegādi pieņemšanu un apglabāšanu atkritumu apglabāšanas poligonā ar komersantu, kam ir atkritumu pārvaldīšanas atļauja regulāriem atkritumu pārvaldījumiem.
- 4.4. Līguma Izpildītājam, cik ātri vien iespējams, jāinformē Pasūtītāja atbildīgā persona par līguma izpildi par tādiem paredzamiem apstākļiem vai notikumiem, kas var nelabvēlīgi ietekmēt darba kvalitāti, palielināt Līguma cenu vai aizkavēt Darbu izpildi. Pasūtītājs var pieprasīt Līguma Izpildītājam iesniegt šādu apstākļu vai notikumu sagaidāmās ietekmes novērtējumu, attiecībā uz Līguma cenu vai pabeigšanas termiņu.
- 4.5. Izpildītājs apņemas nodot Darbus Pasūtītājam ar Darbu izpildes aktu (forma 2).
- 4.6. Izpildītājs visā Līguma darbu izpildes laikā nodrošina kompetentu/s Darbu vadītāju /s.
- 4.7. Izpildītājs apņemas savlaicīgi veikt visu rakstiski pamatoto defektu un trūkumu novēršanu saskaņā ar šo Līgumu izpildītajos Darbos.
- 4.8. Izpildītāja pienākums ir veikt regulāru un, darbu pabeigšanas brīdī – pilnīgu Objekta sakārtošanu.
- 4.9. Izpildītājs izraksta un iesniedz Pasūtītājam rēķinus Līgumā atrunāto maksājumu veikšanai.
- 4.10. Izpildītājs apņemas nodrošināt ugunsdrošības normu ievērošanu, darba aizsardzības un vides aizsardzības pasākumu veikšanu, ko paredz LR spēkā esošie normatīvie akti un instrukcijas, kas saistīti ar Darbu veikšanu Objektā.
- 4.11. Veicot Darbus Izpildītājs apņemas ievērot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus un Būvnormatīvus, kas reglamentē uzdoto Darbu veikšanu, kā arī Pasūtītāja ieteikumus un norādījumus šajā sakarībā, ja tie nav pretrunā ar esošajiem Būvnormatīviem.
- 4.12. Izpildītājs atsevišķu Darbu veikšanai pieaicina piedāvājumā norādītos apakšuzņēmējus.
- 4.13. Nododot Darbus Pasūtītājam, Izpildītājs nodod visu ar Darbiem saistīto izpilddokumentāciju, iekārtu pasēs, materiālu sertifikātus un visus nepieciešamos atzinumus par izpildītajiem Darbiem. Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam valsts valodā visu nepieciešamo izpilddokumentāciju, kā arī Latvijā sertificēto materiālu un iekārtu sertifikātus.

### **5. GARANTIJAS**

- 5.1. Garantijas laiks Izpildītāja veiktajiem Darbiem ir 24 (divdesmit četri) mēneši pēc darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas.
- 5.2. Gadījumā, ja garantijas termiņa laikā Izpildītāja Darbos tiks atklātas nepilnības vai slēpti defekti, kas radušies Izpildītāja nekvalitatīvi veikto darbu rezultātā, tiek sastādīts defektu akts, saskaņā ar kuru Izpildītājs ir informēts un tajā norādītajā, pusēm savstarpēji saskaņotā, termiņā apņemas novērst defektus par saviem līdzekļiem.

- 5.3. Līguma Izpildītājam ir jāveic Defektu novēršanas darbi un pēc Defektu novēršanas Līguma Izpildītājam par to nekavējoties ir jāinformē Pasūtītājs.
- 5.4. Ja Izpildītājs atsakās novērst defektus un par to rakstiski ir paziņojis Pasūtītājam vai Izpildītājs tos nav uzsācis defektu aktā noteiktajā termiņā, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt citu personu defektu novēršanai. Pasūtītājs defektu novēršanas darbu izdevumus atgūst, piedādot attiecīgu rēķinu Izpildītājam, kam tas ir jāapmaksā rēķinā norādītajā termiņā.
- 5.5. Pēc objekta nodošanas ekspluatācijā Izpildītājs nav atbildīgs par tādu defektu rašanos veiktajos darbos, kas radušies trešo personu vai Pasūtītāja vainas dēļ. Izpildītājs ir atbildīgs tikai par savas un savu apakšuzņēmēju darbības rezultātā radītiem zaudējumiem.

