



MADONAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ. Nr. 90000054572

Saieta laukums 1, Madona, Madonas novads, LV-4801

t. 64860090, fakss 64860079, e-pasts: dome@madona.lv

APSTIPRINĀTS

ar Madonas novada pašvaldības
domes 29.11.2012. lēmumu
(protokols Nr.25; 44.p.)

Madonas novada sporta un atpūtas bāzes “Smeceres sils”

NOLIKUMS

Izdots saskaņā ar
likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās
daļas 8.punktu un Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 28.pantu un 16.panta otro daļu

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Madonas novada sporta un atpūtas bāze “Smeceres sils” (turpmāk tekstā „SAB „Smeceres sils”) ir Madonas novada pašvaldības (turpmāk tekstā - Dibinātājs) pārraudzībā esoša pašvaldības iestāde, kas sadarbībā ar Madonas bērnu un jaunatnes sporta skolu (turpmāk tekstā – Madonas BJSS) nodrošina aktīva un veselīga dzīvesveida iespēju piedāvāšanu Madonas novada iedzīvotājiem, treniņespējas Madonas BJSS audzēkņiem, novada, valsts un starptautiska mēroga sacensību organizēšanu.
- 1.2. SAB „Smeceres sils” darbojas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem, kā arī „Smeceres sila” nolikumu.
- 1.3. SAB „Smeceres sils” ir sava zīmogs un noteikta parauga veidlapa.
- 1.4. SAB „Smeceres sils” ir sava simbolika - logotips.
- 1.5. SAB „Smeceres sils” juridiskā adrese: Biatlona trase, Lazdonas pagasts, Madonas novads, LV 4801.
- 1.6. SAB „Smeceres sils” reorganizē vai likvidē tā Dibinātājs.

2. SAB „Smeceres sils” mērķi un uzdevumi

- 2.1. SAB „Smeceres sils” mērķis ir nodrošināt un attīstīt novada apstākļiem, sporta tradīcijām un iedzīvotāju pieprasījumam atbilstošu sporta sacensību un pasākumu organizāciju un norisi, iedzīvotāju un jaunatnes fiziskās attīstības iespēju piedāvājumu, racionālu brīvā laika izmantošanu, popularizējot veselīgu dzīvesveidu.
- 2.2. SAB „Smeceres sils” galvenie uzdevumi:

- 2.2.1. sporta un atpūtas bāzes darbības nodrošināšana un attīstīšana;
- 2.2.2. apsaimniekot SAB „Smeceres sils” sporta un atpūtas bāzi;
- 2.2.3. dažāda mēroga sacensību organizēšanas nodrošināšana;
- 2.2.4. atbalstīt Madonas novada sportistu sporta meistarības pilnveidi;
- 2.2.5. organizēt efektīvu līdzekļu izlietojumu atbilstoši Dibinātāja sporta politikas mērķiem;
- 2.2.6. SAB „Smeceres sils” apmeklētāju piesaiste no Latvijas un ārvalstīm;
- 2.2.7. sadarbība ar Latvijas un starptautiskajām sporta veidu federācijām;
- 2.2.8. aktīvās atpūtas iespēju nodrošināšana Madonas novada iedzīvotājiem un tūristiem no Latvijas un ārvalstīm;
- 2.2.9. piesaistīt sabiedrisko un privāto ziedotāju investīcijas SAB „Smeceres sils” attīstībai;

