



MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000054572

Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801
t. 64860090, e-pasts: pasts@madona.lv

MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBAS DOMES LĒMUMS Madonā

2023. gada 30. novembrī

Nr. 779
(protokols Nr. 22, 56. p.)

Par Madonas novada pašvaldības iestādes “Madonas novada pašvaldības policija” reorganizēšanu, izveidojot Madonas novada un Varakļānu novada pašvaldības kopīgu iestādi “Madonas novada un Varakļānu novada pašvaldības policija”, tās nolikuma apstiprināšanu

Madonas novada pašvaldība un Varakļānu novada pašvaldība 05.01.2023. ir noslēgusi sadarbības līgumu, kura ietvaros pašvaldības apņemas sadarboties atsevišķu pašvaldības autonomo funkciju veikšanā, nodrošinot kvalitatīvāku, ekonomiski pamatotu pakalpojumu sniegšanu Pašvaldību iedzīvotājiem, ievērojot normatīvajā regulējumā noteiktos sadarbības veidus, cita starpā sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanā – pašvaldības policijas modeļa izstrāde un ieviešana.

Pašvaldību likuma Pārejas noteikumu 2. punktā noteikts, ka pašvaldības pienākums izveidot un finansēt pašvaldības policiju stājas spēkā 2024. gada 1. janvārī.

Ar 31.05.2023. Madonas novada pašvaldības domes lēmumu Nr. 335 ir izveidota Madonas novada pašvaldības policija, kas savu darbību ir uzsākusi 05.06.2023.

Varakļānu pašvaldībā uz lēmuma pieņemšanas brīdi nav izveidota pašvaldības policija.

Pašvaldību likuma 80. pants nosaka, ka *kopīgu uzdevumu risināšanai pašvaldības, savstarpēji vienojoties, var izveidot kopīgas iestādes. Šādas iestādes darbojas uz attiecīgo domju apstiprināta nolikuma pamata. Nolikums nosaka pašvaldību kopīgās iestādes (turpmāk — kopīgā iestāde) kompetenci, tās finansēšanas, uzraudzības, likvidēšanas kārtību, kā arī kārtību, kādā notiek izstāšanās no kopīgās iestādes, un citus pašvaldību kopīgās iestādes darbības jautājumus. (2) Publisko un privāto tiesību jomā kopīgā iestāde darbojas attiecīgo publisko tiesību juridisko personu vārdā. Kopīgajai iestādei īpašumā, valdījumā vai lietošanā var būt kustama manta. Nekustamais īpašums kopīgajai iestādei var būt valdījumā vai lietošanā. Kopīgajai iestādei ir patstāvīgs budžets.*

Lai kopīgi risinātu sabiedriskās kārtības un drošības jautājumus Madonas novada un Varakļānu novada administratīvajās teritorijās, ir priekšlikums reorganizēt Madonas novada pašvaldības iestādi “Madonas novada pašvaldības policija”, izveidojot pašvaldību kopīgu iestādi – nosakot kā iestādes dibinātājus Madonas novada pašvaldību un Varakļānu novada pašvaldību.

Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punkts paredz, ka tikai domes kompetencē ir izveidot un reorganizēt pašvaldības administrāciju, tostarp izveidot, reorganizēt un likvidēt tās sastāvā esošās institūcijas, kā arī izdot pašvaldības institūciju nolikumus.

Pamatojoties uz Valsts pārvaldes iekārtas likuma 15. panta 7. daļu, Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. punktu, 80. pantu, ņemot vērā 22.11.2023. Finanšu un attīstības jautājumu komitejas atzinumu, atklāti balsojot: **PAR – 17** (Aigars Šķēls, Aivis Masaļskis, Andris Dombrovskis, Andris Sakne, Artūrs Čačka, Artūrs Grandāns, Arvīds Greidiņš, Gunārs

Ikaunieks, Guntis Kliučs, Iveta Peilāne, Kaspars Udrass, Māris Olte, Rūdolfs Preiss, Sandra Maksimova, Valda Kļaviņa, Vita Robalte, Zigfrīds Gora), **PRET – NAV, ATTURAS – NAV**, Madonas novada pašvaldības dome **NOLEMJ**:

1. Ar 2023. gada 1. decembri uzsākt un līdz 2023. gada 31. decembrim pabeigt Madonas novada pašvaldības iestādes “Madonas novada pašvaldības policija” reorganizācijas procesu par Madonas un Varakļānu novada pašvaldību kopīgo iestādi, reorganizācijas rezultātā ar 2024. gada 1. janvāri:
 - 1.1. mainīt iestādes nosaukumu uz “Madonas novada un Varakļānu novada pašvaldības policija”;
 - 1.2. noteikt, ka kopīgas iestādes dibinātāji ir Madonas novada pašvaldība un Varakļānu novada pašvaldība;
 - 1.3. noteikt, ka kopīgā iestāde sabiedriskās kārtības un drošības funkcijas nodrošināšanu veic Madonas novada un Varakļānu novada administratīvajās teritorijās;
 - 1.4. noteikt, ka pašvaldību kopīgā iestāde “Madonas novada un Varakļānu novada pašvaldības policija” turpina visas Madonas novada pašvaldības policijas saistības.
2. Apstiprināt Madonas novada pašvaldības un Varakļānu novada pašvaldības kopīgas iestādes “Madonas novada un Varakļānu novada pašvaldības policija” nolikumu.
3. Noteikt, ka nolikums stājas spēkā 2024. gada 1. janvārī.
4. Ar Madonas novada un Varakļānu novada pašvaldības policijas nolikuma spēkā stāšanos spēku zaudē ar 31.05.2023. Madonas novada pašvaldības domes lēmum Nr. 335 apstiprinātais Madonas novada pašvaldības policijas nolikums.
5. Uzdot pašvaldības izpilddirektoram organizēt Madonas novada pašvaldības iestādes “Madonas novada pašvaldības policija” reorganizācijas procesu, Madonas novada pašvaldības un Varakļānu novada pašvaldības kopīgas iestādes “Madonas novada un Varakļānu novada pašvaldības policija” reģistrēšanu Uzņēmumu reģistra vienotajā publisko personu un iestāžu sarakstā.

Domes priekšsēdētāja vietnieks



Z. Gora

Zāle 26486811

MADONAS NOVADA UN VARAKĻĀNU NOVADA PAŠVALDĪBAS POLICIJAS NOLIKUMS

*Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma
28. pantu, Pašvaldību likuma 10. panta pirmās daļas 8. apakšpunktu*

I. Vispārīgie noteikumi

1. „Madonas pašvaldības policija” (turpmāk – Pašvaldības policija) ir Madonas novada pašvaldības un Varakļānu novada pašvaldības (abas kopā turpmāk – Pašvaldības, katra - Pašvaldība) domju izveidota kopīga iestāde, kas īsteno Pašvaldību likumā noteikto pašvaldības autonomo funkciju: piedalīties sabiedriskās kārtības un drošības nodrošināšanā Madonas novada un Varakļānu novada administratīvajās teritorijās.
2. Pašvaldības policijas pārraudzība tiek īstenota ar Madonas un Varakļānu novadu kopīgo iestāžu uzraudzības padomes (turpmāk – Uzraudzības padome) starpniecību.
3. Pašvaldības policija darbojas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, Pašvaldības policijas nolikumu, Pašvaldību domju lēmumiem.
4. Pašvaldības policijas darbu vada Pašvaldības policijas priekšnieks.
5. Pašvaldības policija, izdodot dokumentus tās kompetences ietvaros, lieto Uzraudzības padomes apstiprinātu veidlapu ar pilnu Pašvaldības policijas nosaukumu un Madonas novada pašvaldības ģerboņa attēlu, un zīmogu ar pilnu Pašvaldības policijas nosaukumu un Madonas novada Pašvaldības ģerboņa attēlu.
6. Pašvaldības policijas struktūru, darbinieku amatalgas, darbības plānu un darbības atskaiti, budžeta projektu apstiprina Uzraudzības padome, budžeta projektu virza izskatīšanai Pašvaldību domēm.
7. Pašvaldības policija savā darbā pilda uzdevumus, sadarbojoties ar Pašvaldību domju priekšsēdētājiem, izpilddirektoriem, iestādēm, struktūrvienībām, citām valsts un pašvaldību institūcijām, juridiskām un fiziskām personām.
8. Pašvaldības policijas adrese ir “Jurgkalni”, Lazdona, Lazdonas pagasts, Madonas novads, LV 4824.