## **6. PUŠU ATBILDĪBA**

- 6.1. Līguma saistību neizpildes vai nepienācīgas izpildes gadījumā vainīgā Puse atlīdzina otrai Pusei radītos tiešos zaudējumus, bet zaudējumi, kas radušies no trešo personu pretenzijām, netiek atlīdzināti. Netiešie zaudējumi – neiegūtie ienākumi, kurus cietušais būtu saņēmis, otrai Pusei izpildot saistības, netiek atlīdzināti.
- 6.2. Ja Izpildītāja vainas dēļ tiek kavēts Līgumā noteiktais Darbu izpildes termiņš, Izpildītājs maksās Pasūtītājam līgumsodu 0,1% apmērā no šī Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas. Pasūtītājs līgumsodu ir tiesīgs ieturēt no izmaksājamām summām, tai skaitā, galvojuma.
- 6.3. Par šajā Līgumā noteikto apmaksas termiņu neievērošanu Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1% apmērā no Līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no Līguma summas.
- 6.4. Līgumsoda samaksa nevienu neatbrīvo no līgumsaistību izpildes pilnā apjomā.
- 6.5. Līgums var tikt laužts pēc Pušu vienošanās vai arī gadījumā, ja otra Puse nepienācīgi pilda vai neievēro šajā Līgumā noteiktos pienākumus un nenovērš konkrēto pārkāpumu 5 (piecu) darba dienu laikā vai arī citā termiņā, par kuru Puses rakstiski vienojušās, pēc otras Puses rakstiska brīdinājuma saņemšanas. Līguma laušanas gadījumā pēc abpusēji parakstīta izpildīto Darbu akta parakstīšanas, Puses 20 (divdesmit) dienu laikā veic savstarpēju norēķinu par faktiski izpildītajiem Darbiem un samaksātajām summām uz Līguma laušanas brīdi.
- 6.6. Pasūtītājam ir tiesības lauzt līgumu, ja Izpildītājs nav uzsācis Darbus objektā 5 dienu laikā no darbu izpildei nepieciešamo dokumentu saņemšanas vai, ja Darbs netiek pildīts saskaņā ar Līguma noteikumiem.

## **7. NEPĀRVARAMA VARA**

- 7.1. Neviens no Pusēm nav atbildīgs par Līguma saistību neizpildi vai izpildes aizturēšanu, ja minētā izpilde vai izpildes aizturēšana saistīta ar Nepārvaramas varas apstākļiem. Ar Nepārvaramu varu šī Līguma skaidrojumā saprotami dabas katastrofas, karš, ilgstošas lietus gāzes un citi apstākļi, kas pusēm nav kontrolējami, bet kuri tieši ietekmēja Darbu izpildi Objektā.
- 7.2. Līgumslēdzēja pusei, kura nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties rakstiski jāinformē par to otra puse, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās. Tādā gadījumā līguma izpildes termiņš pagarinās par to laiku, kurā darbojas šie apstākļi.
- 7.3. Ja nepārvaramas varas apstākļi ilgst vairāk kā 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas, tad Puses ir tiesīgas lauzt līgumu, norēķinoties par faktiski izpildīto darbu.

## **8. STRĪDU IZŠKIRŠANAS KĀRTĪBA**

- 8.1. Visus strīdus un domstarpības, kuras varētu rasties sakarā ar šo Līgumu, Puses centīsies atrisināt sarunu ceļā, bet nepadoties vienošanās jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, kas skar to vai tā pārkāpšanu, izbeigšanu vai spēkā neesamību tiek izšķirta Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem tiesību aktiem.

## **9. CITI NOSACĪJUMI**

- 9.1. Izpildītājs un Pasūtītājs nozīmē kontaktpersonas, kurām ir tiesības darboties Pušu vārdā saistībā ar Līguma izpildi. Pusēm ir tiesības nomainīt kontaktpersonas, savlaicīgi par to brīdinot otru Pusi.
- 9.2. Pušu kontaktpersonas:

**Pasūtītāja atbildīgā persona par līguma izpildi:**

**Izpildītāju līguma izpildē pārstāv tā pilnvarotā persona:**

**Tālrunis:**

**Tālrunis:**

**Fakss:**

**Fakss:**

e-pasts:

e-pasts:

- 9.3. Pasūtītājs ar aktu 3 (trīs) darba dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas nodod Līguma Izpildītājam Objektu vai visas līguma izpildē iesaistītās objektu veidojošās daļas un, līdz Darbu pabeigšanai, Līguma Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Objektu un visu materiālo vērtību saglabāšanu tajā.
- 9.4. Izpildītājs ļauj Pasūtītāja atbildīgajai personai par līguma izpildi un jebkurai citai personai, kuru pilnvarojusi Pasūtītāja atbildīgā persona par līguma izpildi, pieeju darbu izpildes Vietai un jebkurai citai vietai, kur tiek veikts vai nodomāts veikt darbus, kas saistīti ar šo Līgumu.
- 9.5. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek izskatīti un risināti būvsapulcēs. Būvsapulces tiek sasauktas pēc vajadzības, būvsapulces dienas kārtība, klātesošie dalībnieki un pieņemtie lēmumi tiek fiksēti protokolā. Parasti būvsapulces sasauc, organizē un protokola sagatavošanu nodrošina Izpildītāja pārstāvis. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc savas iniciatīvas sasaukt būvsapulces, par būvsapulču laiku un vietu savstarpēji vienojoties, uzaicinot Izpildītāju un apakšuzņēmēju pārstāvjus. Ja būvsapulci sasauc Pasūtītājs, tad Pasūtītāja pārstāvis organizē un nodrošina protokola sagatavošanu.
- 9.6. Būvsapulcē obligāti piedalās Pasūtītāja atbildīgā persona par līguma izpildi un Izpildītāja pilnvarotā persona. Pusēm ir pienākums nodrošināt savu pārstāvju piedalīšanos būvsapulcē, kuras laiku un vietu Puses iepriekš saskaņo. Ja kādas personas neierašanās rezultātā rodas Līguma izpildes kavējumi vai traucējumi, par tiem atbild tā Līguma puse, kuras intereses šī persona pārstāv.
- 9.7. Šis Līgums stājas spēkā tā parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz pilnīgai Darbu un šajā Līgumā atrunāto saistību izpildei.
- 9.8. Visas šī Līguma izmaiņas un papildinājumi būs spēkā tikai tad, ja tie sastādīti rakstveidā un tos parakstījuši abu Pušu pilnvarotie pārstāvji.
- 9.9. Šis Līgums kopā ar tā pielikumiem ietver visas Pasūtītāja un Izpildītāja vienošanās par Līguma priekšmetu un aizstāj visas iepriekšējās rakstiskās un mutiskās vienošanās un pārrunas, izņemot iepirkuma dokumentus.
- 9.10. Ja kāds no šī Līguma nosacījumiem zaudē spēku, tas neietekmē pārējo Līguma noteikumu spēkā esamību.
- 9.11. Pusēm ir pienākums glabāt noslēpumā informāciju, kas saistīta ar Līguma slēgšanu un izpildi. Puses ir tiesīgas izpaust informāciju personām, kurām saskaņā ar likumu ir tiesības to saņemt. Tas paliek spēkā arī pēc Līguma saistību pārtraukšanas starp Pusēm.
- 9.12. Šis Līgums ir sagatavots uz 4 (četrām) lapaspusēm 2 (divos) eksemplāros latviešu valodā, no tiem vienu saņem Pasūtītājs, otru - Izpildītājs, abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.
- 9.13. Pušu paraksti apliecina, ka tās ir pilnībā ir iepazīlušās ar Līgumu un piekrīt tā noteikumiem.

## 10. PIELIKUMI

- 10.1. Līguma pielikums Nr.1 – iepirkuma „Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai”, identifikācijas numurs MNP2011/21\_ELFLA, nolikums ar pielikumiem (vai izraksts no tā);
- 10.2. Līguma pielikums Nr.2 – Pretendenta piedāvājuma kopija;
- 10.3. Līguma pielikums Nr.3. – Sarakstes iepirkuma laikā, kas attiecas uz līgumu (kopija).

## 11. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

### **PASŪTĪTĀJS**

#### **Madonas novada pašvaldība**

Reģistrācijas Nr.LV90000054572

Adrese: Saieta laukums 1, Madona,

Madonas novads, LV-4801

Konts Nr. LV37UNLA0030900130116

### **IZPILDĪTĀJS**

Reģistrācijas Nr.

Adrese:

Konts Nr.

AS „SEB banka” Madonas filiāle  
Kods UNLALV2X

Valdes priekšsēdētājs

Priekšsēdētājs

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ A. Ceļapīters

Saskaņots \_\_\_\_\_ B. Vindele

Sagatavoja \_\_\_\_\_ G. Gailums

## DARBU DAUDZUMU SARAKSTS

Lokālā tāme Nr.1;  
Lokālā tāme Nr.2;  
Lokālā tāme Nr.3;  
Lokālā tāme Nr.4;  
Lokālā tāme Nr.5;  
Lokālā tāme Nr.6;  
Lokālā tāme Nr.7;  
Lokālā tāme Nr.8;  
Kopsavilkumu aprēķini pa darbu vai konstruktīvo elementu veidiem.  
Būvniecības koptāme.

AS „SEB banka” Madonas filiāle  
Kods UNLALV2X

Valdes priekšsēdētājs

Priekšsēdētājs

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ A. Ceļapīters

Saskaņots \_\_\_\_\_ B. Vindele

Sagatavoja \_\_\_\_\_ G. Gailums



## DARBU DAUDZUMU SARAKSTS

Lokālā tāme Nr.1;  
Lokālā tāme Nr.2;  
Lokālā tāme Nr.3;  
Lokālā tāme Nr.4;  
Lokālā tāme Nr.5;  
Lokālā tāme Nr.6;  
Lokālā tāme Nr.7;  
Lokālā tāme Nr.8;  
Kopsavilkumu aprēķini pa darbu vai konstruktīvo elementu veidiem.  
Būvniecības koptāme.