3. SAB „Smeceres sils” vadība

- 3.1. SAB „Smeceres sils” vada Vadītājs (turpmāk tekstā – Vadītājs), kuru amatā ieceļ un atbrīvo Dibinātājs normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 3.2. Vadītāja kompetence un atbildība noteikta SAB „Smeceres sils” nolikumā un darba līgumā.
- 3.3. Vadītāja pienākumi:
 - 3.3.1. organizē SAB „Smeceres sils” darbu, nodrošinot SAB „Smeceres sils” mērķu un uzdevumu izpildi;
 - 3.3.2. rīkojas ar SAB „Smeceres sils” finanšu un citiem resursiem, ievērojot normatīvo aktu, tajā skaitā, Dibinātāja izdoto, prasības, un atbild par to ekonomisku un lietderīgu izmantošanu;
 - 3.3.3. atbild par SAB „Smeceres sils” apsaimniekošanā nodotā pašvaldības kustamā un nekustamā īpašuma saglabāšanu un citu materiālo vērtību racionālu izmantošanu;
 - 3.3.4. izstrādā darba kārtības noteikumu;
 - 3.3.5. nodrošina darba drošības, vides aizsardzības, veselības aizsardzības, ugunsdrošības un citu normu ievērošanu SAB „Smeceres sils” darbībā;
 - 3.3.6. normatīvajos vai tiesību aktos noteiktajos termiņos nodrošina informācijas sniegšanu Dibinātājam un valsts institūcijām;
 - 3.3.7. nodrošina iestādes darbības plāna un budžeta pieprasījuma izstrādi;
 - 3.3.8. izveido iestādes iekšējās kontroles sistēmu, kā arī uzrauga un uzlabo to;
 - 3.3.9. sniedz Dibinātājam un tās amatpersonām nepieciešamo informāciju, kā arī priekšlikumus SAB „Smeceres sils” darbības uzlabošanai.
- 3.4. Vadītāja tiesības:
 - 3.4.1. pieņemt darbā un atbrīvot no darba SAB „Smeceres sils” darbiniekus, noteikt tiem darba pienākumus un darba samaksas apmēru;
 - 3.4.2. iesniegt priekšlikumus Dibinātājam par SAB „Smeceres sils” štata vienību skaita nepieciešamību un algas apmēra noteikšanu un to grozījumiem;
 - 3.4.3. izdod rīkojumus, pilnvaras, instrukcijas un citus iekšējos normatīvos aktus SAB „Smeceres sils” uzdevumu izpildei;
 - 3.4.4. SAB „Smeceres sils” vārdā slēgt saimnieciskos un sadarbības līgumus ar fiziskām un juridiskām personām SAB „Smeceres sils” uzdevumu izpildei, ievērojot Madonas novada pašvaldības 09.07.2009. saistošo noteikumu Nr. 1 „Madonas novada pašvaldības nolikums” 81.⁴ punktā noteikto;
 - 3.4.5. bez īpaša pilnvarojuma pārstāvēt SAB „Smeceres sils” intereses visās valsts, pašvaldību un sabiedriskajās institūcijās un citās organizācijās;
 - 3.4.6. piedalīties pašvaldības domes sēdēs, kurās risina ar iestādes darbību saistītus jautājumus;
- 3.5. Vadītāju viņa prombūtnes laikā aizvieto Dibinātāja vai Dibinātāja pilnvarotas amatpersonas

norīkota persona.

4. SAB „Smeceres sils” finansiālā un saimnieciskā darbība

4.1. SAB „Smeceres sils” finansē no pašvaldības budžeta līdzekļiem.

4.2. SAB „Smeceres sils” var būt arī citi ieņēmumi, kas iegūti no saimnieciskās darbības un maksas pakalpojumu sniegšanas, sadarbības programmām un projektiem, kā arī juridisko un fizisko personu ziedojumiem un dāvinājumiem. Par ziedojumiem, kas saņemti mantas veidā, sastāda pieņemšanas aktu.

4.3. SAB „Smeceres sils” ir tiesības:

4.3.1. sniegt maksas pakalpojumus, kuru veidus un izcenojumus apstiprina Dibinātājs;

4.3.2. veikt saimniecisko darbību, ja tā nav pretrunā ar SAB „Smeceres sils” uzdevumu izpildi.

4.4. SAB „Smeceres sils” finanšu līdzekļu aprīte ir centralizēta, un to uzskaiti nodrošina Madonas novada pašvaldības grāmatvedība, kas kontrolē līdzekļu izlietojumu atbilstoši tāmei un darījumu būtībai.

4.5. Papildus finanšu līdzekļi izmantojami tikai SAB „Smeceres sils” uzturēšanai, attīstībai, aprīkojuma iegādei. Ziedojumu līdzekļu izlietojumu kontrolē Dibinātājs.

4.6. SAB „Smeceres sils” manta ir Dibinātāja manta, kas atrodas SAB „Smeceres sils” valdījumā.

4.7. SAB „Smeceres sils”, saskaņojot ar Dibinātāju, ir tiesības normatīvajos aktos, tajā skaitā, atbilstoši šim nolikumam, noteiktajā kārtībā iegādāties savai darbībai nepieciešamo kustamo mantu, kā arī atsavināt valdījumā esošo kustamo mantu. Līdzekļus, kas iegūti, atsavinot kustamo mantu, ieskaita pašvaldības budžetā, ja Dibinātājs ar lēmumu nenosaka citādi.

5. SAB „Smeceres sils” darbības tiesiskuma nodrošināšana

5.1. SAB „Smeceres sils” darbības tiesiskumu nodrošina Vadītājs.

5.2. SAB „Smeceres sils” Vadītāja izdotos aktus un faktisko rīcību var apstrīdēt Madonas novada pašvaldības Administratīvo strīdu izskatīšanas komisijā, ja normatīvajos aktos nav noteikts citādi.

Domes priekšsēdētājs

A.Ceļapīters