II. Pašvaldības policijas funkcijas un galvenie uzdevumi

10. Pašvaldības policijas funkcijas:
 - 10.1. nodrošināt personu un sabiedrības drošību;
 - 10.2. novērst administratīvos pārkāpumus un citus likumpārkāpumus;
 - 10.3. izmeklēt un atklāt administratīvos pārkāpumus, meklēt personas, kas izdarījušas administratīvos pārkāpumus vai noziedzīgus nodarījumus;
 - 10.4. sniegt palīdzību iestādēm, privātpersonām un personu apvienībām to tiesību aizsardzībā un ar likumu noteikto pienākumu realizācijā normatīvajos aktos paredzētajā kārtībā;
 - 10.5. savas kompetences ietvaros piemērot administratīvos sodus un organizēt to izpildi.
11. Pašvaldības policijas uzdevumi:
 - 11.1. kontrolēt, kā tiek ievēroti Latvijas Republikas likumi, Ministru kabineta noteikumi un Pašvaldību saistošie noteikumi, par kuru pārkāpšanu paredzēta administratīvā atbildība un savas kompetences ietvaros piemērot administratīvos sodus;

- 11.2. novērst un pārtraukt sabiedriskās kārtības pārkāpumus. Ja ar Pašvaldības policijas spēkiem tos novērst vai pārtraukt nav iespējams, nekavējoties par to informēt Valsts policiju;
 - 11.3. veikt preventīvus pasākumus likumpārkāpumu novēršanai, nepieciešamības gadījumā informēt par tiem kompetentās institūcijas un sadarboties ar tām šo apstākļu novēršanā;
 - 11.4. veikt nepieciešamos pasākumus likumpārkāpuma novēršanai, pārkāpēja aizturēšanai, notikuma vietas apsargāšanai, nekavējoties par to paziņot Valsts policijai, kā arī nodot tai likumpārkāpēju un ar notikumu vai personu saistītās mantas un dokumentus, ja ir saņemtas ziņas par to, ka tiek gatavots vai ir izdarīts likumpārkāpums, kura izskatīšana ir Valsts policijas vai Valsts drošības dienesta kompetencē. Pildot šos pienākumus, Valsts policijas vai Valsts drošības dienesta darbinieku norādījumi ir saistoši Pašvaldības policijas darbiniekiem;
 - 11.5. veikt videonovērošanu sabiedriskās kārtības nodrošināšanai Pašvaldību administratīvajās teritorijās;
 - 11.6. sniegt palīdzību, tai skaitā, pirmo medicīnisko palīdzību, personām, kuras cietušas likumpārkāpuma rezultātā, nelaimes gadījumā vai atrodas bezpalīdzības stāvoklī;
 - 11.7. nodrošināt atrasto un Pašvaldības policijai nodoto dokumentu, mantu, vērtspapīru un cita īpašuma saglabāšanu līdz tā nodošanai īpašniekam vai kompetentai institūcijai;
 - 11.8. reģistrēt informāciju par pārkāpumiem un personām, kuras tos izdarījušas, kā arī Pašvaldības policijas veiktos pasākumus saistībā ar šo informāciju. Saskaņā ar normatīvajiem aktiem pieprasīt un saņemt, kā arī izsniegt informāciju;
 - 11.9. saskaņā ar kompetento iestāžu vai institūciju un to amatpersonu norādījumiem piedalīties civilās aizsardzības pasākumu nodrošināšanā, glābšanas darbos, palīdzības sniegšanā cietušajiem Pašvaldību administratīvajās teritorijās;
 - 11.10. normatīvajos aktos noteiktajā apjomā uzraudzīt un kontrolēt ceļu satiksmi reglamentējošo normatīvo aktu prasību ievērošanu un izpildi;
 - 11.11. novērst tūlītējus draudus, ja persona, kas atrodas mājoklī vai tā tuvumā, var nodarīt kaitējumu aizsargājamās personas dzīvībai, brīvībai vai veselībai, līdz tiesa izskata jautājumu par pagaidu aizsardzību pret vardarbību;
 - 11.12. saskaņā ar Uzraudzības padomes lēmumiem veikt citus Pašvaldību uzdevumus, kuri ietilpst Pašvaldības policijas kompetencē, sadarbojoties ar citām pašvaldību policijām konkrētu uzdevumu veikšanā.
12. Pašvaldības policija, nodrošinot sabiedrisko kārtību, sadarbojas ar citām tiesībsargājošajām iestādēm, institūcijām.