## Lokālā tāme Nr. 1

Pasūtītājs: Madonas novada pašvaldība  
 Reģistrācijas numurs: LV 90000054572  
 Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801  
 Projekta nosaukums: Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Iepirkuma identifikācijas numurs:  
 Būves nosaukums: Lazdonas PII  
 Objekta nosaukums: Telpu vienkāršotās renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Objekta adrese: Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas nov., LV-4824

Tāmes izmaksas:

Tāme sastādīta: \_\_\_\_\_

Nr.	Kods	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu			Summa (Ls)	
					Laika norma (c/h)	Darba samaksas likme	Darba alga (Ls)	Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Kopā (Ls)	Darbieti (c/h)	Darba alga (Ls)	Materiāli (Ls)		Mehānismi (Ls)
1	08-00000	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		<b>Darbība</b>													
		Demontāžas darbi													
1		Gaisma ķermeņa demontāža	gb.	1											
2		Flīžu demontāža no grīdas	m2	15,6											
3		Durvju demontāža	gb.	1											
4		Sienas demontāža	m3	0,9											
		Griesti													
5		Piekārto griestu montāža no skārda profiliem un ar divkāro špaktelēšanu	m2	15,6											
6		Griestu špaktelēšana, slīpēšana	m2	15,6											
7		Griestu gruntēšana, krāsošana ar emulsijas krāsu	m2	15,6											
		Sienas													
8		Sienu vecā krāsojuma noņemšana	m2	35,8											
9		Ārsienas iekšējās karkasa montāža no skārda profiliem	m2	1,1											
		b=0,2m, h=1,5m													
10		Ārsienas siltināšana no iekšpuses zem loga ar akmensvati	m2	1,1											
		b=200mm													



## Lokālā tāme Nr. 2

Pasūtītājs: Madonas novada pašvaldība  
 Reģistrācijas numurs: LV 90000054572  
 Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801  
 Projekta nosaukums: Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Iepirkuma identifikācijas numurs:  
 Būves nosaukums: Lazdonas PI  
 Objekta nosaukums: Telpu vienkāršotās renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Objekta adrese: Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas nov., LV-4824

Tāmes izmaksas:

Nr.	Kods	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					Laika norma (c/h)	Darba samaksas likme	Darba alga (Ls)	Darba Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Kopā (Ls)	Darbietiļi (c/h)	Darba alga (Ls)	Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Summa (Ls)
1	08-00000	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		<b>Gaitenis</b>													
		Demontāžas darbi													
1		Gaismas ķermeņa demontāža	gb.	1											
2		Durvju demontāža	gb.	1											
3		Flīžu demontāža no grīdas	m2	3,7											
		Griesti													
4		Piekārto griestu montāža no skārda profiliem un ar divkāro šīpskartona apšuvumu	m2	3,7											
5		Griestu špaktelēšana, slīpēšana	m2	3,7											
6		Griestu gruntēšana, krāsošana ar emulsijas krāsu	m2	3,7											
		Sienas													
7		Sienu vecā krāsojuma noņemšana	m2	7,5											
8		Arsienas iekšpusē karkasa montāža no skārda profiliem b=0,2m, h=1,5m	m2	4,6											
9		Arsienas siltināšana no iekšpusē zem loga ar akmeņsvati b=0,2m	m2	4,6											
10		Siltinātās sienas apšūšana ar divkāro šīpskartonu	m2	5,3											



### Lokālā tāme Nr. 3

Pasūtītājs: Madonas novada pašvaldība  
 Reģistrācijas numurs: LV 90000054572  
 Adrese: Saieņa laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801  
 Projekta nosaukums: Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Iepirkuma identifikācijas numurs:  
 Būves nosaukums: Lazdonas PII  
 Objekta nosaukums : Telpu vienkāršotās renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Objekta adrese: Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas nov., LV-4824

Tāmes izmaksas:

Tāme sastādīta: \_\_\_\_\_

Nr.	Kods	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksas					Kopā uz visu apjomu					
					Laika norma (c/h)	Darba samaksas likme	Darba samaksas alga (Ls)	Darba Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Kopā (Ls)	Darbietilpība (c/h)	Darba alga (Ls)	Darba Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Summa (Ls)
1	08-00000	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		<b>Kabinets</b>													
		Demontāžas darbi													
1		Gaisma ķermeņa demontāža	gb.	2											
2		Starsienas loga demontāža (2,4 m2)	gb.	1											
3		Preskartona demontāža no grīdas	m2	15,1											
4		Tapešu nopļēšana no sienām	m2	33,5											
		Griesti													
5		Piekārto griestu montāža no skārda profiliem un ar divkārtšo ģipškartona apšuvumu	m2	15,1											
6		Griestu špaktelešana, slīpēšana	m2	15,1											
7		Griestu gruntēšana, krāsošana ar emulsijas krāsu	m2	15,1											
		Sienas													
8		Sienu gruntēšana ar betonkontaktu	m2	33,5											
9		Starpstienas karkasa montāža no skārda profiliem b=0,25m, h=0,8m	m2	2,4											
10		Starpstienas siltināšana ar akmensvati b=0,25m	m2	2,4											



### Lokālā tāme Nr. 4

Pasūtītājs: Madonas novada pašvaldība  
 Reģistrācijas numurs: LV 90000054572  
 Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801  
 Projekta nosaukums: Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Iepirkuma identifikācijas numurs:  
 Būves nosaukums: Lazdonas PII  
 Objekta nosaukums: Telpu vienkāršotās renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Objekta adrese: Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas nov., LV-4824

Tāmes izmaksas:

Tāme sastādīta: \_\_\_\_\_

Nr.	Kods	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					Laika norma (c/h)	Darba samaksas likme	Darba alga (Ls)	Darba Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Kopā (Ls)	Darbieti (c/h)	Darba alga (Ls)	Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Summa (Ls)
1	08-00000	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		<b>Noliktava</b>													
		Demontāžas darbi													
1		Gaismas ķermeņa demontāža	gb.	1											
2		Flīžu demontāža no grīdas	m2	2,7											
3		Durvju demontāža	gb.	1											
4		Tapešu noplēšana no sienām	m2	17											
		Griesti													
5		Piekrāto griestu montāža no skārda profiliem un ar divkārtīgo ģipskartona apšuvumu	m2	2,7											
6		Griestu špaktelēšana, slīpēšana	m2	2,7											
7		Griestu gruntēšana, krāsošana ar emulsijas krāsu	m2	2,7											
		Sienas													
8		Sienu gruntēšana ar betonkontaktu	m2	17											
9		Sienu špaktelēšana, slīpēšana	m2	17											
10		Krāsojamo tapešu līmēšana	m2	17											
11		Sienu krāsošana ar emulsijas krāsu, viegli tonēta	m2	17											
		Grīda													



Nolikuma pielikums Nr.5 "Darbu daudzumu saraksts"

12	Grīdas līdzināšana ar pašizlīdzinošo grīdas masu (b=20mm)	m2	2,7						
13	Grīdas ieklāšana ar lamināta apaksklāju	m2	2,7						
14	Grīdas ieklāšana ar nodilumizturīgu laminātu	m2	2,7						
15	Grīdīstes montāža	m	6,8						
	Elektromontāžas darbi								
16	Apgaismojuma armatūra ar lampām pie griestiem 4x18	gb.	1						
17	Slēdzis Domino dubultais z/a	gb.	1						
18	Štrobešanas darbi	t.m	6						
19	Kabelis apgaismojumam MMJ 3x1,5	t.m	3						
20	Kabelis rozetēm MMJ 3x2,5	t.m	7						
21	Montāžas kārba z/a	gb.	2						
22	Rozetes 2poz. z/a	gb.	1						
	Dažādi darbi								
23	Slēdzamas durvis 800 x 2100 mm un to montāža	gb.	1						
24	Koka kleidu montāža	kompl.	1						
25	Ventilācijas resfītes montāža	gb.	1						
26	Radiatoru (1000x400) krāsošana	gb.	1						
	<b>Kopā</b>								
	<b>Materiāla un transporta izdevumi</b>								
	<b>Kopā lokālās tāmes izmaksas</b>								
	<b>Virszdevumi %</b>								
	<b>t.sk.darba aizsardzība</b>								
	<b>Peļņa %</b>								
	<b>Darba devēja sociālais nodoklis</b>								
	<b>Kopā</b>								
	Tāmi sastādīja:								
									Sertifikāts Nr.
	Tāmi pārbaudīja:								

## Lokālā tāme Nr. 5

Pasūtītājs: Madonas novada pašvaldība  
 Reģistrācijas numurs: LV 90000054572  
 Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801  
 Projekta nosaukums: Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Iepirkuma identifikācijas numurs:

Būves nosaukums: Lazdonas PI  
 Objekta nosaukums: Telpu vienkāršotās renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Objekta adrese: Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas nov., LV-4824

Tāme sastādīta: \_\_\_\_\_

Tāmes izmaksas:

Nr.	Kods	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksas						Kopā uz visu apjomu				
					Laika norma (c/h)	Darba samaksas likme	Darba alga (Ls)	Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Kopā (Ls)	Darbietiļi (c/h)	Darba alga (Ls)	Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Summa (Ls)
1	08-00000	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		<b>Virtuve</b>													
		Demontāžas darbi													
1		Gaismas ķermeņa demontāža	gb.	1											
2		Flīžu demontāža no grīdas	m <sup>2</sup>	2,7											
		Griesti													
3		Piekārto griestu montāža no skārda profiliem un ar divkārtšo ģipškartona apšuvumu	m <sup>2</sup>	2,7											
4		Esošās ventilācijas šahtas (0,2m x 0,3m) apšūšana ar ģipškartonu uz skārda profilu karkasa	m <sup>2</sup>	0,24											
5		Griestu špaktelešana, slīpēšana	m <sup>2</sup>	2,94											
6		Griestu gruntēšana, krāsošana ar emulsijas krāsu	m <sup>2</sup>	2,94											
		Sienas													
7		Sienu vecā krāsojuma noņemšana	m <sup>2</sup>	17											
8		Sienu gruntēšana ar betonkontaktu	m <sup>2</sup>	17											
9		Sienu flīzēšana virs virtuves iekārtu darbavirsmas (h=0,6m)	m <sup>2</sup>	2											
11		Sienu špaktelešana, slīpēšana	m <sup>2</sup>	15											



### Lokālā tāme Nr. 6

Pasūtītājs: Madonas novada pašvaldība  
 Reģistrācijas numurs: LV 90000054572  
 Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801  
 Projekta nosaukums: Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Iepirkuma identifikācijas numurs:  
 Būves nosaukums: Lazdonas PI  
 Objekta nosaukums : Telpu vienkāršotās renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Objekta adrese: Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas nov., LV-4824.

Tāmes izmaksas:

Tāme sastādīta: \_\_\_\_\_

Nr.	Kods	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksas					Kopā uz visu apjomu					
					Laika norma (c/h)	Darba samaksas likme	Darba alga (Ls)	Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Kopā (Ls)	Darbietilpība (c/h)	Darba alga (Ls)	Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Summa (Ls)
1	08-00000	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		<b>Radošā darbnīca</b>													
		Demontāžas darbi													
1		Gaismas ķermeņa demontāža	gb.	4											
2		Preskartona demontāža no grīdas	m2	45,6											
		Griesti													
3		Piekārto griestu montāža no skārda profiliem un ar divkārtšo ģipskartona apšuvumu	m2	45,6											
4		Griestu špaktelešana, slīpēšana	m2	45,6											
5		Griestu gruntēšana, krāsošana ar emulsijas krāsu	m2	45,6											
		Sienas													
6		Sienu vecā krāsojuma noņemšana	m2	58,6											
7		Sienu gruntēšana ar betonkontaktu	m2	58,6											
8		Sienu špaktelešana, slīpēšana	m2	58,6											
9		Krāsojamo tapešu līmēšana	m2	58,6											
10		Sienu krāsošana ar emulsijas krāsu, viegli tonēta	m2	58,6											



## Lokālā tāme Nr. 7

Pasūtītājs: Madonas novada pašvaldība  
 Reģistrācijas numurs: LV 90000054572  
 Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801  
 Projekta nosaukums: Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Iepirkuma identifikācijas numurs:  
 Būves nosaukums: Lazdonas PI  
 Objekta nosaukums : Telpu vienkāršotās renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Objekta adrese: Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas nov., LV-4824

Tāmes izmaksas:

Tāme sastādīta: \_\_\_\_\_

Nr.	Kods	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksas				Kopā uz visu apjomu						
					Laika norma (c/h)	Darba samaksas likne	Darba samaksas alga (Ls)	Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Kopā (Ls)	Darbinieču (c/h)	Darba alga (Ls)	Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Summa (Ls)
1	08-00000	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		<b>Garderobe, WC, WC ar vides pieejamību</b>													
		Demontāžas darbi													
1		Gaismas ķermeņa demontāža	gb.	3											
2		Durvju demontāža	gb.	3											
3		Esošo klozetpodu demontāža	gb.	2											
4		Dušas demontāža	gb.	1											
5		Mazgātavas demontāža	gb.	1											
6		Starpsienu demontāža	m3	2,75											
7		Esošā ūdensvada caurules demontāža	m	4,6											
8		Flīžu demontāža no grīdas	m2	19,3											
9		Flīžu demontāža no sienas	m2	23,2											
		Griesti													







## Lokālā tāme Nr. 8

Pasūtītājs: Madonas novada pašvaldība  
 Reģistrācijas numurs: LV 90000054572  
 Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-41  
 Projekta nosaukums: Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Iepirkuma identifikācijas numurs:  
 Būves nosaukums: Lazdonas PII  
 Objekta nosaukums : Telpu vienkāršotās renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Objekta adrese: Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas nov., LV-4824

Tāmes izmaksas:

Tāme sastādīta: \_\_\_\_\_

Nr.	Kods	Darbu un izdevumu nosaukums	Mērv.	Daudz.	Vienības izmaksas					Kopā uz visu apjomu						
					Laika norma (c/h)	Darba samaksas likme	Darba alga (Ls)	Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Kopā (Ls)	Darbiētāju skaits (c/h)	Darba alga (Ls)	Materiāli (Ls)	Mehānismi (Ls)	Summa (Ls)	
1	08-00000	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		<b>Āra darbi</b>														
		Pandusa montāžas darbi														
1		Augšnes virskārtas noņemšana	m3	2,8												
2		Šķembas, to blietēšana	m3	0,7												
3		Smiltis, to blietēšana	m3	1,7												
4		Armatūras siets AIII diam5	t.m.	109,5												
5		Betona B20, F100 liešana	m3	1,86												
7		Veidņu montāža	t.m.	16,2												
		Žogs														
8		Ieejas vārti b=1m, to montāža	gb.	1												
9		Žoga stabi metāla, to montāža	gb.	5												
10		Noņemami žoga vairogi (viens gab. minimālais b=3m), to montāža	t.m.	6,74												
		<b>Kopā</b>														
		<b>Materiāla un transporta izdevumi</b>														

Nolikuma pielikums Nr.5 "Darbu daudzumu saraksts"

<b>Kopā lokālās tāmes izmaksas</b>
<b>Virszdevumi %</b>
t.sk.darba aizsardzība
Peļņa %
<b>Darba devēja sociālais nodoklis</b>
<b>Kopā</b>
Tāmi sastādīja: _____ paraksts un atšifrējums
Tāmi pārbaudīja: _____ paraksts un atšifrējums
_____ Sertifikāts Nr. _____
_____
_____