III. Pašvaldības policijas struktūra un darba organizācija

13. Pašvaldības policijas darbu, nodrošinot tā nepārtrauktību, lietderību un tiesiskumu, organizē Pašvaldības policijas priekšnieks, kurš rīkojas saskaņā ar darba līgumu un amata aprakstu atbilstoši normatīvo aktu un Pašvaldības policijas nolikuma prasībām.
14. Pašvaldības policijas priekšnieks savas kompetences ietvaros saskaņā ar amata aprakstu un darba līgumu:
 - 14.1. nosaka Pašvaldības policijas uzdevumus, plāno un organizē tās darbību un kontrolē noteikto uzdevumu izpildi, nodrošinot darbības nepārtrauktību, atbild par tās funkciju un uzdevumu izpildi, nosaka darba organizācijas un darbības prioritāros virzienus;
 - 14.2. nodrošina Pašvaldības policijas finanšu un materiālo līdzekļu likumīgu, racionālu un lietderīgu izmantošanu, izstrādā un iesniedz apstiprināšanai Pašvaldības policijas finanšu gada budžeta tāmi atbilstoši Uzraudzības padomes un Pašvaldību noteiktajai kārtībai, seko Pašvaldības policijas budžeta izpildei;

- 14.3. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv Pašvaldības policiju valsts un pašvaldību, sabiedriskajās institūcijās, kā arī attiecībās ar citām personām un iestādēm, ja normatīvajos aktos nav noteikta cita pārstāvības kārtība;
- 14.4. nodrošina Pašvaldības policijas darbību reglamentējošo dokumentu izstrādi, savas kompetences ietvaros izdodot Pašvaldības policijas iekšējos normatīvos aktus un rīkojumus, kā arī iniciē Pašvaldību saistošo noteikumu izstrādi vai grozīšanu, piedalās izstrādes un izskatīšanas procesā;
- 14.5. izstrādā Pašvaldības policijas darbinieku amata aprakstus, nosakot darbinieku atbildību, pienākumus un tiesības, slēdz darba līgumus ar pašvaldības policijas darbiniekiem, personāla vadībā, piemērojot Madonas novada pašvaldības apstiprināto regulējumu darba tiesisko attiecību un personālvadības jautājumos;
- 14.6. Pašvaldības policijas vārdā izdod Pašvaldības policijas pārstāvības pilnvaras;
- 14.7. apstiprinātā budžeta ietvarā slēdz līgumus Pašvaldības policijas darbības nodrošināšanai, līgumu slēgšanā un izpildē ievērojot Publisko iepirkumu likuma regulējumu un Madonas novada pašvaldības apstiprināto regulējumu publisko iepirkumu jautājumos;
- 14.8. pēc Pašvaldības domju priekšsēdētāju vai viņu vietnieku, Pašvaldību izpilddirektoru pieprasījuma sniedz informāciju par Pašvaldības policijas darbu;
- 14.9. nepieciešamības gadījumā organizē Pašvaldības policijas darbinieku profesionālo apmācību un kvalifikācijas paaugstināšanu;
- 14.10. saskaņā ar administratīvā pārkāpuma tiesībās noteiktajiem amatpersonu statusiem ir augstākā amatpersona Pašvaldības policijā un ir pilnvarota veikt administratīvā pārkāpuma lietā pieņemtā lēmuma tiesiskuma un pamatotības kontroli.
15. Pašvaldības policijas priekšnieku viņa prombūtnes laikā aizvieto Pašvaldības policijas priekšnieka vietnieks.
16. Parakstīt dokumentus uz Pašvaldības policijas veidlapas ir tiesīgs priekšnieks, viņa prombūtnes laikā atbilstoši Pašvaldības policijas nolikuma 15.punktā noteiktajam, Pašvaldības policijas priekšnieka vietnieks.
17. Uzraudzības padome organizē Policijas priekšnieka kandidātu atlasīšanu un kandidātu virzīšanu uz Pašvaldību domēm iecelšanai amatā.
18. Pašvaldības policijas priekšnieku pieņem darbā un atbrīvo no tā saskaņā ar Pašvaldību domju lēmumiem un Darba likuma noteiktajos gadījumos.
19. Pašvaldības policijā ir šādas struktūrvienības:
- 19.1. Operatīvās vadības centrs;
 - 19.2. Administratīvās lietvedības nodaļa;
 - 19.3. Prevencijas un izmeklēšanas nodaļa;
 - 19.4. Reaģēšanas nodaļa.
20. Pašvaldības policijas struktūrvienību nolikumus apstiprina Pašvaldības policijas priekšnieks.
21. Pašvaldības policijas darbinieks ir persona, kura ieņem pašvaldības iedibinātu policijas amatu, ievērojot amata aprakstā noteikto, pilda likumā "Par policiju" noteiktos pienākumus un uzdevumus Pašvaldību administratīvajās teritorijās.
22. Pašvaldības policijas darbiniekam, pildot amata pienākumus saskaņā ar likumā "Par policiju" noteikto, ir tiesības lietot fizisku spēku, speciālos cīņas paņēmienus, speciālos līdzekļus un transportlīdzekļus.
23. Pašvaldības policijas darbiniekus pieņem darbā un atbrīvo no darba Pašvaldības policijas priekšnieks saskaņā ar Uzraudzības padomes apstiprinātu amata vienību sarakstu. Darbinieki darbojas savas kompetences ietvaros saskaņā ar normatīvajiem aktiem, Pašvaldības policijas nolikumu, atbilstoši attiecīgā darbinieka darba līgumam un apstiprinātā amata apraksta nosacījumiem.