## Kopsavilkuma aprēķini pa darbu vai konstruktīvo elementu veidiem

### Telpu vienkāršotā renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai

Pasūtītājs: Madonas novada pašvaldība  
 Reģistrācijas numurs: LV 90000054572  
 Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801  
 Projekta nosaukums: Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Iepirkuma identifikācijas numurs: MNP2011/21\_ELFLA  
 Būves nosaukums: Lazdonas PII  
 Objekta nosaukums : Telpu vienkāršotās renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai  
 Objekta adrese: Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas nov., LV-4824

Tāme sastādīta: \_\_\_\_\_

Nr.p.k.	Kods, tāmes Nr.	Darba veids vai konstruktīvā elementa nosaukums	Tāmes izmaksas (Ls)	tai skaitā		Darbības tilpība (c/h)
				Darba alga (Ls)	Mehānismi (Ls)	
1	1	Telpa 001 - Darbnīca				
2	2	Telpa 002 - Gaitenis				
3	3	Telpa 003 - Kabinets				
4	4	Telpa 004 - Nolikātava				
5	5	Telpa 005 - Virtuve				
6	6	Telpa 006 - Radošā darbnīca				
7	7	Telpa 007 - Garderobe; Telpa 008 - Tualete atbilstoši vides pieejamības prasībām; Telpa 009 - Tualete;				
8	8	Āra telpa - kāpņu remonts un pandusa izbūve				
9	9	Būvgružu savākšana, aizvešana, nodošana un utilizēšana				
<b>KOPĀ:</b>						
Virsziedevumi ... %						
<i>t.sk. darba aizsardzība</i>						
Peļņa ... %						
Darba devēja sociālais nodoklis (24,09%)						

**PAVISAM KOPĀ:**

**Tāmi sastādīja:**

\_\_\_\_\_ (paraksts un tā atšifrējums, datums)

**Tāmi pārbaudīja:**

\_\_\_\_\_ (paraksts un tā atšifrējums, datums)

Sertifikāts Nr. \_\_\_\_\_

## Būvniecības koptāme

### Telpu vienkāršotā renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai

Pasūtītājs: Madonas novada pašvaldība

Reģistrācijas numurs: LV 90000054572

Adrese: Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801

Projekta nosaukums: Telpu labiekārtošana Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai

Iepirkuma identifikācijas numurs: MNP2011/21\_ELFLA

Būves nosaukums: Lazdonas PII

Objekta nosaukums : Telpu vienkāršotās renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai

Objekta adrese: Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas nov., LV-4824

N.p.k.	Objekta nosaukums	Objekta izmaksas
1.	Telpu vienkāršotās renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai	
	<b>Kopā</b>	
	<b>Kopsumma bez PVN</b>	
	<b>PVN (21%)</b>	
	<b>Pavisam kopā</b>	

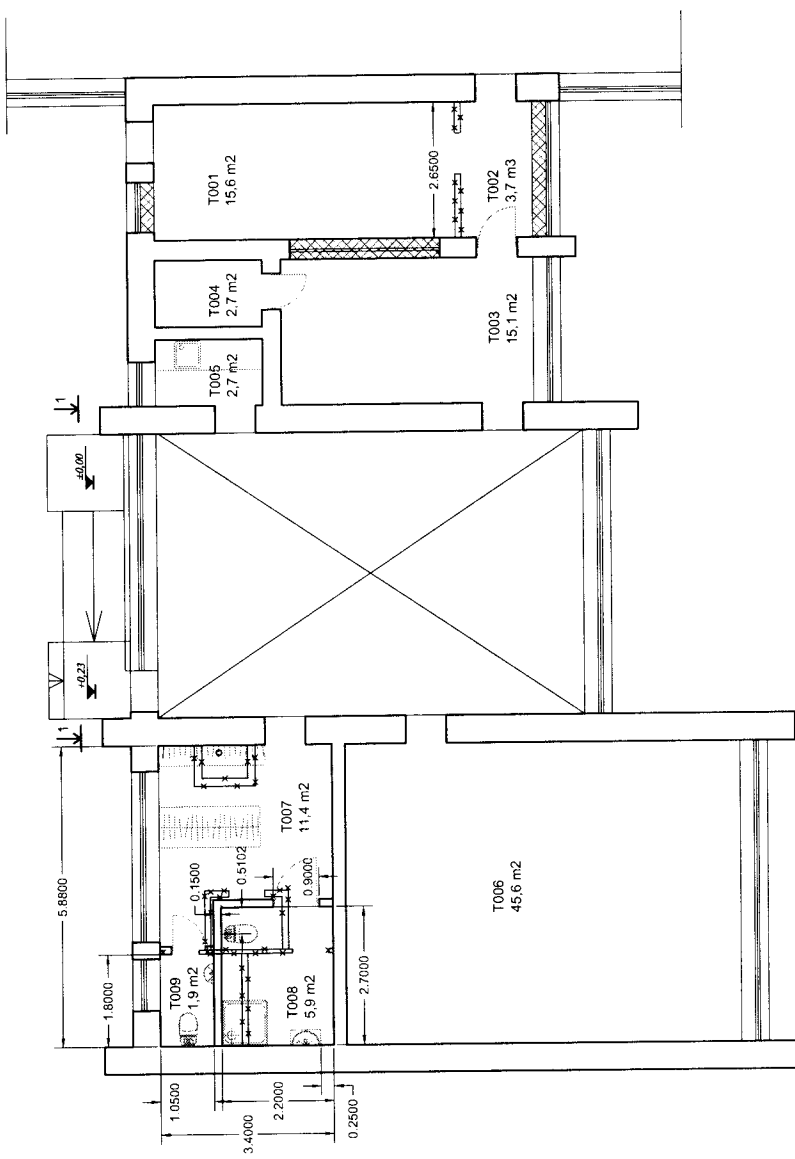
Sastādīja:

\_\_\_\_\_ (paraksts un tā atšifrējums, datums)

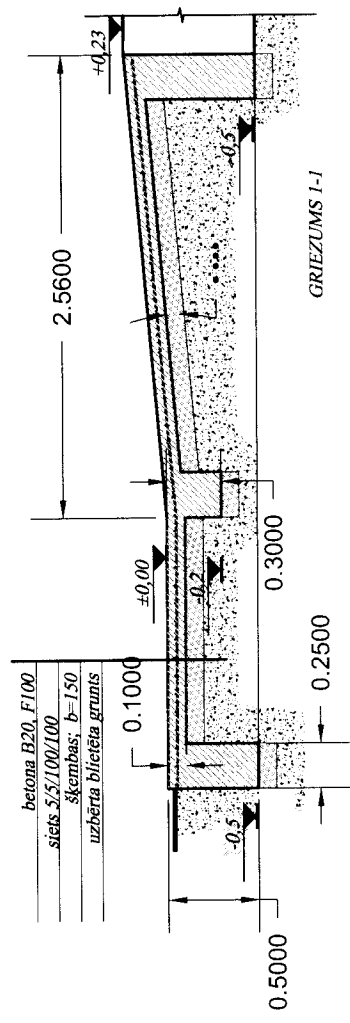
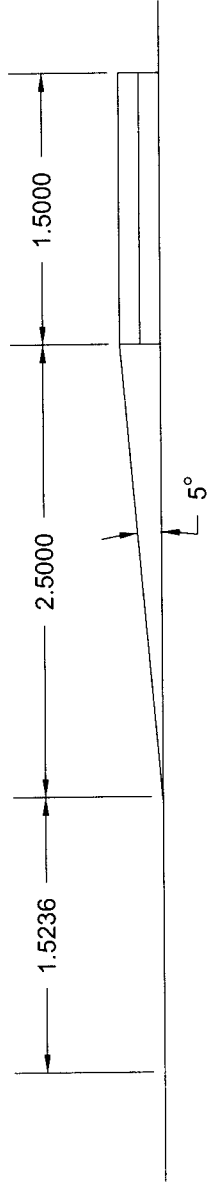
Sertifikāts Nr. \_\_\_\_

I. STĀVA RENOVĒJAMO TĒĻU EKSPĻĪKĀCIJA

TĒĻAS NR.	TĒĻAS NOSAUKUMS	KV.M	GRĪDAS SEG.
T101	DARBŅĪCA	15,6	FLĪZES
T102	GAITENIS	3,7	FLĪZES
T103	KABINETS	15,1	LAMINĀTS
T104	NOLIKTAVA	2,7	LAMINĀTS
T105	VIRTUVE	2,7	FLĪZES
T106	RADOŠĀ DARBŅĪCA	45,6	LAMINĀTS
T107	GARDEROBE	11,4	FLĪZES
T108	WC UN DUŠAS TĒĻA	5,9	FLĪZES
T109	WC	1,9	FLĪZES
	KOPĀ	104,6	
	ĀRA TĒĻAS		
T001	LIEVENIS	2,4	BETONS
T002	PANDUŠS	5,7	BETONS
	KOPĀ	8,1	



PASŪTĪTĀJS	MADONAS NOVADA PASVALDĪBA	OBJEKTS	Telpu vienkāršošā renovācija Lazdonas jaunietu brīvā laika pavadīšanai	
OBJEKTA ADRESE	Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas nov., LV-4824			
PROJEKTA VAD.	I.SKINCA	RASĒDUMS	06.2011	STADIJLAPĀKŠIS TP-2
SERTĀNR.	10-0908			MARĶALAPĀKŠIS AR-1
				PASŪTĪTĀJA NR.
		MĒROGS:	1 : 100	ARĪTĀJA NR.



PASŪTĪTĀS	MADONAS NOVADA PASVALDĪBA	OBJEKTS:	Telpu vienkāršotā renovācija Lazdonas jauniešu brīvā laika pavadīšanai
OBJEKTA ADRESE:	Meža iela 2, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas nov., LV-4824		
PROJEKTA VAD.	I.SKINCA	RAŠĒJUMS:	STADIJA/LAPU SK.
SERT.NR.	10-0908		TP - 2
			MARKA/LAPAS NR.
			AR - 2
			PASŪTĪTĀJA NR.
		MĒROGS:	ARĪTĀJA NR.
			1 : 25