24. Pašvaldības policijas darbinieki, kuri ieņem noteiktus amatus, savus amata pienākumus pilda formas tērpā. Pašvaldības policijas darbinieki savus amata pienākumus var pildīt civilā apģērbā saskaņā ar Pašvaldības policijas priekšnieka rīkojumu.
25. Pašvaldības policijas darbiniekam, pildot amata pienākumus, ir Pašvaldības policijas darbinieka apliecība, kuru izsniedz Pašvaldības policijas priekšnieks.
26. Pašvaldības policijas darbinieka apliecība, formas tērps un pienākumu pildīšanai nepieciešamais nodrošinājums Pašvaldības policijas darbiniekiem tiek izsniegts bez maksas. Pašvaldības policijas darbinieks, izbeidzot darba tiesiskās attiecības, Pašvaldības policijas darbinieka apliecību, formas tērpu un darba pienākumu pildīšanai izsniegto materiāli tehnisko nodrošinājumu nodod Pašvaldības policijas priekšniekam vai tā pilnvarotai personai.
27. Vienota parauga pašvaldības darbinieka apliecību un pašvaldības policijas darbinieka formas tērpa paraugu apstiprina Uzraudzības padome.
28. Pašvaldības policija veic savu dokumentu pārvaldību (lietvedību), izmantojot Madonas novada pašvaldības dokumentu pārvaldības sistēmu un personālu uzskaites sistēmu.

IV. Pašvaldības policijas budžets, manta un finanšu līdzekļi

28. Pašvaldības policijas manta ir Pašvaldību īpašumā esošā nekustama un kustama manta, kas nodota Pašvaldības policijas valdījumā vai lietojumā un kustamā manta, kas iegūta Pašvaldības policijas darbības laikā.
29. Pašvaldības policijas budžetu apstiprina Uzraudzības padome. Pašvaldības policijas budžetu veido katras Pašvaldības noteiktais finansējums gadskārtējā pašvaldības budžeta ietvaros Pašvaldības policijas darbības nodrošināšanai. Katras Pašvaldības daļu Pašvaldības policijas finansēšanai Uzraudzības padome nosaka proporcionāli iedzīvotāju skaitam Pašvaldībās saskaņā ar Centrālās statistikas pārvaldes datiem.
30. Varakļānu novada pašvaldība reizi ceturksnī ceturkšņa pirmajā mēnesī, pamatojoties uz Madonas novada pašvaldības izrakstīto rēķinu, ieskaita Madonas novada pašvaldības kontā finansējumu Pašvaldības policijas uzturēšanai saskaņā ar Uzraudzības padomes lēmumu. Ja budžeta gada ietvaros ir veikti grozījumi Pašvaldības policijas budžetā, tad rēķini Varakļānu novada pašvaldībai tiek piestādīti, ņemot vērā apstiprinātos Pašvaldības policijas budžeta grozījumus.
29. Pašvaldības policijai atbilstoši Uzraudzības padomes apstiprinātajam budžetam ir tiesības normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā iegādāties savu uzdevumu veikšanai nepieciešamo mantu un apmaksāt izdevumus.
30. Publisko iepirkumu likumā regulētos (noteiktos) iepirkumus pēc Pašvaldības policijas ierosinājuma organizē un veic Madonas novada pašvaldības Iepirkumu komisija. Iepirkumu līgumu slēdz Madonas novada Pašvaldība.
31. Pamatojoties uz Uzraudzības padomes lēmumu, Pašvaldības policija ir tiesīga saņemt ziedojumus, dāvinājumus, ārvalstu finanšu palīdzību, piedalīties projektu konkursos finanšu līdzekļu piesaistei.
32. Pašvaldības policija ir tiesīga sniegt iestādēm, privātpersonām un personu apvienībām domju apstiprinātos maksas pakalpojumus sabiedriskās kārtības un drošības uzraudzību atsevišķu pasākumu norises vietās un atsevišķos objektos.
33. Pašvaldības policijas priekšnieks Pašvaldībās noteiktajā kārtībā un termiņā iesniedz Uzraudzības padomes priekšsēdētājam Pašvaldības policijas funkciju un uzdevumu nodrošināšanai nepieciešamā finansējuma pieprasījumu katram saimnieciskajam gadam.
34. Pašvaldības policijas priekšnieks rīkojas ar Pašvaldības policijas finanšu līdzekļiem atbilstoši apstiprinātajam Pašvaldības policijas budžetam.
35. Pašvaldības policijas grāmatvedības uzskaiti, kā arī Pašvaldības policijas funkciju un uzdevumu nodrošināšanai nepieciešamā budžeta plānošanu, uzraudzību un izpildes

kontroli nodrošina centralizēti Madonas novada pašvaldības Centrālās administrācijas Finanšu nodaļa.

IV. Pašvaldības policijas darbības kontrole, tiesiskuma nodrošināšana un pārskatu sniegšana

36. Pašvaldības policijas darbības tiesiskumu nodrošina Pašvaldības policijas priekšnieks un Pašvaldības policijas darbinieki, atbilstoši normatīvajos aktos, darba līgumā un amata aprakstā noteiktajai kompetencei.
37. Pašvaldības policijas priekšniekam ir tiesības atcelt pretlikumīgus Pašvaldības policijas darbinieku lēmumus.
38. Pašvaldības policijas priekšnieks pieņem lēmumus par privātpersonas apstrīdētu pašvaldības policijas darbinieka pieņemto lēmumu vai faktisko rīcību.
39. Pašvaldības policijas priekšnieka pieņemtos lēmumus un faktisko rīcību var pārsūdzēt tiesā.
40. Sūdzības par Pašvaldības policijas darbinieku procesuālo rīcību vai pieņemtajiem lēmumiem administratīvo pārkāpumu lietās tiek iesniegtas un izskatītas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
41. Par Pašvaldības policijas nodarītajiem zaudējumiem publisko vai privāto tiesību jomā atbild iestādi veidojošās Pašvaldības proporcionāli ieguldījumu apmēram Pašvaldības policijas budžetā.
42. Pašvaldības policijas priekšnieks reizi gadā iesniedz Uzraudzības padomei pārskatu par Pašvaldības policijas funkciju izpildi un budžeta līdzekļu izlietojumu.

V. Izstāšanās kārtība no kopīgās iestādes

43. Ja viena no Pašvaldībām vēlas izstāties no kopīgās iestādes, tā savu lēmumu par izstāšanos paziņo otrai pašvaldībai vismaz 3 (trīs) mēnešus pirms izstāšanās. Lēmumu par pašvaldības izstāšanos no kopīgās iestādes pieņem attiecīgās Pašvaldības dome, ņemot vērā Uzraudzības padomes apstiprinātu rīcības plānu un kārtību, kādā izstāšanās no kopīgās iestādes var tikt veikta.
44. Vienai no pašvaldībām izstājoties no kopīgās iestādes, Pašvaldības policija tiek reorganizēta saskaņā ar Pašvaldību domju lēmumiem.
45. Ja Pašvaldības policija tiek reorganizēta, tās manta, tiesības un saistības tiek nodotas Pašvaldībām atbilstoši tās sākotnēji nodotās mantas, tiesību un saistību piederībai, savukārt par kopīgās iestādes līdzekļiem iegādātā manta – proporcionāli katras Pašvaldības ieguldījumiem Pašvaldības policijas darbības periodā, par ko Pašvaldības vienojas atsevišķi.
46. Pašvaldības policijas reorganizācijas gadījumā Pašvaldības nodrošina funkcijas izpildes nepārtrauktību.

VI. Noslēguma jautājums

47. Pašvaldības policijas nolikumu un tā grozījumus apstiprina Madonas novada pašvaldības un Varakļānu novada pašvaldības dome. Pašvaldības policijas nolikums un tā grozījumi stājas spēkā pēc to apstiprināšanas Pašvaldību domēs.